

PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E EM INOVAÇÃO
PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DAS LICENCIATURAS

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO E SUBMISSÃO DO RELATÓRIO PARCIAL

O relatório parcial tem como objetivo apresentar, de forma clara, concisa e objetiva, o andamento das atividades desenvolvidas pelo estudante até o momento, considerando o caráter próprio de um projeto de iniciação científica e/ou tecnológica em execução.

Diferentemente do relatório final, não se espera a apresentação de resultados conclusivos, mas sim um relato fiel das atividades realizadas, dos ajustes necessários ao plano original e dos resultados preliminares obtidos até a data de submissão.

É recomendável que o estudante descreva apenas as informações essenciais, evitando excessos teóricos ou metodológicos, e priorizando a coerência entre o plano de trabalho aprovado e as ações efetivamente executadas.

A seguir, orientações específicas para cada campo do relatório parcial no SIGAA:

1. Atividades realizadas

Neste campo, o estudante deve descrever as atividades efetivamente executadas até o momento, conforme previsto no plano de trabalho aprovado.

Podem ser incluídas, por exemplo:

- Levantamento bibliográfico;
- Treinamentos técnicos ou metodológicos;
- Padronização de técnicas;
- Coleta de dados;
- Experimentos realizados;
- Análises preliminares.

As atividades devem ser descritas de forma objetiva, preferencialmente em ordem cronológica, destacando o que já foi concluído e o que está em andamento.

2. Comparação entre o plano original e o executado

Este item deve apresentar uma análise crítica e honesta entre o que foi inicialmente proposto no plano de trabalho e o que, de fato, foi realizado até o momento.

Caso tenham ocorrido ajustes, o estudante deve:

- Explicar brevemente os motivos (ex.: adequações metodológicas, dificuldades técnicas, indisponibilidade de insumos, ajustes de cronograma);
- Indicar se essas mudanças impactaram ou não os objetivos do projeto.

Pequenas alterações são esperadas em projetos em andamento e não configuram problema, desde que devidamente justificadas.

3. Outras atividades

Neste campo, devem ser relatadas atividades complementares que não estavam explicitamente previstas no plano original, mas que contribuíram para a formação acadêmica do estudante ou para o desenvolvimento do projeto.

Exemplos:

- Participação em cursos, treinamentos ou oficinas;
- Participação em eventos científicos;
- Atividades de apoio a outros experimentos relacionados ao projeto;
- Discussões científicas, reuniões de grupo ou seminários.

Essas atividades devem ser descritas de forma sucinta, destacando sua relevância acadêmica ou científica.

4. Resultados preliminares

Aqui devem ser apresentados os resultados parciais ou observações iniciais obtidas até o momento, mesmo que ainda não sejam conclusivos.

Podem ser incluídos:

- Tendências observadas nos dados;
- Resultados iniciais de experimentos;
- Etapas já analisadas;
- Dificuldades encontradas e estratégias adotadas para superá-las.

Não é necessário apresentar dados finais ou análises completas. O foco deve ser demonstrar que o projeto está em andamento e gerando informações relevantes.

FLUXO DE SUBMISSÃO DO RELATÓRIO PARCIAL:

Passo 1:

UFJ - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Portal UFJ A+ A- Tempo de Sessão: 00:59 SAIR

INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (15.22) Semestre atual: 2025.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Discente

Ensino **Pesquisa** Extensão Monitoria Bolsas Atividades Complementares Estágio Ambientes Virtuais Outros

Não há notícias cadastradas.

Mensagens
Atualizar Foto e Perfil
Meus Dados Pessoais

UFJ - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Portal UFJ A+ A- Tempo de Sessão: 00:58 SAIR

INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (15.22) Semestre atual: 2025.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Discente

Ensino Pesquisa **Extensão** Monitoria Bolsas Atividades Complementares Estágio Ambientes Virtuais Outros

Não há notícias cadastradas.

- Projeto de Pesquisa
- Plano de Trabalho
- Relatórios de Iniciação Científica
 - Relatórios Parciais
 - Enviar
 - Relatórios Finais
 - Consultar
- Certificados e Declarações

Mensagens
Atualizar Foto e Perfil
Meus Dados Pessoais

Passo 2:

UFJ - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Portal UFJ A+ A- Tempo de Sessão: 01:00 SAIR

INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (15.22) Semestre atual: 2025.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Discente

PORTAL DO DISCENTE > ENVIO DE RELATÓRIO PARCIAL DE INICIAÇÃO À PESQUISA

Bem-vindo ao envio de relatórios parciais.

Abaixo estão listados os seus planos de trabalho em andamento. Clique na seta para acessar o formulário de envio do relatório parcial para o plano de trabalho escolhido.

Enviar Relatório Parcial

Título	Orientador	Cota	Modalidade	Relatório submetido?
Impactos do Canabidiol no Desenvolvimento Fetal e na Morfologia Placentária em Modelo Experimental de Pré-Eclâmpsia	RAFAEL MENEZES DA COSTA	UFJ - Cota Iniciação Tecnológica - UFJ - 2025	Iniciação Tecnológica (IT)	Não →

1 plano(s) de trabalho encontrado(s)

Passo 3:

The screenshot shows a web form titled "PREENCHA OS CAMPOS DO RELATÓRIO". It contains the following fields and elements:

- Discente:** A text input field with a blue border.
- Orientador:** RAFAEL MENEZES DA COSTA
- Título do Plano de Trabalho:** Impactos do Canabidiol no Desenvolvimento Fetal e na Morfologia Placentária em Modelo Experimental de Pré-Eclâmpsia
- Projeto:** PI06042-2025 - Uso do Canabidiol como Terapia Anti-Hipertensiva na Pré-Eclâmpsia: Estudo Experimental de Segurança Materno-Fetal
- Activity Tabs:** "Atividades realizad..." (selected), "Comparação entre o plano original e o executado", "Outras atividad...", and "Resultados preliminares".
- Instructions:** "Neste item devem ser informadas as participações nas reuniões da base, em congressos, apresentações de seminários, etc. ★"
- Text Area:** A large empty rectangular box for text entry.
- File Upload Section:** "Arquivo do Relatório (limitado ao formato PDF)" with buttons "Escolher arquivo" and "Nenhum arquivo escolhido".
- Action Buttons:** "Apenas Gravar (Rascunho)", "Gravar e Enviar" (highlighted with a red box), and "Cancelar".

O relatório deverá ser enviado pelo estudante, com a anuência e revisão do orientador.

Os relatórios para estudantes das Modalidades PIBIC-JR, deverão ser enviados pelo(a) Orientador(a) para o e-mail: prpi@ufj.edu.br

Ficou com dúvidas? Entre em contato com Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação pelo e-mail prpi@ufj.edu.br