**JUSTIFICATIVAS PARA REQUISIÇÃO DE MATERIAL E EQUIPAMENTO**

**- REGISTRO DE PREÇOS E ADESÕES**

Secretaria do PPGNUT Preenche o campo a seguir:

**Requisição nº:**

**Unidade Requerente:**

**Professor/estudante preenche os campos a seguir:**

1 - Local onde será utilizado o material:

2 - Finalidade do material:

3- Benefícios gerados com a aquisição do material:

4 - Justificar as quantidades do material solicitado:

5 - Justificar a aquisição do bem neste momento (oportunidade):

6 - Importância da aquisição do material para o desenvolvimento das atividades do setor:

**Secretaria do PPGNUT preenche os campos abaixo:**

**CONTATO DO REQUERENTE**

**Nome completo:**

**E-mail:**

**Telefone de contato:**

**Endereço para entrega ou execução do serviço:**

Em: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Carimbo/ Assinatura

**ESSE FORMULÁRIO DEVE SER DATADO, ASSINADO E ENCAMINHADO POR E-MAIL AO SETOR DE COMPRAS DA SUA REGIONAL.**