

CURSO DE BIBLIOTECONOMIA EAD**PLANO DE ENSINO – NOME DA DISCIPLINA**

Docente responsável	Marizangela Gomes de Moraes
Tutor/a – Grupo 1	Prof. Rafael
Tutor/a – Grupo 2	Profa. Layde
Semestre letivo	2026-1
Carga horária	30h
Aula inaugural	07/03
Aula de revisão	
Encontro presencial	25/05
Atendimento extraclasse	Definir data para atendimento ou mediante agendamento prévio por e-mail.
Período da disciplina	02/03 a 25/04
Período de recuperação	Definição a critério do docente.

INFORMAÇÕES GERAIS

- A nota mínima para aprovação é 6,0;
- A participação na aula inaugural remota é obrigatória;
- A cada cronograma, haverá um encontro presencial obrigatório;
- Os/As discentes que não participarem dos encontros presenciais estarão reprovados/as;
- Apenas os/as discentes que participaram do encontro presencial, da aula inaugural remota e realizaram 50% das atividades do Moodle terão direito à recuperação, caso não tenha atingido a média mínima para aprovação.
- A nota máxima que o/a discente poderá obter por meio da recuperação será 6,0.

EMENTA

Fundamentos da Administração. Escolas e Abordagens da Administração. Modelos Contemporâneos de Gestão voltados aos ambientes de informação.

OBJETIVOS**Objetivos**

disciplina Bases Teóricas da Administração de Ambientes de Informação visa:

- Apresentar aos acadêmicos os conceitos fundamentais da Administração;
- Possibilitar aos acadêmicos identificarem as formas de Administração e suas funções em ambientes de informação;
- Fornecer habilidades para atuar na gestão da informação das organizações;
- Apresentar fundamentos teóricos de organização e administração em organizações de modo geral.

METODOLOGIAS DE ENSINO-APRENDIZAGEM

- Aula inaugural introdutória à disciplina;
- Encontro presencial na sede (professor) e nos polos (tutoria);
- Plantão semanal de dúvidas com acompanhamento da professora e tutores (as);
- Material de estudo disponível no Moodle;
- Atividades no Moodle para verificar a compreensão do conteúdo estudado;
- Atividade avaliativa final remota ou presencial

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conteúdo 01

- CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DA ADMINISTRAÇÃO

Conteúdo 02

- AS TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO
- Administração clássica, Administração científica

Conteúdo 03

- Teorias da Administração / teoria neoclássica e a evolução das práticas de planejamento.

Conteúdo 04

- Administração com ÊNFASE EM PESSOAS.

AVALIAÇÃO

AÇÕES	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	NOTA
Ação 01	Atividade 1 no moodles e presença na aula inaugural	20
Ação 02	Atividade 2 no moodles	10
Ação 03	Atividade 3 no moodles	10
Ação 04	Atividade 4 no moodles	10
Ação 05	Atividade 5, será avaliação do encontro presencial	50
TOTAL		100

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à Teoria Geral da Administração**. 7 ed. Rio de Janeiro: Campus, 2004

DRUCKER, P. F. **50 casos de Administração**. São Paulo: Pioneira, 1993.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da administração**: da revolução urbana à revolução digital. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALLEN, Kathleen R. **Expansão empresarial**: 25 princípios para crescer com sucesso. São Paulo: PubliFolha, 2002.

TEDESCHI, Marcos Antônio. **Administração contemporânea**. Curitiba: OPET, 1998. Nenhum exemplar

VERGUEIRO, Waldomiro; MIRANDA, Angélica C. D. **Administração de unidades de informação**. Rio Grande: EDFURG, 2007.p. 81-92

PROSPECTO PROGRAMÁTICO

AULA		CONTEÚDO
Aula inicial: CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DA ADMINISTRAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apresentação professor e alunos e apresentação do programa de disciplina ✓ Início do conteúdo: Conceitos e importância da administração. 	AULA COM CONTEÚDO TEÓRICO E ATIVIDADES EM SALA	Atividade em sala
Semana 1: CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DA ADMINISTRAÇÃO	Leitura dos tópicos 1.5 e 1.6 do livro: Bases Teóricas da Administração de Ambientes de Informação. Pag. 23 tópico 1.5 CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DA ADMINISTRAÇÃO Pág 26 Tópico 1.6 O caráter interdisciplinar da Administração	Fazer a leitura dos tópicos 1.5 pág. 23 e 1.6 pag. 26 do livro e ELABORAR UM MAPA MENTAL DE CADA TÓPICO. Postar os dois mapas mentais em um único arquivo na data solicitada 13/03
Semana 2: AS TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> ✓ Administração clássica ✓ Administração científica 	Faça a leitura no livro: Bases Teóricas da Administração de Ambientes de Informação. Pag. 55 “As teorias da Administração” Após leitura veja o filme: Fragmento do filme Tempos modernos, de Charlie Chaplin. Nesse vídeo, você poderá perceber claramente a divisão do trabalho, a especialização do operário e a padronização da produção propostos por Taylor. <ul style="list-style-type: none"> • Disponível em: <http://www.youtube.com/watch?v=XFXg7nEa7vQ>. 	Faça a atividade do livro pag. 63 item 3.55 Em nosso dia a dia somos capazes de reconhecer as características da Administração Científica. Identifique como essa relação se dá nos ambientes de informação. Responda a essa indagação e poste na data determinada. O vídeo abaixo pode ajudar bastante em sua reflexão e ao vídeo “virtudes e defeitos do taylorismo na atualidade” https://www.youtube.com/watch?v=N3FAPQOPW2A 27/03
Semana 3: Teorias da Administração / teoria neoclássica e a evolução das práticas de planejamento.	Responder as perguntas sobre planejamento e suas etapas. Usando como base a videoaula e os slides da aula.	Responder as perguntas sobre planejamento e suas etapas. Usando como base a videoaula e os slides da aula. 10/04
Unidade 3: Planejamento estratégico <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipos de planejamento ✓ Etapas do planejamento 	SIGAA Escolher uma unidade de informação, fazer uma análise swot dela levantando os pontos fortes e fracos, ameaças e oportunidades. Em seguida desenvolva um plano de ação visando melhorar os pontos fracos e as ameaça.	Escolher uma unidade de informação, fazer uma análise swot levantando os pontos fortes e fracos, ameaças e oportunidades. Em seguida, desenvolva um plano de ação visando melhorar os pontos fracos e as ameaça. 17/04

Unidade 4 Administração com ÊNFASE EM PESSOAS.	LER A UNIDADE 5 “ÊNFASE EM PESSOAS” Pag. 99 do livro: Bases Teóricas da Administração de Ambientes de Informação. Baseado em sua leitura construa um texto com sua opinião sobre as qualidades e habilidades que um gestor de pessoas deve possuir para trabalhar em uma unidade de informação. E acrescente que tipo de líder você acredita ser: Autocrático, liberal ou democrático? E por que você acredita ser um líder assim.	24/04
Atividade final		Atividade final (elaboração de algumas etapas de um planejamento estratégico para uma unidade de informação) 25/04

