



COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR
Setor Bancário Norte (SBN), Quadra 2, Bloco L, Lote 06, Edifício Capes, 6º andar - Bairro Asa Norte, Brasília/DF,
CEP 70040-020
Telefone: (61) 2022-6480/6482 - www.capes.gov.br

Ofício Circular nº 15/2023-DAV/CAPES

Brasília, 04 de maio de 2023.

Ao(À) Senhor(a)
PRÓ-REITOR(A)
Pesquisa e Pós-Graduação
Instituições de Ensino Superior

Assunto: Necessidade de atualização dos contatos na Plataforma Sucupira. Criação de e-mail próprio para o PPG.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23038.007096/2022-29.

Senhor(a) Pró-Reitor(a),

1. Cumprimentando-o(a) com apreço, solicito a V. Srª a gentileza de colaborar com a Diretoria de Avaliação (DAV) da Capes, no sentido de efetivar a atualização dos dados dos(as) coordenadores(as) dos Programas de Pós-Graduação (PPG) e da Pró-Reitoria desta Instituição de Ensino, na [Plataforma Sucupira](#).

2. Atualmente, o índice de devolução dos e-mails cadastrados na Plataforma é alto a ponto de comprometer a execução das atividades previstas no calendário, tais como as visitas de acompanhamento. Esta dificuldade decorre de duas razões principais: a primeira é o cadastro de e-mails pessoais de docentes que, em algum momento do passado, ocuparam a respectiva coordenação; a segunda, de e-mails institucionais que se encontram desativados ou desatualizados nos servidores institucionais.

3. Desta forma, formalizamos os pedidos a seguir:

- a) Criação de e-mail específico para o PPG, que seja acessado permanentemente pelos(as) coordenadores(as), em substituição aos e-mails pessoais, se for o caso;
- b) Atualização dos contatos, e-mails e telefones, de todas as coordenações de PPG e Pró-Reitorias;

4. Esta ação é de extrema importância, visto que o e-mail ainda é o principal mecanismo de comunicação entre a CAPES, Comissão de Área e os PPG, utilizado para envio de informações específicas sobre a avaliação realizada pelas áreas, bem como outros temas de interesse, tal como a realização do Seminário

de Meio Termo no segundo semestre deste ano.

5. A atualização de e-mail poderá ser efetivada tanto pela Pró-Reitoria quanto pelo(a) coordenador(a) do PPG. Na [Plataforma Sucupira](#), ao editar perfil em "Meus Dados", conforme orientado no manual do Coleta a partir da página 18 e para atualizar telefone e endereço, no portal do "Coordenador de PPG", menu "Dados Cadastrais" na aba 2, conforme Manual do Coleta, a partir da página 34. O Manual está disponível na plataforma Sucupira, menu Coleta/Apoio ao Preenchimento.

6. Pedimos o atendimento à presente solicitação **até o dia 19 de maio de 2023**.

7. Por oportuno, informo que, a fim de auxiliar quando novos coordenadores de PPG assumem, a DAV está preparando documento de apoio com orientações iniciais sobre as atividades vinculadas à diretoria: legislação, alteração em PPG, Coleta, entre outros assuntos.

8. Estamos à disposição para esclarecimentos no e-mail dav@capes.gov.br.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Jorge Parreira dos Santos, Diretor(a) de Avaliação**, em 04/05/2023, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.capes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1969251** e o código CRC **A188B158**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23038.007096/2022-29

SEI nº 1969251