

# Estudo Técnico Preliminar - 201/2022

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23070.027692/2022-29

## 2. Descrição da necessidade

O Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGE) da Faculdade de Educação necessita adquirir os itens relacionados no presente processo, requisição 1760/2022 - SIPAC para atender , para atender a demanda do programa.

Local para a entrega: Faculdade de Educação da Universidade Federal de Goiás (FE/UFG) Rua 235 - Setor Leste Universitário CEP: 74.605-050 Goiânia - Goiás - Brasil. Fone: +55 (62) 3209-3209-6202 / (62) 3209-6321 Horário de atendimento: SEG a SEX das 08:00 às 16:00h.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Programa de Pós-Graduação em Educação da Faculdade de Educação (PPGE/FE/UFG)	Daniela da Costa Britto Pereira Lima

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os bens deverão ser compatíveis com suas referências e códigos. Deverão ainda, ser novos e originais de fábrica. Deverão ser entregues, acondicionados em suas embalagens originais, lacradas de forma tecnicamente correta, contendo, no mínimo, as indicações da marca.

**Item 33** - FORNO, MICROONDAS, CAPACIDADE 32L, POTÊNCIA 900W, VOLTAGEM 220V, ALARME SONORO

**Item 35** - FRIGOBAR, CAPACIDADE 120 LITROS, COM PORTA LATAS REMOVÍVEIS, FRUTEIRA E SUPORTES DA PORTA REMOVÍVEIS, PÉS ESTABILIZADORES REGULÁVEIS, TERMOSTATO INTERNO, REGULAGEM, CONGELADOR (EVAPORADOR), TAMPA PLÁSTICA, GRADES INTERNAS RETRÁTIL REMOVÍVEIS COM REGULAGEM COR, BRANCA, COMPRESSOR HERMÉTICO COM GÁS ECOLÓGICO, GÁS R-134A, NÃO INFLAMÁVEL, TENSÃO 220 VOLTS, FREQUÊNCIA 60HZ, MEDIDAS APROXIMADAS LARGURA 48,2 CM, PROFUNDIDADE 51,9 CM, ALTURA 86,2 CM

**Item 44** - PURIFICADOR, ÁGUA, GELADA E NATURAL, CAPACIDADE MÍNIMA SERVIR 20 PESSOAS, TENSÃO 220V OU BIVOLT

## 5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi realizado via Pannel de Preços. A alternativa de mercado que melhor atende a presente demanda é a aquisição dos itens conforme descrito na requisição constante do processo, por meio de licitação na modalidade pregão eletrônico. Tendo em vista que existem no mercado inúmeros fornecedores aptos a prestar tais serviços, certamente serão ofertados preços mais baixos devido à concorrência entre os possíveis licitantes.

## 6. Descrição da solução como um todo

Registro de Preços por meio de Licitação Registro de Preços - SISRP

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

### 1 - Forno, Microondas:

Quantidade: 2

Foi orçado dois Fornos Microondas, sendo um para ser utilizado na sala ao lado da secretaria do PPGE para melhorar a qualidade de vida no trabalho dos servidores e professores e outro para ser utilizado no refeitório para os alunos do programa e da Faculdade de Educação como um todo.

### 2 - Frigobar:

Quantidade: 1

Foi orçado um Frigobar para ser utilizado na sala ao lado da secretaria do PPGE com intuito de melhorar a qualidade de vida no trabalho dos técnicos administrativos e professores. Possibilitando a armazenagem adequada de alimentos.

### 3- Purificador:

Quantidade: 1

Foi orçado um purificador para ser utilizado na sala ao lado da secretaria do PPGE com intuito de oferecer água filtrada para os técnicos administrativos e professores.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 3.830,59

A estimativa de valor da contratação foi realizada a partir de pesquisa de preços no Pannel de Preços.

Microondas:  $796,38 * 2 = 1.592,76$

Frigobar: 1.445,90

Purificador: 791,93

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Haverá parcelamento da solução , a contratação será dividida por item.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O orçamento utilizado é de TAXAS - PROG. PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO, ou seja, não é necessária a previsão dos gastos no PGC, porém os itens foram aprovados em Reunião da Coordenadoria do PPGE.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Os benefícios encontrados são:

- Qualidade de vida no trabalho para os técnicos-administrativos e professores
- Armazenamento dos alimentos de forma correta
- Água filtrada disponível para os técnicos-administrativos e professores.

## 13. Providências a serem Adotadas

Foi estudado o melhor local para colocar os itens referentes a este processo de compras, conforme descrito anteriormente.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não foram identificados possíveis impactos ambientais relacionados à aquisição dos itens, que possam ser amenizados por medidas de tratamento na contratação.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Tendo em vista o estudo realizado, considera-se que a solução descrita atenderá a necessidade atual do PPGE

## 16. Responsáveis

MARINA JUNQUEIRA COUTINHO

Assistente em Administração

DANIELA DA COSTA BRITTO PEREIRA LIMA

Coordenadora da Pós-Graduação em Educação