**REQUERIMENTO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE QUALIFICAÇÃO**

À Coordenadoria do Programa de Pós-Graduação em Estudos da Linguagem

Eu,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ discente regular do PPGEL, solicito à Coordenadoria do Programa a prorrogação do prazo de qualificação da minha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Dissertação/ Tese), intitulada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por \_\_\_\_\_\_ (informar o número de meses) meses, excepcionalmente devido aos impactos causados pela pandemia do novo coronavírus.

Data de ingresso no PPGEL: \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_.

Data para a qualificação após a prorrogação: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_.

Bolsista: ( ) Sim ( ) Não Se sim, mês e ano do início da bolsa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Agência:

JUSTIFICATIVA:

Assinatura do(a) aluno(a):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) orientador(a):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEXAR:

- Comprovantes da justificativa (documentos médicos e/ou outros), se for o caso;

- Relatório contendo as partes da Dissertação/Tese desenvolvidas até o momento da solicitação de prorrogação.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/ 20\_\_\_\_.

**Trâmites para a solicitação e o parecer:**

Este requerimento preenchido e assinado, junto com os anexos, deve ser enviado (em formato pdf) para o e-mail secretariappgelufcat@gmail.com (até 30 dias antes do prazo final regular de entrega da dissertação/tese para qualificação) para que a secretaria do PPGEL encaminhe aos membros da Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente, que apreciarão a solicitação de prorrogação do prazo de qualificação. Informar no título do e-mail “**Prorrogação da Qualificação**”. A coordenação do programa enviará parecer assinado por e-mail, informando a decisão da CPG.