**Formulário de Acompanhamento das Atividades Discentes (FAAD)**

|  |  |
| --- | --- |
| Semestre avaliado | 202x.x |
| Estudante |  |
| Nível |  |
| Ano de ingresso |  |
| Qualificação | ( ) Realizada ( ) Não Data:  |
| Defesa | ( ) Realizada ( ) Não Data:  |
| Licença/afastamento | Motivo: Período:  |
| Bolsista | ( ) Capes ( ) FAPEG ( ) CNPq ( ) Outra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data da implementação \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_ ( ) Sem bolsa  |
| Orientador(a) |  |
| Coorientador(a/es/as) |  |
| Linha de pesquisa |  |
| Título do projeto de pesquisa |  |
| Título dissertação/tese |  |
| Tipo de estudo |  |
| Financiamento de projeto | ( ) Não( ) Sim Agência: Valor (R$): Processo: Vigência:  |

**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NESTE SEMESTRE**

**1. Disciplinas obrigatórias concluídas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome da disciplina | Conceito | Créditos |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| Total de créditos concluídos no semestre  |  |
| Total de créditos concluídos no curso |  |

Obs: Os cursos de mestrado e doutorado possuem como exigência a integralização de 7 créditos em disciplinas obrigatórias oferecidas pelo Programa.

**2. Disciplinas optativas (cursadas no PPGNUT ou aproveitadas de outros PPGs)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Conceito | Créditos |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| Total de créditos concluídos no semestre |  |
| Total de créditos concluídos no curso |  |

Obs: São exigidos 7 e 13 créditos em disciplinas optativas no mestrado e doutorado, respectivamente. O número máximo de créditos aproveitados pode ser de até 50% do limite mínimo de créditos necessários à integralização do curso. Não é permitida a solicitação de aproveitamento de disciplinas no doutorado que já tenham sido aproveitadas no mestrado, independente do PPG no qual foi cursada. Aproveitamentos devem ser solicitados via SEI e comunicados à secretaria pelo e-mail.

**3. Atividades Complementares realizadas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eixo Programa | Evento/atividade | Nº de horas  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total de horas concluídos no semestre |  |
| Total de horas concluídas no curso |  |
| Eixo Formação | Evento/atividade | Nº de horas  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total de horas concluídos no semestre |  |
| Total de horas concluídas no curso |  |
| Eixo Impacto na Sociedade | Evento/atividade | Nº de horas  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total de horas concluídos no semestre |  |
| Total de horas concluídas no curso |  |

Obs: Para o mestrado são exigidos 2 créditos (96h) e para o doutorado, 4 créditos (192h) em atividades complementares. Valor mínimo de horas por eixo a ser cumprido: Eixo Programa M:12h e D:24h; Eixo Formação M:16h e D:32h; Eixo Impacto na Sociedade M:16h e D:32h. O valor restante das horas pode ser cumprido em qualquer eixo. A Resolução nº 023/2020 trata do aproveitamento de atividades complementares e estabelece limites máximos por subtipo de atividade complementar. A submissão das horas complementares para contabilização pela secretaria será feita de forma parcial, no momento da solicitação do agendamento da qualificação e de forma integralizada com 30 dias de antecedência ao agendamento do exame de defesa da dissertação/tese.

**4. Estágio docência realizado**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina |  |
| Professor responsável |  |
| N° horas concluídas no semestre |  |
| N° horas concluídas no curso |  |

Obs: São exigidos o cumprimento de 32h e 64h de estágio docência para o mestrado e doutorado, respectivamente. A duração mínima do estágio docência é de 1 semestre para o mestrado e 2 semestres para o doutorado. A duração máxima é de 2 e 3 semestres para o mestrado e doutorado, respectivamente. A atuação de estudantes em disciplinas não pode exceder a 50% da carga horária total da disciplina. Os estudantes podem cumprir estágio somente em disciplinas teóricas do ensino médio ou superior. É fortemente recomendado que o estudante fique responsável por ministrar aulas assim como propor atividades avaliativas ou não e corrigi-las, sempre com o suporte do professor responsável. Não podem cumprir estágio docência em atividades de estágio de graduação ou ambulatórios. Aproveitamento do estágio docência deve ser feito via peticionamento no SEI. Preencher no Formulário de Avaliação de Desempenho no Estágio Docência o item “2. Avaliação pelo professor(a) das atividades do estudante no estágio docência” e 3. Avaliação do estudante sobre o estágio docência“ no mesmo arquivo que foi preenchido o item “1. Planejamento de atividades no estágio docência”, assim, haverá duas assinaturas do estudante e dos professores no mesmo arquivo, uma no início e outra no fim do semestre. O relatório final será apreciado pela CBAD junto do FAAD semestral e se aprovado, lançado pela secretaria no SIGAA.

**5. Produção científica e de extensão finalizada - resumos, artigos, etc.**

|  |
| --- |
| **Resumos** |
| Título | 1º autor  | Orientador(a) é coautor | Tipo de Apres. | Evento/Local | Premiação/colocação |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Artigo científico** |
| Título | 1º autor | Orientador(a) é coautor | Revista | Qualis/FI | Derivado dissertação/tese |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Outras produções científicas e de extensão** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**6. Produção científica e de extensão em andamento - resumos, artigos, etc.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Resumos** |  |
| Título | 1º autor  | Orientador (a) é coautor | Tipo de Apres. | Evento/Local | Premiação/colocação | Data de início |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Artigo científico** |  |
| Título | 1º autor | Orientador (a) é coautor | Revista | Qualis/FI | Derivado dissertação/tese | Data de início |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Outras produções científicas e de extensão** |  |
|  |  |  |  |  |  | Data de início |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**7. Atividades executadas relacionadas ao projeto de pesquisa e desenvolvimento do curso**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atividade 1 - Projeto** | **Nº horas planejadas** | **Período/Data** |
| Elaboração/Refinamento do projeto (incluindo elaboração do problema, pergunta de pesquisa, objetivo, hipótese(s), metodologia) |  |  |
| Construção do instrumento de pesquisa (questionários, formulários, ...) |  |  |
| Atualização constante da Revisão da literatura |  |  |
| Entrega do projeto pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do projeto pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do projeto pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Submissão ao CEP/CEUA |  |  |
| Articulação de parcerias, gestão financeira e de materiais |  |  |
| Preparação de projetos para submissão a editais de fomento |  |  |
|  |  |  |
| **Atividade 2 – Coleta de dados** |  |  |
| Treinamentos e padronizações iniciais para coleta de dados |  |  |
| Coleta ou obtenção de dados |  |  |
| Adequação do plano de pesquisa (mudanças necessárias após início da coleta) |  |  |
| Construção de bancos de dados |  |  |
| Controle de qualidade, checagem de consistência e limpeza de bancos de dados |  |  |
| Entrega do banco de dados pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do banco de dados pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do banco de dados pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
|  |  |  |
| **Atividade 3 – Análise de resultados** |  |  |
| Plano de análise e tabular do(s) produto(s) |  |  |
| Entrega do plano tabular pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do plano tabular pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do plano tabular pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Análises estatísticas |  |  |
| Análise e descrição dos resultados |  |  |
| Refinamento de tabelas e figuras |  |  |
| Entrega dos resultados pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção dos resultados pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção dos resultados pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
|  |  |  |
| **Atividade 4 – Redação de produtos** |  |  |
| Redação de manuscrito(s) |  |  |
| Entrega do manuscrito pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do manuscrito pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do manuscrito pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Redação do produto do curso (dissertação/ tese) |  |  |
| Entrega do produto do curso pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do produto do curso pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do produto do curso pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Submissão de manuscritos para revistas científicas |  |  |
| Correção das revisões feitas por pares/editores dos periódicos |  |  |
| Preparação de trabalhos para apresentação em eventos |  |  |
| **Outras (descreva):** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBS: Não é permitida a exclusão de linhas e nem a alteração da redação dos itens. Caso alguma etapa não seja pertinente ao seu projeto escreva “Não se aplica”. Caso haja atividades que o formulário padronizado não contemple descreva na seção “Outras (descreva)”.

**8. Avaliação do aluno pelo(s) professor(es)**

8.1 Avaliação baseada em P-MEX

Avalie cada item com base em uma escala tipo Likert de 4 pontos, em que 1 representa "não observado/insatisfatório; 2 “Pouco observado /abaixo do esperado”; 3 “Observado/adequado”; e 4 "Sempre observado/excelente”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Postura pessoal e profissional** | Orientador | Coorientador |
| Compareceu nas reuniões de orientação |  |  |
| Compareceu nas atividades do grupo de pesquisa |  |  |
| Escutou ativamente o(a) orientador(a) e coorientador(a) |  |  |
| Mostrou interesse nas atividades |  |  |
| Reconheceu e atendeu as necessidades para realizar suas atividades |  |  |
| Superou-se para atender as necessidades para realizar suas atividades |  |  |
| Assegurou continuidade para realizar suas atividades |  |  |
| Advogou em defesa do trabalho e de suas atividades |  |  |
| Demonstrou consciência de suas limitações |  |  |
| Admitiu erros e omissões |  |  |
| Solicitou *feedback* |  |  |
| Aceitou *feedback* |  |  |
| Manteve limites apropriados |  |  |
| Manteve a compostura em uma situação difícil |  |  |
| Manteve aparência apropriada |  |  |
| Foi pontual |  |  |
| Completou as tarefas de maneira confiável |  |  |
| Abordou suas próprias lacunas de conhecimento e habilidades |  |  |
| Estava disponível para os colegas |  |  |
| Demonstrou respeito pelos colegas |  |  |
| Evitou linguagem depreciativa |  |  |
| Manteve a confidencialidade das informações |  |  |
| Utilizou os recursos apropriadamente |  |  |

8.2 Apreciação detalhada e justificada do(a) orientador(a) sobre o relatório semestral e desempenho acadêmico (disciplinas cursadas, estágio docência, horas complementares, execução da pesquisa, elaboração do projeto/dissertação/tese e artigos científicos. Além disso, é fundamental relatar aspectos sobre o relacionamento com o grupo de pesquisa, informações sobre a proatividade e habilidades para o desenvolvimento das mesmas, retorno às demandas do orientador em tempo hábil e quaisquer outras informações relevantes) do(a) estudante.

|  |
| --- |
|  |

**9. Apreciação detalhada e justificada do(a) estudante sobre a orientação recebida, disciplinas cursadas e outras atividades oferecidas pelo Programa no semestre.**

|  |
| --- |
|  |

**PLANO DE ESTUDOS PARA O PRÓXIMO SEMESTRE**

**1. Disciplinas obrigatórias**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome da disciplina | Nº Créditos |
| 1. |  |
| 2. |  |

**2. Disciplinas optativas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome da disciplina | Nº Créditos | Nome do programa que irá ofertar a disciplina |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**3. Atividades Complementares previstas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eixo Programa | Evento/atividade | Nº de horas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Eixo Formação | Evento/atividade | Nº de horas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Eixo Impacto na Sociedade | Evento/atividade | Nº de horas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Estágio docência**

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplina |  |
| Horas previstas |  |
| Prof. responsável |  |
| Atividades a serem desenvolvidas |  |

Obs: Preencher no Formulário de Avaliação de Desempenho no Estágio Docência o item “1. Planejamento de atividades no estágio docência” antes das atividades começarem em conjunto com o orientador e professor responsável da disciplina. Essa cópia deve ser assinada e armazenada, pois ao final do estágio docência, o item “2. Avaliação pelo professor(a) das atividades do estudante no estágio docência” e “3. Avaliação do estudante sobre o estágio docência“ deverão ser preenchidos no mesmo arquivo.

**5. Atividades planejadas relacionadas ao projeto de pesquisa e desenvolvimento do curso**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atividade 1 - Projeto** | **Nº horas planejadas** | **Período/Data** |
| Elaboração/Refinamento do projeto (incluindo elaboração do problema, pergunta de pesquisa, objetivo, hipótese(s), metodologia) |  |  |
| Construção do instrumento de pesquisa (questionários, formulários, ...) |  |  |
| Atualização constante da Revisão da literatura |  |  |
| Entrega do projeto pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do projeto pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do projeto pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Submissão ao CEP/CEUA |  |  |
| Articulação de parcerias, gestão financeira e de materiais |  |  |
| Preparação de projetos para submissão a editais de fomento |  |  |
|  |  |  |
| **Atividade 2 – Coleta de dados** |  |  |
| Treinamentos e padronizações iniciais para coleta de dados |  |  |
| Coleta ou obtenção de dados |  |  |
| Adequação do plano de pesquisa (mudanças necessárias após início da coleta) |  |  |
| Construção de bancos de dados |  |  |
| Controle de qualidade, checagem de consistência e limpeza de bancos de dados |  |  |
| Entrega do banco de dados pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do banco de dados pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do banco de dados pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
|  |  |  |
| **Atividade 3 – Análise de resultados** |  |  |
| Plano de análise e tabular do(s) produto(s) |  |  |
| Entrega do plano tabular pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do plano tabular pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do plano tabular pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Análises estatísticas |  |  |
| Análise e descrição dos resultados |  |  |
| Refinamento de tabelas e figuras |  |  |
| Entrega dos resultados pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção dos resultados pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção dos resultados pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
|  |  |  |
| **Atividade 4 – Redação de produtos** |  |  |
| Redação de manuscrito(s) |  |  |
| Entrega do manuscrito pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do manuscrito pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do manuscrito pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Redação do produto do curso (dissertação/ tese) |  |  |
| Entrega do produto do curso pelo estudante para correção pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) |  |  |
| Entrega da correção do produto do curso pelo orientador e ou coorientador(a/es/as) para o estudante |  |  |
| Entrega da correção do produto do curso pelo estudante a partir da versão revisada pelo orientador e coorientador(a/es/as)  |  |  |
| Submissão de manuscritos para revistas científicas |  |  |
| Correção das revisões feitas por pares/editores dos periódicos |  |  |
| Preparação de trabalhos para apresentação em eventos |  |  |
|  |  |  |
| **Outras (descreva):** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBS: Não é permitida a exclusão de linhas, nem a alteração da redação dos itens. Caso alguma etapa não seja pertinente ao seu projeto escreva “Não se aplica”. Caso haja atividades que o formulário padronizado não contemple descreva na seção “Outras (descreva)”.

**6. Detalhamento da produção científica e de extensão prevista (apresentação de trabalhos, publicação de artigos, etc.)**

|  |
| --- |
| **Resumos** |
| Título | 1º autor | Orientador(a) é coautor | Tipo de Apres. | Evento/Local | Premiação/colocação |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Artigo científico** |
| Título | 1º autor  | Orientador(a) é coautor | Revista | Qualis/FI | Derivado dissertação/tese |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Outras produções científicas e de extensão** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Goiânia, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do estudante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) orientador(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(s/a/as) coorientador(a/es/as)