



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



## **Relatório de Atividades da Coordenação de Extensão e Cultura 2018-2019**

Relatório de atividades do período de março de 2018 a dezembro de 2019 apresentado à Reitoria da Universidade Federal de Catalão (UFCAT), em atendimento ao Estatuto e Regimento da Tutora Universidade Federal de Goiás (UFG).

Catalão, GO  
2020



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



## 1 Apresentação

Este relatório reúne um descritivo de atribuições e as principais atividades desenvolvidas pela Coordenação de Extensão e Cultura (CEC) na Regional Catalão (RC) da Universidade Federal de Goiás (UFG)/ Universidade Federal de Catalão (UFCAT) em implantação, durante o período março de 2018 a dezembro de 2019. As ações desenvolvidas por esta pasta pautaram-se em objetivos que norteiam a missão da Universidade, como por exemplo contribuir na formação de cidadãos capazes de promover a transformação e o desenvolvimento sustentável da sociedade.

Os trabalhos foram realizados em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFG (PDI), com o Plano de Gestão da Direção (2018-2021) e legislações educacionais e Institucionais, além das decisões dos Órgãos Deliberativos da RC e da UFG.

Detalhes do setor e sobre esse relatório podem ser visualizados nos elementos apresentados a seguir.

## 2 Identificação da Equipe

Coordenadora atual:	Prof <sup>ª</sup> Dr <sup>ª</sup> Neila Coelho de Sousa
Responsável pela sistematização do relatório:	Prof <sup>ª</sup> Dr <sup>ª</sup> Neila Coelho de Sousa
Site:	<a href="https://cec.catalao.ufg.br/">https://cec.catalao.ufg.br/</a>
Telefone:	(064) 3441-5313 / 5347

Nome do servidor	Tipo	2018	2019
Andreia Cristina Peixoto Ferreira	Federal	X	X*
Neila Coelho de Sousa	Federal	X	X

Cacildo Galdino Ribeiro	Federal	X	X
Jackeline Jennifer Esteva Rezende	Federal	X	X
Magnólia Bezerra de Medeiros	Municipal	X	X**
Lucas Pinto Pereira Wanderley	Terceirizado	X	X
Thierry dos Santos Almeida	Estagiário	X	X***

\* Esteve no cargo de Coordenadora de Cultura até o dia 28/02/2019

\*\* Retornou à Câmara Municipal de Catalão no dia 05/08/2019

\*\*\* Solicitou desistência do estágio não obrigatório, estagiou na CEC até o dia 31/07/2019

Detalhamento da equipe:

- **Andreia Cristina Peixoto Ferreira**
  - Cargo: Coordenadora de Cultura (março de 2018 a fevereiro de 2019)
  - Titulação: Graduada em Educação Física, Doutora em Educação.
  - Atividades que desempenha: coordena os trabalhos relacionados a eventos Culturais da Regional Catalão e atividades de suplência da Coordenadora de Extensão e Cultura.
  
- **Neila Coelho de Sousa**
  - Cargo: Coordenadora de Extensão e Cultura
  - Titulação: Graduada em Ciências Biológicas, Doutora em Genética e Bioquímica, área de concentração Genética.
  - Atividades que desempenha: coordena o trabalho do grupo de funcionários e estagiários da CEC, realizando, de acordo com a demanda, reuniões periódicas



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



de organização e avaliação dos trabalhos realizados; representa a CEC nas instâncias da UFG: Conselho Gestor (COGESTOR), Câmara de Extensão e

- Cultura Regional e Superior, Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEC), Conselho de Assuntos Internacionais (CAI) e demais eventos para os quais for convidada ou convocada; realizar o trabalho político interno à Regional Catalão, trabalhando para democratizar o debate da Extensão e da Cultura; estabelece diálogo permanente com professores, técnicos e estudantes para assessorar suas iniciativas em termos de qualificação de projetos para fins de financiamento, além da mediação com o grupo de presidentes das Comissões de Avaliação das Atividades de Extensão e Cultura (CAEX); acompanha e rearticula o trabalho do setor sempre que necessário; aprova pedidos de fomento às ações extensionistas da RC; cria meios de dar vazão à produção extensionista e cultural da RC e da cidade; elabora relatórios e avaliações das atividades desenvolvidas pela CEC anualmente para que tenhamos ao final da gestão, o registro das mesmas.

- **Cacildo Galdino Ribeiro**

- Cargo: Secretário Executivo; Coordenador de Cultura a partir de 01/03/2019
- Titulação: Graduado em Letras, Mestre em Estudos da Linguagem
- Atividades que desempenha: coordenador de cultura; organização e realização de eventos culturais e acadêmicos; assessoria em reuniões; suplente do coordenador de extensão e cultura; elaboração de relatórios e planilhas; redação de documentos (memorandos, ofícios, atas); emissão de pareceres sobre projetos de extensão e cultura; recebimento e arquivamento de documentos; atendimento ao público, pessoalmente, via e-mail e/ou telefone; membro da comissão interna de avaliadores Editais PROBEC/PROVEC; elaboração e divulgação do Boletim da CEC; contato com a imprensa; ajuda a estabelecer o diálogo com as instituições sociais e culturais da cidade e da região, interessadas e disponíveis



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



ao campo da extensão e da cultura, tanto para desenvolver projetos comuns quanto parcerias que fortaleçam a cultura na cidade e na região.

- **Jackeline Jennifer Esteva Rezende**

- Cargo: Auxiliar Administrativa
- Titulação: Graduada em Psicologia, pós-graduanda em Gestão de Pessoas e Marketing
- Atividades que desempenha: Atendimento ao público; solicitação de transporte oficial ao setor responsável; solicitação de diárias e passagens no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP; emissão de numeração para certificados e envio aos responsáveis pela impressão de certificados; assessoria em reuniões; redação de documentos (ofícios, declarações); recebimento, envio e produção de documentos oficiais através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI!; elaboração e envio, ao setor responsável pelos pagamentos, da relação de pagamento dos alunos do Programa de Bolsas de Extensão e Cultura – PROBEC; solicitação de materiais e serviços através do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - SIPAC; agente de compra da Coordenação de Extensão e Cultura; manutenção e atualização do site e redes sociais da Coordenação de Extensão e Cultura; elaboração e divulgação do Boletim da CEC.

- **Magnólia Bezerra de Medeiros**

- Cargo: Assistente Administrativa
- Titulação: Graduada em Ciências Econômicas
- Atividades que desempenha: organização e realização de eventos culturais e acadêmicos; assessoria em reuniões; elaboração de relatórios e planilhas; redação de documentos (ofícios, declarações, atas); emissão de pareceres sobre ações de extensão e cultura; recebimento e arquivamento de documentos; atendimento ao público; recebimento de documentos dos alunos



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



PROBEC/PROVEC e envio dos mesmos à PROEC; atualizar permanentemente o banco de e-mails dos professores, alunos e técnicos.

- **Lucas Pinto Pereira Wanderley**

- Cargo: Encarregado de Departamento
- Titulação: Graduado em Administração, pós-graduando em Gestão Financeira e Controladoria
- Atividades que desempenha: gerenciamento dos Auditórios - confere diariamente as reservas dos auditórios realizadas via site da Regional Catalão; confirma, recusa ou cancela as reservas conforme o Termo de Uso dos Auditórios; verifica as condições estruturais dos Auditórios e, se for o caso, informa ao setor de manutenção sobre os danos causados pelos usuários ou pelas outras questões, solicitando ordens de serviço; empréstimo de equipamentos; manutenção e atualização do site e redes sociais da CEC; auxilia no atendimento da Coordenação de Extensão e Cultura.

- **Thierry dos Santos Almeida**

- Cargo: Estagiário
- Titulação: Graduando em Matemática
- Atividades que desempenha: emissão de numerações para certificados e envio aos responsáveis pela impressão de certificados; coleta de assinaturas da direção; empréstimo de equipamentos; captação, estudo e divulgação de Editais de fomento e Leis de Incentivo; assessoria em reuniões e eventos.

### **3 Histórico**

A Regional Catalão, antigo Campus Avançado Catalão (CAC), deu início às suas atividades de graduação em 1983 com a perspectiva de atender ao projeto de extensão da UFG



**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



para a interiorização da formação de professores, bem como possibilitar à UFG uma participação efetiva no processo de desenvolvimento cultural e sócio econômico local, regional e nacional. Na resolução de criação do CAC fixou-se uma estrutura inicial constituída por diretor, administrador, auxiliares administrativos e serviços gerais.

A partir de 2006, em virtude da implantação, pelo governo federal, de dois programas de expansão do Ensino Superior, foram introduzidas novas mudanças na UFG o que promoveu uma reconfiguração, tanto na parte acadêmica quanto na cultural, política e geográfica da instituição. Devido à nova realidade ficou estabelecido no novo Estatuto, aprovado em fins de 2013, que a UFG seria uma universidade multirregional, composta de múltiplos *campi*. Assim, com vistas a reestruturar o CONSUNI e o CEPEC para incluir as representações das diversas regionais foi estruturado um novo conselho em cada regional - o Conselho Gestor – e as Câmaras Regionais: a) Câmara Regional de Graduação; b) Câmara Regional de Pesquisa e Pós-Graduação; d) Câmara Regional de Extensão e Cultura.

A partir da aprovação da Resolução do CONSUNI nº 23/2014 foram instaladas na RC as seguintes Coordenações:

1. Coordenação de Graduação;
2. Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação;
3. Coordenação de Extensão e Cultura;
4. Coordenação de Administração e Finanças;
5. Coordenação de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos;
6. Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária.

Especificamente em relação à Coordenação de Extensão e Cultura esta passou a ter as seguintes atribuições:

- a) assessorar a Diretoria no estabelecimento da política de atuação nas atividades de extensão e cultura;
- b) formular diagnósticos dos problemas da Regional na área da extensão e cultura;
- c) discutir, propor e/ou contribuir na elaboração de propostas de políticas e de projetos relativos à extensão e cultura para a Regional;



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



- d) assessorar os órgãos colegiados nos processos de deliberação sobre as matérias relacionadas à extensão e cultura;
- e) coordenar as atividades dos órgãos responsáveis pela execução das decisões inerentes à extensão e cultura;
- f) atuar em instâncias externas à Regional, representando-a e debatendo questões relacionadas à Regional;
- g) estabelecer normas internas de funcionamento da Câmara Regional;
- h) deliberar sobre as ações de extensão e cultura a serem realizadas no âmbito da Regional;
- i) atuar como instância recursal em relação a ações e projetos de extensão e cultura originados em Coordenações de Cursos de Graduação, Unidades Acadêmicas e Unidades Acadêmicas Especiais;
- j) avocar o exame e a deliberação sobre qualquer matéria concernente a extensão e cultura, proposta pelas Coordenações de Cursos de Graduação, Unidades Acadêmicas ou Unidades Especiais de Ensino;
- k) zelar pela fiscalização e pelo cumprimento da legislação acadêmica da Universidade relacionada a extensão e cultura, no âmbito da Regional.

A Câmara de Extensão e Cultura da RC foi instituída no dia 05 de dezembro de 2014 sob a presidência da Coordenadora Geral de Extensão e Cultura, Professora Dr<sup>a</sup> Renata Alessandra Evangelista. No que diz respeito à estrutura da Câmara Regional de Extensão e Cultura da RC esta foi constituída da seguinte forma:

- Coordenador de Extensão e Cultura (Presidente);
- Presidentes das Comissões das Atividades de Extensão (CAEX), indicados pelas Unidades Acadêmicas Especiais às quais estão vinculados e de acordo com as grandes áreas de conhecimento (total de cinco representantes);
- Representação estudantil (15% dos anteriormente nominados), eleitos pelos pares para um mandato de dois anos;





Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura



- Representantes dos dirigentes de órgãos suplementares e administrativos que desenvolvem atividades relacionadas à extensão e cultura.

Decorrente da nova estrutura da UFG e da criação das diferentes Coordenações nas Regionais, a CEC, frente às suas atribuições, procurou se reorganizar internamente para efeitos de organização de suas atividades. Assim, a CEC passou a contar com a seguinte estrutura:

**3.1 Coordenação de Extensão e Cultura:** responsável por promover, coordenar e apoiar programas, projetos, eventos, cursos, prestações de serviços e demais atividades de extensão e cultura da RC, considerando o compromisso social da Universidade e, ainda, promover a interação e o diálogo entre a RC e a comunidade externa (entidades governamentais, setor privado, comunidades carentes, movimentos sociais, dentre outras).

**3.2 Coordenação de Cultura:** seguindo a estrutura organizacional da Pró-reitoria de Extensão e Cultura (PROEC) da UFG, a partir de 2014 a CEC da RC passou a contar com a Coordenação de Cultura e objetivou-se, com isso, fortalecer a política e as ações de cultura no espaço da Regional. Diante disso, essa coordenação passou a ter a finalidade de pensar a política de cultura para a Regional com vistas a estimular a formação cultural da comunidade interna e externa, por meio do incentivo à produção das múltiplas dimensões culturais.

**3.3 Setor de Gestão de Auditórios, Equipamentos e Materiais:** setor responsável pelo empréstimo, a professores, técnicos administrativos e estudantes vinculados às ações de extensão e cultura, de equipamentos e materiais disponíveis na CEC, tais como: coletes, filmadora profissional, câmera fotográfica profissional, gravador digital, biombos, notebooks e projetores, mediante solicitação escrita e impressa.

Destaca-se que, em 2014, a CEC passou a ser o setor responsável por administrar e gerir a utilização dos três auditórios da RC. Outro aspecto que merece ser salientado é que a CEC, por meio da ferramenta Google Agenda, passou a gerir a solicitação de reservas/utilização dos referidos espaços, conforme os critérios estabelecidos no regimento de utilização dos



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



auditórios, documento este aprovado em reunião do Conselho Gestor da RC, o que possibilitou um controle mais efetivo do uso dos auditórios e dos equipamentos alocados nos mesmos.

**3.4 Setor de Comunicação e Divulgação:** tem como principal atribuição a manutenção e atualização do site, redes sociais e Boletim de Extensão e Cultura, com vistas a promover o diálogo e a integração entre os públicos interno e externos à RC, além de divulgar as ações de extensão e cultura desenvolvidas na Regional.

**3.5 Setor de Acompanhamento e Orientação de Ações de Extensão e Cultura e Bolsas PROBEC/PROVEC:** setor responsável por gerenciar e orientar a execução das ações de extensão e cultura da RC.

**3.6 Setor de Compras, Diárias, Passagens, Empenho e Pagamento de Bolsas PROBEC:** setor responsável por realizar as atividades administrativas e os de controle financeiro relacionadas à CEC.

Em 2018, com a Lei nº 13.634, de 20/03/2019, que trata da criação da Universidade Federal de Catalão – UFCAT, a CEC permaneceu com a mesma estrutura por aguardar o processo de transição e tutoria para a implantação da nova Universidade. No entanto, esse processo ficou estagnado pela não disponibilização de uma Reitoria *Pro Tempore*. Contudo, discussões e grupos de trabalhos foram realizados para a discussão dos moldes da nova Universidade.

No dia 07 de Janeiro de 2019, a Diretoria da Regional Catalão participou de uma reunião com a Reitoria da UFG para discutir o processo de tutoria das novas universidades. Como ponto mais relevante, deu-se o estabelecimento de uma escala gradativa e dinâmica das atribuições a serem assumidas pela nova universidade. Assim, em fevereiro de 2019, a Coordenação de Extensão e Cultura assumiu o empenho das bolsas PROBEC, bem como, a folha de pagamento das mesmas.

Em 10 de dezembro de 2019, a primeira Reitora *Pro Tempore*, Profa. Dra. Roselma Lucchese, foi empossada. Com isso, os trâmites para a nova universidade, de fato, foram



**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



iniciados. Os primeiros passos foram a criação do CNPJ da universidade e estabelecimento das Pró-Reitorias *Pro Tempore*, sendo esse último, concretizado em janeiro de 2020. Assim, em janeiro de 2020, a Coordenação de Extensão e Cultura – CEC deu lugar à Pró-Reitoria *Pro Tempore* de Extensão e Cultura – PROEC da Universidade Federal de Catalão – UFCAT.

## **4 Estrutura de Funcionamento e Atribuições**

### **4.1 Espaço Físico do Setor**

A CEC desenvolve todas as suas atividades na sala 24 do Bloco Administrativo, o qual aloca a estrutura de gestão da RC-UFG, incluindo órgãos administrativos e o corpo diretivo, estando localizado no *Campus* I, situado na Av. Dr. Lamartine Pinto de Avelar, nº 1120, Setor Universitário – Catalão-GO, CEP 75704-020.

### **4.2 Planos sobre o Espaço Físico do Setor**

A CEC localiza-se no Prédio Administrativo, desde outubro de 2014. Contamos ainda com duas salas no Auditório Prof. Paulo de Bastos Perillo, uma delas é utilizada como sala de imprensa, camarim e secretaria do CONPEEX; a outra sala está sendo ocupada pela Coordenação do Curso de Especialização em Ensino Interdisciplinar em Infância e Direitos Humanos e o Núcleo de Estudos e Pesquisas Infância e Educação, desde o dia 23 de agosto de 2018.

Com a implantação da UFCAT, espera-se reativar a incubadora INESSOL, à qual dividirá espaço com a sala ocupada pela Coordenação do curso de Especialização, até que esta última consiga um espaço próprio para as suas atividades.

Ainda, com a implantação da UFCAT necessitaremos de mais espaços para as atividades de uma Pró-Reitoria de Extensão e Cultura e, futuramente, de espaços para a implantação de Rádio e TV universitárias.

### **4.3 Horário de Atendimento**

As atividades desta Coordenação são realizadas nos seguintes dias e horários:

- De segunda a quinta-feira - 08h00min às 12h00min / 13h00min às 18h00min.



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



- Às sextas-feiras – 08h00min às 12h00min / 13h00min às 17h00min.

#### **4.4 Clientela Atendida**

Comunidade interna: alunos, professores e técnicos administrativos.

Comunidade externa: público geral, associações de bairros, fundações culturais, artistas locais e do Estado de Goiás, produtores culturais, professores de escolas públicas, empresas privadas.

#### **4.5 Modos e Meios e Atendimento**

Os atendimentos ao público interno e externo acontecem via telefone, e-mail, redes sociais, correspondências impressas, comunicação oficial e presencialmente na CEC. Em nossos atendimentos podemos sanar dúvidas sobre o funcionamento do sistema SIGAA, como se deve elaborar e submeter as ações de extensão no sistema, esclarecer dúvidas sobre os editais PROBEC/PROVEC; orientar o público interno e externo quanto aos procedimentos de reservas dos auditórios; fazer parcerias culturais e contatos com artistas e produtores culturais; viabilizar a circulação de informações acerca de editais de fomento à extensão e cultura, bem como de notícias que dizem respeito aos eventos promovidos pela RC.

Vale ressaltar que, também, emitimos pareceres acerca dos projetos de extensão e cultura submetidos ao SIGAA. Os pareceres são encaminhados aos presidentes das CAEXs, conforme a Unidade Acadêmica Especial em que os proponentes dos projetos estão vinculados.

Nossos contatos:

e-mail: [ceccac@gmail.com](mailto:ceccac@gmail.com)

[www.cec.catalao.ufg.br](http://www.cec.catalao.ufg.br)

3411-5347/5313

#### **4.6 Sistemas Computacionais Institucionais Utilizados**

- Sistema de Informação de Extensão e Cultura (SIEC) - Módulo II
- Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) – Módulo Extensão.
- Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contrato (SIPAC).



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



- Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP).
- Sistema Eletrônico de Informações - SEI!

## **5 Eventos realizados**

2018

- - 21 a 23/03 - Calourada Cultural - 2018
- 22/03 - Shows: Boa Companhia e Maria Planeta, com Fernanda Guedes e Ingrid Goldfeld
- 04/05 - Show Conexão Brasil - Senegal
- 15/06 - MUSICAL Na Trilha das Águas
- 22/06 - Show de Lançamento DVD Mr. Gyn 20 anos
- 31/08 - Apresentação teatral Mercúrio Retrógrado
- 24 a 29/09 - III FLICAT e I COLLIC.
- 22 a 25/10 - 4º CONPEEX
- 24/10 - Show Trem das Gerais
- 26/10 - Palestra Show de Philippe Seabra
- 27/11 - Palestra Panorama de Projetos de Pesquisa e Desenvolvimento - P&D – ANEEL.
- 24/11 - Espetáculo “Deixa que eu conto” - Cia Anapolina de Teatro

2019

- 13 a 16/03 - Calourada Cultural - 2019
- 23/04 - Música no Campus - Banda Baiana System
- 17 e 18/05 - Workshop Espaço Cênico e Cenotecnia
- 04/06 - Música no Campus - Show de Vanessa da Mata
- 10/08 - Sit Down Comedy Show, com Flávio Chato
- 11/09 - Sarau Prata da Casa - 1ª Edição
- 29/10 a 01/11 - 5º CONPEEX



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



- 31/10 - Oficina de bonecas karajá
- 01/11 - Espetáculo “Berorrokán: a origem do mundo Karajá”
- 04/12 - Sarau Prata da Casa - 2ª Edição

## **6 Atividades realizadas**

### **6.1 Atividades de rotina**

#### **6.1.1 COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E CULTURA (Neila)**

- Coordenar o trabalho do grupo de funcionários e estagiários da CEC, realizando de acordo com a demanda reuniões periódicas de organização e avaliação dos trabalhos realizados;
- Representar a CEC nas instâncias da UFG: COGESTOR, Câmara de Extensão e Cultura Regional e Superior; CEPEC, Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura; PROEC e demais eventos para os quais for convidada;
- Realizar o trabalho político da CEC: estabelecer o diálogo com as instituições sociais e culturais da cidade e da região, interessadas e disponíveis ao campo da extensão e da cultura, tanto para desenvolver projetos comuns quanto parcerias que fortaleçam a cultura na cidade e na região. Realizar o trabalho político interno à Regional Catalão, trabalhando para democratizar o debate da Extensão e da Cultura;
- Estabelecer diálogo permanente com professores, técnicos e estudantes para assessorar suas iniciativas em termos de qualificação de projetos para fins de financiamento, além da mediação com o grupo de presidentes de CAEX;
- Aprovar pedidos de fomento às ações extensionistas da RC;
- Criar meios de dar vazão à produção extensionista e cultural da RC e da cidade;
- Elaborar relatórios e avaliações das atividades desenvolvidas pela CEC anualmente para que tenhamos ao final da gestão, o registro das mesmas.



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura



### 6.1.2) COORDENAÇÃO DE CULTURA (Andreia e Cacildo)

Organizar e acompanhar as atividades dos Projetos Culturais da Regional Catalão e outros da cidade que podem se tornar parceiros, dando-lhes suporte quando necessário e possível. Captar recursos para executar os projetos culturais. Estabelecer uma agenda cultural para a RC.

### 6.1.3) SETOR DE REGISTRO, COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

#### **a. Recebimento de solicitações de apoio financeiro, encaminhamento e acompanhamento dos processos – Responsáveis: Cacildo e Jackeline / Parecer Final: Cacildo ou Jackeline**

Receber pedidos de apoio financeiro, encaminhar à Coordenadora de Extensão e Cultura para autorização e após a descrição do que foi autorizado, encaminhar ofício à Coordenação de Administração e Finanças - CAF solicitando os serviços e prazos, ou, em caso de pedidos de materiais, encaminhar pedidos no SIPAC. Responder aos solicitantes os itens atendidos e colocar a contrapartida que a CEC deve receber: divulgação da logomarca da CEC em materiais gráficos para dar visibilidade ao referido apoio, bem como, no caso de shows, trabalhar para garantir um público significativo quantitativamente. Acompanhar todos os processos desencadeados até sua finalização. Registrar em nossas planilhas os apoios prestados, com os respectivos gastos, tanto para que tenhamos controle de nossa receita e despesa, quanto para que tenhamos dados sistematizados para a elaboração de nosso relatório anual.

#### **b. Emissão de numerações para certificados e envio aos responsáveis pela impressão de certificados – Responsáveis: Thierry, Jackeline e Magnólia**

Todos os certificados emitidos na Regional oriundos de ações de extensão ou cultura devem possuir numerações. Por isso, o coordenador da ação deverá nos enviar uma planilha com os nomes dos participantes, organizados em categorias, por exemplo: equipe organizadora, ouvintes, palestrantes, apresentadores de trabalhos etc.





**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



Depois que recebermos por e-mail a solicitação da numeração com planilha de nomes e cargas horárias, faremos a geração dos números e posteriormente enviaremos a quem os solicitou.

**c. Manutenção e atualização do site e redes sociais da Coordenação de Extensão e Cultura – Responsáveis: Jackeline, Lucas e Thierry**

O site, Facebook e Instragram da Coordenação de Extensão e Cultura serão atualizados por um membro deste departamento, que ficará responsável pela manutenção dos mesmos: postar notícias de eventos nacionais, regionais e locais nas áreas de extensão e cultura; disponibilizar arquivos, postar editais, fotos e divulgar nossos serviços. Acessar com frequência o site da PROEC a fim de buscar novas informações que possam ser apresentadas no site da CEC. Divulgar nas redes sociais e por e-mail todas as atividades realizadas ou apoiadas pela CEC.

**d. Boletim da CEC – Responsáveis: Jackeline, Lucas, Neila e Cacildo**

Receber os textos sobre extensão e cultura que poderão ser publicados no Boletim. Manter contato com os autores dos textos quando necessário, diagramar e revisar o material. Divulgar nas redes sociais, página da CEC e via e-mail as chamadas de recebimentos de textos para o Boletim.

**e. Entrega de ofícios e documentos nos cursos e departamentos na Regional – Responsáveis: Thierry**

Entregar ofícios, circulares e documentos aos cursos sem atrasos. Lembrar sempre de protocolar a entrega dos documentos.

**f. Coleta de assinaturas da direção – Responsáveis: Thierry**

As assinaturas deverão ser coletadas em documentos sempre que solicitadas.





**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



**g. Administrar a agenda da Coordenadora de Extensão e Cultura e do Coordenador de Cultura – Responsáveis: Cacildo e Magnólia**

Agendar as reuniões e eventos das coordenações, conforme os recebimentos de convites diversos ou convocações da Regional Catalão ou Regional Goiânia.

**h. Contato com a imprensa – Responsáveis: Cacildo**

Elaborar uma lista com os contatos da imprensa local. Contatar a imprensa sempre que houver algum evento na Regional. Estabelecer contato contínuo com a imprensa para que se estreite a relação da CEC e a mesma. Usar a ASCOM como mediadora dos contatos da CEC com a Imprensa.

**i. Captação, divulgação de Editais de fomento e Leis de Incentivo e chamadas de periódicos das áreas de extensão e cultura – Responsáveis: Cacildo e Neila**

Verificar nos sites de entidades de fomento à extensão e à cultura os editais e chamadas abertas e posteriormente divulgá-los no site da CEC e aos professores da Regional Catalão, através dos e-mails.

**j. Atendimento ao público: pessoalmente, via e-mail e/ou telefone – Responsáveis – Todos**

Atender aos telefonemas ou e-mails com cortesia, tentar solucionar os possíveis problemas levantados pelos professores ou de quem está ligando. Caso não consiga solucionar o problema ou questionamento levantado por alguém, anotar o nome, e-mail, telefone e sobre o assunto tratado e repassar aos colegas da CEC.

**k. Artes gráficas dos eventos culturais, banners para o site: Lucas e Thierry**

Elaborar as artes gráficas de todas as atividades culturais e de extensão realizadas e organizadas pela CEC.

**l. Atualizar permanentemente o banco de e-mails e contatos telefônicos dos professores, alunos e técnicos – Responsáveis: Magnólia, Jackeline e Thierry**



**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



Solicitar aos cursos os e-mails e contatos telefônicos de seus respectivos alunos e professores para mantermos o nosso banco de dados atualizado. Atualizar os dados anualmente. Esta tarefa nos possibilitará contatá-los com maior eficiência e rapidez, além de podermos informá-los sobre as atividades da CEC.

**m. Atualizar permanentemente o banco de dados de Instituições e Entidades Sociais de Catalão – Responsáveis: Magnólia, Jackeline e Thierry**

Manter atualizados os contatos que temos das diversas entidades da sociedade civil organizada, tais como: ONGs, Escolas públicas e privadas, Universidades, Associações de Moradores de Bairro, Entidades Religiosas, Associações diversas (Câncer, Diabéticos, Pessoas com Necessidades Especiais etc), Imprensa Local, Hospitais, CAPS, Empresas Privadas, Delegacias diversas, OAB, Ministério Público, Fundações Culturais, dentre outras. O Banco de Dados deve conter informações como endereço, telefone, e-mail, pessoas responsáveis.

**n. Secretariar a Reunião da Câmara de Extensão e Cultura da Regional Catalão – Responsáveis: Cacildo, Magnólia e Jackeline**

Fazer o registro escrito das reuniões: atas.

**o. Relacionar-se com outros setores da RC – Responsáveis: Todos**

Dialogar e solicitar o apoio, quando necessário, dos setores de Manutenção, Limpeza e Segurança da Regional Catalão, sobretudo, quando houver atividades artístico-culturais que precisam de uma logística bem estruturada.

**p. Redação de ofícios – Responsáveis: Todos**

Os ofícios serão redigidos conforme as necessidades de cada setor da CEC: coordenação de extensão, coordenação de cultura, setor de gestão de auditórios, setor de comunicação e divulgação e setor de acompanhamento e orientações bolsas PROBEC/PROVEC.

**q. Verificar o e-mail da CEC – Responsáveis: Todos**



**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



Abrir diariamente o e-mail da CEC em diversos momentos do dia para verificar e responder os e-mails sempre que possível.

**r. Solicitação de arte gráfica à SECOM - UFG – Responsáveis: Todos**

Solicitar materiais publicitários para campanhas e ações de extensão e cultura vinculadas à CEC.

**s. Relatório anual com balanço das atividades da CEC – Responsáveis: Todos**

Elaborar o Relatório Anual que reúne um descritivo de atribuições e as principais atividades desenvolvidas pela Coordenação de Extensão e Cultura na Regional Catalão.

**6.1.4) SETOR DE REGISTRO, ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO DE  
AÇÕES DE EXTENSÃO E CULTURA E BOLSAS PROBEC/PROVEC**

**a. Acompanhar as ações cadastradas no SIGAA via Unidades Acadêmicas – Responsáveis: Magnólia, Cacildo, Jackeline**

**b. Emitir parecer sobre as ações cadastradas no SIGAA – Responsáveis: Magnólia e Cacildo**

Receber as ações dos proponentes via e-mail, analisá-las e emitir parecer, em formulário padrão, conforme os critérios referentes a Extensão Universitária apresentados na Resolução CONSUNI 003.

**c. Gestão dos documentos, elaboração da relação de pagamentos e acompanhamento dos bolsistas PROBEC/PROVEC – Responsáveis: Magnólia, Cacildo e Jackeline**

Manter atualizada a lista de bolsistas; encaminhar os documentos dos bolsistas à PROEC, informá-la sobre as alterações dos bolsistas dos projetos. Elaborar e enviar, ao setor responsável pelos pagamentos, a relação de pagamento dos alunos do Programa de Bolsas de Extensão e Cultura – PROBEC.



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



**d. Sistematizar informações a respeito de bolsas e projetos financiados de Extensão na RC – Responsáveis: Magnólia, Cacildo, Jackeline**

Registrar, anualmente, dados referentes ao número de bolsistas PROBEC e ações vinculadas, número de bolsistas permanentes vinculados às ações de extensão e os títulos das mesmas, número de bolsistas vinculadas a outros projetos com financiamento.

#### **6.1.5) SETOR DE COMPRAS, DIÁRIAS E PASSAGENS**

**a. Solicitação de materiais e serviços da CEC/RC/UFG no SIPAC – Responsáveis: Jackeline**

Mensalmente, o responsável pela solicitação de materiais de consumo, verificará nos armários e com os colegas de departamento sobre quais materiais estão faltando e quais deverão ser solicitados. As solicitações de materiais (permanentes e de consumo) e serviços deverão ser realizadas pelo Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - SIPAC.

**b. Operar o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) e o Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) – Responsáveis: Jackeline**

Realizar a compra de equipamentos e/ou a solicitação de prestações de serviços; compra de passagens e pagamento de diárias. Receber dentro de um prazo de cinco dias a comprovação das diárias e passagens solicitadas via sistema para que sejam digitalizadas e anexadas ao SCDP.

#### **6.1.6) SETOR DE GESTÃO DE AUDITÓRIOS E EQUIPAMENTOS/MATERIAIS**

**a. Reserva dos Auditórios – Responsável: Lucas**

Conferir diariamente as reservas dos auditórios realizadas via site da Regional Catalão, confirmar, recusar ou cancelar as reservas conforme o Termo de Uso dos Auditórios. Verificar



**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



as condições estruturais dos Auditórios e, se for o caso, informar ao setor de manutenção sobre os danos causados pelos usuários ou por questões climáticas. Conferir se os eventos estão acontecendo de acordo com as solicitações dos usuários; garantir com que o som e o ar condicionado estejam funcionando durante os eventos realizados pela RC ou comunidade externa. Notificar via memorandos os responsáveis por eventos não realizados sem prévio cancelamento formal, considerando os critérios estabelecidos pelo Conselho Gestor, como, por exemplo, o desconto de despesas oriundas dos auditórios não utilizados no centro de custo das unidades em que o responsável pela reserva está lotado.

**b. Empréstimo de equipamentos – Responsáveis: Todos**

Dispomos para empréstimo, na Coordenação de Extensão e Cultura, de uma filmadora profissional, uma câmera fotográfica profissional, um gravador digital, notebooks e projetores. O empréstimo dos materiais poderá ser feito, mediante solicitação escrita impressa. Professores, Técnicos Administrativos e Estudantes vinculados às ações extensionistas poderão solicitar o empréstimo, que vigorará por três dias com possibilidade de renovação por mais três dias.

O responsável pelo empréstimo deverá também proceder ao recebimento/devolução do material, conforme prazo estabelecido antes da entrega do equipamento. Além disso, quando da entrega e devolução do equipamento, alguém da CEC deverá conferir o material, verificando se o mesmo está em perfeito funcionamento ou se falta alguma peça ou acessório.

**6.2 Atividades e projetos de destaque**

**6.2.1. Oficina para formação da Comissão Interna de Avaliadores para os Editais PROBEC/PROVEC**

Com a finalidade de constituir uma Comissão Interna de Avaliadores para realizar as avaliações dos Editais PROBEC/PROVEC, nos anos de 2018 e 2019, a PROEC elaborou e publicou o Edital 03/2015 de Chamada Pública para seleção de professores e técnico-administrativos para compor a referida comissão com portaria e vigência de dois anos e reconduzidas pelas portarias nº 02/2016 e nº 04/2018 até o mês de abril do ano de 2020, não



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



recebendo contrapartida financeira e tendo como direito somente a designação de Ato Administrativo Competente.

Com essa ação buscou-se formar um "banco de avaliadores de ações de extensão", capacitados para atender aos diferentes editais que demandassem a avaliação de ações de extensão, além de se tornarem parceiros e colaboradores dos Presidentes da CAEXs nas UAEs.

Foram realizadas duas capacitações para os avaliadores de ações de extensão nos dias 26/03/2018 e 18/04/2019, conduzida pela PROEC e CEC na pessoa do Prof. Emiliano Lôbo de Godoi (Diretor de Extensão da UFG) e sua equipe e pela Prof<sup>a</sup> Neila Coelho de Sousa (Coordenadora de Extensão e Cultura da RC). Cabe esclarecer que de acordo com o Edital PROEC 04/2017 seriam aprovados para compor a Comissão Interna de Avaliadores para os Editais PROBEC/PROVEC somente aqueles candidatos que participassem destas oficinas.

Desse modo, as capacitações tiveram como foco a leitura e discussão da Resolução CONSUNI N.03/2008, que Regulamenta as Ações de Extensão e Cultura na UFG e o Programa de Bolsas de Extensão e Cultura – PROBEC; leitura e discussão do edital de extensão e cultura, bem como esclarecimentos sobre questões pertinentes à elaboração dos projetos de extensão e cultura; a construção de projetos e programas de extensão e cultura; o processo de avaliação dos editais PROBEC/PROVEC.

Essa ação foi importante, pois promoveu a capacitação de 17 membros da RC para responder à demanda de avaliação e emissão de pareceres de ações de extensão e assim melhor qualificar as propostas de projetos e programas na área, bem como possibilitou à Regional contar com um grupo de profissionais capacitados para avaliar trabalhos de extensão e cultura em eventos científicos de âmbito local e regional.

### **6.2.2 Projeto de Extensão entre Associações Acadêmicas Atléticas da Regional Catalão e Secretaria de Esportes e Lazer da Prefeitura Municipal de Catalão**

Programas e projetos sociais são elementares na construção da cidadania, da criação de interesses para crianças, jovens e idosos excluídos, promovendo, assim, uma perspectiva de melhoria da qualidade de vida. Oportunizar que essas pessoas experimentem atividades físicas,



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



pedagógicas e lazer, que os levem ao direito de poder brincar, divertir e sociabilizar com outras pessoas e formar elos de amizade são objetivos de projetos sociais oferecidos por instituições e governos.

A atividade física possui uma grande habilidade de socializar indivíduos das mais diferentes classes, religiões, gêneros, faixas etárias, entre tantas outras diferenças presentes na nossa sociedade. A importância da atividade física em nossa sociedade vai além dos benefícios na saúde física do homem, pois há o desenvolvimento sócio-afetivo.

Associação Atlética Acadêmica Universitária é uma organização estudantil composta por estudantes de cursos do ensino superior. Suas funções básicas são a administração, integração e representação dos cursos em jogos universitários. Ela é responsável pela formação de equipes, organização dos jogos, criação e treinamento da Bateria da torcida, além de fomentar o esporte universitário. Ainda, as Atléticas podem promover a integração social entre as comunidades universitária e externa.

Assim, é de suma importância que as Atléticas também desenvolvam seu papel social na construção de uma sociedade mais humana por meio de atividades físicas e educativas. Nesse sentido, a Secretaria de Esportes do Município de Catalão-GO dispõe de um complexo de esportes, denominado “Clube do Povo” e de várias quadras poliesportivas localizadas em diferentes Bairros da cidade, às quais serão disponibilizadas para o desenvolvimento de ações sociais e treinamento das Atléticas. Nessa perspectiva, é de grande relevância a formação de parcerias.

Portanto, o projeto está sendo desenvolvido em parceria com a Secretaria de Esportes e Lazer da Prefeitura Municipal de Catalão-GO e as Associações Atléticas Acadêmicas da UFG/UFCAT na promoção da integração social, esportiva e lazer entre as comunidades universitária e externa de Catalão-GO. Assim, nos anos de 2018 e de 2019, foram desenvolvidos vários projetos sociais e esportivos, onde houve uma legítima integração bilateral entre universidade e sociedade.





**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



### **6.2.3. Ações de visibilidade e divulgação de ações de extensão e cultura da UFG-RC/UFCAT**

Foram criadas contas nas redes sociais (Instagram e Facebook) com intuito de divulgar os eventos da instituição. Mantivemos o site da CEC ([www.cec.catalao.ufg.br](http://www.cec.catalao.ufg.br)) criado em 2011 para constituir-se num canal de comunicação da CEC, além de dar mais visibilidade às ações de Extensão e Cultura da RC. Decorrente desse entendimento, a página vem sendo constantemente alimentada e atualizada com informações referentes a publicação de editais de fomento a extensão e cultura, chamadas para publicação em periódicos, divulgação de eventos de extensão e cultura (local, regional e nacional) assim como divulgação de eventos e fotos de atividades realizadas na Regional.

Ainda com o intuito de garantir e fortalecer mais um espaço de divulgação daquilo que se produz em termos de extensão e cultura na RC garantiu-se, em 2016 e 2017, a publicação semestral do Boletim de Extensão. Em 2018, em decorrência de dificuldades para obter material suficiente para a publicação semestral foi editado apenas um boletim. Contudo, em 2019, garantimos a publicação de duas edições.

### **6.2.4 Participação em reuniões, fóruns e eventos similares**

Em junho de 2018 garantimos a participação de 11 alunos extensionistas para o Congresso Brasileiro de Extensão Universitária – CEBEU, onde houve a apresentação de seus trabalhos desenvolvidos na Regional Catalão.

Com a aprovação da Resolução nº 7, de 18 de dezembro de 2018 que estabelece as diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e regimenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014, exige-se o cumprimento de, no mínimo, 10% do total de créditos exigidos para a graduação (curricularização extensionista). Com isso, participamos de dois fóruns e uma audiência pública Brasília, sobre as diretrizes nacionais de extensão universitária e internacionalização em 2018, entre outros temas. Em 2019, participamos do primeiro Seminário sobre a Curricularização da Extensão, promovido pela UFG. Ainda, durante o ano





**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



2019, participamos de várias reuniões como membros da comissão para elaboração da resolução que regulamenta a curricularização da extensão, promovida pela PROEC e PROGRAD (Pró-Reitoria de Graduação) da UFG.

**7. Metas previstas no plano de gestão da direção e que tem atuação direta do setor em pauta.**

**Meta 1: Reconhecer e efetivar a indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão em todos os seus níveis no interior da Universidade.**

Foi promovido o evento “*Calourada Cultural*” (2018 e 2019), que, além da promoção de várias palestras e atividades culturais (shows, festival de arte e cultura, cinema, etc.) houve vários momentos de acolhimento do jovem ingressante, no sentido integrá-lo ao ambiente universitário.

Fornecemos o treinamento SIGAA-Extensão para novos servidores no Curso de Docência, para divulgar a Extensão e Cultura e familiarização com o sistema. Essa ação viabiliza ao servidor sentir-se habilitado em seu trabalho e a vislumbrar as estratégias e modalidades de interação entre Ensino-Pesquisa-Extensão.

Em relação aos discentes, garantimos a participação dos mesmos, de cursos diversos, da Regional Catalão no 8º Congresso Brasileiro de Extensão Universitária - CBEU em junho de 2018, realizado em Natal-RN.

Participamos dos Fóruns de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superiores Brasileiras (FORPROEX), que é uma entidade voltada para a articulação e definição de políticas acadêmicas de extensão, comprometida com a transformação social para o pleno exercício da cidadania e o fortalecimento da democracia, realizado em junho de 2018, em Natal-RN e em dezembro de 2018, em Vitória/ES. Em 2019, participamos de dois FORPREX, realizados em Brasília-DF e São Luís do Maranhão-MA. Além disso, participamos de uma audiência pública, em Brasília-DF sobre as diretrizes nacionais de extensão universitária.



**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



Ainda, para fortalecer a indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão foi planejado e realizado o 4º Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão (4º CONPEEX), ocorrido em outubro (22/10 a 25/10) de 2018, bem como, o 5º Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão (5º CONPEEX), realizado nos meses de outubro e novembro de 2019 (29/10 a 01/11). Assim, a continuidade desses esforços continuará para que o evento ocorra nos padrões em que seu peso é exigido.

**Meta 2: Elaborar uma política efetiva de financiamento para Extensão e Cultura na UFG-RC**

Com o objetivo de conhecer projetos de extensão de cunho social, visitamos a Universidade Federal de São Carlos, *Campus* Lagoa do Sino, em Campina do Monte Alegre-SP, para conhecer os projetos de extensão realizados naquele *Campus*. Pudemos verificar com essa proveitosa visita que projetos de extensão podem ser fontes fomentadoras de ações que demandem verbas.

Com isso, abrimos nossa visão para darmos um passo para a discussão e construção de uma política que vá participar da elaboração de projetos financiáveis e ampliação de bolsas.

**Meta 3: Ampliar o programa de bolsas de Extensão e Cultura e projetos que sejam financiados.**

A CEC promoveu, com membros da PROEC, a oficina “Treinamento para submissão de projetos no SIGAA” (26/03/2018 e 18/04/2019), o que capacitou os membros da CAEX e outros interessados a utilizarem o SIGAA para uso do sistema na submissão dos Editais 2018/2019 e 2019/2020. Abaixo, no Quadro 1, estão relacionados o número de projetos inscritos e contemplados com o PROBEC/PROVEC que entraram em concorrência com os editais 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020.

**Quadro 1.** Ações de Extensão e Cultura da Regional Catalão, que concorreram ao Programa de Bolsas de Extensão e Cultura PROBEC e Programa de Voluntários de Extensão e Cultura PROVEC, nos anos 2017-2018, 2018-2019 e 2019-2020.

<b>Edital/Ano</b>	<b>Nº projetos inscritos</b>	<b>Projetos contemplados PROBEC</b>	<b>Projetos contemplados PROVEC (com indicação de alunos)</b>	<b>Projetos não contemplados ou inscrições não homologadas</b>	<b>UAEs que não concorreram</b>
<b>PROBEC/ PROVEC 2017-2018</b>	31	13	12	01	01 UAELL
		13 bolsistas 37 alunos voluntários <b>TOTAL: 50 alunos</b>	41 alunos voluntários		
<b>PROBEC/ PROVEC 2018-2019</b>	28	14	09	02	02 UAELL UAEQ
		14 bolsistas 53 voluntários <b>TOTAL: 67 alunos</b>	29 voluntários		
<b>PROBEC/ PROVEC 2019-2020</b>	28	17	05	01	01 UAEQ
		17 bolsistas 64 voluntários <b>TOTAL: 81 alunos</b>	18 voluntários		

Em relação ao programa de bolsas houve um ganho de uma bolsa PROBEC em 2018 (14 bolsas) em relação ao ano de 2017 (13 bolsas), visto que o número de projetos inscritos foi



**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



menor em 2018. Dentro dos projetos contemplados com o PROBEC também houve aumento do número de voluntários para o PROVEC: de 37 voluntários em 2017 passou para 53 voluntários em 2018.

Quanto aos projetos contemplados apenas com PROVEC, com indicação de alunos, houve uma diminuição: de 12 projetos com 41 alunos voluntários em 2017, para 9 projetos com 29 alunos voluntários em 2018. Isto pode estar relacionado ao fato de que apenas 01 (uma) UAE não participou do edital para o programa de bolsas em 2017 e, em 2018, 02 (duas) UAEs não participaram do programa.

Em 2019 conseguimos alcançar o número de 17 projetos atendidos com bolsas PROBEC. Apenas 01 (uma) UAE não concorreu ao edital. O número de projetos PROVEC contemplados com indicação de alunos diminuiu de 9 (nove) para 5 (cinco).

Esta Coordenação participou da Comissão para a elaboração do Edital PROBEC/PROVEC 2019-2020 – PROEC/UFG, com a intenção de fornecer sugestões para facilitar a submissão de projetos para os proponentes.

Contudo, ainda não conseguimos ampliar o número de bolsas e projetos financiados, mas vislumbramos o desenvolvimento de uma política para esses fins.

**Meta 4: Fomentar as parcerias multi e interdisciplinares entre cursos, unidades, projetos e programas da UFG-RC, bem como as parcerias interinstitucionais com prefeituras, Estado e outras IES**

Foi realizada uma parceria entre as Associações Atléticas Acadêmicas da Regional Catalão e Secretaria de Esportes e Lazer da Prefeitura Municipal de Catalão. Com essa parceria está sendo concretizada a integração entre os acadêmicos da Regional e a sociedade Catalana em vários eventos sociais e a promoção de jogos esportivos entre a Regional Catalão e outras Instituições de Ensino Superior.



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura



Além disso, foi concretizada outra parceria entre UFG-RC/UFCAT e SESI/SENAI. Com essa parceria já estamos promovendo o evento “I Corrida UFCAT/SESI/SENAI”, o qual fortalecerá a promoção e visibilidade dessas Instituições.

### **Meta 5: Potencializar uma política de comunicação e divulgação das ações de extensão da RC/ UFG**

Como meio de divulgação das ações de Extensão e Cultura, deu-se a continuidade da publicação do Boletim CEC (ano VIII, N° 1 e ano IX, N° 1 e N° 2), em que Professores que possuem ações extensionistas divulgam seus trabalhos, artigos de opinião, poesias, contos e causos e agenda de eventos. A outras formas de divulgação de nossos eventos atuais se dá por redes sociais via internet, outdoors, e pela página da CEC da Regional Catalão.

Em 2019 adquirimos 3 TVs a serem disponibilizadas em locais de grande fluxo de estudantes em diversos locais dentro da Regional para a divulgação de eventos internos e informações de cunho acadêmico. Implantamos a utilização de mídia *indoor* em vários espaços externos à Universidade para a divulgação de eventos institucionais e eventos da extensão e cultura. Além disso, participamos, várias vezes em programas de rádio, na divulgação das nossas ações extensionistas.

### **Meta 6: Construir uma política de expansão da Extensão e Cultura para atendimento das demandas político-sociais e culturais de Catalão e Região**

É um trabalho a ser construído continuamente por meio de projetos e programas que contemplem essa política. Para isso, a reativação da incubadora INESSOL está sendo discutida e replanejada a fim de colocá-la, de fato, em pleno funcionamento para fortalecer projetos da comunidade interna e externa.

### **Meta 7: Viabilizar um Fórum de Extensão e Cultura a fim de fortalecer a construção democrática de políticas e parcerias na UFG-RC**

Em um primeiro momento da nossa gestão participamos de Fóruns de Extensão e Cultura para termos elementos para uma construção democrática de políticas e parcerias.



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



Assim, em 2018 participamos de dois fóruns nacionais de extensão e um fórum setorial de cultura da cidade de Catalão. A partir desses eventos promoveremos, neste ano, um fórum de extensão e cultura para a contribuição do desenvolvimento de políticas extensionistas e culturais.

### **Meta 8: Incentivar a realização de Festivais, Mostras, Exposições e outras modalidades de Eventos de Extensão e Cultura**

Como o evento 4º CONPEEX conseguimos realizar nossa Mostra de Extensão e Cultura, bem como as Coordenações de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e Coordenação de Graduação e Estágio. Conseguimos, por meio dessas mostras, produzir anais do evento e fornecer certificados para todos os participantes, como forma de incentivo à participação. Na programação desse congresso houve exposições artísticas e artesanais variadas e outras atividades culturais.

A CEC, na medida do possível, confeccionou cinco mil pastas e quatro mil canetas para disponibilizar aos diversos setores da Regional como forma de incentivo para a realização de seus eventos.

### **Meta 9: Valorizar a produção e o acesso às manifestações artístico-culturais nacionais, regionais e locais**

Esta Coordenação buscou valorizar as manifestações artístico-culturais na participação e/ou promoção de eventos como:

- Festival de arte e cultura (show com bandas na calourada cultural)
- “Tango Goiano” realizado pela Fundação Cultural Maria das Dores Campos
- Show Fernanda Guedes e Ingrid Goldfeld
- Show Conexão Brasil Senegal
- Show Banda Mr. Gyn
- Apresentação teatral Mercúrio Retrógrado
- III FLICAT e I COLLIC.
- 4º CONPEEX



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



- 5º CONPEEX
- Show Trem das Gerais.
- Palestra Show de Philippe Seabra
- Palestra Panorama de Projetos de Pesquisa e Desenvolvimento - P&D – ANEEL.
- Espetáculo Deixa que eu conto - Cia Anapolina de Teatro

## **8 Projeções para os próximos anos**

**Meta 1: manter e ampliar as atividades que proporcionem a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.**

Justificativa: essas atividades são fundamentais para contemplar o tripé ensino, pesquisa e extensão de forma bilateral entre universidade e sociedade, pois respaldam a necessidade de elaboração de projetos extensionistas e culturais significativos.

Ações a serem desenvolvidas: promoção e participação em eventos diversos (acolhimento de discentes ingressantes na UFCAT, mostra da extensão, fornecimentos de cursos de capacitação para avaliadores de propostas em editais e treinamento do SIGAA, participação em fóruns e seminários nacionais e regionais, etc) que garantam as atividades de indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão.

Dificuldades: com o corte de verbas em editais de fomento dificulta a viabilidade da promoção de eventos.

Tempo estimado para alcançar a meta: anual.

**Meta 2: melhorar, em parceria com a ASCOM, a divulgação dos projetos de extensão e cultura, bem como, os institucionais na UFG-RC/UFCAT.**

Justificativa: ampliar a divulgação interna e externa das atividades de extensão e cultura, bem como das ações institucionais para maior visibilidade da extensão e universidade.





**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



Ações a serem realizadas: instalar TVs na cantina e no restaurante universitário para a divulgação contínua dos eventos, projetos de extensão e cultura, assim como as ações institucionais; produção de conteúdos áudio visuais; implantação de uma rádio universitária.

Dificuldades: implantação de rádio universitária devido à escassez de verbas, espaço físico e contratação de pessoal para o serviço durante a transição UFG/UFCAT.

Tempo estimado para alcançar a meta: 6 meses a 1 ano (TV); 4 anos para rádio universitária.

**Meta 3: viabilizar um Fórum de Extensão e Cultura a fim de fortalecer a construção democrática de políticas e parcerias na UFG-RC**

Justificativa: ampliar as parcerias entre UFCAT e outras instituições públicas e privadas para a construção de políticas que garantam o fortalecimento da extensão e cultura.

Ações a serem realizadas: programação um Fórum de Extensão e Cultura para o primeiro semestre de 2020, em que se discutirá e lançará metas e propostas para nortear a Extensão e Cultura na Regional, bem como, as demandas político-sociais e culturais para Catalão e região; dar prosseguimento ao projeto de parceria entre as Associações Atléticas Acadêmicas e Secretaria de Esportes e Lazer da Prefeitura Municipal de Catalão; garantirmos a participação em dois fóruns de Pró-Reitores (Belo Horizonte e Rio de Janeiro) e outros eventos similares; darmos continuidade com a parceria entre UFCAT e SESI/SENAI; conquistar novas parcerias.

Dificuldades: participação efetiva de professores e comunidade externa nos eventos promovidos.

Tempo estimado para alcançar a meta: 1 ano.

**Meta 4: reconstrução da Incubadora INESSOL, para o fortalecimento de projetos sociais de Catalão e região.**

Justificativa: a criação de incubadoras de economia socio-solidárias no espaço das Universidades contribui para a construção de uma nova cultura do trabalho individual para o





**Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Goiás (Tutora)  
Universidade Federal de Catalão  
Coordenação de Extensão e Cultura**



trabalho associativo. Nessa perspectiva, as incubadoras sociais contribuem para que as comunidades desenvolvam uma nova forma de gestão partilhada de bem comum pautada na economia sustentável, junto com o Estado, aliando os conhecimentos acadêmico e social, bem como oxigenam a cultura da extensão universitária. É processo que implica no reconhecimento da extensão em grau idêntico aos dos outros elementos que compõem o tripé que sustenta a Universidade, a saber, o ensino e a pesquisa. Assim, a INESSOL, ao ser institucionalizada, poderá contribuir com o delineamento de um estilo de fazer a Universidade contributivo para na implantação da UFCAT.

Ações a serem realizadas: realizar estudos, debates, palestras e visitas a universidades fortes em projetos e programas de extensão e cultura (UFRN) que subsidiem a avaliação sobre a viabilidade de se institucionalizar incubadoras de economia sociossolidárias e identificar as demandas e os encaminhamentos para efetivar a institucionalização da INESSOL junto à PROEC/UFCAT.

Dificuldades: pouca clareza sobre os prós e contras à institucionalização das incubadoras de economia sociossolidárias. Isto porque as ações desenvolvidas pelas incubadoras sociossolidárias ultrapassam os limites construídos entre o ensino, pesquisa e extensão, o que reflete nas dificuldades para a institucionalização das mesmas. Embora as incubadoras de empreendimentos sociossolidários se vinculem à extensão é preciso garantir sua relação com o ensino e a pesquisa.

Tempo estimado para alcançar a meta: 02 anos.

**Meta 5: estabelecer uma política de preservação e conservação dos espaços administrados pela CEC (auditórios).**



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



Justificativa: os espaços administrados pela CEC/PROEC possuem equipamentos e estruturas que deterioram com o uso e, nem sempre, a verba da universidade é suficiente para reparos e substituição, o que inviabiliza o uso pela comunidade interna e externa. Além disso, o mau uso e desinformação dos usuários contribuem para a deterioração desses ambientes e equipamentos.

Ações a serem desenvolvidas: promover parcerias com instituições privadas para o recebimento de auxílio (via FUNAPE); instituir normas de uso dos equipamentos e espaços dos auditórios e confeccioná-las para divulgação aos usuários.

Dificuldades: efetivar parcerias com instituições privadas.

Tempo estimado para alcançar a meta: 3 anos

#### **Meta 6: construção de uma política para financiamento e captação de recursos, via editais e convênios para o financiamento de bolsas de Extensão e Cultura.**

Justificativa: o número de bolsas designadas aos editais de extensão é baixo na nossa universidade e, por isso, atividades extensionistas são pouco valorizadas, pois o seu desenvolvimento pode ser dispendioso. Com isso, é necessária a construção de uma política de fomento a bolsas externas para o fortalecimento das ações extensionistas na UFCAT.

Ações a serem desenvolvidas: por meio de fóruns, buscar uma política de realização de convênios e parcerias entre UFCAT e outras instituições; fazer busca a editais externos que fomentem ações de extensão e cultura.

Dificuldades: realizar convênios e parcerias com outras instituições; editais de fomento à extensão e cultura são mais raros e com divulgação diminuída ou restrita a certas localidades.

Tempo estimado para alcançar a meta: 3 anos.

## **9 Considerações finais**

A apresentação deste relatório vem de encontro à necessidade de documentação e divulgação dos trabalhos realizados pelo setor em questão. Assim, o relatório de atividades deste setor, referente ao período de março de 2018 até dezembro de 2019 visou demonstrar



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



detalhadamente como os recursos públicos foram gerenciados para atendimento à comunidade. As mudanças organizacionais impostas pelo novo Estatuto da UFG e por novos sistemas computacionais demandaram a necessidade de atualização nas práticas gerenciais.

Ressaltamos que as atividades aqui apresentadas encontram-se detalhadas em documentos específicos disponíveis aos interessados na página da CEC. Também, destacamos que as algumas metas definidas pela CEC para o exercício de 2019 já foram atingidas com êxito no primeiro ano, apesar de todos os desafios impostos e problemas enfrentados em 2018, o que traduz de certo modo o empenho, a dedicação do corpo funcional da CEC e o esforço conjunto de todos para que pudéssemos responder às demandas da extensão e cultura na UFG-RC/UFCAT e garantir atendimento de qualidade à comunidade interna e externa.

A partir de janeiro de 2020 já somos Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEC) da Universidade Federal de Catalão (UFCAT). Almejamos para os próximos anos atingir todas as metas listadas anteriormente a fim de termos uma UFCAT de qualidade e com reconhecimento nacional.

Agradecemos a oportunidade de servir a UFG-RC/UFCAT e esperamos que o nosso trabalho à frente desta Coordenação/Pró-Reitoria *Pro tempore*, nestes dois anos, tenha contribuído para que a Universidade cumpra os seus objetivos.

Em anexo, estão resumidas as atividades realizadas de março de 2018 a dezembro de 2019.



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Goiás (Tutora)**  
**Universidade Federal de Catalão**  
**Coordenação de Extensão e Cultura**



## **Anexos**

**1. Demonstrativo do Quantitativo de Ações de Extensão e Cultura da RC/UFG Inscritas e Aprovadas nos Editais PROBEC/PROVEC nos Períodos de 2017-2018, 2018-2019 e 2019-2020**

<b>Edital</b>	<b>Total de Ações de Extensão e Cultura Inscritas</b>	<b>Total de Ações de Extensão e Cultura Contempladas com Bolsas PROBEC</b>	<b>Total de Alunos Bolsistas</b>	<b>Total de Alunos Voluntários</b>	<b>Total de Ações de Extensão e Cultura Contempladas com Voluntários PROVEC (com indicação de alunos)</b>	<b>Total de Alunos Voluntários</b>
Edital 2017-2018	31	13	13	37	12	41
Edital 2018-2019	28	14	14	53	09	29
Edital 2019-2020	28	17	17	64	05	18

Fonte: SIGAA-UFG

## 2. Ações de Extensão e Cultura submetidas no SIGAA-Extensão por UAE / Coordenação em 2018

<b>Unidade Acadêmica Especial / Coordenação</b>	<b>TOTAL cadastradas 2018</b>
FENG	35
CGEN	14
UAEE	14
IBIOTEC	81
UAEF	4
UAEQ	4
IGEO	3
UAELL	14
IMTEC	9
INHCS	7
COGRAD-CAT	0
CPPGI-CAT	1
CDIRH-CAT	1
CCOM-CAT	2
CEC-CAT	4
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>193</b>

Fonte: Análise UFG - Plataforma de Análise de dados da UFG

### 2.1 Ações de Extensão e Cultura submetidas por Tipo de Atividade em 2018

<b>Ações de Extensão e Cultura Submetidas em 2018 por Modalidade</b>	
<b>Tipo</b>	<b>Quantidade</b>
Curso	20

Evento	88
Programa	0
Prestação de Serviço	4
Projeto	81
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>193</b>

Fonte: Analisa UFG - Plataforma de Análise de dados da UFG

### 3. Ações de Extensão e Cultura submetidas no SIGAA-Extensão por UAE / Coordenação em 2019

<b>Unidade Acadêmica Especial / Coordenação</b>	<b>TOTAL cadastradas 2019</b>
FENG	29
CGEN	13
UAEE	15
IBIOTEC	68
UAEF	2
UAEQ	1
IGEO	9
UAELL	10
IMTEC	7
INHCS	6
COGRAD-CAT	3
CPPGI-CAT	1
CDIRH-CAT	0
CCOM-CAT	3
CEC-CAT	1

REGIONAL CATALÃO	7
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>175</b>

Fonte: Analisa UFG - Plataforma de Análise de dados da UFG

### 3.1 Ações de Extensão e Cultura submetidas por Tipo de Atividade em 2019

<b>Ações de Extensão e Cultura Submetidas em 2019 por Modalidade</b>	
<b>Tipo</b>	<b>Quantidade</b>
Curso	11
Evento	87
Programa	0
Prestação de Serviço	1
Projeto	76
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>175</b>

Fonte: Analisa UFG - Plataforma de Análise de dados da UFG



#### 4. Empréstimos de Materiais e Equipamentos (Quantidade de Uso)

2018-2019									
Unidade Acadêmica Especial / Coordenação	Notebook	Projektor	Coletes	Câmera	Biombos	Tela de Projeção	Backdrop	Cadeiras/ Poltronas	Microfones Lapela
COGRAD	3	15	2	-	-	-	-	-	-
UAELL	1	1	5	-	1	-	-	-	-
IBIOTEC	-	-	2	1	1	1	-	-	-
FENG	-	-	-	1	3	-	-	-	-
CPPGI	-	-	-	-	-	-	1	1	-
CGEN	-	1	-	1	-	1	-	-	-
UAEQ	-	-	2	-	1	-	-	-	-
IMTEC	1	2	-	-	1	-	-	-	-
UAEE	-	-	3	-	3	-	-	-	-
Direção	-	1	1	-	-	-	-	-	-
CAF	-	1	-	-	-	-	-	-	-
CCOM	1	2	-	-	-	-	-	-	-
Núcleo de Acessibilidade	-	-	-	-	-	-	-	-	1
IGEO	-	-	3	-	-	-	-	-	-
<b>Total Geral</b>	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Fonte: CEC/RC-UFG

## 5. Quantidade de Materiais e Equipamentos emprestados pela CEC-RC/UFG

2018-2019											
Cursos	Microfones Lapela (10)*	Notebook (4)*	Projeto (2)*	Coletes (180)*	Câmera (1)*	Biombos (10)*	Outdoor (2)*	Poltronas / Cadeiras	Sala do Auditório (2)*	Tela de Projeção (3)*	Backdrop (1)*
COGRAD	-	1	1	30+160	-	-	-	-	-	-	-
UAELL	-	1	1	100+10	-	10	-	-	-	-	-
IBIOTEC	-	1	-	40	1	10	-	-	-	1	-
FENG	-	-	-	-	1	10	-	-	-	-	-
CPPGI	-	-	-	-	-	-	-	12 cadeiras	-	-	1
CGEN	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	-
UAEQ	-	-	-	30+40	-	10	-	-	-	-	-
IMTEC	-	2	2	-	-	10	-	-	-	-	-
UAEE	-	-	-	90+18	-	10+10	-	-	1	-	-
Direção	-	1	-	20	-	-	-	-	-	-	-
CAF	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-
CCOM	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Núcleo de Acessibilidade	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IGEO	-	-	-	15+4+20	-	-	-	-	-	-	-

\* Quantidade total de materiais e equipamentos disponíveis para empréstimo na CEC-RC/UFG.

**Fonte: CEC/RC-UFG**

## 6. Utilização dos Auditórios da RC/UFG

AUDITÓRIOS	2018		2019	
	Interno	Externo	Interno	Externo
Auditório Prof <sup>ª</sup> . Lívia Abrahão do Nascimento (Bloco Didático II)	73	–	41	4
Auditório Prof <sup>ª</sup> . Sirlene Duarte (Bloco Didático I)	27	–	80	5
Auditório Prof. Paulo de Bastos Perillo	55	21	31	9

Fonte: CEC/RC-UFG

### 7. Materiais e Equipamentos Adquiridos pela CEC no ano de 2018

COMPRAS ANO 2018 - SIPAC						
ITEM	TIPO	GRUPO DE MATERIAL	DENOMINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	TOTAL
1	SOLICITAÇÃO DE MATERIAL DE UM REGISTRO DE PREÇOS	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	ESTABILIZADOR, TENSÃO ELÉTRICA, POTÊNCIA 2.000VA/2.000W, TENSÃO DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICO, FREQUÊNCIA 60HZ	R\$ 448,50	4	R\$ 1.794,00
2	REQUISIÇÃO DE MATERIAL	MATERIAL DE EXPEDIENTE	CANETA, ESFEROGRÁFICA, ESCRITA COR AZUL, ESCRITA GROSSA, INCLUSO GRAVAÇÃO EM UMA COR AO LONGO DO CORPO	R\$ 1,79	4000	R\$ 7.160,00
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>R\$ 8.954,00</b>

COMPRAS 2018 - CEGRAF/UFG			
ITEM	DENOMINAÇÃO	QUANTIDADE	TOTAL
1	PASTA 420X500MM, 5X0 CORES, TINTA ESCALA EM PAPEL KRAFT 300G. DOBRA.	5000	R\$ 8.406,60

Fonte: CEC/RC-UFG

### 8. Materiais, Equipamentos e Serviços Adquiridos pela CEC no ano de 2019

COMPRAS ANO 2019						
ITEM	TIPO	GRUPO DE MATERIAL	DENOMINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	TOTAL
1	SOLICITAÇÃO DE MATERIAL DE UM REGISTRO DE PREÇOS	MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	COMPUTADOR, MINI DESKTOP, COM WINDOWS	R\$ 3.800,00	2	R\$ 7.600,00
2	REQUISIÇÃO DE MATERIAL	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	TELEVISOR, SMART TV LED 49", RESOLUÇÃO 4K, WIFI, HDR PREMIUM, PROCESSADOR QUAD-CORE, 3 ENTRADAS HDMI, 2 ENTRADAS USB	R\$2.060,00	3	R\$ 6.180,00
3	REQUISIÇÃO DE MATERIAL	MOBILIARIO EM GERAL	SUPORTE, ARTICULADO, PARA TV SMART LCD/LED/PLASMA 23" A 55"	R\$ 112,96	3	R\$ 338,89
4	SOLICITAÇÃO DE MATERIAL DE UM REGISTRO DE PREÇOS	MATERIAL DE TIC – MATERIAL DE CONSUMO	DISCO, RÍGIDO (HARD DISK - HD), EXTERNO/ REMOVÍVEL, CAPACIDADE 1TB (TERABYTE), VELOCIDADE 5.400 RPM OU SUPERIOR, TAMANHO 2,5" (ESTILO BOLSO), INTERFACE USB 2.0, CABO USB	R\$ 253,40	3	R\$ 760,20
					<b>TOTAL:</b>	<b>R\$ 14.879,09</b>

<b>SERVIÇOS ANO 2019</b>			
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
1	SERVIÇO DE MÍDIA INDOOR PARA VEICULAÇÃO DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL, QUE TEM COMO OBJETIVO DIVULGAR NA REDE EXTERNA DE TV'S DA EMPRESA QUE PRESTARÁ O SERVIÇO, EVENTOS, PROJETOS, AÇÕES E ATIVIDADES EM GERAL DA UNIVERSIDADE.	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	R\$ 5.460,00

**Fonte: CEC/RC-UFG**

## 9. Diárias e Passagens ano 2018

<b>Demonstrativo de Gastos da CEC com Diárias e Passagens no ano de 2018</b>								
<b>IDENTIFICAÇÃO SIAPE</b>	<b>NOME</b>	<b>LOCAL</b>	<b>TRANSPORTE</b>	<b>DATA DO EVENTO</b>	<b>DIÁRIAS</b>	<b>PASSAGENS</b>	<b>VALOR DAS DIÁRIAS</b>	<b>MOTIVO</b>
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	01/03/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1355214	Maria do Carmo Morales Pinheiro	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	01/03/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1676003	Ulysses Rocha Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	01/03/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
201304460	Tiago Felipe Oliveira	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	01/03/2018	0,5	–	R\$ 100,30	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	01/03/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1024835	Renato de Paula Araújo	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo próprio	01/03/2018	0,5	–	R\$ 86,96	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	09/03/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião do CEPEC/UGF.
2683641 (IESA)	Denis Castilho	Goiânia - Catalão Catalão - Goiânia	Veículo oficial	21/03/2018 a 22/03/2018	1,5	–	R\$ 223,86	Palestrante na Calourada Cultural 2018.
301722	Rosamiro Almeida	Goiânia - Brasília Brasília - Catalão Catalão - Brasília Brasília - Goiânia	Veículo oficial	23/03/2018 a 24/03/2018	1,5	–	R\$ 267,19	Conduzir os convidados que participaram das atividades da Calourada Cultural 2018 no dia 23/03/2018.
1297609	João Donizete Lima	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	03/05/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.

1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	03/05/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
2077411	Paulo Eduardo Gonçalves de Assis	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	03/05/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1676003	Ulysses Rocha Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	03/05/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
Externo	Idrissa Sissokho	Brasília - Catalão Catalão - Brasília	Veículo oficial	03/05/2018 a 06/05/2018	3,5	–	R\$ 619,50	Participação em evento de música afro-mandinka e african feeling sound - Conexão Brasil-Segenal.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	11/05/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião extraordinária do CEPEC/UFG. Diária solicitada pelo curso de Administração Pública EaD da RC/UFG.
2298223	Jackeline Jennifer Esteva Rezende	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	22/05/2018	0,5	–	R\$ 75,68	Participação na Audiência Pública "Os Desafios da Novas Universidades Federais em Goiás - Catalão e Jataí" na Assembléia Legislativa do Estado de Goiás. Diária solicitada pela RC/UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	15/06/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião do CEPEC/UFG. Diária solicitada pelo curso de Administração Pública EaD da RC/UFG.



2298223	Jackeline Jennifer Esteva Rezende	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	25/06/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Responsável pela viagem que levou os alunos da RC/UFG beneficiados com vagas no ônibus para o CBEU 2018 disponibilizado pela PROEC/UFG.
1544880	Andreia Cristina Peixoto Ferreira	Catalão - Uberlândia Uberlândia - Natal Natal - Uberlândia Uberlândia - Catalão	Veículo oficial e Aéreo	24/06/2018 a 01/07/2018	7,5	R\$ 1.828,33	R\$ 1.495,40	Participação na 43ª edição do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras (FORPROEX) e no 8º Congresso Brasileiro de Extensão Universitária - CBEU 2018.
Servidora da Câmara Municipal de Catalão	Magnólia Bezerra de Medeiros	Catalão - Uberlândia Uberlândia - Natal	Veículo oficial e Aéreo	27/06/2018 a 30/06/2018	3,5	R\$ 760,72	R\$ 797,10	Participação no 8º Congresso Brasileiro de Extensão Universitária.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	Catalão - Uberlândia Uberlândia - Natal Natal - Uberlândia Uberlândia - Catalão	Veículo oficial e Aéreo	27/06/2018 a 01/07/2018	4,5	R\$ 1.596,51	R\$ 935,24	Participação no 8º Congresso Brasileiro de Extensão Universitária.
2298223	Jackeline Jennifer Esteva Rezende	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	03/07/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Responsável pela viagem que buscou os alunos da RC/UFG beneficiados com vagas no ônibus para o CBEU 2018 disponibilizado pela PROEC/UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	11/07/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na reunião da comissão de elaboração do Edital PROBEC e PROVEC 2019/2020.

1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	23/08/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da comissão de elaboração do Edital PROBEC e PROVEC 2019/2020.
2106465	Antonio Nilson Zamunér Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo próprio/Veículo oficial	30/08/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
2077411	Paulo Eduardo Gonçalves de Assis	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	30/08/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1676003	Ulysses Rocha Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	30/08/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1297609	João Donizete Lima	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo próprio	30/08/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1544880	Andreia Cristina Peixoto Ferreira	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	30/08/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Buri Buri - Catalão	Veículo oficial	04/09/2018 a 06/09/2018	2,5	–	R\$ 380,04	Participação em visita técnica à UFSCar. Diária solicitada pela Regional Catalão/UFG.
1648845	José Carlos do Nascimento	Catalão - Brasília Brasília - Catalão	Veículo oficial	09/09/2018 a 10/09/2018	1,5	–	R\$ 315,48	Responsável pela viagem que conduziu estudantes da Regional Catalão/UFG para o evento cultural "Rock na Ciclovia".

1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	14/09/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião do CEPEC/UFG. Diária solicitada pelo curso de Administração Pública EaD da RC/UFG.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	Catalão - Brasília Brasília - Catalão	Veículo próprio	14/09/2018 a 18/09/2018	1,5	–	R\$ 294,66	Participação na Audiência Pública sobre as Diretrizes ou Referenciais regulatórios para a política de extensão na educação superior brasileira.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	27/09/2018	0,5	–	R\$ 79,48	Participação na reunião da comissão de elaboração do Edital PROBEC e PROVEC 2019/2020.
2424167 (UFSCAR)	Luzmara Curcino Ferreira	São Carlos - Catalão Catalão - São Carlos	Veículo próprio	25/09/2018 a 29/09/2018	4,5	–	R\$ 713,22	Palestrante no III FLICAT e I COLLIC.
1544880	Andreia Cristina Peixoto Ferreira	Catalão - Araguari Araguari - Catalão	Veículo oficial	24/10/2018 a 25/10/2018	1,5	–	223,86	Acompanhar grupo musical que participou do 4º CONPEEX.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Brasília Brasília - Catalão	Veículo oficial	30/10/2018	0,5	–	R\$ 91,28	Reunião com o Senador Wellington Fagundes para tratativas sobre a UFCAT. Diária solicitada pela direção da RC/UFG.
Externo (USP)	José Tadeu Balbo	Campinas - Uberlândia Uberlândia - Catalão Catalão - Uberlândia Uberlândia - Campinas	Veículo oficial e Aéreo	09/11/2018 a 10/11/2018	1,5	–	R\$ 227,77	Palestrante na IV Semana de Engenharia Civil e II Encontro de Pesquisa e Extensão de Engenharia Civil. Passagens e transporte pagos pelo evento.

1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/11/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1024835	Renato de Paula Araújo	Goiânia - Catalão	Veículo próprio	29/11/2018	0,5	-	R\$ 74,56	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
2077411	Paulo Eduardo Gonçalves de Assis	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/11/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1355214	Maria do Carmo Morales Pinheiro	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/11/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1297609	João Donizete Lima	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/11/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1676003	Ulysses Rocha Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/11/2018	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na reunião da Câmara Superior de Extensão e Cultura.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	São Paulo - Vitória Vitória - Uberlândia Uberlândia - Catalão	Veículo oficial e Aéreo	10/12/2018 a 14/12/2018	4,5	R\$ 981,34	R\$ 893,60	Participação na Reunião da Regional Centro - Oeste do FORPROEX e no 44º Encontro Nacional do FORPROEX.
154488000	Andreia Cristina Peixoto Ferreira	Catalão - Uberlândia Uberlândia - Vitória Vitória - Uberlândia Uberlândia - Catalão	Veículo oficial e Aéreo	10/12/2018 a 14/12/2018	4,5	R\$ 967,94	R\$ 893,60	Participação na Reunião da Regional Centro - Oeste do FORPROEX e no 44º Encontro Nacional do FORPROEX.
<b>TOTAL</b>					55	R\$ 6.134,84	R\$ 10.069,82	

## 10. Transporte 2018

<b>Demonstrativo de Gastos da CEC com Transporte no ano de 2018</b>	
<b>Evento/Motivo</b>	<b>Valor</b>
Calourada Cultural 2018	R\$ 1.866,00
Congresso Brasileiro de Extensão Universitária - CBEU 2018	R\$ 1.647,00
Conduzir estudantes e servidores que participaram do Evento Cultural “Rock na ciclovia”, em Brasília – DF	R\$ 895,00
Conduzir estudantes e servidores que participaram do IX Fórum Internacional de Ginástica para Todos	R\$ 3.700,00
Levar e Buscar os integrantes da CIA Anapolina de Teatro que se apresentaram na Regional Catalão/UFG	R\$ 1.420,00
Participação de servidores da CEC na Reunião da Regional Centro – Oeste do FORPROEX e no 44º Encontro Nacional do FORPROEX , em Vitória – ES	R\$ 470,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 9.998,00</b>

### 11. Diárias e Passagens ano 2019

Demonstrativo de Gastos da CEC com Diárias e Passagens no ano de 2019								
IDENTIFICAÇÃO SIAPE	NOME	LOCAL	TRANSPORTE	DATA DO EVENTO	DIÁRIAS	PASSAGENS	VALOR DAS DIÁRIAS	MOTIVO
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	07/02/2019	-	-	-	Reunião com a Reitoria da UFG para tratar sobre assuntos da transição UFG/UFCAT.
1676003	Ulysses Rocha Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	21/03/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão da Câmara Superior de Extensão e Cultura/UFG.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	21/3/2019 a 22/3/2019	1,5	-	R\$ 259,26	Participação nas sessões da Câmara Superior de Extensão e Cultura e do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura/UFG.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	23/04/2019 a 24/04/2019	1,5	-	R\$ 259,26	Acompanhar discentes e servidores da RC/UFG em viagem para participação em evento do projeto de extensão e cultura "Música no Câmpus - realizado pela PROEC/UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	13/05/2019	-	-	-	Participação na Assembléia Universitária - Análise e discussão do atual contexto político e econômico e a situação orçamentária e financeira da UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Pires do Rio Pires do Rio - Catalão	Veículo oficial	15/05/2019	0,5	-	R\$ 67,68	Divulgação do Espaço das Profissões e das Inscrições do ENEM para estudantes do Ensino Médio das escolas públicas de Pires do Rio/GO. Diária solicitada pela Direção da RC/UFG.

2262590	Thiago de Lemos Santana	Goiânia - Catalão Catalão - Goiânia	Veículo oficial	17/05/2019 a 18/05/2019	1,5	-	R\$ 244,68	O proposto realizou o Workshop Espaço Cênico e Cenotecnia, como parte da programação do Projeto de Extensão “Encenando e Ensinando Teatro na Universidade”, na Regional Catalão/UFG.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	Catalão - Brasília Brasília - Catalão	Veículo próprio	26/05/2019 a 29/05/2019	3,5	-	R\$ 722,24	Participação no 45º Encontro Nacional do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras - FORPROEX em Brasília/DF
2298223	Jackeline Jennifer Esteva Rezende	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	4/6/2019 a 05/06/2019	1,5	-	R\$ 251,98	Acompanhar discentes e servidores da RC/UFG em viagem para participação em evento do projeto de extensão e cultura “Música no Câmpus - realizado pela PROEC/UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	07/06/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura (CEPEC) - UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	25/06/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação no 1º Seminário de Curricularização da Extensão na UFG, em Goiânia/GO.
2262590	Thiago de Lemos Santana	Aparecida de Goiânia - Catalão Catalão - Aparecida de Goiânia	Veículo próprio	23/08/2019 a 25/08/2019	2,5	-	R\$ 408,84	O proposto realizou cursos de formação e oficinas, como parte da programação do Projeto de Extensão “Encenando e Ensinando Teatro na Universidade”, na RC/UFG.
1355214	Maria do Carmo Morales Pinheiro	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/08/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão da Câmara Superior de Extensão e Cultura/UFG.

2106465	Antonio Nilson Zamunér Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/08/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão da Câmara Superior de Extensão e Cultura/UFG.
1676003	Ulysses Rocha Filho	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/08/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão da Câmara Superior de Extensão e Cultura/UFG.
1528482	Daniel da Silveira Guimarães	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/08/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão da Câmara Superior de Extensão e Cultura/UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/08/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão da Câmara Superior de Extensão e Cultura/UFG.
2262590	Thiago de Lemos Santana	Aparecida de Goiânia - Catalão Catalão - Aparecida de Goiânia	Veículo próprio	13/09/2019 a 15/09/2019	2,5	-	R\$ 408,84	O proposto realizou cursos de formação e oficinas, como parte da programação do Projeto de Extensão "Encenando e Ensinando Teatro na Universidade", na RC/UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	13/09/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura (CEPEC) - UFG.
1748710	Cacildo Galdino Ribeiro	Catalão -Uberlândia Uberlândia - São Luís São Luís - Uberlândia Uberlândia - Catalão	Veículo oficial e Aéreo	18/09/2019 a 22/09/2019	4,5	1.675,74	R\$ 935,24	Participação no 46º Encontro Nacional do Fórum de Pró-reitoras e Pró-reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras, a realizar-se nos dias 19, 20 e 21 de setembro de 2019, nas dependências da UFMA.



1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão -Uberlândia Uberlândia - São Luís São Luís - Uberlândia Uberlândia - Catalão	Veículo oficial e Aéreo	18/09/2019 a 22/09/2019	4,5	1.675,74	R\$ 935,24	Participação no 46º Encontro Nacional do Fórum de Pró-reitoras e Pró-reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras, a realizar-se nos dias 19, 20 e 21 de setembro de 2019, nas dependências da UFMA.
1528482	Daniel da Silveira Guimarães	Goiânia - Catalão	Veículo próprio	10/10/2019	0,5		R\$ 67,68	Participação na sessão extraordinária da Câmara Superior de Extensão e Cultura/UFG.
2262590	Thiago de Lemos Santana	Aparecida de Goiânia - Catalão Catalão - Aparecida de Goiânia	Veículo próprio	25/10/2019 a 27/10/2019	2,5	-	R\$ 408,84	O proposto realizou cursos de formação e oficinas, como parte da programação do Projeto de Extensão “Encenando e Ensinando Teatro na Universidade” , na RC/UFG.
2262590	Thiago de Lemos Santana	Aparecida de Goiânia - Catalão Catalão - Aparecida de Goiânia	Veículo próprio	30/10/2019 a 02/11/2019	3,5	-	R\$ 518,52	O proposto realizou cursos de formação, oficinas e apresentação teatral como parte da programação do Projeto de Extensão “Encenando e Ensinando Teatro na Universidade” , na RC/UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	29/11/2019	0,5	-	R\$ 79,48	Participação na sessão do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura (CEPEC) - UFG.
1678326	Neila Coelho de Sousa	Catalão - Brasília Brasília - Goiânia Goiânia - Catalão	Veículo oficial	12/12/2019 a 13/12/2019	1,5	-	282,86	Participação na cerimônia da posse da Reitora Pró-Tempore da UFCAT no MEC em Brasília/DF no dia 12/12/2019. No dia 13/12/2019, participação na reunião do CONSUNI UFG em

								Goiânia/GO. Diária solicitada pela Direção da RC/UFG.
<b>TOTAL</b>					35	R\$ 3.351,48	R\$ 6.215,42	

## 12. Transporte 2019

<b>Demonstrativo de Gastos da CEC com Transporte no ano de 2019</b>	
<b>Evento/Motivo</b>	<b>Valor</b>
Participação de estudantes e servidores no projeto de extensão e cultura “Música no Campus”, em Goiânia-GO	R\$ 845,00
Workshop Espaço Cênico e Cenotecnia - Projeto de Extensão: "Encenando e Ensinando Teatro na Universidade"	R\$ 1.020,00
Participação no 45º Encontro Nacional do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras – FORPROEX	R\$ 271,00
Participação de estudantes e servidores no projeto de extensão e cultura “Música no Campus”, em Goiânia-GO	R\$ 846,00
Participação no 46º Encontro Nacional do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras – FORPROEX	R\$ 450,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 3.432,00</b>