SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
REGIONAL JATAÍ
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COORDENADORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA
REALIZADA EM 27 DE ABRIL DE 2018

Aos vinte e sete dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, às quinze horas e vinte e dois minutos (15:22), no Auditório da Pós-Graduação, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Agronomia da Regional Jataí. A reunião foi presidida pelo Coordenador do programa Prof. Hildeu Ferreira da Assunção. Estiveram presentes os Professores: Carla Gomes Machado, Cecília de Castro Bolina, Cláudio Hideo Martins da Costa, Danielle Fabíola Pereira da Silva, Diego Ismael Rocha, Hildeu Ferreira da Assunção, José Hortêncio Mota, Luciana Celeste Carneiro, Márcia Dias, Paulo César Timossi, Simério Carlos Silva Cruz, Willame dos Santos Cândido e Givanildo Zildo da Silva e o representante discente Ricardo Fagundes Marques. O coordenador abriu a sessão, fez a conferência do quorum e instalou a reunião. **I) Informes: 1°:** Prof. Hildeu informou que foi prorrogado o prazo para cadastramento e pedidos de prorrogação de projetos até o dia 29/04 as 23:59, sendo necessário a inserção no sistema da certidão de ata aprovada na unidade, posteriormente inserida no sistema e enviada por e-mail. E que os projetos realizados a partir de 2017-2 e 2018-1 já podem ser cadastrados na plataforma do SICAD. **2º:** Ocorreu a visita informal do pró-reitor de pesquisa Josiel para conhecer os coordenadores, houve uma conversa em que foi tratado diversos assuntos, desde o licenciamento e patente de registros de propriedade intelectual, ocupação do multiusuário, até assuntos mais particulares. **3°:** Recurso PROAP recebido pelo PPGA foi de R$ 12.000,00, o qual será destinado cerca de R$ 4.000,00 para apoio a bancas externas, R$ 3.000,00 de apoio a estudantes em eventos, R$ 4.000 para apoio a publicações e R$ 1.000,00 para manutenção de equipamentos. **4º:** Será publicado o edital de ações afirmativas para bolsas de mestrado (2) e doutorado (1) da FAPEG. **5°:** Foi informado pela pró-reitoria de pesquisa a necessidade de acompanhamento e apoio aos discentes. **II) Aprovação de Atas remanescentes de 2017:** As atas remanescentes de 25/08/2017, 06/10/2017, 27/10/2017, 08/12/2017 e 26/01/2018 foram aprovadas por unanimidade. **III) Processo Seletivo 2018-2:** O prof. Simério informou que já havia enviado o edital a todos os docentes, projetou o edital na sala e informou as mudanças ocorridas no edital, informando sobre a Resolução CONSUNI 07/2015. Após abriu para colocações, o prof. Givanildo informou que irá fazer o pedido para que o inclua como docente no edital. O prof. Diego informou que irá atualizar a área de atuação no edital. Após as colocações foi colocado em votação a aprovação do edital com a possibilidade de inserção de mais uma ou duas vagas para docentes após a verificação da comissão administrativa, sendo aprovado por unanimidade. **IV)**

Orientação de coorientadores: Foram informados os coorientadores dos discentes: Andrey – Danielle e Paulino, Fabiana – Simério e Luciana, Thiago – Claúdio e Paulino, Rogério – Simério e José Hortêncio, Ingrid – Givanildo e Luciana, Raíssa – Simério e Luciana, Bárbara – Simério e Cecília, e Alex – Claúdio e Paulino. Foi pedido a inclusão do ponto de pauta sobre o pedido de banca da discente Laísse Daniela orientada da prof.ª Danielle Fabíola, colocado em votação foi aprovado por unanimidade. Após foi realizada a leitura do pedido de defesa da banca da discente Laísse, sendo obtido 11 votos favoráveis e uma abstenção. **V) Outros Assuntos:** Foi informado que foi aprovada para professora visitante a prof.ª Aline na área de fitopatologia, e que está em aguardo a resposta da docente. O prof. José Hortêncio sugeriu que se leve como assunto a questão do multiusuário, sendo informado pelo prof. Hildeu que o prof. Edésio possui informações mais atualizadas, e que o laboratório de água e solos está sob a coordenação do prof. Simério e o de análise de alimentos sob a coordenação da prof.ª Márcia, e que se terá rotatividade dos coordenadores. O prof. Simério sugeriu a respeito do critério de ocupação e administração dos laboratórios multiusuários que se evite que ele seja feito como sala de docente para favorecer a rotatividade dos docentes. O coordenador professor Hildeu Ferreira da Assunção agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às 16:21horas, da qual, para constar, eu, Maiara Aparecida Alves, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Coordenador e demais membros.