

Memorando Circular nº 001/2015

Goiânia, 23 de março de 2015.

Prezado Senhor(a) Diretor(a),

O Centro de Informação, Documentação e Arquivo é o órgão responsável pela distribuição da correspondência interna e externa na UFG e pelo gerenciamento da postagem e recebimento de correspondências encaminhadas por meio da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT.

A UFG mantém a Caixa Postal 131 há muitos anos, porém as dificuldades de retirada do material tem crescido devido ao aumento da quantidade de objetos, ao número de equipamentos pesados e de porte médio ou grande que estão sendo enviados por esse meio e a logística do próprio Cidarq.

Assim, pretendemos encerrar o contrato da Caixa Postal 131 a médio prazo e utilizar somente o endereço do Cidarq, Campus Samambaia. Dessa forma, o Correio entregaria todas as correspondência diretamente ao Cidarq que faria a distribuição no dia seguinte.

Ressalto que é recomendado para as unidades e órgãos do Campus Colemar Natal e Silva que utilizem o mesmo endereço, pois os prédios da UFG não possuem numeração específica, assim como não possuem número de lote. A ECT não se responsabiliza por entregas para endereços incompletos. Os prédios com numeração específica poderão continuar utilizado o endereço individual.

Solicito, portanto, ampla divulgação do endereço abaixo e alteração nos sites das unidades e órgãos, programas e núcleos, bem como nos documentos expedidos.

Cliente: Universidade Federal de Goiás - UFG - Campus Samambaia
Endereço: Avenida Esperança, s/n
Bairro: Campus Universitário
Localidade / UF: Goiânia/GO
CEP: 74690-900

Para qualquer dúvida estaremos à disposição. O horário de atendimento ao público pelo Cidarq é das 8h às 12h e das 13h às 17h.

Atenciosamente.



Helôisa Esser dos Reis
Diretora do Centro de Informação, Documentação e Arquivo