

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
ATA DA REUNIÃO DA CÂMARA SUPERIOR DE GRADUAÇÃO

1 **Data:** 11 de março de 2020

2 **Horário:** 14h às 17h 28 min

3 **Local:** Sala Multiuso da Biblioteca Flor do Cerrado da Cidade Universitária José Cruciano de Araújo

4 **Pauta:**

5 1. Posse de novos membros em virtude da recondução dos Coordenadores dos Cursos de Educação

6 Física (Licenciatura) e Pedagogia

7 2. Informes

8 3. Apreciação da ata da reunião do dia 19/02/2020

9 4. Processos:

10 **Recurso Contra Exclusão/Prorrogação de Prazo**

Item	Processo	Interessado	Curso	DEF	INDEF
01	007434/2020-64	Marlen Antônio Ferreira	Educação Física - Bacharelado		X
02	005924/2020-26	Adrielle Moreira Cardoso (vistas)	Pedagogia	X	
03	007686/2020-93	Flávia Peres Matias (vistas)	Pedagogia	X	
04	010749/2020-99	Déborah Ferreira de Castro	Psicologia	X	

11 5. Alteração do Calendário de Colação de Grau 2020/1 (23070.009945/2020-11)

12 6. Apreciação do Regimento do Fórum de Licenciatura

13 7. Apreciação da divisão de recurso para a aquisição de material bibliográfico (23070/008289/2020-14 39)

15 8. Reservas de salas

16 9. Resolução CEPEC N°. 1557R (RGCG): Reeditada com as alterações introduzidas pelas
17 Resoluções - CEPEC No. 1612/2018 e N°. 1661/2019

18 10. Outros assuntos

19 **Presentes**

20 Cecília de Castro Bolina (Agronomia), Marcos Lázaro Moreli (Biomedicina), Fabiano Campos Lima
21 (Ciências Biológicas – Bacharelado), Frederico Augusto Guimarães Guilherme (Ciências Biológicas
22 – Licenciatura), Joslaine Cristina Jeske de Freitas (Ciências da Computação), André Felipe Soares de
23 Arruda (Direito), David Michel de Oliveira (Educação Física – Bacharelado), Lilian Ferreira
24 Rodrigues Brait (Educação Física – Licenciatura), Hellen Cristina Sthal (Enfermagem), Edmilson
25 Santos Cruz (Engenharia Florestal), José Higinio Damasceno Júnior (Física), Patrícia Leão da Silva
26 Agostinho (Fisioterapia), Márcia Cristina da Cunha (Geografia – Bacharelado), Suzana Ribeiro Lima
27 Oliveira (Geografia – Licenciatura), Murilo Borges Silva (História), Thábio de Almeida Silva (Letras
28 Português), Tatiana Diello Borges (Letras Inglêss), Adriana Araújo Cintra (Matemática), Ana Paula
29 da Silva Perez (Medicina), Klaus Casaro Saturnino (Medicina Veterinária), Viviane Vieira Maciel
30 (Pedagogia), Raquel Maracaípe de Carvalho (Psicologia), Fábio Luiz Paranhos Costa (Química –
31 Bacharelado), Ricardo Alexandre Figueiredo de Matos (Química – Licenciatura), Fernando José dos
32 Santos Dias (Zootecnia), Hanstter Hallison Alves Rezende (CGA), Denis Junio de Almeida, Erin
33 Caperuto Almeida e Adriana Aparecida Molina.

34 **Posse:** Foram empossados os membros: Lilian Ferreira Rodrigues Brait (Titular) e Renata Machado
35 de Assis (Suplente) – Educação Física (Licenciatura); Tatiana Diello Borges (Titular) e Ana Paula
36 Domingos Baladeli (Suplente) – Letras Inglêss; Viviane Vieira Maciel (Titular) e Isa Mara Colombo
37 Iscarlati (Suplente), em virtude da recondução dos Coordenadores deste Cursos.

38 **Informes**

39 - A servidora Natieli, responsável pelo Laboratório de Acessibilidade Informacional (LAI) da
40 Biblioteca Flor do Cerrado, informou os serviços desenvolvidos pelo setor, inaugurado recentemente,
41 o qual disponibiliza tecnologias assistidas para dar apoio às pessoas com deficiência, emprestando
42 lupas, gravadores, máquinas de escrever em braile, notebook, entre outros, e também faz a adaptação
43 de material como transcrição em braile, impressão em alto relevo, ampliação. Informou que a política

44 do LAI foi aprovada no ano passado e os alunos devem declarar a deficiência no ato da matrícula. O
45 NAI juntamente com o LAI darão suporte a todos os alunos que necessitarem, seja para ações
46 voltadas ao ensino, à pesquisa e a extensão.

47 - Portarias do Programa de Monitoria: O coordenador do Programa de Monitoria da UFJ, Prof. Paulo
48 informou sobre a necessidade de haver pelo menos dois nomes na portaria referente à Coordenação
49 de Monitoria em cada UAE. É responsabilidade da UAE a emissão desta portaria. Informou que logo
50 que a Reitoria atribuir a função de emissão de portarias à PROGRAD, tal órgão emitirá as portarias
51 dos NDEs.

52 - A TAE Cristhiane informou que: a UFJ ainda não possui um Procurador Institucional e que não há
53 ainda previsão de quando será nomeado um TAE para tal cargo. Reforçou quanto às presenças nas
54 reuniões da CSG: em que três ausência consecutivas do representante, sem prévia justificativa, o
55 Curso ou órgão perde a representatividade, conforme informado na reunião do dia 19/02/2020.

56 - Informes CGA: O Coordenador do CGA, Prof. Hanstter, informou: que ainda não houve a
57 instalação do CEPEC (instância que analisa, entre outros, processos de exclusão), e que tal cerimônia
58 ocorrerá na próxima semana; estágio não obrigatório: a coordenação deve fazer a solicitação de
59 inclusão de dados desta modalidade de estágio no processo de colação de grau do aluno com, no
60 mínimo, com 15 dias de antecedência da colação de grau, prazo este que o CGA tem para fazer
61 qualquer alteração no processo para constar a informação no diploma; quanto à solicitação de colação
62 de grau antecipada em que há alunos fazendo solicitação sem terem de fato integralizado as
63 disciplinas; sobre as chamadas públicas do SISU e do grande déficit de alunos, o que acarretará
64 muitas vagas ociosas, apresentou o quantitativo de vagas disponíveis a serem preenchidas na
65 Chamada Pública. Comunicou que não tem a possibilidade de elaboração de um Edital
66 Complementar, uma vez que o edital SISU foi elaborado pela UFG. Solicitou atenção à lista dos
67 formandos elaborada pela coordenação, para evitar ausência dos nomes de alunos aptos a colarem
68 grau. Alertou para as alterações do RGCG recentemente aprovado, que que ainda são desconhecidas
69 por muitos e também quanto à divulgação e ao cumprimento do calendário acadêmico, que
70 ocasionam autuações erradas de processos acadêmicos.

71 - O Coordenador do Curso de Direito, Prof. André, atentou para o fato de que no site a UFG está
72 publicado o RGCG sem as alterações constantes na Resolução 1661/2019. A TAE Cristhiane
73 informou que a versão atualizada do RGCG encontra-se no site da COGRAD Jataí, diante da
74 publicação da nova versão, a COGRAD fez divulgação via e-mail, solicitando aos coordenadores
75 divulgação aos docentes e discentes.

76 - O Coordenador do Curso de Direito, Prof. André, relatou a coincidência de horários de duas
77 reuniões relevantes: a da Câmara Superior de Graduação e a do CONSUNI, com deliberações
78 importantes para toda a comunidade acadêmica, e da importância de todos estarem participando das
79 decisões tomadas no âmbito do CONSUNI. O Pró-Reitor Adjunto *Pro tempore*, Prof. Paulo,
80 informou que o calendário de reuniões da Câmara Superior foi modificado para o próximo semestre,
81 em que as reuniões acontecerão às terças-feiras.

82 **Deliberações:**

83 - Aprovação, com o registro de 17 favoráveis e 9 abstenções, da ata da reunião do dia 19/02/2020.

84 - Aprovação, com o registro de 22 votos favoráveis, 01 voto contrário e 03 abstenções, do Parecer
85 45 (1216840) que indefere a solicitação do discente Marlen Antônio Ferreira (23070. 007434/2020-
86 64).

87 - Aprovação, com registro de 23 votos favoráveis e 03 abstenções, do Parecer 47 (1222174),
88 que defere a solicitação da discente Adriele Moreira Cardoso (23070. 005924/2020-26).

89 - Aprovação, com registro de 24 votos favoráveis e 02 abstenções, do Parecer
90 46 (1221851) que defere a solicitação da discente Flávia Peres Matias (23070.007686/2020-93).

91 - Aprovação, por unanimidade, do Parecer 44 (1205522) que defere a solicitação da discente Déborah
92 Ferreira de Castro (23070.010749/2020-99).

93 - Aprovação, com o registro de 24 votos favoráveis e 2 abstenções, da proposta de divisão de recurso
94 para a aquisição de material bibliográfico para o ano de 2020 (23070.008289/2020-39).

95 - Reprovação, com registro de 01 voto favorável, 21 votos contrários e 3 abstenções, da proposta de
96 alteração (Ofício 4 1190434 e Despacho CGA-REJ 1193075) do Calendário de Colação de Grau
97 2020/1 (23070.009945/2020-11), em virtude da colação de grau da primeira turma de Medicina.

98 - Aprovação, por unanimidade, da inclusão do ponto de pauta: Espaço das Profissões 2020.

99 - Aprovação, por unanimidade, da proposta de organização do Espaço da Profissões 2020 ser por
100 Unidades Acadêmicas, e não apresentação de cursos isolados como ocorreram nos anos anteriores.

101 **Considerações**

102 - Alteração do Calendário de Colação de Grau 2020/1 (23070.009945/2020-11): O Prof. Hanstter,
103 Coordenador do CGA, relatou o processo de interesse da Assessoria de Comunicação/Reitoria *pró-*
104 *tempore*, a qual solicita a alteração da data de colação de grau do Curso de Medicina (2020/1)
105 referente aos formandos da primeira turma. A solicitação foi realizada com o objetivo de melhor
106 acomodar a comunidade que participará da cerimônia. Acatando a solicitação constante no processo,
107 a coordenação do CGA elaborou uma nova proposta de datas para que a colação de grau do curso de
108 Medicina aconteça isoladamente dos demais cursos da UAE da Saúde. Em discussão, a vice-
109 coordenadora do Curso de Medicina esclareceu que esta solicitação não partiu da coordenação do
110 curso, cuja a política é de que todos os cursos são iguais, e pediu para que os conselheiros tomassem
111 cuidado com falas carregadas de conteúdo contrário (imagem de privilégio frente aos outros cursos a
112 qual a coordenação busca quebrar). O Prof. André também se manifestou contrário à solicitação,
113 justificando que esta ação denota intuito de separação e fortalecimento da imagem do Curso de
114 Medicina como sendo elitista, o que não é aceitável no âmbito da universidade.

115 - Regimento do Fórum de Licenciatura: A Coordenadora das Licenciaturas, Prof.^a. Adriana Molina
116 expôs esboço do Regimento do Fórum de Licenciatura da UFJ e explicou que o Fórum de
117 Licenciatura da UFG-Goiânia é projeto de extensão e não está ligado à PROGRAD/UFG. A proposta
118 inicial seria de apresentação do regimento e levantamento dos coordenadores para criação do fórum.
119 Posteriormente, estes coordenadores deveriam decidir pelo formato do fórum: enquanto programa
120 ligado à PROGRAD/UFJ ou mantendo o formato de projeto de extensão. Sendo programa, vinculado
121 à PROGRAD, seria institucionalizado, devendo fazer parte da política do órgão e criação de um
122 fórum também para bacharelado. A professora expôs os objetivos, estrutura do fórum, assim como as
123 competências dos membros do fórum. Colocado em discussão, várias foram as dúvidas referente a
124 estrutura para funcionamento e consequente vinculação ou não à PROGRAD/UFJ. Devido às
125 dúvidas, foi colocado, enquanto proposta para votação, a retirada do ponto de pauta, para
126 amadurecimento sobre o órgão para posterior proposta no âmbito adequado.

127 - Divisão de recurso para a aquisição de material bibliográfico (23070/008289/2020-39): O
128 Coordenador das Bibliotecas da UFJ, TAE Dênis, informou que está destinado o valor de R\$
129 100.000,00 reais para a aquisição de material bibliográfico e que a fórmula para a divisão deste
130 recurso é a mesma utilizada em 2015 (elaborada pela equipe de bibliotecários e pelo conselheiro da
131 Biblioteca (sendo aprovada, na época, pelo Conselho Gestor da Regional Jataí). Apresentou os
132 parâmetros pelos quais a fórmula foi concebida, sendo que para essa divisão de recurso foi
133 considerado o déficit das bibliografias básicas dos cursos, (utilizando como parâmetro o antigo
134 Instrumento de Avaliação de Cursos do INEP, visando a nota 4). Esclareceu sobre as cotações dos
135 livros e a divisão de recursos de acordo com as necessidades e apresentou os valores destinados a cada
136 curso. Informou que após apreciação da divisão dos recursos, os cursos receberão as planilhas de
137 cotação para a escolha dos títulos e posterior encaminhamento para o setor de Desenvolvimento de
138 Coleções da biblioteca para dar continuidade ao processo de aquisição. Apenas o Curso de Letras
139 Inglês não estava listado na divisão apresentada, uma vez que são adquiridos de vendedores
140 internacionais, mas que a Reitoria destinará verba para a compra.

141 - Espaço das Profissões 2020: A Coordenadora do Evento, Prof.^a Erin, apresentou a proposta de visita
142 guiada à UFJ, tendo como base as Unidades Acadêmicas. Expôs a proposta de percurso para a visita
143 aos cursos pelos prédios. Solicitou que cada UAE se organize para estruturar os espaços, com
144 logística adequada para expor os cursos. Erin solicitou que os coordenadores presentes comecem a
145 articular com os demais cursos das suas unidades para planejar o local que abriga os cursos juntos.

146 Professora Erin informou que neste ano a UFJ terá espaço para exposição na EXPAJA. Será
147 encaminhado e-mail para as coordenações informando a respeito, e os cursos interessados deverão
148 manifestar disponibilidade.

149 - Reservas de salas: O servidor Bruno - PROGRAD apresentou relatório realizado sobre a reservas de
150 salas da UFJ para o semestre 2020/1. Apresentou o servidor Marcel, que ficará responsável pela
151 gestão do Sisreserva. Expôs aos coordenadores os principais problemas para alocação de vagas,
152 como: aulas concentradas nas terças, quartas e quintas-feiras (e, conseqüentemente, poucas reservas
153 nas segundas e sextas-feiras), a reserva de salas para estágio, TCCs e aulas práticas, dentre outros.
154 Solicitou que quando a disciplina tiver o horário alterado, é necessário cancelar a reserva de sala no
155 Sisreserva, além de outras orientações e esclareceu dúvidas apontadas pelos conselheiros presentes.
156 Lembrou que o órgão responsável por solicitar salas é a UAE que oferta as disciplinas a outros
157 cursos, a fim de evitar multiplicidade de reservas.

158 - Retirado o ponto de pauta: 9. Resolução CEPEC Nº. 1557R (RGCG): Reeditada com as alterações
159 introduzidas pelas Resoluções - CEPEC Nº. 1612/2018 e Nº. 1661/2019, devido ao cumprimento do
160 horário estabelecido para o término da reunião.

161 Para constar, nós, Carolina Oliveira e Oliveira e Lázara Cristhiane de Assis Santana, lavramos a
162 presente ata que segue assinada pelo presidente dos trabalhos, Prof. Paulo Freitas Gomes e pelos
163 conselheiros presentes mediante a lista de frequência.