

# SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

## MODELO DE DOCUMENTO - MD



FUNDAÇÃO DE APOIO  
AO HOSPITAL DAS  
CLÍNICAS DA UFG

CÓDIGO – MD 017

SETOR  
PESSOAS

EMITENTE:

GESTÃO

DE

### TÍTULO – COMUNICADO: PROCESSO SELETIVO – RESULTADO FINAL

#### PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 02/2020 HOSPITAL DAS CLÍNICAS DR. SERAFIM DE CARVALHO - HCSC RESULTADO FINAL

De acordo com o Edital Nº 01/2020, para seleção de profissionais para compor o quadro de pessoal da Fundação de Apoio ao Hospital das Clínicas da UFG, após o processo de entrevistas efetivado nos dias 20/10/2020 conforme publicação e agendamento no sítio [www.fundahc.ufg.br](http://www.fundahc.ufg.br), fica publicado o resultado para o cargo abaixo relacionado:

#### AUXILIAR DE ENFERMAGEM

ORDEM	NOME	RESULTADO
01	ELAINE SILVA REIS	APROVADO (A)
02	KETLIN RODRIGUES SANTANA	APROVADO (A)
03	MARIA APARECIDA LOPES	APROVADO (A)

O candidato convocado deverá apresentar, no momento da contratação, os documentos especificados a seguir:

1. Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável (autenticada em cartório) (cópia);
2. Certidão de Nascimento dos filhos com até vinte e um anos (cópia);
3. Declaração de frequência escolar de filhos até 14 anos (cópia);
4. Cartão de vacinação até 07 anos (cópia);
5. Cópias dos contratos de trabalho (para comprovação de experiência) e da CTPS (páginas da foto e da qualificação profissional);
6. Comprovante de inscrição PIS/PASEP (cópia);
7. Cartão de vacinação (cópia);
8. Cédula de Identidade (cópia);
9. Cópia do CPF dos dependentes até 22 anos;
10. Certificado de Reservista (cópia);
11. Comprovante de endereço atualizado com CEP (cópia);
12. Comprovante de escolaridade/titularidade/cursos;
13. Comprovante de Registro Profissional e Certidão Negativa emitida pelo Conselho representativo da categoria;
14. Certidão Negativa de Débito junto ao Conselho, se parcelado anexar o recibo do último pagamento, o registro no Conselho ou Órgão de Classe.
15. Comprovante de votação (cópia);
16. CPF (cópia);
17. Título de Eleitor (cópia);
18. Carteira do Conselho OU Comprovante de Registro no Órgão de Classe;
19. (1) Foto 3X4;
20. Nº de conta na Caixa Econômica Federal;
21. No site do e-Social: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>

Observação: Após preencher os campos solicitados, imprimir a tela. Caso dê inconsistência, conferir os dados inseridos.

22. Declaração raça/cor e-Social disponível no link: <https://fundahc.hc.ufg.br/p/2756-formularios>
23. Resultado Final do Processo de Seleção.

\*PORTARIA Nº 1.065, DE 23 DE SETEMBRO DE 2019 - Disciplina a emissão da Carteira de Trabalho e Previdência Social em meio eletrônico – Carteira de Trabalho Digital, não será mais exigida a Carteira de Trabalho física para as novas admissões. As anotações de admissões serão realizadas eletronicamente.

\*Link para cadastro: [https://sso.acesso.gov.br/login?client\\_id=acesso.gov.br](https://sso.acesso.gov.br/login?client_id=acesso.gov.br)

#### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Os documentos deverão ser entregues no Hospital das Clínicas Dr. Serafim de Carvalho nos dias **22/10/2020 (8h às 11:30h – 13:30h às 16:30h) e 23/10/2020 (8h às 11:30h – 13:30h às 16:30h).**

Endereço: Rua Joaquim Caetano nº 1876 Setor Divino Espírito Santo – JATAÍ/GO CEP: 75804-040 **Encaminhar-se RECEPÇÃO DA INTERNACAO.** Telefone: (64) 3632-8749

O candidato convocado terá o prazo de até dois dias úteis, a partir da data de publicação do resultado, para apresentar a documentação exigida para a contratação.

# SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

## MODELO DE DOCUMENTO - MD



FUNDAÇÃO DE APOIO  
AO HOSPITAL DAS  
CLÍNICAS DA UFG

CÓDIGO – MD 017

SETOR  
PESSOAS

EMITENTE:

GESTÃO

DE

TÍTULO – COMUNICADO: PROCESSO SELETIVO – RESULTADO FINAL

Goiânia, 21 de Outubro de 2020.

**Cristiano Crispim de Figueiredo Souza**  
Gerente de Gestão de Pessoas – FUNDAHC