



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
ESCOLA DE ENGENHARIA ELÉTRICA, MECÂNICA E DE COMPUTAÇÃO

## **ATA DE REUNIÃO Nº 02/2022/2022 - EMC**

Aos onze dias do mês de fevereiro, do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos, via Google Meet, reuniu-se, em sessão ordinária, o Conselho Diretor da Escola de Engenharia Elétrica, Mecânica e de Computação, sob a presidência do diretor, Professor Reinaldo Gonçalves Nogueira. Além do Presidente estiveram presentes na reunião os seguintes membros do Conselho, em ordem de assinatura da lista de presença com direito a voz e voto: Diogo Appel Colvero, Sigeo Kitatani Júnior, Leonardo De Queiroz Moreira, Josephy Dias Santos, Marlipe Garcia Fagundes Neto, Lina Paola Garcés Negrete, Fernando Ferreira De Melo, Viviane Cipriano Mota Sousa, Flávio Geraldo Coelho Rocha, Rodrigo Pinto Lemos, Dulcilene Pereira Oliveira Garcia, Adriano César Santana, Daniel Fernandes Da Cunha, Flavio Henrique Teles Vieira, Cassio Dener Noronha Vinhal, Joao Paulo Da Silva Fonseca, Igor Kopcak, Vinicius Faria Costa Mendanha, Geyverson Teixeira De Paula, Ademyr Goncalves De Oliveira, Enes Goncalves Marra, Andreia Aoyagui Nascimento. Estiveram presentes os servidores em ordem de assinatura da lista de presença com direito a voz: Renata Rodrigues Alves, Gustavo Dias De Oliveira, José Wilson Lima Nerys, Gelson Da Cruz Junior, Cacilda De Jesus Ribeiro, Karina Rocha Gomes Da Silva, Euler Bueno dos Santos, Fleide Wilian Rodrigues Alves, Marco Antonio Assfalk De Oliveira, Getúlio Antero De Deus Júnior, Kléber Mendes De Figueiredo, Wander Gonçalves Da Silva, Tomas Antonio Costa Badan, Marcos Antônio De Sousa. 1. Informes da Direção; 2. Apreciação da ata da reunião do CD de janeiro de 2022; 3. Apreciação da certidão *ad referendum* do CD referente ao projeto de ensino SEI 23070.002899/2022-91 - Estratégias para melhorias no ensino de disciplinas práticas na área de Fabricação mecânica, sob coordenação do professor Daniel Fernandes da Cunha (Professor Marlipe); 4. Discussão e apreciação de alteração dos Planos de Aula/Ensino aprovados anteriormente, em virtude do adiamento da ampliação das aulas presenciais - Portaria 325, de 31/01/2022 (Professor Reinaldo); 5. Aprovação do retorno presencial nas aulas práticas da disciplina Laboratório de Circuitos Elétricos para Engenharia Elétrica, justificando o pedido como caso excepcional de natureza didático-pedagógica conforme o parágrafo 1, do artigo 1, da Portaria No 325 de 31 de janeiro de 2022 que retifica a Portaria no 275 de 26 de janeiro de 2022 que trata do adiamento da ampliação das atividades presenciais na UFG (Professora Lina); 6. Apreciação da licença para pós-doutorado no período entre 07/03/2022 e 06/03/2023 do Professor Flávio Geraldo; 7. Apreciação da proposta de doação de cinco coleções de obras de Arte Contemporânea para a UFG por meio do reuse.gov.br (Proponente: Prof. Dr. Getúlio Antero de Deus Júnior); 8. Apreciação do plano anual de contratação de 2021 e 2022 (Josephy); 9. Indicação do Prof. Kléber Mendes de Figueiredo para o cargo de Coordenador de Área de Materiais e Processos de Fabricação (Professor Demostenes); 10. Apreciação da proposta de redução da taxa cobrada destinada à EMC nos projetos de extensão. Atualmente, são destinados à Fundação 10%, à UFG 8% e à EMC 8%. Minha sugestão é este percentual ser reduzido para 3% (Professor Daniel Fernandes); 11. Apresentação e apreciação das avaliações da CAD dos docentes Marcos Antônio de Sousa (Processo SEI 23070.002983/2022-12) e Maria Leonor Silva de Almeida (Processo SEI

23070.067442/2021-41) (Professor Rodrigo); 12. Apresentação e apreciação do Plano de trabalho do Professor Daniel Souza (processo 23070.007554/2021-42 - avaliação de servidor em estágio probatório); 13. Manifestação do Conselho Diretor da EMC a respeito do ataque misógino sofrido por colegas engenheiras na obra da Linha Laranja do Metrô de São Paulo - SP (Professor Enes); 14. Solicitação de instalação do sistema Off Grid no telhado da sala E08, com recursos financeiros doados pela Empresa Dusol Engenharia Sustentável, em parceria no Projeto de Extensão da EMC/UFG (que completa 2 anos e finaliza em fevereiro/22), para fins didáticos no novo Laboratório (Fóton Lab/UFG) (Professora Cacilda); 15. Pedido de renovação de contrato de professor voluntário do prof. Euler Bueno dos Santos (relator: professor Ademyr); 16. Outros assuntos. Verificou-se o quórum e assim o diretor Reinaldo começou os trabalhos cumprimentando a todos e dando boas vindas à chegada de um novo ano letivo. O diretor Reinaldo iniciou os informes relatando sobre uma reunião de diretores realizada no dia anterior, dia 10/02 e que tratou sobre o retorno presencial. Informou que nesta reunião foi relatado que a norma para a exigência do cartão de vacinação está pronta, mas que existe uma liminar do judiciário impedindo a UFG de exigir a apresentação do cartão. Há a expectativa de a liminar ser derrubada, mas até que isso ocorra, a UFG não pode divulgar a norma. Outro assunto tratado na reunião foi o orçamento de 2022. O pró-reitor Robson informou que o orçamento retornou ao nível de 2014, o que considerando os últimos anos, representou uma vitória. Esse orçamento, quanto a parte de custeio, será o mesmo valor disponibilizado no ano passado. Em relação a parte de capital, apesar de haver recurso, ainda não se sabe como será distribuído entre as unidades, pois há algumas pendências. Ano passado, as unidades não tiveram recurso de capital, portanto, nenhuma compra de capital foi concretizada, foram realizados apenas pregões. Uma vez que o recurso seja liberado, será possível aderir às atas. Outra discussão foi relacionada ao controle de patrimônio: das 69 unidades da UFG, até o momento, só 19 unidades foram verificadas pelo Departamento de Logística. A verificação deve ser completada esse ano pois haverá mudança de sistema. A EMC terá de fazer uma complementação para localizar bens que não foram localizados. Para o sistema android, já há um aplicativo atualizado. Para realizar essa complementação, a fim de regularizar a situação do nosso patrimônio, será necessária a colaboração dos demais servidores para além dos nossos agentes patrimoniais. Pelo cronograma, devemos começar essa complementação no mês de abril. O controle de patrimônio é uma exigência da administração federal. Em seguida, o diretor Reinaldo pediu a inclusão dos seguintes pontos de pauta: 1) Solicitação de pagamento de inscrição para publicação de artigo no IX Congresso Brasileiro de Energia Solar (CBENS 2022) - Professor Enes; 2) Autorização para realização de ensaios elétricos e de visitas técnicas com alguns estudantes, respeitando os protocolos de segurança da UFG; (similar ao ponto 5)- Professora Cacilda; 3) Inclusão de reduções taxa cobrada destinada à EMC para a realização de um evento de extensão (junto ao ponto 10) - Professora Cacilda; 4) Homologação da inscrições de chapas para eleição da direção da EMC no período de 05/2022 a 05/2026 (Reinaldo). Colocada em votação, a inclusão destes pontos foi aprovada. Primeiro ponto a ser analisado: Apreciação da ata da reunião do CD de janeiro de 2022. O diretor Reinaldo colocou em discussão mas ninguém se manifestou por mudanças. Colocada em votação, a ata foi aprovada. Próximo ponto: Apreciação da certidão *ad referendum* do CD referente ao projeto de ensino SEI 23070.002899/2022-91 - Estratégias para melhorias no ensino de disciplinas práticas na área de Fabricação mecânica, sob coordenação do professor Daniel Fernandes da Cunha. O professor Marlipe pontuou que o projeto foi aprovado *ad referendum* a fim de atender ao calendário da PROGRAD. O projeto de ensino será realizado entre fevereiro e outubro de 2022. O professor Marlipe apresentou o parecer que consta

no processo SEI. Colocado em votação, o projeto de ensino e a certidão *ad referendum* foram aprovados. Próximo ponto: Discussão e apreciação de alteração dos Planos de Aula/Ensino aprovados anteriormente, em virtude do adiamento da ampliação das aulas presenciais conforme a Portaria 325, de 31/01/2022. O diretor Reinaldo recordou que a UFG adiou a ampliação das atividades presenciais para o dia 07/03/2022. O diretor Reinaldo questionou se algum dos docentes modificou seu plano de ensino necessitando de uma nova aprovação do Conselho Diretor. A professora Lina pontuou que houve alterações no plano da disciplina Laboratório de Circuitos Elétricos, pois estava previsto retorno presencial a partir de 17/01/2022 e, considerando o adiamento, a professora já realizou alguns experimentos previstos como presenciais de modo remoto. A alteração do plano de ensino é objeto do próximo ponto da pauta. A professora Lina pretende voltar ao presencial na disciplina Laboratório de Circuitos Elétricos já na próxima semana. Colocada em discussão foi aprovado o retorno presencial da disciplina Laboratório de Circuitos Elétricos para Engenharia Elétrica para a semana do dia 14/02/2022. Aproveitando a discussão, o próximo ponto foi: Autorização para realização de ensaios elétricos e de visitas técnicas com alguns estudantes, respeitando os protocolos de segurança da UFG. A professora Cacilda esclareceu que as atividades serão poucas: experimentos e visitas técnicas com a presença de alunos e evitando aglomerações. Colocadas em votação, as atividades foram aprovadas. O diretor Reinaldo pontuou que apesar de não podermos exigir o cartão de vacina, os docentes podem incentivar os alunos a apresentarem o cartão de vacinação espontaneamente. O diretor Reinaldo reforçou que aqueles que modificarem o plano de ensino, devem submetê-lo ao conselho diretor e alterar no SIGAA. Próximo ponto: Apreciação da licença para pós-doutorado no período entre 07/03/2022 e 06/03/2023 do Professor Flávio Geraldo. O professor Flávio Geraldo relatou sobre o convite da UFRJ para fazer parte de grupo de pesquisa que está em sua área de redes móveis, slice, fatiamento de redes. Informou que já participou de algumas reuniões. Esclareceu que muitas das atividades desenvolvidas na licença serão remotas mas dada a necessidade de se dedicar a elas, a licença é mister. O diretor Reinaldo pontuou que a concessão da licença possibilita que a unidade solicite um professor substituto. O diretor Reinaldo aproveitou para solicitar que os professores da área já se organizem para realizar a seleção de um futuro professor substituto. O professor Fernando questionou sobre a data de realização de seleção de professor substituto. O diretor Reinaldo esclareceu que só é possível realizar a seleção a partir da emissão da portaria que concede a licença. O professor Flávio Geraldo esclareceu que apesar da previsão da licença para março, pretende terminar o semestre atual, o qual se encerra em abril, a fim de não gerar prejuízos aos discentes. Colocada em votação, a licença para pós-doutorado do professor Flávio Geraldo foi aprovada. Abstenção do professor Flávio Geraldo. Próximo ponto: Apreciação da proposta de doação de cinco coleções de obras de Arte Contemporânea para a UFG por meio do reuse.gov.br. O professor Getúlio convidou todos a conhecerem o acervo do <https://doctorjunior.club/arte-contemporanea/>. O professor Getúlio pretende doar as 28 obras para a UFG a fim de que a universidade possa utilizar as obras da maneira que considerar mais adequada. O diretor Reinaldo agradeceu a dedicação do professor Getúlio e a disposição em deixar as obras para a UFG. O professor Getúlio solicitou uma certidão de ata a fim de incluir no sistema reuse. Aproveitou para convidar a todos a assistir ao filme A troca que será lançado no youtube no dia 20/02/2022 às 10 horas. A professora Cacilda parabenizou o professor Getúlio e recordou que quando da exposição das 28 obras levou um dos seus grupos de alunos e todos gostaram e se surpreenderam com a produção artística de um professor de engenharia. O professor Getúlio informou que já tem um livro em processo de publicação. Próximo ponto: Apreciação do plano anual de contratação de 2021 e 2022. O técnico Josephy pontuou que em razão de no ano de

2021 não ter sido possível comprar bens de capital por falta de recurso de capital, o plano desse ano terá de ser retificado a fim de abarcar aquilo que não foi comprado no ano passado. Consequentemente, alguns itens previstos para esse ano terão de ser retirados. O técnico Josephy sugeriu que seja comprado aquilo que já possui licitação aprovada. Pontuou que será preciso se reunir com os coordenadores de curso a fim de realizar essa escolha. O técnico Josephy colocou que a situação da engenharia elétrica é a mais precária, pois terá de retirar muitos itens do ano de 2022 para abarcar os de 2021, considerando que houve reforma do laboratório de conversão. O diretor Reinaldo frisou que, tendo em vista que a reforma era necessária, foi preciso um esforço conjunto da unidade para viabilizá-la. O diretor Reinaldo aproveitou o momento para agradecer aos técnicos Josephy e Renata pelo empenho na confecção e atualização do planejamento de compras. A técnica Renata esclareceu que não se trata apenas de itens que não foram comprados no ano passado mas também de aproveitar aquilo que foi licitado no ano passado. O técnico Josephy relatou que se aproxima o prazo para lançar no sistema as solicitações, pedindo que os professores enviem os orçamentos até o dia 25/02/2022. O diretor Reinaldo pontuou que os técnicos Josephy e Renata enviem e-mail solicitando os orçamentos dos professores que pediram itens para compra. O professor Fernando questionou como os itens que forem retirados do planejamento de 2022 vão ficar no planejamento de 2023, pois se alguém colocou na planilha é porque o item é necessário. O diretor Reinaldo pontuou que a comissão de compras possui a competência para realizar esse remanejamento. Próximo ponto: Indicação do Prof. Kléber Mendes de Figueiredo para o cargo de Coordenador de Área de Materiais e Processos de Fabricação. O professor Daniel Fernandes esclareceu que haverá a troca do professor Demostenes para o professor Kléber. Colocada em votação, a mudança da troca da coordenação foi aprovada. O professor Kléber aproveitou para esclarecer que está aguardando a indicação de um novo nome para substituí-lo na coordenação geral dos Programas de Educação Tutorial na PROGRAD. Próximo ponto: Apreciação da proposta de redução da taxa cobrada destinada à EMC nos projetos de extensão. Atualmente, são destinados à Fundação 10%, à UFG 8% e à EMC 8%. A sugestão do professor Daniel Fernandes é que este último percentual seja reduzido para 3%. O professor Daniel Fernandes colocou que há uma possibilidade de patrocínio para o projeto Engenheiros da Infância e que por isso propõe a redução nesse projeto em específico. O diretor Reinaldo pontuou que a PROGRAD solicitará uma justificativa para a redução. O professor Daniel Fernandes esclareceu que o recurso é pequeno e que, portanto, não compensa a procura de patrocínio sem a redução da taxa. O pedido é de uma redução de 8% para 3% na taxa destinada a unidade. Em discussão, o professor Enes colocou que nos projetos de Pesquisa e Desenvolvimento da Enel há um limite de taxas, logo, acredita que também deve haver uma limitação para projetos de extensão, pois uma não redução das taxas inviabiliza o projeto. O professor Enes questionou se os estudantes que participam do projeto pagam alguma taxa ou se o projeto é realizado por patrocínio. O professor Daniel Fernandes colocou que hoje o projeto tem patrocínio em forma de materiais – empresas têm dado contrapartida em colas, madeiras, dentre outros. Pontuou que do modo como está hoje, se houver uma proposta de patrocínio de 10 mil, 26% seria destinado a taxas. O diretor Reinaldo questionou se algum dos servidores que participam do projeto recebem remuneração por isso. O professor Daniel Fernandes informou que todo o recurso é destinado à comunidade, que não existe bolsa ou compensação monetária para os servidores que realizam o projeto. O diretor Reinaldo colocou que nesses casos é possível zerar a taxa destinada a unidade. O professor Kléber aproveitou para pontuar que esse projeto foi premiado por uma iniciativa do SEBRAE em uma disputa com outros 5 projetos. O professor Daniel Fernandes complementou colocando que essa era uma etapa estadual e que,

portanto, o projeto Engenheiros da Infância está concorrendo ao prêmio nacional que ocorrerá em maio, em São Paulo. O diretor Reinaldo sugeriu que a proposta seja não de redução de 8% para 3% mas sim de uma isenção total da taxa da unidade considerando que toda a verba do projeto é destinado ao produto final, ao atendimento a comunidade. Colocada em votação foi aprovada a isenção da taxa da EMC. O diretor Reinaldo aproveitou para incentivar que se trabalhe para que também possa obter uma isenção da taxa da FUNAPE. Próximo ponto: Apresentação e apreciação das avaliações da CAD dos docentes Marcos Antônio de Sousa (Processo SEI 23070.002983/2022-12) e Maria Leonor Silva de Almeida (Processo SEI 23070.067442/2021-41). O professor Rodrigo apresentou os pareceres da CAD, frisando que devido a pandemia houve uma alteração no regime de pontos do professor Marcos Antônio. O professor Rodrigo pontuou que sua carga horária é de 20 horas e que o professor Marcos Antônio atendeu a todos os requisitos para a progressão. Quanto a professora Maria Leonor não houve impacto na carga horária de aulas e encontra-se apta a progressão. Colocados em votação, as notas da direção e pareceres da CAD foram aprovados. Próximo ponto: Manifestação do Conselho Diretor da EMC a respeito do ataque misógino sofrido por colegas engenheiras na obra da Linha Laranja do Metrô de São Paulo - SP. O professor Enes pontuou sobre um vídeo que critica a atuação de engenheiras devido um acidente que ocorreu na referida obra. O vídeo foi veiculado por deputados e atribuía o acidente a atuação de mulheres na obra. Houve manifestações de repúdio ao vídeo do CREA-SP e CREA-GO e da Faculdade Politécnica da USP. O professor Enes propõe uma manifestação geral em forma de nota de apoio à atuação das mulheres engenheiras, em conjunto com a EECA, encaminhando tal manifestação ao CREA-GO. O diretor Reinaldo sugeriu que o professor Enes faça uma minuta do texto para apresentar junto a EECA, bem como se comprometeu a levar esse texto para o CONSUNI na reunião do dia 18/02/2022. O professor Enes se dispôs a elaborar um texto e enviar por e-mail a todos para sugestões. Colocado em votação, foi aprovado o encaminhamento do professor Enes para confecção da mensagem. A professora Cacilda pediu o cancelamento do ponto de pauta de redução da taxa para eventos e cursos. Próximo ponto: Solicitação de instalação do sistema Off Grid no telhado da sala E08 com recursos financeiros doados pela Empresa Dusol Engenharia Sustentável, em parceria no Projeto de Extensão da EMC/UFG (que completa 2 anos e finaliza em fevereiro/22), para fins didáticos no novo Laboratório (Fóton Lab/UFG). A professora Cacilda colocou que o professor substituto Phillipe César angariou a doação do sistema Off Grid e que a sala já está sendo usada para as atividades do laboratório. O professor Assfalk questionou sobre o procedimento de doação para a UFG. A professora Cacilda esclareceu que hoje as doações são feitas pelo site reuse (reuse.gov.br), o mesmo mencionado pelo professor Getúlio anteriormente. O técnico Gustavo Dias pontuou que mais informações sobre o processo de doação estão disponíveis no site da UFG (<https://www.ufg.br/n/146532-ufg-utiliza-reuse-gov-para-padronizar-recebimento-de-doacoes>). A professora Cacilda frisou a importância do contato do professor com o departamento de patrimônio a fim de que a administração geral da UFG saiba qual professor procurar diretamente. O professor Getúlio aproveitou o momento para parabenizar a professora Cacilda pela iniciativa. O diretor Reinaldo esclareceu que o custo da instalação está incluso na doação. Colocada em votação, a instalação do sistema foi aprovada. O professor Adriano recordou que o Engmulti está disponível para uso. A professora Cacilda perguntou sobre a possibilidade de os estudantes adquirirem os softwares da microsoft. O Professor Adriano esclareceu que não foram renovados mas que os estudantes podem ter acesso ao pacote Office online. O professor Gélson Cruz informou que todos os docentes e discentes tem acesso a pacotes do software Autocad. O técnico Gustavo Dias se comprometeu a colocar no site institucional da EMC quais os

softwares os docentes e discentes tem acesso. Próximo ponto: Pedido de renovação de contrato de professor voluntário do professor Euler Bueno dos Santos. O professor Ademyr relatou que o professor Euler manifestou seu interesse em permanecer como professor voluntário com um plano de trabalho com atividades como: ministrar aulas, participação em projetos de pesquisa e extensão, orientação e participação em bancas de projeto final de curso, ocupar cargos de representação. O diretor Reinaldo informou que o professor Euler está como coordenador da CEAPE (Comissão de Educação e Atribuição Profissional) no CREA-GO. Colocada em votação, a renovação do contrato foi aprovada. Os professores Rodrigo e Enes parabenizaram o professor Euler. O professor Enes aproveitou para questionar sobre o contrato do professor Colemar. O diretor Reinaldo informou que até o momento não recebeu nenhuma mensagem informando sobre o final do contrato, tampouco sobre interesse na renovação. O diretor Reinaldo se comprometeu a se inteirar se o contrato do professor Colemar está em vigor. O professor Euler agradeceu o apoio e confiança de todos. Próximo ponto: Solicitação de pagamento de inscrição para publicação de artigo no IX Congresso Brasileiro de Energia Solar (CBENS 2022) no valor de R\$ 600,00 (seiscentos reais). O diretor Reinaldo sugeriu que o recurso saia do fundo PROAD. Colocado em votação, o pagamento da inscrição foi aprovado. Próximo ponto: Apreciação do plano de trabalho do professor Daniel Souza para o ano de 2022 (processo Sei 23070.007554/2021-42). O professor Daniel Souza informou que está com 6 disciplinas, contando 1.120 horas no total de atividades de ensino, 660 horas de atividades de pesquisa, 284 de atividades de orientação. Colocado em votação, o plano de trabalho para o ano de 2022, acrescido da sugestão de explicitar os produtos, foi aprovado. Próximo ponto: Apreciação do projeto de extensão “Conexões de Saberes na Engenharia: Caminhos para uma Sociedade Sustentável”, com período de execução entre 14/02/2022 e 13/02/2023. O projeto atende à Resolução CONSUNI 39/2020 e às Instruções Normativas 01/2020 e 02/2020 da PROEC/UFG. O professor Assfalk relatou que o projeto de extensão será executado por meio de vídeos transmitidos no youtube. O professor Assfalk comentou que a proposta encontra-se muito bem detalhada e sugeriu o nome do professor Getúlio como novo coordenador de extensão da unidade. Colocado em votação, o projeto de extensão foi aprovado. O diretor Reinaldo aproveitou para recordar que estão vagos os cargos de Coordenador de extensão (e suplente), Coordenador Projetos e Programas de Graduação (e suplente), e suplente da coordenação de estágio do curso de engenharia de computação. O professor Gélson da Cruz se dispôs a ser suplente da coordenação de estágio do curso de engenharia de computação. O professor Sigeo se dispôs a ser coordenador de Projetos e Programas de Graduação e o professor Marlipe se dispôs a ser seu suplente. Próximo ponto: Homologação das inscrições de chapas para eleição da direção da EMC no período de 05/2022 a 05/2026. O diretor Reinaldo informou que houve a inscrição de apenas uma chapa, dos professores Lourenço Matias (diretor) e Carlos Galvão (vice-diretor). Colocado em votação, a inscrição foi homologada. Aberta a palavra, a professora Cacilda lembrou o convite para o encontro com os candidatos à direção da EMC no dia 18/02/2022 via remota. E para constar, eu, Viviane Cipriano Mota Sousa, coordenadora administrativa da EMC/UFG, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada pelos seus membros.



Documento assinado eletronicamente por **Josephy Dias Santos, Técnico de Laboratório**, em 11/03/2022, às 09:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lina Paola Garcés Negrete, Professora do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Andreia Aoyagui Nascimento, Coordenadora de Pós-Graduação**, em 11/03/2022, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Pinto Lemos, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Cacilda De Jesus Ribeiro, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Bernardo Pinheiro De Alvarenga, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Pamplona Mariano, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo De Queiroz Moreira, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Igor Kopcak, Coordenador**, em 11/03/2022, às 09:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Wander Gonçalves Da Silva, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Ana Cláudia Marques Do Valle, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Dulcilene Pereira Oliveira Garcia, Coordenadora**, em 11/03/2022, às 09:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Sigeo Kitatani Júnior, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Ferreira De Melo, Coordenador de Curso**, em 11/03/2022, às 09:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Henrique Teles Vieira, Coordenador de Pós-graduação**, em 11/03/2022, às 09:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Viviane Cipriano Mota Sousa, Coordenador Administrativo**, em 11/03/2022, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Geyverson Teixeira De Paula, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alberto De Almeida Vilela, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 09:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diogo Appel Colvero, Engenheiro**, em 11/03/2022, às 09:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Reinaldo Gonçalves Nogueira, Diretor**, em 11/03/2022, às 10:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ademyr Goncalves De Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 11/03/2022, às 10:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufg.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2750587** e o código CRC **16BA3DC7**.