

BOLETIM CECANE UFG



Boletim bimestral das atividades desenvolvidas nos meses de julho e agosto

Nos meses de julho e agosto, a equipe do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar da Universidade Federal de Goiás (CECANE UFG) desenvolveu diversas atividades voltadas ao fortalecimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) no estado de Goiás.

O período foi marcado pela retomada gradual das assessorias técnicas presenciais aos municípios polos e circunvizinhos, aliada à continuidade das ações de acompanhamento remoto, produção de materiais técnicos e pedagógicos e articulação institucional junto ao FNDE e à SEDUC. Paralelamente, a equipe dedicou-se ao planejamento das ações para o próximo ciclo do projeto, com destaque para a estruturação dos planos de trabalho de 2027, a condução do processo de avaliação interna da equipe e a produção científica vinculada às atividades desenvolvidas, garantindo o avanço das metas pactuadas e o fortalecimento institucional do projeto.

A seguir, são apresentadas as principais atividades desenvolvidas em cada produto, evidenciando os avanços alcançados e as contribuições das ações realizadas para a qualificação da execução do PNAE em Goiás.

Produto 1 - Coordenação/Gestão

As ações desenvolvidas no âmbito da Coordenação e Gestão do CECANE UFG concentraram-se no fortalecimento dos processos administrativos, financeiros e institucionais, contribuindo para a execução das metas previstas no plano de trabalho e para o acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos diferentes produtos.

As atividades envolveram a gestão da equipe, organização de documentos institucionais, acompanhamento da frequência dos colaboradores, solicitação e prestação de contas de diárias e bolsas, além do monitoramento da execução financeira e do planejamento orçamentário do projeto.

A gestão atuou na coordenação geral do CECANE UFG, articulando o funcionamento das diferentes frentes do projeto por meio do planejamento e da condução de reuniões com as equipes de produto e com parceiros institucionais e órgãos externos, como MDA, SEDUC e COACS, além do atendimento contínuo aos canais de dúvidas da equipe.



No campo da gestão de pessoas, o período foi marcado pela condução do processo de avaliação interna da equipe, pela formação de novas estagiárias e pela organização de documentos referentes a estágios voluntários e curriculares.

Em agosto, as ações voltaram-se à preparação do ciclo de planejamento seguinte, com o início da estruturação do Plano de Trabalho de 2027 e o levantamento dos materiais técnicos produzidos ao longo da trajetória do CECANE UFG. Nesse período, também foi conduzida a organização documental relacionada à FUNAPE e ao portal Conecta, envolvendo o anexo de notas fiscais e a solicitação de bolsas, atividades essenciais à regularidade financeira e administrativa do projeto.

Por fim, a equipe reforçou sua presença institucional por meio da participação em espaços acadêmicos e de representação, como o Congresso Universidades Promotoras de Saúde e o evento Nutrichef, da condução da Feira Agroecológica e da apresentação do projeto aos calouros da FANUT UFG, ações que fortaleceram a interlocução do CECANE UFG com a comunidade acadêmica e demais parceiros.

ATIVIDADES REALIZADAS:

- Gestão de pessoas da equipe, incluindo formação de novas estagiárias, organização de documentos de estágio e elaboração de memorandos de contratação, distrato e pagamento de bolsistas;
- Planejamento e condução de reuniões com as equipes de produto e com parceiros institucionais (MDA, SEDUC, COACS, COMAV, entre outros);
- Condução do processo de avaliação interna da equipe, da etapa individual à consolidação dos resultados;
- Elaboração do relatório parcial do P1 e correção dos relatórios dos Produtos 2 e 4;
- Início da construção do Plano de Trabalho de 2027, com levantamento de materiais técnicos e de dados históricos do projeto;
- Organização documental para a FUNAPE e no portal Conecta, incluindo notas fiscais e solicitação de bolsas;
- Representação institucional do projeto, com entrevistas às emissoras locais, apresentação aos calouros da FANUT UFG e participação em congressos e eventos científicos;
- Apoio à realização e ao planejamento de próximas edições da Feira Agroecológica.



Produto 2 - Monitoramento e Assessoria às Entidades Executoras

Nos meses de julho e agosto, o Produto 2 concentrou esforços na realização das assessorias técnicas presenciais e no acompanhamento contínuo dos municípios polos e circunvizinhos.

Foram assessorados os municípios de Três Ranchos, Rubiataba e Cumari, além do seguimento das ações junto à Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), com reunião inicial, encontro com a equipe de nutrição, participação em reunião de licitação e compras e visitas técnicas às escolas da rede estadual. Também foram conduzidas as etapas de pós-assessoria de Santa Bárbara de Goiás e Rubiataba, bem como a elaboração dos relatórios individuais de Três Ranchos e Cumari.

O período foi marcado ainda pela ampliação da articulação com novas Entidades Executoras, por meio do contato com representantes e do envio de ofícios aos municípios de Aparecida de Goiânia e Cumari e aos circunvizinhos de Rubiataba, acompanhados da organização das pastas e da documentação necessária a cada assessoria.

Soma-se a isso o fortalecimento da equipe, com a recepção e a formação da nova agente do PNAE, incluindo estudo dos slides de formação, planejamento e realização de aula aberta sobre o PNAE e ensaio de formação. Paralelamente, a equipe participou da escrita do plano de trabalho 2027, da reunião do CAE Goiás, do evento promovido pelo MDA e da apresentação de artigo no SOBER, contribuindo para a produção científica e a formação continuada dos membros do projeto.

ATIVIDADES REALIZADAS:

- Assessorias técnicas aos municípios de Três Ranchos, Rubiataba e Cumari;
- Assessoria e acompanhamento da SEDUC: reunião inicial, reunião com nutricionista, reunião de licitação e compras e visitas às escolas estaduais;
- Pós-assessoria de Santa Bárbara de Goiás e de Rubiataba;
- Elaboração dos relatórios individuais de Três Ranchos e Cumari, e atualização do modelo de relatório preliminar;
- Análise documental e avaliação de cardápios de Sítio d'Abadia e Israelândia;
- Contato com representantes e circunvizinhos de Rubiataba, Aparecida de Goiânia, Cumari, Três Ranchos, Israelândia e Santa Bárbara de Goiás;
- Atualização do cronograma geral de assessorias e estruturação dos cronogramas de Aparecida de Goiânia e Cumari;
- Estruturação da planilha de assessoria à distância e atualização do modelo de planilha de pós-assessoria, com inclusão das escolas indígenas;
- Participação na reunião do CAE Goiás e no evento do MDA;
- Apresentação de artigo no SOBER e participação em feedback de avaliação interna;
- Produção de publicações sobre as assessorias de Israelândia e Três Ranchos.



Produto 3 - Acompanhamento Estratégico às EEx Unidades Escolares Quilombolas de GO

As atividades desenvolvidas no Produto 3 durante os meses de julho e agosto estiveram voltadas à elaboração de materiais técnicos e à preparação de estratégias para o acompanhamento de unidades escolares quilombolas e Povos e Comunidades Tradicionais no âmbito do PNAE.

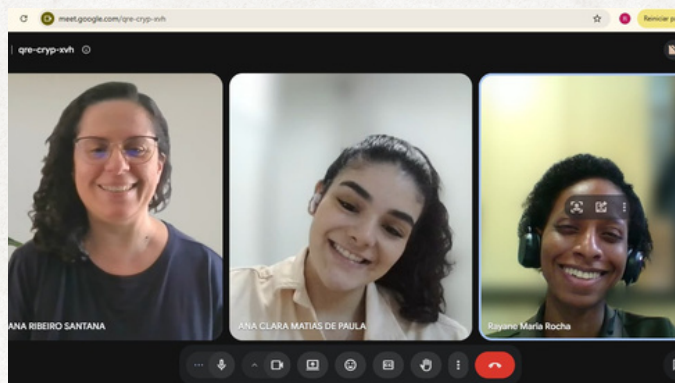
No período, foram finalizados o guia, o folder, o fluxograma e os materiais da oficina sobre Chamada Pública Específica para PCTs, além da revisão de materiais técnicos relacionados ao controle de qualidade dos cardápios. Também foram realizadas articulações com parceiros e levantamento de escolas quilombolas, contribuindo para o planejamento das ações do produto.

Paralelamente, houve participação nas discussões e na construção do Plano de Trabalho 2027, com foco nas ações relacionadas à Agricultura Familiar e aos Povos e Comunidades Tradicionais. Também foram realizadas capacitações, reuniões técnicas e levantamento de materiais produzidos pelo produto, apoiando a continuidade e o planejamento das atividades.



ATIVIDADES REALIZADAS:

- Elaboração e finalização de materiais técnicos para Chamada Pública Específica para PCT;
- Desenvolvimento e preparação da oficina de elaboração de Chamada Pública Específica;
- Revisão de material técnico sobre controle de qualidade de cardápios;
- Levantamento de escolas quilombolas e articulação com parceiros institucionais;
- Construção do Plano de Trabalho 2027;
- Participação em reuniões e capacitações técnicas;
- Levantamento e organização de materiais técnicos produzidos pelo produto;
- Apoio às ações relacionadas à Agricultura Familiar e Povos e Comunidades Tradicionais.



Produto 4 - Atualização de Cursos EAD

As atividades desenvolvidas no âmbito do Produto 4 concentraram-se na atualização técnica e pedagógica dos cursos EAD vinculados ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, considerando as alterações normativas introduzidas pela Resolução CD/FNDE nº 11/2026.

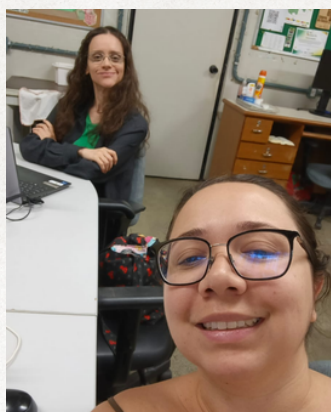
Nos meses de julho e agosto, as atividades do Produto 4 estiveram voltadas à revisão e à padronização dos materiais dos seis cursos EaD, com destaque para a adequação dos termos à Resolução nº 4/26 e para a revisão das Unidades IV e V do curso de Compras, encaminhadas pela DIFES/FNDE.

Paralelamente, avançou-se na produção audiovisual dos cursos, com a elaboração dos vídeos sobre critérios de seleção da chamada pública, critérios de desempate e produtos orgânicos e agroecológicos, com a participação de agricultores familiares da Feira Agroecológica e da comunidade quilombola do Cedro, em Mineiros-GO, mediante articulação prévia e coleta dos Termos de Autorização de Uso de Imagem e Som.

O período também foi marcado pela manutenção do diálogo institucional com o FNDE e suas divisões, com envio de ofícios e comunicações, além de contatos com o laboratório CIAR e com a COACS/FNDE para o alinhamento dos prazos dos cursos. Somam-se a isso as reuniões de esclarecimento com a conteudista responsável pela validação dos cursos de Compras, as correções no relatório do produto conforme apontamentos da docente responsável e o envolvimento da equipe em atividades de planejamento e produção científica, como a escrita dos planos de trabalho 2027, os ajustes no artigo "Desafios no Controle Social do PNAE" aprovado no EnANPAD, a análise dos dados da Comissão Itinerante da ACOF 2026 e o desenvolvimento da pesquisa sobre as mudanças normativas do PNAE.

ATIVIDADES REALIZADAS

- Padronização e revisão dos materiais dos cursos EaD, conforme a Resolução nº 4/26;
- Produção e edição de vídeos para os cursos de Compras e de Agricultura Familiar;
- Articulação com agricultores familiares e quilombolas e gravação de vídeos em campo;
- Reuniões de validação de conteúdo dos cursos de Compras;
- Correções no relatório do produto e acompanhamento junto à coordenação;
- Análise dos dados da Comissão Itinerante da ACOF 2026;
- Produção científica: ajustes no artigo apresentado no EnANPAD e pesquisa sobre as mudanças normativas do PNAE;
- Levantamento sobre a realidade do PNAE na Rede Federal;
- Escrita dos planos de trabalho 2027 e do Plano de Trabalho EGAE 2027;
- Apoio à gestão do CECANE UFG e participação em oficinas e reuniões institucionais.



Produto 5 - Merendeiras como Agentes Promotoras de Educação Alimentar e Nutricional

As atividades desenvolvidas no Produto 5 nos meses de julho e agosto concentraram-se na preparação das formações com gestores escolares, desde a organização dos conteúdos até a construção dos materiais e das oficinas que serão utilizadas durante as atividades.

Nesse período, foram desenvolvidas as apresentações, oficinas e estratégias metodológicas das formações, além do estudo dos conteúdos e da busca por ferramentas interativas. Também foram realizadas articulações com os parceiros institucionais para organização das datas, espaços e divulgação das atividades.



Paralelamente, houve participação na construção dos planos de trabalho para 2027, com contribuições para as ações de Educação Alimentar e Nutricional, para a atuação das merendeiras como agentes de EAN e para outras propostas do CECANE-UFG, contribuindo para o planejamento das próximas etapas do projeto.

ATIVIDADES REALIZADAS

- Planejamento e organização das formações com gestores escolares;
- Elaboração e revisão dos materiais e apresentações;
- Desenvolvimento das oficinas e estratégias metodológicas;
- Estudo e organização dos conteúdos para as formações;
- Articulação com parceiros institucionais para realização e divulgação das atividades;
- Pesquisa e teste de ferramentas interativas para as formações;
- Participação na elaboração dos planos de trabalho para 2027;
- Contribuições para propostas de Educação Alimentar e Nutricional e atuação das merendeiras como agentes de EAN;
- Apoio às demais atividades institucionais do CECANE-UFG.

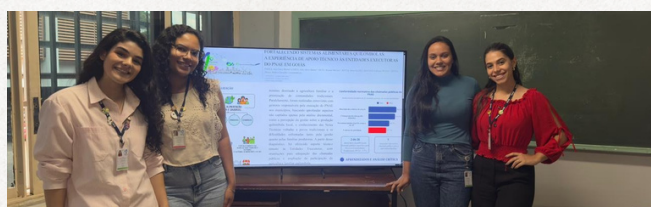


Produto 6 - Desenvolvimento sustentável e fortalecimento da agricultura familiar goiana no PNAE

As atividades desenvolvidas no Produto 6 durante os meses de julho e agosto estiveram voltadas à sistematização e finalização das ações do Raízes PNAE, bem como ao desenvolvimento de novas estratégias relacionadas ao fortalecimento da agricultura familiar no âmbito do PNAE.

No período, foram finalizados o Relatório Final e o Relatório Técnico Consolidado do produto, além da sistematização dos relatórios das oficinas realizadas pelo Raízes PNAE. Também foram realizadas formações e articulações institucionais, com destaque para o estudo e elaboração de materiais orientadores sobre a Plataforma Contrata+Brasil e para as discussões relacionadas às compras públicas da agricultura familiar na Rede Federal.

Paralelamente, a equipe participou do planejamento das ações para 2027, contribuindo para a elaboração dos planos de trabalho e para as discussões das diferentes frentes de atuação. O período também contemplou a produção de resumo e pôster para apresentação do Raízes PNAE no IV Encontro Nacional da Rede Brasileira de Universidades Promotoras de Saúde (ReBraUPS), ampliando a divulgação das ações desenvolvidas pelo produto.



ATIVIDADES REALIZADAS

- Sistematização dos relatórios das oficinas do Raízes PNAE;
- Finalização do Relatório Final e do Relatório Técnico Consolidado;
- Realização de formações sobre o Raízes PNAE e a Plataforma Contrata+Brasil;
- Estudo e elaboração de material orientador sobre a Plataforma Contrata+Brasil;
- Elaboração de material sobre compras públicas da agricultura familiar na Rede Federal;
- Participação em reuniões e articulações institucionais;
- Elaboração e revisão dos planos de trabalho para 2027;
- Produção de resumo e pôster para apresentação no IV Encontro Nacional da ReBraUPS;
- Apoio às atividades das frentes de Agricultura Familiar e Povos e Comunidades Tradicionais, Mudanças Climáticas e EGAE.



BOLETIM CECANE UFG

Material desenvolvido pelas Estagiárias Extracurriculares

Letícia Lima da Silva
Ábida Acsa Pereira Luna

Sob a preceptoria da Nutricionista Assessora Técnica Ana Beatriz Carvalho Pereira

R. 227, 360 - apt. 1402 - Setor Leste Universitário, Goiânia - GO, 74605-080
Telefone de contato (62) 3209-6270