**Participação/Prorrogação no Programa de Mobilidade Estudantil entre Instituições Públicas do Estado de Goiás (PMIPES)**

Inicial ( ) / Prorrogação ( )

|  |
| --- |
| **Dados do Discente**  |
| **Nome do(a) estudante:****Telefone:****Celular:****E-mail:** |
| **Informações do Curso de origem** |
| **IES de origem: E-mail da Coord.:****Curso: Cidade:****Habilitação: Turno:****Estudante cursando: \_\_\_\_período Percentual carga horária integralizada pelo Estudante:****Telefone da Coord.:** |
| **IES pretendida** |
| **IES / cidade:** |
| **Ano/Semestre: / . (ex.: 2020/2)** |
| **Código****IES de origem** | **Nome da disciplina na IES de origem** | **Código****IES de destino** | **Nome da disciplina pretendida na IES de destino** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Pode ser solicitado mais de um semestre (exceto prorrogação), para isso preencha também a tabela abaixo:

|  |
| --- |
| **Ano/Semestre: / . (ex.: 2020/2)** – não preencher em caso de prorrogação |
| **Código****IES de origem** | **Nome da disciplina na IES de origem** | **Código****IES de destino** | **Nome da disciplina pretendida na IES de destino** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* O coordenador do curso de origem avaliará a equivalência entre as disciplinas do curso da IES de origem e de destino.

\* A assinatura do coordenador do curso garantirá o aproveitamento das disciplinas cursadas com aproveitamento que constam neste plano quando o aluno retornar à Instituição de origem.

\* A prorrogação permite a solicitação de único semestre.

\* IES – Instituição de ensino superior

\* O estudante declara ciência de que arcará com todos os custos referentes à mobilidade, a exemplo do deslocamento, da alimentação e de alojamentos.

**Assinatura do(a) estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Carimbo e assinatura da coordenação do curso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Estudantes da UFG, UFJ e UFCAT:

- O estudante e o coordenador da UFG podem assinar o documento no SEI.

- Obrigatório estudante UFG (inicial e também prorrogação):

 Anuência do Conselho Diretor (CD) da UFG: anexar certidão de aprovação.

 Data de aprovação no CD: \_\_\_\_ /\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_