



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ
CÂMARA DE GRADUAÇÃO

ATA DE REUNIÃO Nº 07.04.2026/2026

ATA DA ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO

Data: 07 de abril de 2026

Horário: das 14:10 às 16:40

Local: Auditório Maior da Cidade Universitária José Cruciano de Araújo

Pauta:

1. Informes.
 2. Apreciação das Atas das reuniões do dia 28 de setembro de 2025; 11 de novembro de 2025 e do dia 02 de dezembro de 2025.
 3. A inclusão das pessoas com deficiências e transtornos do neurodesenvolvimento da UFJ
 4. Homologação dos ad referendum:
Processo 23854.006130/2025-77 - Calendário Acadêmico da Universidade Federal de Jataí para o ano letivo de 2026.
Processo 23854.007392/2025-59 - Calendário Acadêmico do curso de Medicina (1º ao 8º período), referente ao ano de 2026.
 5. **Processo 23854.010044/2024-88.** Minuta de Estágio dos cursos de bacharelado da UFJ.
 6. **Processo 23854.007231/2025-65 .** Calendário do Internato - Medicina 2026.
 7. **Processo 23854.001794/2024-69.** Relatório Institucional Consolidado do Programa de Educação Tutorial (PET) da UFJ.
 8. **Processo 23854.000078/2025-45.** Minuta de Instrução Normativa que dispõe sobre as atribuições das Coordenações de Cursos de Graduação da UFJ.
 9. **Processo 23854.007039/2025-79.** Minuta sobre o Regimento Interno do Comitê de Acompanhamento de Egresso da UFJ.
 10. **Processo 23854.001421/2026-50.** Minuta Instrução Normativa que dispõe sobre o sistema de recuperação em disciplinas ou módulos nos Cursos de Graduação da UFJ.
 11. **Processo 23854.005755/2025-11.** Minuta de Instrução Normativa que dispõe sobre a padronização dos horários de aulas nos cursos da UFJ.
 12. **Processo 23854.000622/2026-30.** Minuta de Resolução que dispõe sobre o Regulamento de Mudança de Grau e Turno nos Cursos de Graduação da UFJ.
- Presentes da Câmara de Graduação:** Sandra Aparecida Benite Ribeiro (Pró-

Reitora de Graduação - Presidência), Fernando Simões Gielfi (Agronomia), Daniel Côrtes Beretta (Biomedicina), Marlon Zortea (Ciências Biológicas Licenciatura), Italo Tiago da Cunha (Ciência da Computação), Marcos Gonçalves de Santana (Educação Física Bacharelado), Denis Souza de Moraes (Educação Física Licenciatura), Pedro França Júnior (Geografia Bacharelado), Suzana Ribeiro Lima Oliveira (Geografia Licenciatura), Henrique Almeida Fernandes (Física), Murilo Gonçalves dos Santos (História), Ariadna de Andrade Costa (Inteligência Artificial), Sebastião Carlúcio Alves Filho (Letras Inglês), Edson de Sousa Brito (Pedagogia), Luciete Valota Fernandes (Psicologia), Tatiana Batista (Química Bacharelado), Karla da Silva Malaquias (Química Licenciatura), Márcia Dias (Zootecnia), Rita Cristina Holdefer (CGA), Lázara Cristhiane de Assis (Representação Técnico Administrativo), Joane Severo Ribeiro (Assessora de Ensino), Luciana Silva Rocha Contim (Assessora de Ensino), Douglas Silva Machado (Assessor de Ensino), Murilo Borges Silva (Assessor de Ensino), André Felipe Soares de Arruda (Assessor de Ensino), Halline Mariana Santos Silva (Assessora de Ensino), Rosana Alves Ribas Moragas (Assessora de Ensino), Fernando Aparecido de Moraes (Pró-Reitor Adjunto de Graduação), Rodrigo Mesquita (Diretor de Desenvolvimento Acadêmico).

Justificaram a ausência: Daisy de Araújo Vilela (Fisioterapia); Deivid Lopes Machado (Engenharia Florestal), Denise Silva de Oliveira (Ciências Biológicas Licenciatura).

Informes: A Pró-Reitora de Graduação, prof.^a Sandra Aparecida Benite Ribeiro, iniciou a reunião da Câmara de Graduação e informou sobre o lançamento oficial dos exames médicos periódicos destinados a servidores Docentes e TAEs da Universidade Federal de Jataí. Reforçou os informes do Consuni de grande relevância para os cursos de Graduação. Iniciou pelo informe do retorno seguro, assunto que a Reitoria continua com a cobrança para que as obras comecem o quanto antes, porém a questão ambiental acabou atrasando as obras. Em relação à iluminação da rodovia, já está sendo feita a instalação dos novos postes de iluminação. A respeito do planejamento orçamentário do ano corrente, foi destinado um recurso específico para a reforma das salas de aula das centrais de aulas 1, 2 e 3. Em relação à extensão, foram anunciados 70 milhões de reais para investimento em extensões, mas ainda não foi definido como será feita a distribuição do recurso. Sobre a abertura de novos cursos, a proposta do Ministério da Educação é de que seja aberto um edital para que as Universidades submetam suas propostas para novos cursos, este edital não será livre para a criação dos cursos, já que os cursos deverão ter três direcionamentos, sendo eles: os cursos tecnológicos, principalmente aqueles ligados

à tecnologia da informação; os cursos inclusivos, como por exemplo terapia ocupacional, fonoaudiologia, educação inclusiva e libras; e os cursos estratégicos. O momento é para a submissão de cursos direcionados à inclusão social. A respeito dos equipamentos de data show instalados nas salas de aula, a Secretaria de Tecnologia da Informação solicitou o uso consciente desses equipamentos por parte das pessoas que acessam as salas de aula. Já está aberto o edital de iniciação científica, para cadastro do plano. Entre os dias 15 e 23 de abril de 2026 ocorrerá a IV Semana dos Povos Indígenas, entre os destaques da programação está a conferência com o professor escritor Daniel Munduruku, demais informações estão disponíveis no site do Instituto de Ciências Humanas e Letras. Sobre a conduta de estudantes da UFJ, a Diretoria de Assuntos Administrativos - DAA informou sobre a resolução CONSUNI Nº 13/2024, na qual determina que permanecerão aplicáveis no âmbito da UFJ as disposições relativas ao regime disciplinar aos discente emanadas da UFG, caso seja observada conduta ilícita, a orientação é o acionamento da plataforma Fala.BR. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes, informou sobre os e-mails encaminhados à Prograd a respeito de dúvida com relação ao art. 97 do RGG *“O(a) discente com média global igual ou superior a 8,0 (oito) e que tenha sido reprovado por falta– RF na disciplina, no semestre vigente, será considerada aprovada”*, ele esclareceu que após o RGG passar para a linguagem simples houve a exclusão de uma parte do texto e o parecer do prof.º Douglas Silva Machado já solicitava correção do artigo para *“ O discente da UFJ com média global igual ou superior a 8,0 (oito) no semestre vigente que tenha sido reprovado por falta – RF na disciplina em que obteve nota final igual ou superior a 8,0 (oito), será considerado nela, aprovado. Parágrafo único. Este dispositivo não se aplica ao componente do tipo Estágio e TCC.”*. A Prograd já encaminhou o documento para a Reitoria para que seja feita a correção, somente do artigo 97, como constava no parecer do prof.º Douglas no CEPEPE. Também, foram adicionados os links que fazem referência a outro artigo. A Pró-Reitora de Graduação aproveitou para informar que será disponibilizado no site da Prograd uma outra versão do RGG com o sumário e o link em cada artigo. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes, informou que os editais da Monitoria e do programa Princípio/Nivelamento estão em andamento. O edital da Monitoria já está na fase de seleção dos(as) monitores(as), o programa Princípio/Nivelamento já está no processo de seleção de orientadores(as), e foi aberta mais uma vaga de monitoria para a área de Ciências da Natureza, inicialmente será trabalhado o conteúdo de física. Explicou que os editais da monitoria iniciam com atraso, por causa da dependência da aprovação da Lei Orçamentária Anual -

LOA e em seguida a aprovação do orçamento da Universidade no CONSUNI. A Pró-Reitora de Graduação informou sobre os novos conselheiros da Câmara de Graduação, o prof.º Henrique e a suplente prof.ª Adriane, do curso de Física. A prof.ª Tatiana Batista e o suplente prof.º Ricardo, do curso de Química. O prof.º Murilo Borges, como Assessor de Ensino, do ICHL. E o TAE Danilo Vieira, como representante da Seti. O prof.º Fernando Gielfi informou que o colegiado do curso de Agronomia fez um planejamento e que iniciaram pela avaliação do MEC, o curso obteve nota 4 e um dos pontos em que o curso foi mal avaliado foi na bibliografia, pois está extremamente desatualizada. Também informou sobre a falta de cadeiras nas salas de aula, conversou com o Wendel, diretor de Materiais e Patrimônio, e foi informado de que serão compradas 100 cadeiras novas, mas que depende de licitação e que há uma emenda parlamentar de 100 mil reais destinada a esse fim. Foi informado de que cada cadeira custa 970 reais. Frisou a importância da Prefeitura resolver esse problema, pois os alunos estão sendo prejudicados com a falta de cadeiras nas salas de aula. A Pró-Reitora de Graduação informou que a Universidade está recebendo alguns recursos para manutenção de pequenos reparos (porta quebrada, troca de maçanetas e outros). A UFJ teve os cinco projetos aprovados na chamada pública da FAPEG, voltada ao apoio à manutenção de laboratórios e espaços multiusuários. Solicitou a inversão dos pontos de pauta o 6 e o 7, para que o ponto de pauta do calendário do internato fosse aprovado antes, por ser mais rápida a discussão, já a minuta do estágio seria mais demorada. Após regime de votação, a inversão dos pontos 6 com o 7 foi aprovada.

Deliberações: As atas das reuniões do dia 28 de setembro de 2025; 11 de novembro de 2025 e do dia 02 de dezembro de 2025 foram aprovadas com 8 abstenções. A Coordenadora de Atendimento Educacional Especializado da UFJ, Érica Yamauchi Torres, fez uma apresentação a respeito da inclusão das pessoas com deficiências e transtornos do neurodesenvolvimento da UFJ e trouxe exemplos de práticas inclusivas. O conselheiro Daniel Beretta parabenizou a apresentação e sugeriu a criação de salas com alunos denominados embaixadores da inclusão, com o intuito de intervir em situações que os alunos com deficiência precisam dessa intervenção atitudinal. O conselheiro Marlon Zortea sugeriu que a Érica Yamauchi Torres visitasse os cursos e apresentasse esse material aos alunos. Homologação dos ad referendum: *Processo 23854.006130/2025-77 - Calendário Acadêmico da Universidade Federal de Jataí para o ano letivo de 2026. Processo 23854.007392/2025-59 - Calendário Acadêmico do curso de Medicina (1º ao 8º períodos), referente ao ano de 2026.* A TAE Bruna Danielly Peroba dos Santos,

explicou que no dia 29 de janeiro de 2026 a PROECE entrou em contato com a Prograd solicitando a alteração da data do evento “*Vem pra UFJ*”. O evento seria dia 27 de maio de 2026, mas com a solicitação de alteração, o evento mudou para o dia 3 de junho de 2026. Os calendários já foram aprovados no CEPEPE com essa alteração, mas por se tratar de um período em que a maioria dos conselheiros estavam de férias, fez-se necessário a aprovação dos calendários por meio de *ad referendum*. Após discussão, os dois *ad referendum* foram aprovados com uma abstenção. **Processo 23854.007231/2025-65.** Calendário do Internato - Medicina 2026. O parecer da conselheira Danielly Christine Vargas de Espindula Leite foi aprovado com 5 abstenções. **Processo 23854.001794/2024-69.** O Relatório do PET de 2025 foi aprovado com duas abstenções.

Processo 23854.010044/2024-88. Minuta de Estágio dos cursos de bacharelado da UFJ. Visto que no âmbito da UFJ já existe uma regulamentação específica a respeito da conduta e das regras que o discente deve seguir, a conselheira Joane Severo Ribeiro se dispôs a reorganizar o parecer e, posteriormente, submetê-lo a esta Câmara. O conselheiro Fernando Gielfi expôs que existe um(a) docente que não orienta o aluno, porque esse(a) docente trabalha na UFJ e não tem uma empresa, na verdade ele cria uma atividade que é considerada o relatório de estágio do aluno. E na maioria das vezes esse(a) docente faz o papel de orientador e supervisor. Pediu que isso fosse esclarecido em termos legais. Incluiu, ainda em sua fala, que a pessoa ocupa o cargo de Pró-Reitora Adjunta. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes, diante do exposto, enfatizou que é um caso que de fato a Coordenação de Estágio precisa olhar com mais cuidado e buscar amparo nas questões legais, por se tratar de um caso específico. O conselheiro André Felipe Soares Arruda, frisou a importância do papel do gestor, que diante de uma situação como essa, deve fazer a denúncia nos canais adequados. A Coordenadora de Estágios - Bacharelado, prof. Patrícia Leão da Silva Agostinho, teve o direito de voz concedido pela Câmara de Graduação, por unanimidade. O Diretor de Desenvolvimento Acadêmico, prof.º Rodrigo Mesquita, agradeceu pelas contribuições técnicas da conselheira Joane Severo Ribeiro, manifestando o atendimento das recomendações, com exceção da parte que diz respeito à conduta dos discentes, e disse que a intenção é de que as demais sugestões sejam levadas em consideração a fim de caminhar para a aprovação dessa minuta. A Resolução do Estágio dos cursos das licenciaturas ainda está no CAN para apreciação. A conselheira Luciete Valota Fernandes expôs algumas dúvidas sobre questões que foram discutidas no colegiado do curso, dentre elas a dúvida sobre obrigatoriedade

da ficha de frequência. A Coordenadora de Estágios - Bacharelado, prof. Patrícia Leão da Silva Agostinho, ponderou a fala do prof.º Rodrigo Mesquita, onde ele enfatiza a importância da Minuta de Estágio dos cursos de Bacharelado, para conseguir uma normativa robusta e fortalecer os regulamentos internos de cada curso. E em relação ao questionamento da conselheira Luciete, disse que a frequência foi incluída dentro das medidas de controle, sendo uma sugestão do próprio relatório do Comitê de Atos Normativos. O Diretor de Desenvolvimento Acadêmico, prof.º Rodrigo Mesquita, sugeriu fazer um ajuste no artigo 30 em relação à competência do supervisor para que ele possa atestar de alguma forma a frequência do discente. Após discussão, o parecer foi aprovado pela Câmara de Graduação, dezenove votos favoráveis, dois contrários e três abstenções, conforme consta no Parecer “Diante do exposto, solicita-se a validação das alterações antes da continuidade da tramitação da matéria, e após o processo poderá retornar a este conselho para deliberação final”, na próxima reunião o documento retornará ao conselho. **Processo**

23854.000078/2025-45. Minuta de Instrução Normativa que dispõe sobre as atribuições das Coordenações de Cursos de Graduação da UFJ. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes apresentou a minuta para que os conselheiros tomem conhecimento e a previsão é de que o documento seja apreciado na próxima reunião. **Processo 23854.007039/2025-79.** Minuta sobre o Regimento Interno do Comitê de Acompanhamento de Egresso da UFJ. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes apresentou a minuta para que os conselheiros tomem conhecimento e a previsão é de que o documento seja apreciado na próxima reunião.

Processo 23854.001421/2026-50. Minuta Instrução Normativa que dispõe sobre o sistema de recuperação em disciplinas ou módulos nos Cursos de Graduação da UFJ. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes apresentou a minuta para que os conselheiros tomem conhecimento e possam sanar as dúvidas sobre o funcionamento do sistema de recuperação. A previsão é de que o documento seja apreciado na próxima reunião. **Processo**

23854.005755/2025-11. Minuta de Instrução Normativa que dispõe sobre a padronização dos horários de aulas nos cursos da UFJ. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes apresentou a minuta para que os conselheiros tomem conhecimento e a previsão é de que o documento seja apreciado na próxima reunião. **Processo 23854.000622/2026-30.** Minuta de Resolução que dispõe sobre o Regulamento de Mudança de Grau e Turno nos Cursos de Graduação da UFJ. O Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof.º Fernando Aparecido de Moraes apresentou a minuta para que os conselheiros tomem conhecimento e a previsão é de

que o documento seja apreciado na próxima reunião.

14. **Outros assuntos:** A conselheira Karla Malaquias informou que no ano passado foi aprovado um projeto institucional do Vem pra UFJ na chamada 12 da FAPEG, foi previsto nesse projeto material de divulgação para os cursos e até sexta-feira as coordenações receberão alguns formulários para confecção de banner, wind banner e faixa. Assim, solicitou que as coordenações se atentem ao prazo, pois o material precisa ser encaminhado à gráfica. Foi esclarecido pela mesa que a convocação da próxima reunião será encaminhada até o dia 24 de abril de 2026 e as sugestões devem ser incluídas nos seus respectivos processos ou encaminhadas à Prograd até o dia 24 de abril de 2026. A conselheira Rita informou que a última chamada do processo seletivo de seleção simplificada em específico, as vagas da Agronomia são as que sobraram da Chamada Pública que foi publicada em outro edital. O curso de agronomia, em específico, foi só nota de ENEM, as vagas separadas em ampla concorrência e as cotas. Então foram esses os critérios de nota estabelecidos dentro da divisão das vagas.

Para constar, eu Jéssica Naiara da Silva Carvalho, lavrei a presente ata que, lida e achada conforme, segue assinada por mim, pelo Presidente dos trabalhos, Pró-Reitora de Graduação Sandra Aparecida Benite Ribeiro, e pelos (as) Conselheiros(as) após a apreciação.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA DANIELLY PEROBA DOS SANTOS, Técnica em Assuntos Educacionais**, em 27/05/2026, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0592108** e o código CRC **F1188407**.

Referência: Processo nº
23854.002774/2026-77

SEI nº 0592108