



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

OFÍCIO CIRCULAR Nº 11/2026/PRPG/UFG

Processo nº 23070.025801/2026-05

Goiânia, data na assinatura.

Às
Coordenações dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu Acadêmicos

Assunto: **Cronograma de Encerramento do PROAP 2025 e Cronograma de Execução do PROAP 2026.**
Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23070.025801/2026-05.

Prezados(as) Coordenadores(as),

1. A Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPG), por meio da Diretoria Administrativa e Financeira, vem, pelo presente, comunicar às Coordenações dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu Acadêmicos o **Cronograma de Encerramento do PROAP 2025 e o Cronograma de Execução do PROAP 2026**, de modo a assegurar a regularidade da prestação de contas do exercício anterior e o adequado planejamento operacional do novo ciclo de concessão.
2. O cumprimento rigoroso das datas estabelecidas é condição indispensável à liberação tempestiva dos recursos pela CAPES, à preservação da regularidade financeira da Universidade Federal de Goiás junto ao órgão concedente e à continuidade das atividades acadêmicas e científicas dos Programas de Pós-Graduação. O atraso na entrega da documentação ou na prestação de contas pode acarretar a suspensão de pagamentos, a devolução de saldos ao Tesouro Nacional e o comprometimento do repasse do exercício de 2026.
3. Apresenta-se, a seguir, o **Cronograma de Encerramento do PROAP 2025**:

DATA / PRAZO	ATIVIDADE
Até 10/07/2026	Prazo final para utilização dos recursos do Cartão Pesquisa BB referentes ao PROAP 2025 pelos PPGs, conforme regulamentado pela Portaria nº 4046 de 10 de Julho de 2025 (Doc. SEI 5495918)
24/07/2026	Prazo final de envio da prestação de contas de cada PPG à PRPG, contendo relatório de execução, notas fiscais, comprovantes de despesas e demais documentos comprobatórios conforme orientações (Tutorial - Uso do Cartão BB - PRPG - UFG Área do Coordenador)

4. Apresenta-se, na sequência, o **Cronograma de Execução do PROAP 2026**, elaborado com base nas orientações expedidas pela CAPES e nas etapas institucionais previstas no âmbito da UFG:

DATA / PRAZO	ATIVIDADE
22/05/2026	Inserção, pela PRPG, do Plano de Trabalho Institucional no sistema SIMEC/CAPES.

DATA / PRAZO	ATIVIDADE
29/05 a 25/06/2026	Prazo para os PPGs encaminharem à PRPG, via SEI, o Termo de Compromisso e o Plano de Trabalho 2026.
01/06 a 19/06/2026	Curso de Capacitação PAGPG, com foco em Gestão Financeira e Prestação de Contas, dirigido a coordenadores, secretários e membros das Comissões de Gestão dos PPGs.
04/08/2026	Data estimada para liberação dos recursos do PROAP 2026 pela CAPES e início da vigência da concessão.

5. Destaca-se, em especial, o prazo de **29/05 a 25/06/2026**, durante o qual os Programas de Pós-Graduação deverão encaminhar à PRPG toda a documentação necessária à formalização da concessão PROAP 2026, conforme procedimentos a serem detalhados em ofício circular específico.

6. Recomenda-se, ainda, a participação dos coordenadores, secretários e membros das Comissões de Gestão dos PPGs no **Curso de Capacitação PAGPG**, a ser ofertado no período de 01/06 a 19/06/2026, considerando o caráter estratégico do treinamento para a correta execução financeira e a adequada prestação de contas do recurso. As inscrições poderão ser realizadas até o dia 28 de maio de 2026. Servidores(as) da UFG deverão efetuar inscrição via UFGNET, no seguinte caminho: SIGRH > Menu do Servidor > Capacitação > Inscrições > Realizar inscrição. Os demais interessados deverão encaminhar solicitação para o e-mail: desenvolve.dad@ufg.br.

7. Reforçamos que o cumprimento integral dos cronogramas ora apresentados é fundamental para que a UFG mantenha a regularidade institucional perante a CAPES e para que os Programas de Pós-Graduação possam executar plenamente os recursos a serem disponibilizados em 2026.

8. A Diretoria Administrativa e Financeira da PRPG permanece à disposição para esclarecimentos adicionais pelo e-mail daf.prpg@ufg.br ou pelo WhatsApp Business da Diretoria (62) 3521-1837.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Laura Vilela Rodrigues Rezende, Pró-Reitora**, em 22/05/2026, às 17:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edimar Vieira Dantas, Diretor**, em 22/05/2026, às 17:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6215782** e o código CRC **C97B735A**.

Avenida Esperança s/n, Alameda Ingá – Quadra B – Edifício B1 – Prédio da Reitoria – Térreo - Bairro Campus Samambaia - Telefone: (62)3521-1163
CEP 74690-900 Goiânia/GO - <https://www.ufg.br/protocolo.cidarq@ufg.br>

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23070.025801/2026-05

SEI nº 6215782