



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ  
CÂMARA DE GRADUAÇÃO

## **ATA DE REUNIÃO Nº 6º/2026**

### **ATA DA ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO**

Data: 02 de dezembro de 2025

Horário: 14h10min às 16h35min

Local: Auditório Maior da Cidade Universitária José Cruciano de Araújo

Pauta:

1. Informes.
2. **Processo 23854.009373/2025-67** . Calendário de reuniões ordinárias da Câmara de Graduação para o ano de 2026.
3. **Processo 23854.010044/2024-88** . Apresentação da minuta de resolução de Estágios do Bacharelados da UFJ.
4. **Processo 23854.008827/2025-82** . Apreciação da Instrução Normativa do Regulamento Geral da Graduação (RGG/UFJ).
5. **Processo 23854.000433/2025-86**. Apreciação da Minuta de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Graduação da UFJ.
6. **Processo 23854.005542/2025-90**- Apreciação da minuta da Política de Ingresso da UFJ.
7. **Processo 23854.007392/2025-59**. Calendário Acadêmico 2026 para o curso de Medicina do 1º ao 8º período da UFJ.
8. **Processo 23854.006130/2025-77**. Calendário Acadêmico 2026, exceto para o curso de Medicina, da UFJ.
9. Apresentação do diagnóstico do curso: Engenharia Florestal.
10. Outros assuntos.

**Presentes da Câmara de Graduação:** Sandra Aparecida Benite Ribeiro (Pró-Reitora de Graduação - Presidência), Fernando Simões Gielfi (Agronomia), Daniel Côrtes Beretta (Biomedicina), Elaine Cristina Castelhana (Ciências Biológicas Bacharelado), Denise Silva de Oliveira (Ciências Biológicas Licenciatura), Flávio Ferreira Borges (Ciências da Computação), Denis Souza de Moraes (Educação Física Licenciatura), Cássia Régia de Paula (Enfermagem), Marcos Antonio de Sousa (Física), Murilo Gonçalves dos Santos (História), Sebastião Carlúcio Alves Filho (Letras Inglês), Emerson Carvalho de Souza (Letras Portugês), Cleusely Matias de

Souza (Medicina Veterinária), Luciete Valota Fernandes (Psicologia), Claudinei Alves da Silva (Química Bacharelado), Karla da Silva Malaquias (Química Licenciatura), Fabiana dos Santos Faria (CGA), Lázara Crithiane de Assis (Representação Técnico Administrativo), Klaus Casaro Saturnino (Assessor de Ensino), Joane Severo Ribeiro (Assessora de Ensino), Luciana Silva Rocha Contim (Assessora de Ensino), Douglas Silva Machado (Assessor de Ensino), Érico Douglas Vieira (Assessor de Ensino), André Felipe Soares de Arruda (Assessor de Ensino), Halline Mariana Santos Silva (Assessora de Ensino), Rosana Alves Ribas Moragas (Assessora de Ensino), Bento Neto Eufrásio Soares (Representação Discente), Fernando Aparecido de Moraes (Pró-Reitor Adjunto de Graduação), Rodrigo Mesquita (Diretor de Desenvolvimento Acadêmico).

**Justificaram a ausência:** Deivid Lopes Machado (Engenharia Florestal), Pedro França Junior (Geografia - Bacharelado), Luismar de Carvalho Júnior (Biblioteca) e Danielly Cristine Vagas de Espindula Leite e suplente (Medicina).

**Informes:** A Pró-Reitora de Graduação, prof. Sandra Aparecida Benite Ribeiro, iniciou a reunião da Câmara de Graduação e convidou o Pró-Reitor Adjunto de Graduação, prof. Fernando Aparecido de Moraes para apresentar o informe sobre o RGG que foi publicado e a sua vigência será para 2026.1. O RGG apresenta algumas alterações como os planos de ensino, avaliação e outros. A Prograd está preparando um material para encaminhar às Coordenações e aos NDEs para auxiliar com o uso do RGG. O modelo de plano de ensino para 2026.1 está disponível no site da Prograd e caso houver sugestões e ajustes a orientação é que encaminhem a Prograd, pois a construção deste documento é coletiva.

**Deliberações:** A Pró-Reitora de Graduação prof. Sandra Aparecida Benite Ribeiro, apresentou o Processo 23854.009373/2025-67 . Calendário de reuniões ordinárias da Câmara de Graduação para o ano de 2026. Houve o esclarecimento de que para o ano de 2026 as reuniões foram transferidas para a primeira terça-feira do mês, com a periodicidade bimestral das reuniões ordinárias. Para alinhar as datas do Cepepe que ocorre na segunda quarta-feira do mês, com a periodicidade trimestral das reuniões ordinárias deste conselho. Houve a solicitação de adequação da data do dia 04/08/2026 para 25/08/2026 em decorrência do recesso acadêmico. As datas das reuniões ordinárias foram aprovadas com uma abstenção. O segundo ponto de pauta é sobre o processo 23854.010044/2024-88 . Apresentação da minuta de resolução de Estágios do Bacharelados da UFJ. A Coordenadora de Estágios - Bacharelado, prof. Patrícia Leão da Silva Agostinho, teve o direito de voz concedido pela Câmara de Graduação, por unanimidade, contextualizou a tramitação da minuta de resolução dos

Estágios do Bacharelado. Inicialmente seria apenas um documento que contemplaria os graus acadêmicos de licenciatura e bacharelado, mas houve a separação destes documentos para tratar das suas especificidades. A minuta de resolução dos Estágios do Bacharelado foi analisada pelo Comitê de Apoio à Elaboração e Revisão de Atos Normativos (CAN) e a Diretoria de Assuntos Administrativos (DAA). Visto a importância deste documento ele será discutido e apreciado em março de 2026 em uma reunião extraordinária da Câmara de Graduação. O processo 23854.008827/2025-82 . Apreciação da Instrução Normativa do Regulamento Geral da Graduação (RGG/UFJ). O parecer da conselheira Lázara Cristhiane de Assis foi aprovado com uma abstenção. O processo 23854.000433/2025-86. Apreciação da Minuta de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Graduação da UFJ. O parecer do conselheiro Flávio Ferreira Borges a princípio se apresentou desfavorável à aprovação. No conteúdo da análise e fundamento, presente no parecer, trouxe as indicações de correção de artigo e os pontuou o que deveria ser aperfeiçoado no documento. Durante as discussões sobre o documento, o Diretor de Desenvolvimento Acadêmico, prof. Rodrigo Mesquita, trouxe uma contraproposta ao parecer de indeferimento, manifestando o atendimento das recomendações do Parecerista e trouxe o esclarecimento que a minuta em discussão trata do funcionamento interno da Prograd. Outra minuta foi construída para tratar exatamente do funcionamento da Câmara de Graduação. O encaminhamento da votação foi, após a aceitação do Parecerista, que a minuta atendesse as orientações do seu parecer e pudesse ser aprovada na Câmara de Graduação. A minuta de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Graduação da UFJ foi aprovada com três abstenções. O processo 23854.005542/2025-90- Apreciação da minuta da Política de Ingresso da UFJ. O conselheiro, prof. Érico Douglas Viera, apresentou o parecer favorável à aprovação da minuta com o aceite das indicações da conselheira Halline Mariana Santos Silva que sugeriu a correção do artigo 4 com a melhor definição do ENEM para “avaliação diagnóstica”, cumprindo o seu caráter avaliativo. Correção do artigo 5 e 6 para não ocorrer sobreposição de princípios. Correção do artigo 7, sobre os requisitos para o ingresso para uma *“reorganização textual que deixe explícita a **cumulatividade** entre: conclusão do Ensino Médio, e seleção pelo SiSU ou processo seletivo da UFJ”*. Correção do artigo 10 para seguinte redação: *“Art. 10. Integram a estrutura da Política Institucional de Ingresso os órgãos e setores da UFJ que, de acordo com suas competências institucionais, atuam no planejamento, execução, divulgação e avaliação dos processos de ingresso nos cursos de Graduação”*. E reorganizar os artigos 14 e 15 para não haver sobreposição entre a Prograd e CGA, e a atribuição diagnóstica dos processos seletivos ficar a cargo do Comitê de

Ingresso da UFJ. O conselheiro Bento Neto Eufrásio solicitou o acréscimo das pessoas transgêneras e travestis, no artigo 24. A minuta foi aprovada com quatro abstenções. A reunião teve um intervalo para o coffee break que a Prograd preparou para todos (as) conselheiros (as) da Câmara de Graduação em agradecimento ao ano de trabalho. O processo 23854.007392/2025-59. Calendário Acadêmico 2026 para o curso de Medicina do 1º ao 8º período da UFJ. Foi aprovado por unanimidade. O Processo 23854.006130/2025-77. Calendário Acadêmico 2026, exceto para o curso de Medicina, da UFJ. Foi aprovado por unanimidade, com a ressalva de não ser incluído no calendário 2026 as rotinas das disciplinas de verão de 2025.4. Houve apresentação do curso de História.

#### 10. Outros assuntos.

O conselheiro André Felipe Soares de Arruda solicitou às pessoas presentes na reunião, um olhar atento para as discussões sobre o PL da Reforma Administrativa. Pediu para que as pessoas leiam o documento e sensibilizem os seus pares. Para constar, eu Bruna Danielly Peroba dos Santos, servidora TAE, lavrei a presente ata que, lida e achada conforme, segue assinada por mim, pela Presidente dos trabalhos, Pró-reitora de Graduação prof. Sandra Aparecida Benite Ribeiro, e pelos Conselheiros após a apreciação.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA DANIELLY PEROBA DOS SANTOS, Técnica em Assuntos Educacionais**, em 28/04/2026, às 10:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0578920** e o código CRC **7AF97618**.

**Referência:** Processo nº  
23854.009384/2025-47

SEI nº 0578920