

## AUTORIZAÇÃO DE RETIRADA DE MATERIAL

Especificação do material: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ N.º do Tombamento: \_\_\_\_\_

Motivo da retirada: \_\_\_\_\_

Local de retirada: \_\_\_\_\_

Nome da pessoa que vai retirar: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Professor/TAE solicitante: \_\_\_\_\_

Data da retirada: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data da devolução: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Obs.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pessoa que está retirando

\_\_\_\_\_  
Responsável pelo local de origem do material

\_\_\_\_\_  
Coord. Administrativa / Diretoria

## AUTORIZAÇÃO DE RETIRADA DE MATERIAL

Especificação do material: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ N.º do Tombamento: \_\_\_\_\_

Motivo da retirada: \_\_\_\_\_

Local de retirada: \_\_\_\_\_

Nome da pessoa que vai retirar: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Professor/TAE solicitante: \_\_\_\_\_

Data da retirada: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data da devolução: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Obs.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pessoa que está retirando

\_\_\_\_\_  
Responsável pelo local de origem do material

\_\_\_\_\_  
Coord. Administrativa / Diretoria