

ATA DA CÂMARA SUPERIOR DE GRADUAÇÃO

Data: 15 de setembro de 2020

Horário: 14h às 16:20h

Local: Reunião virtual, realizada por vídeo webconferência pelo aplicativo Google Meet

Pauta:

1. Informes;
2. Apresentação do GT: Diagnóstico para a retomada do ensino na UFJ;
3. Ofertas de turmas e matrículas no período de Inverno de 2020;
4. Outros assuntos.

Presentes

Cecília de Castro Bolina (Agronomia), Marcos Lázaro Moreli (Biomedicina), Fabiano Campos Lima (Ciências Biológicas – Bacharelado), Francisco Diogo Rocha Sousa (Ciências Biológicas – Licenciatura), Joslaine Cristina Jeske de Freitas (Ciências da Computação), André Felipe Soares de Arruda (Direito), Lilian Ferreira Rodrigues Brait (Educação Física – Licenciatura), Hellen Cristina Sthal (Enfermagem), Edmilson Santos Cruz e Juliana Ceccato Ferreira (Engenharia Florestal), José Higino Damasceno Júnior (Física), Marianne Lucena da Silva (Fisioterapia), Márcia Cristina da Cunha (Geografia – Bacharelado), Rosana Alves Ribas Moragas (Geografia – Licenciatura), Tatiana Diello Borges (Letras Inglês), Adriana Araújo Cintra (Matemática), Ana Paula da Silva Perez (Medicina), Alana Flávia Romani e Klaus Casaro Saturnino (Medicina Veterinária), Viviane Barros Maciel (Pedagogia), Raquel Maracaípe de Carvalho (Psicologia), Fábio Luiz Paranhos Costa (Química – Bacharelado), Ricardo Alexandre Figueiredo de Matos (Química – Licenciatura), Fernando José dos Santos Dias (Zootecnia), Roberta de Moura Assis Lima (CGA) . Presentes também: José Renato Tiraboshi discente - GT Diagnostico, Paulo Freitas Gomes e Lázara Cristhiane de Assis Santana.

Informes:

- A Pró-Reitora de Graduação, Profa. Kamila Rodrigues, a pedido da Coordenadora de Ensino, Profa. Adriana Molina, informou sobre procedimentos para cadastro de Projetos de Ensino. Enquanto a UFJ não conseguir customizar o SIGAA para cadastrar seus Projetos de Ensino sem perda de dados, os professores devem criar os seus Projetos de Ensino pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI e encaminhá-los para a unidade da PROGRAD (COGRAD) para análise e emissão de parecer.
- A Profa. Kamila comunicou que tendo em vista a necessidade de todos os cursos reformularem seus Projetos Pedagógicos de Curso - PPCs, enquanto UFJ, a PROGRAD definiu cronograma para que todos os cursos encaminhem seus PPC, com data limite em maio de 2020, conforme e-mail encaminhado para as coordenações.
- Informou que as dúvidas em relação às referências bibliográficas dos planos de ensino das disciplinas que serão ofertadas no Período de Inverno estão sendo encaminhadas para a biblioteca verificar e orientar as coordenações. A esse respeito, o Prof. André perguntou se as disciplinas ainda estão sendo cadastradas ou modificadas. A Cristhiane esclareceu que as bibliografias dos planos de ensino do período de inverno deveriam ser adaptadas para as aulas remotas e a Profa. Kamila informou que as disciplinas já lançadas no SIGAA não estão sendo modificadas.
- Prof. Ana Paula repassou informe sobre a retomada das aulas do período regular 2020/1 do Curso de Medicina com ensino remoto. As aulas ocorrerão de 05 de outubro até 18 de dezembro, seguida do recesso acadêmico de 19 de dezembro à 10 de janeiro e retorno dia 11 de janeiro a 15 de fevereiro.
- Prof. Ricardo Matos informou sobre a realização da 4ª Semana da Química e 2º Workshop da Pós-graduação em Química, de 21 à 24 de setembro, em formato online.

Considerações

- A Profa. Kamila passou a palavra para o discente do Curso de Direito, José Renato Tiraboshi para

que ele, enquanto membro, realizasse a apresentação do relatório da análise dos dados obtidos pelo Grupo de Trabalho Diagnóstico da comunidade acadêmica da UFJ. José Renato apresentou os membros, histórico de criação e trabalho do GT até a presente data. Explicou a metodologia de trabalho utilizada pelo grupo e o cuidado adotado para lidar com a análise dos dados coletados e com a eventual falta deles. O objetivo geral do GT era de identificar condições de conectividade e acessibilidade de docentes, discentes e técnicos da comunidade acadêmica da UFJ, fazendo as possíveis relações sobre a falta de condições de acompanhamento de aulas remotas. Realizaram a aplicação três questionários, sendo um direcionado para docentes obtendo 357 respostas e dois questionários para os discentes (em geral e outro para os alunos cadastrados no NAI, com o total de 1.802 respostas. Apresentou os dados obtidos, entre estes, o percentual de participantes dos questionários por unidade, opiniões sobre o ensino remoto, posicionamento sobre o retorno do ensino com aulas remotas, condições de conectividade e acesso à equipamentos digitais e outros. Os dados e a análise realizada sobre eles encontram-se anexados ao processo SEI de criação do GT. O discente José Renato falou que o trabalho grupo continua, com o objetivo de construir estudos sobre atividades que sejam produtivas para os discentes neste período de pandemia, apresentando as conclusões parciais a respeito: necessidade de maior aproximação com os discentes, realização de atividades de acolhimento e de reflexão sobre os medos vividos por todos no presente e projeção para o futuro; realização de webinários e reuniões com a Liga Espiritual da cidade, entre outros. Aberto espaço para inscrições, Prof. André, coordenador do Curso de Direito, relatou um pouco da experiência do trabalho do grupo, enquanto membro do GT. Destacou a multiplicidade de posições dos integrantes do grupo e do valoroso estudo realizado, apesar do momento único de pandemia e da necessidade de construir toda metodologia de trabalho considerando a singularidade do momento. Mencionou que a partir do trabalho realizado até o momento, é possível apontar que um grupo representativo da comunidade acadêmica sinaliza com possível dificuldade de acompanhamento das aulas remotas e que o GT tentará apontar soluções para amenizar o impacto negativo das aulas a distâncias na rotina acadêmica de alunos e professores. A Profa. Kamila também teceu considerações sobre o trabalho realizado pelo GT que ela coordenou e informou que o trabalho continua, com a realização de avaliação do processo de implantação do ensino remoto durante o período de inverno. Todo o trabalho será registrado em texto e disponibilizado para a comunidade acadêmica.

- Passando para o próximo ponto de pauta, a Profa. Kamila realizou a apresentação de dados referentes à oferta de componentes curriculares durante o período de inverno 2020/3 para os membros da Câmara. De acordo com relatório obtido no SIGAA, 2608 vagas foram disponibilizadas nas ofertas de componentes curriculares, nas quais 2201 alunos realizaram matrículas, cerca de 60% do total de estudantes da UFJ. Apresentou quantitativo de alunos cadastrados da UFGInclui e no NAI que se matricularam. Informou das atividades de capacitação promovidos pela PROGRAD que estão sendo ministrados para docentes, técnicos, terceirizados e discentes. Sobre as capacitações, orientou que professores e alunos recorram à PROGRAD para encaminhar sugestões de temas para novas capacitações.

A TAE Lázara Cristhiane realizou relato sobre o processamento das matrículas do período de inverno e as ofertas de componentes curriculares. Comunicou os vários problemas enfrentados, em especial por falta de atenção ao ofertar as disciplinas. Falou dos e-mails que foram encaminhados com orientações prévias, apesar de muitas destas recomendações não terem sido seguidas. Ressaltou que todos e-mails foram respondidos, e se houve demora para resposta, essa se deu pois a equipe da PROGRAD responde os e-mails de acordo com a ordem de chegada e que todos são considerados urgentes. Falou dos tutoriais disponíveis no site da PROGRAD com orientações para os procedimentos a serem realizados. Falou dos prazos para atendimento das matrículas com liberação de pré e ou co-requisitos e do trabalho da PROGRAD para matricular todos a tempo de concorrerem ao edital de conectividade da PRAE. Falou sobre os prazos de análise dos pedidos de acréscimo de disciplina dos alunos e dos prazos para encaminhamento dos planos de aula adaptados para o ensino remoto.

O Prof. André solicitou a fala para perguntar a respeito das declarações de matrícula das disciplinas

de estágio e TCC. Registrou a competência e eficácia do trabalho da equipe da PROGRAD, considerando a necessidade de que as coordenações sejam cuidadosas para auxiliar a PROGRAD no trabalho. Cristhiane agradeceu o elogio e alertou que os problemas são recorrentes, não apenas referente ao período de pandemia, e a necessidade das coordenações se atentarem para o que é repassado nas reuniões e em e-mails. Prof. José Higinio, coordenador do Curso de Física perguntou sobre a aprovação dos planos de ensino com bibliografia adaptada para o período de inverno. Profa. Kamila reforçou que todos os planos de ensino devem ser adaptados, conforme a Instrução Normativa do período de inverno aprovada na Câmara Superior de Graduação. Profa. Cecília Bolina, coordenadora do Curso de Agronomia, perguntou a respeito dos acréscimos de disciplinas, considerando que alguns alunos cancelaram matrícula de disciplinas gerando vagas ociosas. Sugeriu uma pré-matrícula para aproveitar as vagas ociosas. Agradeceu o suporte da equipe da PROGRAD ao trabalho das coordenações e mencionou treinamento ministrado pela PROGRAD para os coordenadores em outros anos. Prof. Fabiano, coordenador do Curso de Ciências Biológicas Bacharelado mencionou a possibilidade de que alguns alunos tenham sido prejudicados no processo de solicitação de acréscimo de disciplina em função de pré-requisitos. A esse respeito relatou que coordenação de Biologia entrou em contato com outras coordenações, mas que muitas não responderam. A TAE Lázara Cristhiane falou que a PROGRAD deixou de realizar o treinamento dos coordenadores este ano por falta de adesão de coordenadores e secretários nos últimos treinamentos. Sugeriu a abertura de outro período de acréscimo de disciplina para preenchimento de vagas ociosas. A Prof. Kamila concordou com a sugestão e a Câmara foi consultada a respeito, dando resposta positiva à aprovação de abertura de outro período de acréscimo de disciplina. A Profa. Joslaine falou dos problemas que a coordenação de Ciências da Computação tem em relação às matrículas e pediu desculpas pelos transtornos que possa ter causado e agradeceu pelo atendimento e orientações.

A Profa. Mariane, do Curso de Fisioterapia, perguntou sobre como realizar a matrícula em disciplinas dos alunos que entrarão pelo processo de Chamada Pública. A TAE Lázara Cristhiane esclareceu que estes alunos deverão ser matriculados no período de 2020/1. Prof. Fabiano sugeriu uma rede de apoio entre os coordenadores para auxiliar os coordenadores novatos. Prof. André sugeriu investigar o motivo dos cancelamentos de disciplinas por parte dos alunos para o próximo período de aula.

Aprovada a disponibilização de novo período para acréscimo de disciplinas, a Câmara votou para que esse período seja: dias 21 e 22/09 - solicitação de acréscimo por parte dos alunos; e os dias 23 e 24/09 - análise das solicitações de acréscimo por parte dos coordenadores de curso.

- Passando para o próximo ponto de pauta “Outros assuntos”, a Profa. Alana, Coordenadora do Curso de Medicina Veterinária solicitou esclarecimentos a respeito do cancelamento do edital de monitoria pela PROGRAD. Falou que os professores da UAE CIAGRA encaminharam documento à PROGRAD formalizando solicitando esclarecimento uma vez que o cancelamento foi realizado sem consultar a comissão de monitoria e sem uma reunião com discussão mais profunda a respeito, e que o Prof. Paulo Gomes, Coordenador de Programas e Projetos respondeu à CIAGRA, justificou que a decisão foi tomada pela PROGRAD, uma vez que foi a instância em que o edital foi elaborado. A Profa. Alana alegou, no entanto, que os coordenadores de monitoria participaram desta elaboração. Falou dos problemas que possam aparecer de judicialização uma vez que os alunos já passaram pela seleção e podem requerer seus direitos. Apresentou solicitação do Curso de Medicina Veterinária de rever a decisão de cancelamento do edital e manifestou a insatisfação do seu curso em relação à forma como tudo aconteceu. O Prof. Paulo Gomes disse que a sugestão de cancelamento foi dada pelo técnico da UFG/Goiania Claudison, que teria apresentado os problemas que a UFJ teria em manter o edital aberto e da viabilidade de cancelar e abrir outro edital no próximo semestre. Reconheceu que deveria ter realizado a reunião com as coordenações de monitoria, e falou que em nenhum momento pensou em deixar a UFJ sem monitoria nos próximos semestres. Falou que hoje em reunião com o Claudison e os coordenadores de monitoria encontraram uma forma de rever a decisão anterior, com a emissão de nota revogando a decisão anterior de cancelamento e realizando a retificação do edital com a exclusão do Curso de Medicina

que depois terá outro edital. O Prof André falou da importância de ver a situação enquanto aprendizado, uma vez que sempre que haja necessidade de resolver problemas deve-se recorrer ao espaço coletivo para decisão sobre quais medidas adotar. O Prof. Fabiano expressou, em nome do curso de Ciências Biológicas, o estranhamento sobre como a decisão de cancelamento foi tomada sem a consulta dos coordenadores de monitoria observando o prejuízo que poderia acarretar para os alunos. A Profa. Ana Paula perguntou se o Curso de Medicina poderá contar com os monitores que foram selecionados. O Prof. Paulo respondeu positivamente. A Profa. Viviane, coordenadora do Curso de pedagogia sugeriu a elaboração de um edital complementar para vagas que surgirem de monitoria. Solicitou da PROGRAD um documento justificando o porquê de somente o Curso de Medicina estar retomando o ensino com o calendário do período regular, de 2020/1. Falou da necessidade de divulgação de documento com essa justificativa, pois segundo a coordenadora, muitos professores e alunos estão questionando e isso evitaria interpretações erradas. A respeito do cancelamento do edital de monitoria, a Profa. Kamila explicou sobre o processo de tomada de decisão de cancelamento do edital de monitoria e da revogação da decisão de cancelamento. Sobre o documento justificando a retomada do calendário 2020/01 apenas pelo curso de Medicina, a Profa. Kamila disse que é de conhecimento que a decisão foi tomada no âmbito do CONSUNI, que apreciou o retorno de acordo com processo encaminhado pela Coordenação de Medicina. O Prof. André sugeriu, fazer a divulgação do número do processo que contempla os objetivos e justificativas para a retomada do semestre letivo regular da Medicina e a Profa. Kamila se comprometeu a entrar em contato com o gabinete da reitoria solicitando o texto para publicização. Ainda em outros assuntos, Prof. Ricardo fez a divulgação do evento organizado pelos alunos da Unidade de Ciências Exatas: Webnários Invasora a Favor da Valorização da Vida, nos dias 15 a 18 de setembro, com programação de palestras de profissionais da área de Psicologia Clínica. Para constar, eu Carolina Oliveira e Oliveira lavrei a presente ata que segue assinada pela presidente dos trabalhos, Prof. Kamila Rodrigues Coelho e pelos conselheiros presentes mediante a lista de frequência.