



Gestão de Documentos Digitais

Ementa:

Documentação e informação digital nas organizações. Padrões e formatos de documentos digitais. Gestão de documentos eletrônicos e workflow. Certificação digital. Preservação digital. Classificação automática de documentos. Tecnologias e sistemas aplicados à gestão da documentação digital.

Bibliografia Básica:

CRUZ, T. **BPM e BPMS: business process management & business process management systems**. Rio de Janeiro: Brasport, 2008.

LUZ, Charley. **Arquivologia 2.0: a informação humana digital: excertos de um arquivista 2.0 no mundo digital**. Florianópolis, 2010.

SANTOS, V. B.; INNARELLI, H. C.; SOUSA, R. T. B. **Arquivística: temas contemporâneos: classificação, preservação digital, gestão do conhecimento**. Brasília, DF: Ed. SENAC, 2008.

FONSECA, M. O. K. **Arquivologia e ciência da informação**. Rio de Janeiro: FGV, 2005.

Bibliografia Complementar:

MARTINI, R. S. **Tecnologia e cidadania digital: tecnologia, sociedade e segurança: certificação digital, segurança da informação, governo eletrônico**. Rio de Janeiro: Brasport, 2008.

SILVA, L. G. et al. **Certificação digital: conceitos e aplicações: modelos brasileiro e australiano**. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2008.

RONDINELLI, R. C. **Gerenciamento arquivístico de documentos eletrônicos: uma abordagem teórica da diplomática arquivística contemporânea**. Rio de Janeiro: Ed. FGV, 2002.
