



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
DIRETORIA DE COMPRAS

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 23070.027122/2022-39

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 036/2022

ITENS EXCLUSIVOS ME/EPP

1. DO OBJETO

1.1. **Registro de Preços para aquisição com fornecimento parcelado de equipamentos para laboratório e hospital veterinário, tais como: bisturi elétrico, espectrofotômetro, perfurador ósseo, etc.,** conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e respectivo edital.

1.2. Na tabela abaixo seguem a descrição, a quantidade, a unidade de medida, o valor unitário para os itens desta licitação.

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO
01	AGITADOR, MAGNÉTICO, MATERIAL GABINETE METÁLICO, ANTICORROSIVO, COM AQUECIMENTO, AJUSTE MECÂNICO, ROTAÇÃO DE 100 ATÉ 2000 RPM, CAPACIDADE ATÉ 10 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA ATÉ 350°C, POTÊNCIA 550W	411372	UNIDADE	06	R\$ 1.525,00
02	AGITADOR, MECÂNICO, VORTEX, CONTROLE ELETRÔNICO DA VELOCIDADE DE AGITAÇÃO, ROTAÇÃO ATÉ 3500 RPM, VOLTAGEM 100/220 V, POTÊNCIA 30W, OPERAÇÃO CONTÍNUA E PULSO, PÉS VENTOSAS EM BORRACHA, ACABAMENTO EM EPÓXI ELETROSTÁTICO, MOTOR CONTINUO E SILENCIOSO DE BAIXO CONSUMO, CABO DE FORÇA COM DUPLA ISOLAÇÃO E PLUGUE DE TRÊS PINOS, DOIS FASES E UM TERRA, ATENDENDO A NORMA ABNT NBR 14136	415320	UNIDADE	02	R\$ 1.054,00
03	BALANÇA, DIGITAL, INDUSTRIAL DE BANCADA, CAPACIDADE PESAGEM 1G ATÉ 60KG, SENSIBILIDADE 1G, PLATAFORMA DE PESAGEM 300X400CM, ALIMENTAÇÃO 220V, TELA DE LCD COM LUZ DE FUNDO RETROILUMINAÇÃO, BATERIA RECARREGÁVEL DE 6V/4AH, TECLADO DIGITAL EM POLICARBONATO DE ALTA RESISTÊNCIA	444156	UNIDADE	01	R\$ 3.996,00
04	BARÔMETRO, DIGITAL, APLICAÇÃO MEDIÇÃO DE PRESSÃO ATMOSFÉRICA, FAIXA DE MEDIÇÃO 300 A 1100 HPA, PRECISÃO ± 0,3HPA, RESOLUÇÃO 0,1HPA, POSSIBILIDADE DE AFERIÇÃO POR UNIDADES DE MEDIDAS HECTOPASCAL (HPA), MILÍMETRO DE MERCÚRIO (MMHG) E POLEGADAS DE MERCÚRIO (INHG)	25852	UNIDADE	01	R\$ 282,28
05	BISTURI, ELÉTRICO, MODELO RADIOFREQUÊNCIA, MODO DE OPERAÇÃO MONOPOLAR, POTÊNCIA MÁXIMA CORTE MONOPOLAR DE 301 A 400 W, COAGULAÇÃO SPRAY E FULGURAÇÃO, CORTE PURO E NO MÍNIMO 3 MISTOS, MODO DE OPERAÇÃO BIPOLAR, MICRO E MACRO, COM ALARME, MEMÓRIA, COMPATÍVEL COM COAGULADOR ARGÔNIO	459789	UNIDADE	01	R\$ 15.787,50
06	BOMBA, INFUSÃO, VOLUMÉTRICAS (LINEAR), DOSE EM MG/ MCG/ MMOL E MEQ, MATERIAL POLICARBONATO, VAZÃO 0,1, A 1500 ML/H, ADMINISTRAÇÃO ENTERAL /PARENTERAL, ALÇA PARA TRANSPORTE, TECLADO DE MEMBRANA, COMPATÍVEL COM SERINGA, PROGAMAÇÃO ML/H, GOTAS, VOLUME/TEMPO, ALARME, BATERIA RECARREGÁVEL	421327	UNIDADE	04	R\$ 5.650,00
07	CONCENTRADOR, OXIGÊNIO, TIPO ESTACIONÁRIO, NÍVEL DE RUÍDO 45 DB, FLUXO ATÉ 5 LITROS/MIN, PRESSÃO DE SAÍDA 5,5 PSI, CONCENTRAÇÃO DE OXIGÊNIO MÁXIMA 93% (±3%), ALARMES SONOROS E VISUAIS, CONSUMO DE ENERGIA 220V - 290 W, MEDIDAS 58X38X24CM, TEMPERATURA 13°C A 32°C, ARMAZENAMENTO -34°C A 50°C, COM CONCENTRADOR, TUBO DE CONEXÃO DO UMIDIFICADOR, FILTRO, MANUAL DE INSTRUÇÃO EM PORTUGUÊS, GARANTIA 36 MESES, REGISTRO ANVISA	329742	UNIDADE	03	R\$ 5.699,99
08	DINAMÔMETRO, HIDRÁULICO DE MÃO, COM ESCALA DE MEDIÇÃO DUPLA (MOSTRA A FORÇA DE PRESSÃO EM QUILOGRAMAS E LIBRAS INGLÊSAS), COM LEITURA MÁXIMA DE 90 QUILOS OU 200 LIBRAS E AGULHA INDICADORA DE VALOR MÁXIMO (O INDICADOR DE VALOR MÁXIMO GUARDA AUTOMATICAMENTE A LEITURA MÁXIMA, A AGULHA DEVE PERMANECER NA LEITURA ATÉ QUE SEJA REINICIADA). A ALÇA DEVE SER AJUSTÁVEL EM 5 POSIÇÕES DE APERTO DE MÃO DIFERENTES: DE 3,5 CM A 8,6 CM DE	465055	UNIDADE	01	R\$ 3.859,48

	ALCANÇE, CADA UM EM INCREMENTOS DE 1,3 CM. O PESO DO EQUIPAMENTO DEVE SER DE ATÉ 1,5 KG				
09	DOPPLER, VETERINÁRIO ULTRASSÔNICO, VASCULAR, TIPO PARKS, CAIXA DE ALUMÍNIO, SEMI-PORTÁTIL, COM TRANSDUTOR DE 8,2 MHZ UNIDIRECIONAL, AUTO-FALANTE EMBUTIDO, SAÍDA PARA FONE DE OUVIDO, SAÍDA PARA REGISTRADORA, BATERIA RECARREGÁVEL COM INDICADOR DE CARGA, BIVOLT, GARANTIA 1 ANO CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO NO APARELHO E 6 MESES NO PROBE, ACESSÓRIOS ESFIGMOMANOMETRO, KIT MANGUITO Nº 1 A 5	304146	UNIDADE	02	R\$ 7.977,50
10	EQUIPAMENTO, ANESTESIA, TIPO MICROPROCESSADO ELETRÔNICO, SUPORTE 2,0 POSIÇÕES, VAPORIZADOR CALIBRADO DE ISOFLURANO E UM DE SEVOFLURANO, VENTILADOR, SISTEMA RÍGIDO DE ENTREGA DE VOLUME CORRENTE, UTILIZAÇÃO DE PACIENTES ADULTOS A NEONATOS, SEM NECESSIDADE DE TROCA DE QUALQUER PARTE DO VENTILADOR SOMENTE O CIRCUITO RESPIRATÓRIO, VENTILADOR MODALIDADES RESPIRAÇÃO ESPONTÂNEA E VENTILAÇÃO CONTROLADA A VOLUME E CONTROLADA A PRESSÃO PARA PACIENTES DE BAIXO PESO E NEONATAIS E PEDIÁTRICOS E ADULTOS, CIRCUITO PARA ANESTESIA DE PACIENTES DE DIFERENTES PESOS NEONATOS ATÉ ADULTOS	313154	UNIDADE	01	R\$ 99.747,50
11	ESPECTROFOTÔMETRO, UV-VIS DIGITAL MICROPROCESSADO, DISPLAY GRÁFICO LED, FAIXA DE TRABALHO 200 A 1000 NM, SELEÇÃO DO COMPRIMENTO DE ONDA AUTOMÁTICO, LARGURA DA BANDA 2 NM (PARA ANTENDER FARMACOPÉIA), EXATIDÃO FOTOMÉTRICA +- 2NM, PRECISÃO DO COMPRIMENTO DE ONDA +- 1NM, REPETIBILIDADE COMPRIMENTO DE ONDA 0.5 NM, PERDA DE RADIAÇÃO MENOR QUE 0,5% À 340NM, LÂMPADAS TUNGSTÊNIO-HALOGÊNIO/ DEUTÉRIO, DETECTOR FOTODIODO, TRANSMITÂNCIA 0 A 125%, ABSORBÂNCIA 0 -2,5A, CONCENTRAÇÃO 0 - 1999C (0 - 1999F), PRECISÃO FOTOMÉTRICA +- 0.5% DE T, REPETIBILIDADE FOTOMÉTRICA 0.3%T, ESTABILIDADE 0.002A, CARROSSEL MANUAL 4 CUBETAS DE 10 MM, SAÍDA DE DADOS USB, SAÍDA IMPRESSORA PARALELO, DIMENSÕES 420X180X280MM. ACESSÓRIOS INCLUSOS: 02 CUBETAS DE QUARTZO QUADRADAS COM PASSO ÓPTICO DE 10 MM, DE CABO DE FORÇA COM PLUG DE 3 PINOS, CABO DE CONEXÃO SERIAL, SOFTWARE, CAPA DE PROTEÇÃO E MANUAL DE INSTRUÇÕES	444399	UNIDADE	01	R\$ 13.010,00
12	ESTEREOMICROSCÓPIO, BINOCULAR, COM INCLINAÇÃO, COM MAGNIFICAÇÕES ENTRE 12,8X E 64X, OCULARES FOCALIZÁVEIS DE APROXIMADAMENTE 10X, ILUMINAÇÃO REFLETIDA COM SPOT LED PARA CAMPO CLARO E CAMPO ESCURO, COM AJUSTE DE ALTURA E FOCO LUMINOSO, ILUMINAÇÃO TRANSMITIDA PARA CAMPO CLARO E CAMPO ESCURO, CONTROLE DE FOCO MACROMÉTRICO, ILUMINAÇÃO COM LUZ INCIDENTE E TRANSMITIDA COM CONTROLE DE INTENSIDADE LUMINOSA INDEPENDENTE, ALÇA PARA TRANSPORTE, CAPA DE PROTEÇÃO, ACOMPANHA DISCO DE VIDRO FOSCO E DISCO PLÁSTICO, VOLTAGEM BIVOLT AUTOMÁTICO	440734	UNIDADE	04	R\$ 5.332,90
13	LAVADORA, ULTRASSÔNICA, EQUIPAMENTO DE BANCADA, MICRO PROCESSADO, FREQUÊNCIA ULTRASSÔNICA NA FAIXA DE 33 A 40KHZ, MÍNIMO DE DEZ TRANSDUTORES ULTRASSÔNICOS, CAPACIDADE DA CUBA ENTRE 30 E 35 LITROS, SISTEMA DE ALARME, PROGRAMAÇÃO E MEMÓRIA, COM PAINEL E DISPLAY, CONSTITUÍDO POR AÇO INOXIDÁVEL AISI 304 OU SUPERIOR, INCLUINDO CESTOS, POSSUIR CONTROLADOR ELETRÔNICO PROGRAMÁVEL COM AS SEGUINTE FUNÇÕES E CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PAINEL FRONTAL DIGITAL COM DISPLAY; NO MÍNIMO 3 PROGRAMAS AJUSTÁVEIS E MEMORIZÁVEIS; PROGRAMAÇÃO DA TEMPERATURA DE TRABALHO, PELO MENOS ENTRE 30 A 60°C; PROGRAMAÇÃO DE TEMPO DO CICLO EFETIVO DE CAVITAÇÃO, PELO MENOS ENTRE 5 E 30 MINUTOS; INDICAÇÃO DO TEMPO DECORRIDO OU RESTANTE, COM ALARME SONORO PARA INDICAR A FINALIZAÇÃO DE CADA CICLO, POSSIBILITAR ENCHIMENTO AUTOMÁTICO DE ÁGUA QUENTE E FRIA, COM SENSOR DE NÍVEL DA ÁGUA MÁXIMO E MÍNIMO, POSSUIR SISTEMA DE DRENAGEM DA ÁGUA, COM BOMBEAMENTO AUTOMÁTICO, POSSUIR SISTEMA DE FILTRAGEM, COM ELEMENTOS FILTRANTES SUBSTITUÍVEIS NA SUCCÃO DA(S) BOMBA(S), POSSUIR SISTEMA DE DOSAGEM AUTOMÁTICA DO DETERGENTE ENZIMÁTICO, TAMPA BASCULANTE DE AÇO INOXIDÁVEL OU ACRÍLICO TRANSPARENTE COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: FECHAMENTO SUAVE (AMORTECEDOR) E QUE PERMANEÇA NA POSIÇÃO ABERTA, DOTADO DE DISPOSITIVO DE SEGURANÇA QUE INTERROMPA O FUNCIONAMENTO QUANDO ABERTA, RETORNANDO AO INÍCIO DO CICLO, POSSUIR SISTEMA DE ENXAGUE COM ÁGUA TRATADA, ACESSÓRIOS: 10 CONECTORES TIPO ADAPTADOR UNIVERSAL, ACOPLÁVEIS AOS DISPOSITIVOS DE CONEXÃO DOS CANULADOS, 10 CONECTORES TIPO ADAPTADOR COM ROSCA LUER LOCK ACOPLÁVEIS AOS DISPOSITIVOS DE CONEXÃO DOS CANULADOS, 02 CESTOS GRANDES (OCUPANDO AS DIMENSÕES INTERNAS DA CUBA), 02 CESTOS MENORES PARA COLOCAÇÃO DE PEQUENOS INSTRUMENTAIS OU PEÇAS, 24 ELEMENTOS FILTRANTES PARA REPOSIÇÃO E DEMAIS ACESSÓRIOS PARA FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO, ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA 220V/60HZ OU BIVOLT AUTOMÁTICO	480952	UNIDADE	01	R\$ 5.576,00
14	LUPA, CIRÚRGICA BINOCULAR (CONJUNTO), COM PELO MENOS 3X DE AUMENTO, ALTA RESOLUÇÃO, PRISMÁTICA, 450MM DE DISTÂNCIA FOCAL,	296966	UNIDADE	01	R\$ 7.100,00

	REGULAGEM INDEPENDENTE DAS LENTES ESQUERDA E DIREITA, ALAVANCAS ESTERILIZÁVEIS PARA ARTICULAÇÃO DA ÓTICA, OPCIONAL: ILUMINAÇÃO LED COM BATERIA RECARREGÁVEL ACOPLADA (FOTÓFORO), ACONDICIONADOS EM MALETA RÍGIDA, APLICAÇÃO MICROCIRURGIA				
15	LUPA, ELETRÔNICA, TELA LCD DE 7", CÂMERA HD, NÍVEL DE AMPLIAÇÃO DE 2,2X A 120X, IMAGEM DE ALTA DEFINIÇÃO, AMPLIAÇÃO CONTÍNUA, CAPTURA A IMAGEM EM TEMPO REAL, O MAIS LEVE DENTRE OS VÍDEO AMPLIADORES DE MÃO DE 7", CÂMERA COM FOCO AUTOMÁTICO, ECONOMIA DE ENERGIA DESLIGA APÓS 3 MINUTOS INOPERANTE, SALVA A ÚLTIMA CONFIGURAÇÃO DE USO, INCLUINDO: MODO DE COR, AMPLIAÇÃO, SONS, ETC, TELA TFT DE 7", 12 MODOS DE CORES, DISTÂNCIA DE VISUALIZAÇÃO: DE 6.5CM ATÉ 500CM, APROXIMADAMENTE 5 HORAS DE USO CONTÍNUO, 4 A 5 HORAS PARA RECARREGAR, BATERIA LI RECARREGÁVEL, SUPORTE PARA LEITURA DOBRÁVEL, CONEXÃO COM TV (PAL/NTSC), CERTIFICADOS: CE; FCC; ROHS, ACOMPANHA CABO HDMI, CAPA PROTETORA, CARREGADOR DE BATERIA	475681	UNIDADE	01	R\$ 8.990,00
16	MANTA, AQUECEDORA, PARA BALÃO, AJUSTE MECÂNICO, BOTÃO CONTROLE DE TEMPERATURA, CAPACIDADE 1000ML, TEMPERATURA ATÉ 300°C, TENSÃO 220V	416189	UNIDADE	03	R\$ 521,00
17	MANTA, AQUECEDORA, PARA BALÃO, AJUSTE MECÂNICO, BOTÃO CONTROLE DE TEMPERATURA, CAPACIDADE 500ML, TEMPERATURA ATÉ 300°C, TENSÃO 220V	416187	UNIDADE	03	R\$ 411,75
18	MULTÍMETRO, DIGITAL PROFISSIONAL, MOSTRADOR LCD 3 5/6 , 3 ¾ OU 4 DÍGITOS COM ILUMINAÇÃO DE FUNDO - 6000 CONTAGENS, AUTO POWER OFF, TECLA DATA HOLD, CATEGORIA III OU SUPERIOR DEVERÁ ESTAR ESPECIFICADA NO PAINEL FRONTAL DO APARELHO, PADRÃO IEC 61010, SELO DE CERTIFICAÇÃO, BORNE DE ENTRADA DE MEDIÇÃO DE CORRENTE DE 10 AMPERES (CC) OU SUPERIOR, INDICAÇÃO DE BATERIA FRACA, SUPORTE PARA UTILIZAR O MULTÍMETRO NA POSIÇÃO VERTICAL, PROTEÇÃO EMBORRACHADA AO REDOR DO MULTÍMETRO, ACOMPANHAR MANUAL EXPLICATIVO EM PORTUGUÊS COM TODAS AS FUNÇÕES DETALHADAS, ACOMPANHAR PONTEIRAS DE QUALIDADE CATEGORIA III OU SUPERIOR, COM BUZZER, MEDIR HFE DE TRANSISTORES, TRUE RMS, ESCALAS DE TENSÃO AC, DC, RESISTÊNCIA, CAPACITÂNCIA, TESTE DE CONTINUIDADE, TESTE DE DIODO E FREQUÊNCIA	355368	UNIDADE	01	R\$ 194,85
19	OSCILOSCÓPIO, DIGITAL, FAIXA DE FREQUÊNCIA (LARGURA DE BANDA) PELO MENOS 20 MHZ, TAXA DE AMOSTRAGEM MAIOR OU IGUAL A 125 MSA/S, RESOLUÇÃO DE FREQUÊNCIA PELO MENOS 1 MICROHERTZ, CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO	484406	UNIDADE	01	R\$ 2.316,50
20	PAQUÍMETRO, DIGITAL, DÍGITOS GRANDES, FUNÇÃO ZERO A QUALQUER PONTO, ALIMENTAÇÃO À BATERIA, QUATRO RECURSOS DE ACESSO AO LOCAL DA MEDIDA(QUADRIMENSIONAL), CAPACIDADE 300MMX12, RESOLUÇÃO 0,01MM X 0,0005	218324	UNIDADE	02	R\$ 644,09
21	PERFURADOR, ÓSSEO, PORTÁTIL, ELÉTRICO, AUTOCLAVÁVEL, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL E ALUMÍNIO, CONSTITUÍDO POR UMA PEÇA DE MÃO COM TENSÃO DE FUNCIONAMENTO DE 14,4V, POTÊNCIA DE SAÍDA DE >85W, AUMENTO DE TEMPERATURA <25°C; UMA CHAVE; UM MANDRIL; DUAS BATERIAS RECARREGÁVEIS DE TENSÃO DE 14,4V E TEMPO DE CARREGAMENTO < 3 HORAS; UM CARREGADOR COM TENSÃO DE ENTRADA 220V, POTÊNCIA DE SAÍDA DE 14,4V E 900MA, POTÊNCIA DE ENTRADA DE 30 W; UM MANDRIL; UM SISTEMA DE BROCA CANULADA COM VELOCIDADE DE PERFURAÇÃO DE ATÉ 1100 RPM, NÍVEL DE RUÍDO ABAIXO DE 50 DB, PESO DE ATÉ 2 KG, TORQUE MÍNIMO DE 12,5NM; ESTERILIZÁVEL ATÉ 135°C; UMA CASE (CAIXA) DE ALUMÍNIO PARA ACONDICIONAMENTO.	379533	UNIDADE	02	R\$ 20.000,00
22	REFRATÔMETRO, APARELHO ABBE DE BANCADA, DISPLAY DIGITAL, APLICAÇÃO PARA AMOSTRAS LÍQUIDAS, VISCOSAS OU SÓLIDAS, FAIXA MEDIÇÃO ATÉ 95% BRIX, FAIXA MEDIÇÃO CERCA DE 1.3000 A 1.7100 ND, COM SAÍDA PARA BANHO TERMOSTÁTICO, TENSÃO 220V	441768	UNIDADE	01	R\$ 2.800,00
23	CITOCENTRÍFUGA, AJUSTE DIGITAL, COM PAINEL DE CONTROLE, PROGRAMÁVEL, CAPACIDADE ATÉ 24 LÂMINAS, ROTAÇÃO ATÉ 2000 RPM, TEMPORIZAÇÃO COM TEMPORIZADOR ATÉ 99 MIN, SISTEMA SEGURANÇA TAMPA ABERTA, ALARMES	414916	UNIDADE	01	R\$ 12.760,00

1.2.1. Não há órgãos participantes desta Licitação.

1.2.2. As solicitações de Adesão (caronas) às Atas de Registro de Preço gerenciadas pela Universidade Federal de Goiás (UASG 153052) são feitas somente via **SIASNET por intermédio da funcionalidade "GESTÃO DE ATA SRP", devendo o órgão interessado solicitar o acesso ao sistema seguindo a orientação disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://dcom.ufg.br/p/38525-outros-orgaos-como-solicitar-adesao-as-atas-da-ufg>.**

1.2.3. **Dúvidas relacionadas a adesão a ata de registro de preços que não forem esclarecidas por intermédio da leitura das orientações constantes na página citada no subitem anterior podem ser dirimidas pelo e-mail: cpd.dcom@ufg.br.**

1.2.4. *A lista dos Pregões Registro de Preços, com atas registro de preços válidas, realizados pela Diretoria de Compras da Universidade Federal de Goiás encontra-se divulgada no site da Diretoria de Compras no seguinte endereço eletrônico: <https://dcom.ufg.br>, no menu Registro de Preços.*

- 1.3. **Caso ocorra alguma divergência entre as especificações técnicas constantes na tabela com aquelas lançadas no sistema eletrônico (Comprasnet), prevalecerá o constante neste instrumento.**
- 1.4. **São Requisitos desta contratação:**
- 1.4.1. Para o **item 21**: obrigatoriedade de que todos os fornecedores informem em suas propostas de preços o nº **Registro do produto ofertado na Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde (ANVISA/MS)**, ou apresentem documento/informação (nº da RDC, etc.) que comprove a isenção.
- 1.4.2. Obrigatoriedade de que todos os fornecedores, que participarem desta licitação para o **item 03**, somente ofertem equipamento que contenham o selo do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia – Inmetro.
- 1.4.3. Obrigatoriedade de que os adjudicatários dos itens **02, 05, 06, 07, 09, 10, 13 14, 21 e 23**, quando da entrega dos bens, entreguem juntamente com os equipamentos os certificados de garantia;
- 1.4.4. Obrigatoriedade de que o adjudicatário do item **12**, quando da entrega dos bens, entreguem juntamente com os equipamentos os certificados de calibração;
- 1.5. Se houver divergência entre os Requisitos fixados neste Termo de Referência e nos constantes nos Estudos Técnicos Preliminares, prevalecem os constantes neste expediente.
- 1.6. **O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze), conforme constar da Ata de Registro de Preços.**

2. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. **A Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares (Doc. Sei nº 2969170, 2969902, 2974821, 2975384, 2984517, 3002311 e 3059427), apêndice deste Termo de Referência.**
- 2.2. Esta licitação, na modalidade pregão em sua forma eletrônica, será processada pelo sistema de registro de preços. O registro de preços visa atender à dificuldade de prever, com exatidão, as quantidades que serão consumidas ao longo de 12 (doze) meses. Ainda corrobora para a realização das aquisições através dos preços registrados a permissão legal constante dos incisos I e IV, do art. 3º, do Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013, quais sejam:

Art. 3º - O Sistema de Registro de Preços – SRP poderá ser adotado nas seguintes hipóteses:

I - quando, pelas características do bem ou Material, houver necessidade de contratações frequentes;

(...)

IV – quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração. grifos nossos.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

- 3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência, e encontra-se materializada nos **Documentos SEI nº 2969170, 2969902, 2974821, 2975384, 2984517, 3002311 e 3059427.**
- 3.2. Em atualização ao que consta no tópico 2 do Estudo Técnico Preliminar 158/2022 (Doc. Sei nº 2984517), o local de entrega para todos os itens é o previsto no subitem 6.1. deste Termo Referência.
- 3.3. Em atualização ao que consta no tópico 9 do Estudo Técnico Preliminar 137/2022 (Doc. Sei nº 3059427), haverá parcelamento da solução, pois o critério de julgamento da licitação será menor preço por item.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

- 4.1. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

- 5.1. Os critérios de sustentabilidade são aqueles previstos nas especificações do objeto e/ou obrigações da contratada e/ou no edital como requisito previsto em lei especial.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

- 6.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota de empenho via e-mail, em remessa (única ou parcelada), no seguinte endereço: **Diretoria de Logística - DLOG/UFG (antigo DMP/UFG)**, localizado na Av. Esperança (Alameda Flamboyant), Campus II – Samambaia, Goiânia – Goiás, CEP 74690-900. Telefones e e-mails: **Coordenação de Controle de Estoque - CCE/DLOG: (62) 3521-1020/1471 - E-mail: almoxarifado.dlog@ufg.br.**
- 6.2. O prazo de entrega a critério da área competente da UFG e mediante solicitação com justificativa escrita do fornecedor poderá ser dilatado.
- 6.3. **As entregas deverão ocorrer obrigatoriamente de segunda sexta-feira, em horário comercial, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00.**
- 6.4. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de até 15 (quinze) dias, pelo(a) servidor(a) ou Equipe de servidores, conforme o caso, responsável(veis) pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 6.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 6.6. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 07 (sete) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

- 6.7. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 6.8. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 6.9. Durante a validade da contratação a empresa contratada não poderá alegar a indisponibilidade dos produtos ofertados, sob pena de lhe ser aplicadas as sanções previstas no edital.
- 6.9.1. Se no ato da entrega dos produtos a Nota Fiscal de Venda não for aceita pela Contratante devido a alguma divergência/irregularidade(s) em seu preenchimento, esta será devolvida para as necessárias correções, passando a contar o prazo de pagamento a partir da data de sua reapresentação.
- 6.9.2. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 6.9.3. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados em suas embalagens originais e em perfeitas condições de uso, de forma a permitir completa segurança por parte da Contratante, sob pena do não recebimento definitivo dos mesmos.

Dados para emissão da Nota Fiscal de Venda

Nome: UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

Endereço: Campus II – Samambaia, Goiânia – GO

CEP: 74691-300

CNPJ: 01.567.601/0001-43

Inscrição Estadual: Isento Fone: (62) 3521 1020

- 6.9.4. Para agilizar o processo de pagamento, devem ser informados na Nota Fiscal de Venda os dados bancários da Contratada (se possível).
- 6.9.5. Após emissão da nota de empenho e/ou celebração do contrato o prazo de entrega poderá ser dilatado a critério da autoridade competente da Universidade e mediante pedido escrito e fundamentado do fornecedor.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 7.1. São obrigações da Contratante:
- 7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 7.2.1. Rejeitar os produtos em que as características, qualidade não satisfaçam às exigências contratadas, que sejam impróprias ou diferentes/inferiores daquelas exigidas neste instrumento e respectivo edital, obrigando a adjudicatária a substituir ou se adequar, sem ônus para a UFG e no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- 8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste instrumento, edital e anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- 8.1.2. **O adjudicatário dos itens 02, 05, 06, 07, 09, 10, 13 14, 21 e 23 deverá efetuar a entrega dos mesmos juntamente com o certificado de garantia;**
- 8.1.3. **O adjudicatário do item 12 deverá efetuar a entrega do equipamento juntamente com o certificado de calibração;**
- 8.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do código de defesa do consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.1.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 8.1.6. Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.1.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.1.8. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta online ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Os pagamentos serão realizados somente via ordem bancária e, de acordo com a tramitação formal, não sendo reconhecidos quaisquer outros tipos de documentos de cobrança, tais como duplicatas, boletos e/ou outros tipos de títulos. A responsabilidade pela baixa de qualquer cobrança apontada em cartórios de títulos e protestos ou equivalentes, será de total responsabilidade da Contratada.

12.13.1. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = $(\frac{6}{100})^{\frac{365}{365}}$	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%.
----------	---	---

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços são fixos e irreajustáveis, nos termos do Parecer nº 00001/2016/CPLCA/CGU/AGU não cabe reajuste, repactuação ou reequilíbrio econômico em relação à Ata de Registro de Preços, uma vez que esses institutos estão relacionados à contratação (contrato administrativo em sentido amplo).

13.1.1. Os critérios de revisão e cancelamento são os que constam da minuta da Ata de Registro de Preços.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução por se tratar de registro de preços.

15. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1. Para os **itens 01, 04, 11, 15, 16, 17 e 22** o prazo de garantia contratual dos bens será de no mínimo 06 (seis) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

15.2. Para os **itens 02, 05, 06, 07, 09, 10, 13, 14, 21 e 23** o prazo de garantia contratual dos bens será de no mínimo 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

15.3. Para os **demais itens** será exigido a **garantia legal**, prevista no Artigo 24 caput, e 26, inciso II do Código de Defesa do Consumidor - Lei 8.080 de 11 de setembro de 1.990.

15.4. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o licitante deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

15.5. O acionamento da garantia legal, quando ocorrer, será realizado junto ao canal de comunicação com o responsável legal da Contratada, informado na proposta de preços para a licitação.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

16.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

16.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

16.1.3. Fraudar na execução do contrato;

16.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

16.1.5. Cometer fraude fiscal;

16.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

16.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

16.2.2. Multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida (valor da contratação /empenho), até o limite de 30 (trinta) dias corridos.

16.2.3. **Multa compensatória variando de 10% (dez por cento) até 30% (dez por cento) sobre o valor total da contratação (empenho), no caso de inexecução total do objeto da contratação (valor empenhado);**

16.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, **considerando a faixa percentual** do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

16.2.5. **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

16.2.6. **Impedimento de licitar e contratar** com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

16.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa deste Termo de Referência.

16.2.7. **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

16.3. As sanções previstas nos subitens acima poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

16.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- 16.4.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 16.4.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 16.4.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 16.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 16.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 16.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 16.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 16.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 16.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.
- 16.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 16.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 16.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

17. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- 17.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.
- 17.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.
- 17.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:
- 17.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
- 17.3.1.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, considerando as disposições do Acórdão TCU 914/2019, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas: **comprovar o fornecimento de no mínimo 20% (vinte por cento) do quantitativo total para cada item desta licitação, que vier a participar, ou de no mínimo uma unidade, o que for maior.**
- 17.3.1.2. **Se da aplicação do percentual referido no subitem anterior, resultar em número decimal, deverá ser efetuado o arredondamento para o próximo número inteiro.**
- 17.4. O critério de aceitabilidade de preços é o menor preço unitário por item, conforme consta da Tabela constante do subitem 1.2. deste Termo de Referência.

18. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

- 18.1. O custo estimado da contratação é de **R\$308.751,11 (trezentos e oito mil, setecentos e cinquenta e um reais e onze centavos).**

19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 19.1. Por se tratar de licitação processada pelo sistema de registro de preços, tendo em vista as prerrogativas constantes no art. 7º, §2º do Decreto 7.892/2013, a dotação orçamentária será juntada aos autos previamente a emissão de empenho relativa a cada compra que ocorrer, durante a vigência da ata de registro de preços.

Goiânia, 26 de julho de 2022.

Michelle Maria de Oliveira Landim dos Santos
Coordenadora de licitações - substituta
CL/DCOM/PROAD/UFG

APÊNDICE I - TERMO DE REFERÊNCIA - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Os Estudos Técnicos Preliminares (Doc. SEI nº 2969170, 2969902, 2974821, 2975384, 2984517, 3002311 e 3059427), serão publicados compactados como um dos anexos do edital da licitação, quando da divulgação desta licitação, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br.



Documento assinado eletronicamente por **Michelle Maria De Oliveira Landim Dos Santos, Coordenadora**, em 26/07/2022, às 12:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **3066131** e o código CRC **18E50FC6**.