



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ

UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

## ATA DA CÂMARA SUPERIOR DE GRADUAÇÃO

1 **Data:** 12 de agosto de 2020

2 **Horário:** 14h às 17h

3 **Local:** Reunião virtual, realizada por vídeo webconferência pelo aplicativo Google Meet

4 **Pauta:**

5 1. Informes

6 2. Calendário de Inverno

7 3. Construção do cronograma de trabalho para implantação do período de Inverno

8 4. Outros assuntos

9 **Presentes**

10 Cecília de Castro Bolina e João Batista Leite Júnior (Agronomia), Marcos Lázaro Moreli  
11 (Biomedicina), Fabiano Campos Lima (Ciências Biológicas – Bacharelado), Francisco Diogo  
12 Rocha Sousa (Ciências Biológicas – Licenciatura), Joslaine Cristina Jeske de Freitas (Ciências da  
13 Computação), André Felipe Soares de Arruda (Direito), David Michel de Oliveira e Giselle Soares  
14 Passos (Educação Física – Bacharelado), Lilian Ferreira Rodrigues Brait (Educação Física –  
15 Licenciatura), Edmilson Santos Cruz e Juliana Ceccato Ferreira (Engenharia Florestal), Hellen  
16 Cristina Sthal (Enfermagem), José Higino Damasceno Júnior (Física), Eliane Gouveia de Moraes  
17 Sanches (Fisioterapia), Marcia Cristina da Cunha (Geografia – Bacharelado), Suzana Ribeiro Lima  
18 Oliveira (Geografia – Licenciatura), Marcos Antônio de Menezes (História), Tatiana Diello Borges  
19 (Letras Inglês), Adriana Araújo Cintra (Matemática), Juliete Terezinha Silva e Ana Paula da Silva  
20 Perez (Medicina), Alana Flávia Romani (Medicina Veterinária), Viviane Barros Maciel  
21 (Pedagogia), Raquel Maracaípe de Carvalho (Psicologia), Fábio Luiz Paranhos Costa (Química  
22 Bacharelado), Ricardo Alexandre Figueiredo de Matos (Química Licenciatura), Fernando José dos  
23 Santos Dias (Zootecnia), Roberta de Moura Assis Lima (CGA) e Denis Júnio de Almeida  
24 (Biblioteca). Presentes também: Lígia Fonseca Ferreira (DCE), Paulo Freitas Gomes e Lázara  
25 Cristhiane de Assis Santana.

26 **Informes:**

27 - A Pró-Reitora de Graduação, Profa. Kamila iniciou a reunião informando a presença do Reitor  
28 Américo Nunes da Silveira, da Vice-Reitora Giulena Rosa Leite, dos Pró-Reitores Dyomar Toledo  
29 Lopes (PROAD) e Luciana Aparecida Elias (PRAE) e do Coordenador do CERCOMP Daniel Silva  
30 Carvalho na sala do Google Meet, atendendo ao convite da PROGRAD para repassar informações e  
31 esclarecimentos referente aos pontos de pauta da reunião. Solicitou a apreciação da Câmara sobre  
32 direito a voz para os convidados, o qual foi aprovada por unanimidade.

33 - Informou que devido ao período de pandemia e ao decreto municipal que suspende eventos  
34 públicos na cidade de Jataí até o dia 20 de setembro, a realização da Chamada Pública na UFJ está  
35 sendo planejada com cautela pelas comissões e setores responsáveis pela matrícula e pela  
36 infraestrutura na universidade. Não há previsão de quando a Chamada Pública acontecerá, mas a  
37 universidade está trabalhando para que seja mais breve possível.

38 - Informou que o Coordenador da área de Estágio, Prof. Murilo Borges irá se reunir com os cursos  
39 de licenciatura e bacharelado da UFJ para encaminhar sugestões para constar na Instrução  
40 Normativa que regulamentará o Período de Inverno.

41 - Comunicou sobre a publicação de Portaria referente ao PIBID e a Residência Pedagógica, que  
42 determina o início das atividades destes programas a partir de outubro.

43 - Informou que a UFG está discutindo uma proposta de franqueamento do RGCG, com a  
44 flexibilização de algumas regras neste período excepcional de aulas durante a pandemia. Informou  
45 que estas modificações contarão também para a UFJ, que ainda segue as resoluções da UFG.

46 **Considerações**

47 - A Profa. Kamila iniciou a discussão do primeiro ponto de pauta, o Calendário de Inverno,  
48 relatando a consulta de outros setores da universidade para a sua construção. Desta forma, justificou  
49 a presença na reunião e a solicitação de fala para os representantes destes setores que auxiliaram  
50 esta construção. Passando a palavra para o Reitor, o Prof. Américo agradeceu o espaço na reunião e  
51 iniciou sua fala afirmando que universidade é essencialmente presencial e não deixará de ser, mas  
52 que no tempo de pandemia, não poderia deixar de acolher os alunos. E foi com este espírito de  
53 acolhimento que o Consuni aprovou o ensino remoto. Afirmou que a reitoria está presente na  
54 reunião para ouvir as demandas e assumiu a responsabilidade de fornecer suporte em todo processo  
55 de implantação do ensino remoto. Informou ainda que a reitoria está elaborando um plano de ação  
56 que contemple os anseios dos servidores e alunos. Profa. Giulena agradeceu ao convite para  
57 participar da reunião. Fez um histórico do processo de emancipação da UFJ a partir de dezembro de  
58 2019, que ocorreu sem que fossem dadas as condições previstas no projeto de criação. Citou o  
59 surgimento da pandemia neste contexto de emancipação e relatou a mobilização da UFJ para  
60 atender à comunidade com o desenvolvimento de vários projetos e ações voltadas para o combate à  
61 pandemia junto à Secretaria Municipal de Saúde. Falou que a UFJ em suas pró-reitorias e demais  
62 setores está se organizando e assumindo funções antes não desempenhadas mesmo sem ter  
63 funcionários suficientes e agradeceu o esforço de todos os setores para efetivar a emancipação da  
64 UFJ. Afirmou que a reitoria está presente na reunião para dizer que não irão se eximir das  
65 responsabilidades referentes ao ensino remoto, e que vão fazer cumprir todas decisões tomadas pela  
66 Câmara. Em seguida a Pró-Reitora, Profa. Luciana Elias informou sobre os ritos do Edital de  
67 Inclusão Digital que será publicado. Disse que o edital que está em construção dispõe de recursos  
68 do PNAES para atender alunos com renda até um salário mínimo e meio per capita. Informou as  
69 instâncias que o edital irá tramitar e os procedimentos para seleção dos alunos que serão  
70 contemplados. Disse que o edital estará bem explicado e que farão ampla divulgação na  
71 comunidade acadêmica. Informou ainda que os casos omissos devem ser encaminhados para a  
72 PRAE pelos alunos para serem analisados a tempo sem prejuízo ao aluno e a tempo do início das  
73 aulas. O coordenador do CERCOMP, Daniel Carvalho informou que a comissão de elaboração do  
74 edital, considerou mais de um tipo de bolsa conectividade, para os alunos escolherem a que mais se  
75 adequa à realidade da cidade e setor do setor que residem, sendo estas bolsas nas modalidades de  
76 conectividade 4G, para locais em que não há 3 ou 4G e de complementação da RNP (num total  
77 previsto de 3.598 chips para a UFJ). O Prof. Dyomar complementou a fala do Daniel, falando da  
78 intenção do edital de contemplar de forma ampla os alunos nas suas necessidades. Falou que a  
79 PROAD se organizou e pensou nas datas adequadas para agilizar os processos de pagamento, uma  
80 vez que dependem de prazos previamente estabelecidos pelo governo. Aberto espaço para  
81 perguntas, o Prof. André solicitou esclarecimentos a respeito da existência de limite de bolsas de  
82 acordo com o orçamento, e se haverá dois editais, um de bolsa internet e outro de equipamentos. A  
83 Profa. Luciana Elias respondeu que a PRAE projeta um quantitativo de 3000 alunos passíveis de  
84 candidatar para a bolsa de inclusão digital e que mesmo com orçamento limitado, será possível  
85 atender esse quantitativo. Falou do compromisso da PRAE, que lavrou documento em cartório junto  
86 com o DCE se comprometendo a dispor das condições necessárias para o ensino de todos os alunos  
87 que estejam em vulnerabilidade socioeconômica. Prof. Dyomar mencionou a possibilidade de  
88 arrecadar equipamentos com a comunidade acadêmica e havendo a necessidade, a PROAD está se  
89 preparando para lançar edital aquisição de equipamentos para alunos. A Profa. Giulena falou sobre  
90 o Edital Conecta UFJ, que será lançado com o objetivo de oficializar o empréstimo de  
91 equipamentos da instituição e a doação de equipamentos da comunidade jataiense para alunos que  
92 necessitam. Luciana Elias informou que o valor da bolsa conectividade variará entre R\$ 50 e R\$  
93 250, dependendo da localidade do aluno. E respondendo a dúvida do Prof. André sobre o período de  
94 atendimento com a bolsa, comunicou que a bolsa terá duração específica para atender ao calendário  
95 de inverno, ou seja, de 2 meses. O Prof. Américo informou que neste primeiro momento, visando  
96 atender aos alunos em situação de vulnerabilidade com recursos da PRAE, as bolsas serão  
97 concedidas por dois meses. Mas comunicou que a reitoria, junto ao CERCOMP está estudando a  
98 possibilidade de firmar contrato com operadora por doze anos, para oferecer internet a todos os

99 alunos, utilizando outros recursos que não do PNAES. O Prof. Eder perguntou se foi pensado sobre  
100 a exigência de alguns planos de um ano de fidelidade em seus contratos de pacote de internet, já que  
101 as bolsas terão duração de apenas 2 meses. Daniel Carvalho respondeu que fica a cargo do aluno  
102 pesquisar e negociar com as operadoras com o objetivo de adequar o tempo que a faixa de preço foi  
103 pensada para que atenda a essa adequação, uma vez que o plano sem fidelidade tende a ser mais  
104 caro. O Prof. Fabiano solicitou a fala para sugerir que fosse debatido na reunião, primeiramente  
105 construção da Instrução Normativa, para depois discutir o Calendário de Inverno, uma vez que, para  
106 ele faz mais sentido essa ordem. A Profa. Luciana informou que o edital de conectividade será  
107 separado do edital de empréstimo de equipamentos, pois pode ser que alguns alunos queiram  
108 concorrer em um edital e não em outro, e para facilitar o atendimento dos alunos em suas  
109 demandas, os empréstimos de materiais será recebido pela PRAE que analisará os pedidos e  
110 realizará os empréstimos. A discente Lígia questionou se haverá assistência para alunos que  
111 possuem barreira linguística, a exemplo de alunos advindos da comunidade indígena. A Profa.  
112 Luciana respondeu que o NAI e a UFGInclui, da PROGRAD estão responsáveis por realizar  
113 solicitações para a PRAE para atender aos alunos que necessitem. A Profa. Kamila esclareceu que  
114 assim como no ensino presencial, no período de inverno a PROGRAD oferecerá suporte para estes  
115 alunos. O Prof. André questionou à Prae e Prograd sobre a seguinte questão: "Os editais de  
116 conectividade determinam que as/os discentes se matriculem em disciplinas no período de inverno  
117 (2020.3) para poderem concorrer aos respectivos editais. Contudo, aqueles que necessitam  
118 concorrer aos editais de conectividade, é justamente porque sofrem com a falta (total ou parcial) de  
119 conectividade, e, assim, muito provavelmente, poderão ter dificuldades em ter ciência/acesso aos  
120 editais, bem como, para se matricular em disciplinas no período de inverno (2020.3). Portanto,  
121 precisariam primeiro concorrer aos editais de conectividade, para, conseqüentemente, terem acesso  
122 à rede e posteriormente matriculem-se em quaisquer disciplinas no período de inverno (2020.3).  
123 Terminada a apresentação das pró-reitorias e dados os esclarecimentos, referentes aos editais a  
124 Profa. Kamila, respondendo ao questionamento do Prof. Fabiano, explicou que a ordem da  
125 apreciação dos pontos de pauta foi pensada de forma a viabilizar a participação das pró-reitorias  
126 com esclarecimentos sobre o tempo necessário para os editais, os quais devem ser considerados no  
127 calendário. Informou que o Calendário será apenas discutido na presente reunião e que a sua  
128 apreciação se dará na próxima reunião da Câmara (18/08). Informou que a Instrução Normativa  
129 citada pelo Prof. Fabiano está sendo construída e que a mesma será encaminhada a todos para  
130 ampla discussão na comunidade acadêmica antes de sua apreciação na Câmara. Falou sobre  
131 algumas normas do RGCG que estão passíveis mudança, e que impactarão no período de inverno da  
132 UFJ. Entre estas mudanças, citou a contabilização das cargas horárias dos professores em  
133 disciplinas ministradas por mais de um discente; a análise no âmbito da unidade acadêmica, das  
134 solicitações de quebra de co e/ou pré-requisitos; o cancelamento de disciplina por parte do aluno  
135 mediante justificativa, fora do prazo; a computação da frequência; entre outras mudanças.  
136 O Prof. Fabiano apresentou dúvidas em relação ao curto período para realizar várias discussões sem  
137 ter a Instrução Normativa para verificar quais os moldes para a oferta das disciplinas no Período de  
138 Inverno. Questionou sobre como se dará a matrícula dos alunos sem o sistema considerar o índice  
139 de prioridade. A servidora Lázara Cristhiane esclareceu que o índice de prioridade será considerado  
140 nas matrículas, que acontecerão nos mesmos moldes dos períodos anteriores. A Profa. Kamila  
141 respondeu sobre o curto período nas datas do calendário que se faz necessário para que os alunos  
142 possam efetivar a matrícula com tempo hábil para concorrerem à bolsa do edital. A Profa. Cecília  
143 perguntou se a oferta das disciplinas deve ser realizada no SIGAA ou no Classroom, e quem deve  
144 ser responsável pela oferta. A servidora Lázara Cristhiane esclareceu que a oferta de disciplinas  
145 deverá seguir os ritos já seguidos pelas coordenações nos períodos anteriores de período de inverno,  
146 e que a forma de comunicar à PROGRAD novas disciplinas será definido no texto da Instrução  
147 Normativa que será aprovada. O Prof. Marcos Menezes defendeu a necessidade de discutir a  
148 Instrução normativa, com os critérios de oferta de disciplinas antes de discutir o calendário.  
149 Justificou a necessidade pois seu curso não possui os critérios para analisar quais disciplinas são  
150 passíveis ou não de serem ofertadas por ensino remoto. A Profa. Kamila reforçou que é apenas uma

151 proposta de calendário a ser discutida, e não votada ainda. A Professora Ana Paula falou sobre as  
152 especificidades do Curso de Medicina, que organiza os componentes curriculares em módulos,  
153 questionou sobre como poderão fazer a oferta destes componentes. Questionou também sobre o  
154 retorno do calendário regular de aulas suspenso. Como seria sua retomada, quando aprovado se  
155 estará em andamento o período de inverno? A Profa. Kamila respondeu que a respeito da oferta de  
156 componentes curriculares, a PROGRAD deve reunir com o curso de Medicina para tratar desta  
157 especificidade. E sobre a retomada do calendário de 2020/1, disse que provavelmente este não será  
158 retomado antes de 60 dias do período de inverno findarem.

159 Prof. Diogo falou da necessidade de aprovação rápida da Instrução Normativa para estabelecer  
160 normas importantes como qual plataforma será utilizada?; a coordenação poderá se negar a oferecer  
161 disciplinas obrigatórias? E neste caso, quem responderá judicialmente caso sejam abertos processos  
162 solicitando a oferta destas disciplinas? Questionou também se existe um plano sobre a retomada do  
163 calendário 2020/1 e, posteriormente, 2020/2. A respeito das plataformas digitais, a Profa. Kamila  
164 respondeu que a UFJ orientará os professores a utilizarem o SIGAA e o G Suite, que já são  
165 oficialmente utilizadas na instituição. O professor tem liberdade para utilizar outras uma vez que a  
166 UFJ não pode restringir a liberdade de ensino, no entanto, a universidade não fornecerá apoio para o  
167 trabalho em outras plataformas. Sobre quem responderá caso seja judicializado processo respondeu  
168 que irá encaminhar a pergunta para a Professora Liliane. O Prof. André perguntou sobre como está  
169 sendo pensada a dinâmica da reunião e consequentes encaminhamentos de discussão e aprovação  
170 do Calendário e Instrução Normativa do Período de Inverno. A Profa. Kamila esclareceu que no  
171 momento o calendário está sendo compartilhado para conhecimento e discussão e que na próxima  
172 reunião as datas serão aprovadas. A Instrução Normativa será discutida paralelamente e também  
173 votada no âmbito da Câmara. O Prof. André perguntou da possibilidade da Instrução Normativa já  
174 será discutido na presente reunião, e se haverá auxílio no ajuste das matrículas nos período noturno.  
175 A Lázara Cristhiane disse que igualmente aos períodos anteriores, a PROGRAD não irá atender os  
176 alunos no período noturno, mas que existem tutoriais e orientações nos sites destinados aos alunos e  
177 coordenadores com o intuito sanar dúvidas. O Prof. David manifestou preocupação com o choque  
178 de horários de disciplinas oferecidas por cursos diferentes, mas que sejam da mesma área, uma vez  
179 que o objetivo é viabilizar a possibilidade de alunos poderem cursar mais de uma disciplina. A esse  
180 respeito, a Profa. Kamila orientou que cada unidade busque estabelecer comunicação entre as suas  
181 coordenações para analisar horários sem choque das disciplinas.

182 Passando para o próximo ponto de pauta, de construção do Cronograma do Período de Inverno, a  
183 Profa. Kamila apresentou um esboço com datas de atividades previamente listadas e abriu espaço  
184 para sugestões dos conselheiros. Alguns professores apresentaram a sugestão de que a proposta de  
185 Instrução Normativa seja encaminhada para as coordenações ainda nesta semana para que na  
186 próxima semana (dia 18/08) ela seja discutida e também votada, dado o curto período de tempo  
187 hábil para a oferta de disciplinas do calendário de inverno. Considerando o consenso, o Prof. André  
188 sugeriu que já fossem discutidos os temas que serão abordados na Instrução Normativa para que  
189 pudessem ouvir pontos de vistas dos demais coordenadores. A Profa. Kamila colocou então em  
190 regime de votação a inserção de mais um ponto de pauta da reunião “As possíveis contribuições dos  
191 cursos em relação à Instrução Normativa”, a qual foi aprovada pela Câmara e passou a ser debatido.  
192 O Prof. André falou da importância de discutir sobre o impacto do período de inverno sobre o  
193 índice de prioridade dos alunos, vindo a prejudicá-los ou causando evasão. Questionou sobre como  
194 ficará a quebra dos pré-requisitos considerando o necessário respaldo para as decisões tomadas  
195 pelos coordenadores. Falou da importância de sistematizar na Instrução Normativa sobre a  
196 utilização das plataformas digitais e da necessidade de apresentação de dados de diagnóstico dos  
197 GTs para embasar a construção da Instrução Normativa. O Prof. Marcos Menezes concordou com a  
198 necessidade de pensar sobre os impactos da oferta de disciplinas obrigatórias na vida acadêmica dos  
199 alunos que não poderão cursá-las estas disciplinas no período de inverno. Prof. Fabiano falou da  
200 necessidade de resguardar para que alunos e professores não tenham suas informações vazadas e  
201 perguntou se haverá carga horária máxima para os alunos, visando que estes não sejam  
202 sobrecarregados. Citou o Curso de Biologia que oferta disciplinas para outros cursos, e questionou

203 sobre qual o respaldo a coordenação terá para negar a solicitação de outro curso para ofertar  
204 disciplinas. A Profa. Suzana apresentou esclarecimentos sobre a quebra de pré-requisitos. Informou  
205 sobre as referências bibliográficas que poderão ser utilizadas nos planos de ensino, considerando-se  
206 os direitos autorais do autor. Mencionou o documento Manual de Conduta do Agente Civil do  
207 Poder Executivo do Serviço Federal que regulamenta e orienta servidores a respeito do trabalho  
208 remoto. Sobre o índice de prioridade, a Profa. Kamila esclareceu que de acordo com o RGCG,  
209 disciplinas cursadas no período de inverno não contabilizam no índice de prioridade. A carga  
210 horária máxima semanal é de 25 horas semanais. Há a sugestão de que as aulas síncronas não  
211 ultrapasse 120 minutos por dia e de cuidado do professor não sobrecarregar os alunos com  
212 trabalhos. Informou que o modelo de plano de ensino está sendo reformulado e que o mesmo será  
213 disponibilizado no site da PROGRAD. O Prof. André falou da importância de haver política  
214 institucionalizada que forneça aos professores um banco de bibliografias para serem utilizadas em  
215 suas aulas. A Profa. Suzana respondeu a respeito da possível demanda e pressão da coordenação  
216 para que seja ofertada disciplina que o professor não possa ministrar. Neste caso, considerou a  
217 necessidade de não colocar a disciplina ligada à figura do professor, uma vez que ela é da  
218 coordenação/unidade, e portanto a justificativa da não oferta deve ser construída e embasada pela  
219 coordenação/unidade para responder a processo ou outro tipo de questionamento. A Profa. Juliete  
220 questionou porquê não retornar ao calendário acadêmico regular suspenso ao invés de implantar o  
221 Período de Inverno. O Prof. Fabiano falou sobre a possibilidade do curso optar pela oferta ou não de  
222 disciplinas, em resposta às colocações da Profa. Suzana. Mencionou o caso da oferta de disciplinas  
223 do Curso de Biologia, que tem professores formados e concursados em áreas específicas e que, por  
224 esse motivo, não é possível outros professores a ministrarem. Falou que, considerando o disposto na  
225 resolução aprovada no Consuni de que professor deverá decidir ministrar aula por adesão voluntária  
226 e facultativa, neste caso é mesmo necessário elaborar a justificativa? A Profa. Suzana disse que  
227 havia referido à necessidade de justificar a não oferta, apenas no caso específico da abertura de  
228 processo. A Profa. Kamila respondeu a Profa. Juliete falando da importância de em momento  
229 oportuno realizar a discussão sobre o retorno do calendário acadêmico.  
230 Passando para o ponto de pauta dos “Outros”, o Prof. André disse que concorda com a discussão do  
231 retorno do calendário acadêmico suspenso desde tenha o resultado dos diagnósticos elaborados  
232 pelos GTs. A Profa. Cecília mencionou que a Profa. Eva, da UAE EDU propôs o retorno com o  
233 calendário regular no Consuni e ficou de levar a proposta para o conselho. O Prof. Fabiano solicitou  
234 zelo com o calendário de reuniões para evitar períodos longos sem encontros da Câmara.  
235 Para constar, eu Carolina Oliveira e Oliveira lavrei a presente ata que segue assinada pela presidente  
236 dos trabalhos, Prof. Kamila Rodrigues Coelho e pelos conselheiros presentes mediante a lista de  
237 frequência.