

ATA DA CÂMARA REGIONAL DE GRADUAÇÃO

- 1 **Data:** 11 de julho de 2018
 2 **Horário:** 14h às 16h33min
 3 **Local:** Auditório Inferior – Cidade Universitária José Cruciano de Araújo
 4 **Pauta:**
 5 **1.** Informes
 6 **2.** Ata da reunião do dia 13/06/2018
 7 **3.** Processos:
 8 Processos analisados pela Comissão de Exclusão

Item	Processo	Interessado	Assunto	DEF	IND
01	02090/2018-02	Nayara Sousa Silva	Prorrogação de prazo	X	
02	012070/2018-10	Felipe Sampaio M. Zenna	Prorrogação de prazo	X	

- 9 **4.** Calendário Acadêmico
 10 **5.** Espaço das Profissões (data e modelo)
 11 **6.** Vagas remanescentes para ingresso em 2019.1 e 2019.2
 12 **7.** Oferta de disciplinas / tutorial
 13 **8.** Processos de autoavaliação dos cursos de graduação
 14 **9.** Semana do planejamento
 15 **10.** Evento Bem Estar
 16 **11.** Outros assuntos

17 **Presentes**

18 Paulo César Timossi (Agronomia), Denise Silva de Oliveira (Ciências Biológicas – Bacharelado),
 19 Luís Antônio Serrão Contim (Ciências Biológicas - Licenciatura), Ana Paula Freitas Vilela
 20 Boaventura (Ciências da Computação), André Felipe Soares (Direito), Nestor Pérsio Alvim Agrícola
 21 (Educação Física – Bacharelado), Michele Silva Sacardo (Educação Física – Licenciatura), Giulena
 22 Rosa Leite (Enfermagem), Thelma Shirlen Soares (Engenharia Florestal), Kamila Rodrigues Coelho
 23 (Física), Patrícia Leão da Silva Agostinho (Fisioterapia), Simone Marques Faria Lopes (Geografia –
 24 Bacharelado), Marcos Antônio Menezes (História), Tatiana Diello Borges (Letras – Inglês), Dirceu
 25 Guilherme de Souza Ramos (Medicina Veterinária), Leonor Paniago Rocha (Representando a
 26 conselheira Eva Aparecida de Oliveira – Pedagogia), Francismário Ferreira dos Santos (Química –
 27 Bacharelado), Tatiane Moraes Arantes (Química – Licenciatura), Erin Caperuto de Almeida
 28 (Zootecnia), Anne Oliveira (Biblioteca) e Ana Carolina Gondim Inocência (SCGA). Justificaram a
 29 ausência: Wagner Gouvêa dos Santos e Christiane Ricaldoni Giviziez (Biomedicina), Marlon Zortéa
 30 (Ciências Biológicas – Bacharelado), Sílvio Ribeiro da Silva (Letras – Português), Fernando
 31 Ricardo Moreira (Matemática), Raquel Maracaípe de Carvalho (Psicologia) e Rodrigo Abrão Faria
 32 (CACOM).

33 **Informes**

- 34 - Avaliação Institucional 2018-1: O período de Avaliação Institucional inciou-se no dia 25/06 e
 35 encerra na data de hoje, dia 13/07. Os questionários de Autoavaliação do Estudante e a Avaliação do
 36 Desempenho Didático do Professor pelos Estudantes estão disponíveis no sistema acadêmico
 37 SIGAA. Os questionários online são instrumentos de avaliação institucional da UFG, respondidos
 38 pelos estudantes que buscam o autoconhecimento e a verificação do desempenho didático dos
 39 professores da universidade. Em paralelo, os professores avaliam as turmas de graduação.
 40 - Monitoria: a secretária da Coordenação de Monitoria, Kamila, comunicou que dia 13/07 será
 41 publicado o edital geral de Monitoria para 2018/2 com novas vagas, e no dia 17/07, serão
 42 publicados os editais complementares. As inscrições serão exclusivamente via SIGAA, no período

ATA DA CÂMARA REGIONAL DE GRADUAÇÃO

43 de 17/07 a 14/08. Há a obrigatoriedade da coleta de extrato acadêmico no momento da realização da
44 prova. As atividades de monitoria iniciarão no dia 24/08. Foi solicitado aos Coordenadores que
45 divulguem o edital também pelo o SIGAA.

46 - ENADE 2018: Neste ano serão avaliados os cursos de Direito e Psicologia, devendo aos
47 Coordenadores solicitarem o cadastro no e-MEC, o mais breve possível, inclusive os
48 Coordenadores dos demais cursos, pois pode haver alunos irregulares de anos anteriores que
49 necessitam regularizar a situação. Avisar os estudantes que eles devem fazer a inscrição no site do
50 ENADE e garantir o correto preenchimento dos formulários. No site do ENADE há vídeos e
51 tutoriais para orientação do coordenador e que o Pedro Cruz estará disponível para sanear possíveis
52 dúvidas. Para tanto, entrar em contato com o Procurador Institucional Pedro Cruz no ramal 1323 ou
53 pelo e-mail: pedrocruz@ufg.br

54 - Comissão Pró-Reitoria: A comissão da Pró-reitoria visitará a REJ em agosto. Os conselheiros
55 solicitaram que os responsáveis pelas Coordenações de Monitoria, de Estágio, de PPC e do PIBID
56 se reúnam com os respectivos Coordenadores e docentes da REJ.

57 - O Conselheiro Marcos Antônio Menezes informou sobre a realização do VI Congresso
58 Internacional de História que acontecerá na REJ entre os dias 01 e 03 de agosto, e solicitou a ajuda
59 de todas as coordenações na disponibilização dos aparelhos de multimídia para a realização do
60 evento.

61 **Deliberações**

62 - Aprovação, por unanimidade, do acréscimo dos seguintes pontos de pauta: Liberação de Pré-
63 requisitos da matriz curricular 2J do Curso de Medicina Veterinária e Comissão para elaboração de
64 política institucional de parâmetros referentes às bibliografias indicadas nos PPCs.

65 - Aprovação, com registro de 18 votos favoráveis e 03 abstenções, da ata da reunião do dia
66 13/06/18.

67 - Aprovação, com o registro de 18 votos favoráveis e 03 abstenções, dos pareceres da Comissão de
68 Recurso Contra Exclusão que deferem a solicitação de prorrogação de prazo para integralização
69 curricular dos discentes: Nayara Sousa Silva (23070.02090/2018-02) e Felipe Sampaio M. Zenna
70 (23070.012070/2018-10).

71 - Aprovação, com o registro de 20 votos favoráveis e 01 abstenção, a proposta do Calendário
72 Acadêmico para o ano letivo de 2019, tendo como principais datas: 2019-1 (13/03 a 15/07/2019),
73 recesso acadêmico: 16/07 a 09/08/2019, 2019-2 (10/08/2019 a 14/12/2019). Previsão dos eventos:
74 Espaço das Profissões - dia 22/05/2019 e Evento de Acessibilidade e Inclusão: 10/06/2019.

75 - Aprovação, com o registro de 19 votos favoráveis e 02 abstenções, da manutenção do Espaço das
76 Profissões no formato tradicional. Foi proposto o cadastro de um projeto de extensão com uma
77 configuração diferenciada, ainda a ser discutida.

78 - Aprovação, por unanimidade, da oferta de vagas remanescentes para ingresso em 2019.1 e 2019.2.

79 - Aprovação, com o registro de 17 votos favoráveis e 04 abstenções, de atendimento individual aos
80 coordenadores e secretários de curso para conferência/ajustes/orientações sobre as ofertas de turmas
81 referentes ao semestre 1 e 2/2018.

82 - Aprovação, (com o registro de 18 votos favoráveis e 03 abstenções) a retirada dos pré-requisitos
83 da matriz curricular MEDVET – BI – 2J do Curso de Medicina Veterinária, exceto do componente
84 curricular Estágio Curricular Obrigatório, previstos na Resolução CEPEC Nº. 1420 (Aprova o
85 Projeto Pedagógico do Curso de Graduação em Medicina Veterinária, grau acadêmico Bacharelado,
86 modalidade presencial, da Unidade Acadêmica Especial de Ciências Agrárias, Regional Jataí, para
87 os alunos ingressos a partir de 2009), tendo em vista a não existência de pré-requisitos no próximo
88 Projeto Pedagógico do Curso que entrará em vigor em 2019 e a grande demanda apresentada no
89 último semestre em relação aos pedidos de liberação de pré-requisitos.

90 Aprovação, por unanimidade, da proposta Comissão para elaboração de política institucional de
91 parâmetros referentes às bibliografias indicadas nos PPCs proposta pela bibliotecária Ane, sendo

ATA DA CÂMARA REGIONAL DE GRADUAÇÃO

92 composta: por um bibliotecário, um representante da COGRAD, o conselheiro das bibliotecas e terá
93 um representante docente de cada uma das seguintes áreas do conhecimento: Sociais Aplicadas,
94 Saúde, Agrárias, Exatas e Humanas, Letras e Linguística.

95 **Considerações**

96 - Cancelamento do ponto de pauta número 10 – Evento Bem estar, pois os responsáveis não
97 estavam presentes na reunião.

98 - Foi proposta capacitação para oferta de turmas a realizar-se no dia 18/07, período matutino e
99 vespertino, no Laboratório de Ensino de Computação II, no entanto, os conselheiros optaram por
100 atendimento individualizado. Foi informado que estão disponíveis no site da COGRAD os tutoriais
101 do SIGAA para os coordenadores e, em breve, para os discentes. Os mesmos ainda encontram-se
102 em construção e caso seja detectada alguma incoerência, entrar em contato com o servidor Bruno.

103 - Processos de autoavaliação dos cursos de graduação: a subcoordenadora de Currículo e Avaliação
104 apresentou as questões que compõem o questionário do Estudante no ENADE e alguns dados
105 presentes nos relatórios do INEP que contemplam essas questões. Destacou a importância de
106 discutir esses dados dentro dos NDEs dos cursos de graduação e efetivas ações para a melhora
107 destes índices.

108 - Semana do planejamento: a presidente informou que a semana de planejamento referente ao
109 semestre 2/2018 acontecerá no período de 06 a 08 de agosto e ficará a cargo das Unidades
110 Acadêmicas Especiais ou das Coordenações a realização desta atividade.

111 **Solicitações**

112 - Foi solicitado que a COGRAD envie um memorando à Direção solicitando que a instituição tenha
113 todo um aparato tecnológico e de equipamentos para a realização de eventos, bem como sugerindo a
114 criação de uma Assessoria de Eventos.

115 - Espaço das Profissões: Houve reclamação quanto à comunicação visual e sugestão de utilização
116 de banners e mapas. Alocar os cursos com maiores demandas nas salas finais dos corredores da
117 Central de Aula 1, para possibilitar a visitação em todas os cursos.

118 - Vagas remanescentes para ingresso em 2019.1 e 2019.2: a presidente solicitou aos cursos que não
119 disponibilizaram vagas remanescentes, que repensem a decisão, e ofereçam, no mínimo, uma vaga.

120 - A Bibliotecária Ane solicitou aos representantes a apreciação da constituição de uma comissão
121 para elaborar uma política institucional que estabeleça parâmetros capazes de orientar a indicação
122 de bibliografias nos PPCs e a aquisição de material bibliográfico. Essa demanda se justifica pelo
123 fato de que o novo Instrumento de Avaliação de Cursos do MEC não apresentar indicadores
124 quantitativos para composição das bibliografias das Unidades Curriculares e nem para a quantidade
125 de exemplares necessários nos acervos das bibliotecas. A comissão será formada por um
126 bibliotecário, um representante da COGRAD, o conselheiro das bibliotecas e terá um representante
127 docente de cada uma das seguintes áreas do conhecimento: Sociais Aplicadas, Saúde, Agrárias,
128 Exatas e Humanas, Letras e Linguística. Assim, cada UAE deverá encaminhar o nome do indicado à
129 Bibliotecária o mais breve possível.

130 Para constar, eu, Lázara Cristhiane de Assis Santana, lavrei a presente ata que segue assinada pela
131 presidente dos trabalhos e pelos conselheiros presentes mediante a lista de frequência.