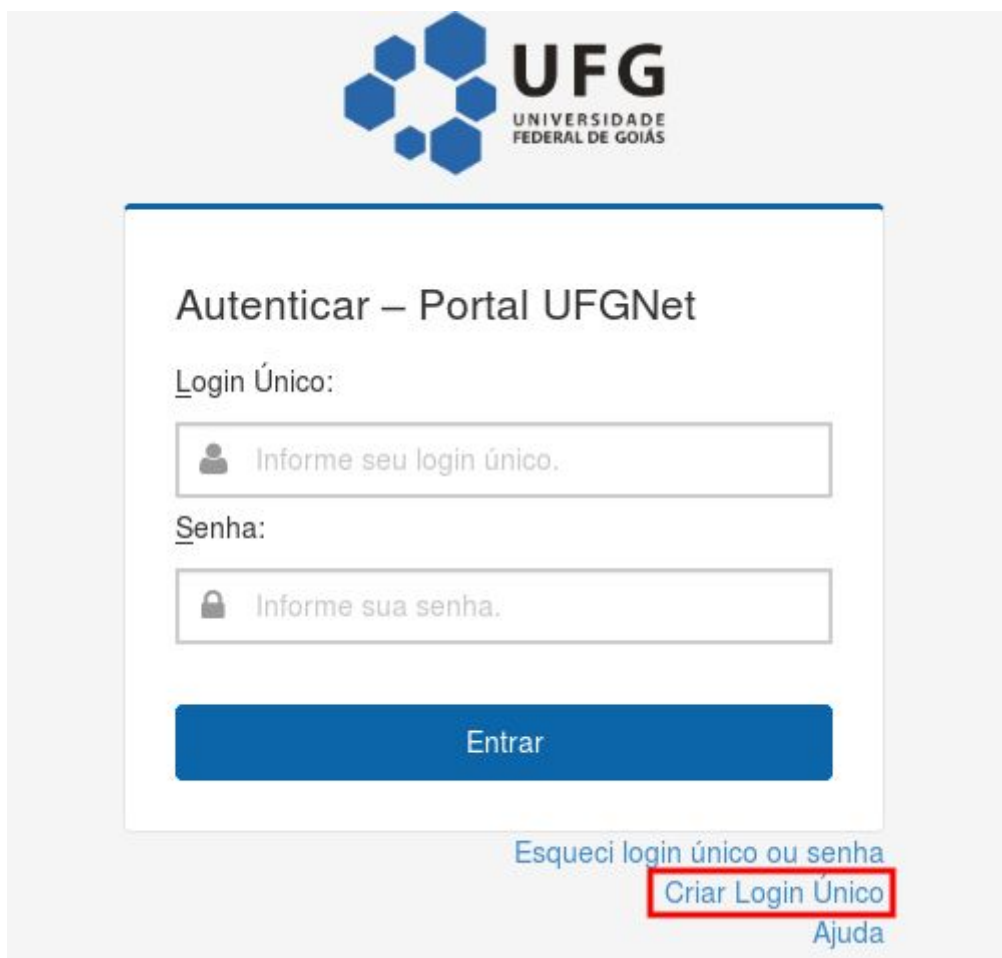


Criar Login Único

1 - Para criar o **login único** da UFG basta acessar o **Portal UFGNet** por meio do seguinte endereço: <https://ufgnet.ufg.br>.

2 - Após, selecione a opção “**Criar Login Único**”, conforme imagem a seguir:



The image shows the login interface for the UFG Portal UFGNet. At the top, the UFG logo (Universidade Federal de Goiás) is displayed. Below it, the title 'Autenticar – Portal UFGNet' is centered. The form contains two input fields: 'Login Único:' with a placeholder 'Informe seu login único.' and 'Senha:' with a placeholder 'Informe sua senha.'. A blue 'Entrar' button is positioned below the password field. At the bottom right, there are three links: 'Esqueci login único ou senha', 'Criar Login Único' (highlighted with a red box), and 'Ajuda'.

3 - Na tela seguinte **Passo 1** , será necessário informar o seu **número de CPF**. Depois, basta preencher a verificação de segurança (conforme letras apresentadas na imagem), e clicar em **“Avançar”**.

Criar Login Único

1 Passo 1 2 Passo 2

Preencha os campos solicitados, clique em "Avançar" e aguarde o email de confirmação.

CPF

CPF

A pessoa é estrangeira e não possui CPF

Verificação de segurança:

Informe o texto apresentado na imagem acima:

Digite os caracteres acima

Cancelar Avançar

ATENÇÃO para o recebimento de e-mail!

Alguns serviços de e-mail como: Hotmail, Yahoo, Terra, UOL e etc, podem bloquear os e-mails institucionais enviados pelos servidores da UFG. Para solucionar este problema cadastre o e-mail "noreply@ufg.br" como remetente confiável no seu serviço de e-mail.

4 - No **Passo 2** da tela, o sistema fará a validação do seu CPF. Caso esteja correto, será exibida a tela conforme imagem a seguir informando que uma mensagem com orientações foi enviada para o(s) e-mail(s) cadastrados em seu CPF no Portal UFGNet.

Solicitação efetuada com sucesso! Você receberá um e-mail em poucos minutos.
Atenção! Verifique se o e-mail de confirmação não se encontra na lixeira ou spam do seu serviço de e-mail.

Criar Login Único

Passo 1 2 Passo 2

Acesse seu email, clique no link de confirmação e continue a criação do seu login único.

Nome: Patrícia Oliveira

E-mail: @ufg.br

E-mail: des...@.com.br

ATENÇÃO para o recebimento de e-mail!

Alguns serviços de e-mail como: Hotmail, Yahoo, Terra, UOL e etc, podem bloquear os e-mails institucionais enviados pelos servidores da UFG. Para solucionar este problema cadastre o e-mail "noreply@ufg.br" como remetente confiável no seu serviço de e-mail.

5 - Nesse momento, você deverá acessar a caixa de entrada do seu e-mail. Lá você encontrará uma mensagem semelhante a apresentada abaixo:

UFG - UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

Olá, Patricia [redacted] Oliveira!

Este é um e-mail de confirmação para criação do seu login único.

Para continuar a criação do seu login único, clique no link abaixo:

Acesse: <https://www.ufgnet.ufg.br?hash=sj28yLTVUzrynqxqK4%2BQ4wPIKyRLxiCrgYOPkMbyviU%3D>

Caso tenha recebido este e-mail indevidamente, provavelmente outro usuário digitou seu endereço de e-mail solicitando a criação do login único, neste caso somente desconsidere este email, e informe ao CERCOMP o ocorrido.

Se você clicar no link acima e ele não funcionar, copie e cole o link em uma nova janela do navegador.

Se você tiver alguma dúvida sobre sua conta, contate o Serviço de Atendimento ao Usuário - SAU em <http://www.cercomp.ufg.br/>

Este e-mail foi enviado automaticamente. Não responda a esta mensagem.

5.1 - Basta clique no link apresentado a frente da palavra “Acesse”, conforme mostrado na imagem anterior.

6 - Ao clicar no link, você será redirecionado para o **Passo 3** da tela de criação do login único. Nessa tela serão apresentadas **algumas sugestões disponíveis para login que gerados automaticamente com base em seu nome completo**. Basta escolher uma das opções e clicar em **“Avançar”**. Lembramos que o **login único é usado também como e-mail institucional**.

Criar Login Único

3 Passo 3 4 Passo 4

Informe um login único e uma senha. Será com este login e senha que você terá acesso aos diversos sistemas da Universidade.
Nome: Patricia Abrão De Oliveira

Login único: Alterar logins disponíveis

- patriciaabrao
- patriciaoliveira
- patriciade
- oliveirade
- abrao_abrao
- abrao_patricia
- oliveira.patricia

Não são recomendados:

- apelidos
- nome de entes queridos
- nome no aumentativo ou diminutivo
- palavras esdrúxulas

Nova Senha:
Digite uma senha

Confirme Nova Senha:
Confirme sua senha

Li e concordo com os termos descritos para criação do meu login único.

Avançar

7 - Após selecionar o login desejado, você deverá informar uma senha de acesso. Essa deverá conter letra maiúscula, números e caracteres especiais, tendo um mínimo de 8 caracteres.

7.1 - Com a senha definida, você deverá aceitar os termos de criação e uso do login único e, em seguida, clicar em “**Avançar**”.

8 - Se tudo foi feito corretamente, você verá uma tela informando que o login único foi criado com sucesso.

Seu login único foi criado com sucesso!

Criar Login Único

Passo 3 **Passo 4**

Seu login único foi criado, agora você já tem acesso a vários sistemas da Universidade.
Login Único: **patriciaabrao**

[Acessar PortalUFGNet-](#)

9 - Ao clicar em “**Acessar o Portal UFGNet**”, você verá a tela padrão de acesso e autenticação aos sistemas da UFG, disponíveis no Portal UFGNet. Basta acessar utilizando o login único criado e a senha definida anteriormente, e então clicar no botão: “**Entrar**”:

 **UFG**
UNIVERSIDADE
FEDERAL DE GOIÁS

Autenticar – Portal UFGNet

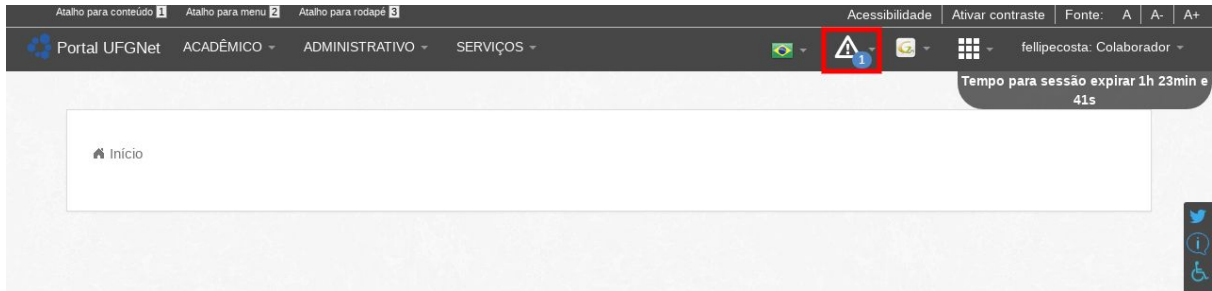
Login Único:

Senha:

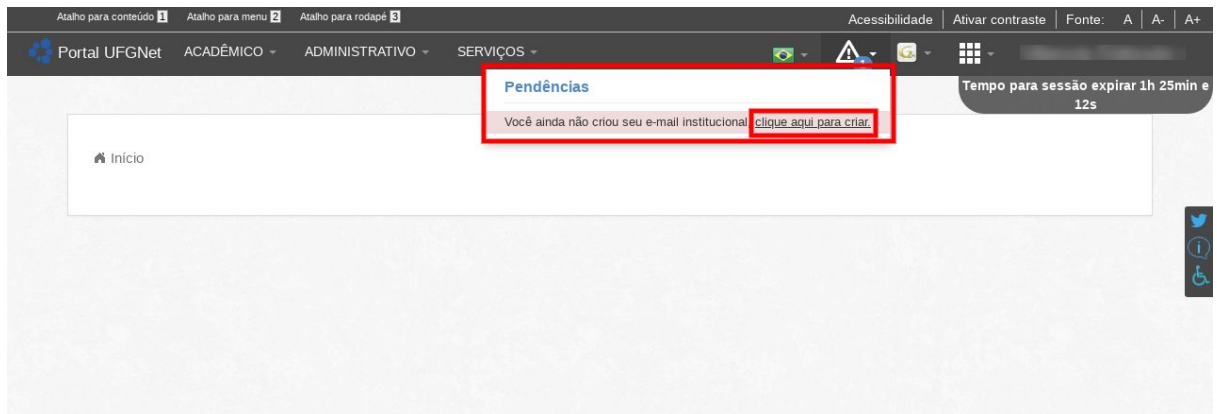
[Entrar](#)

[Esqueci login único ou senha](#)
[Criar Login Único](#)
[Ajuda](#)

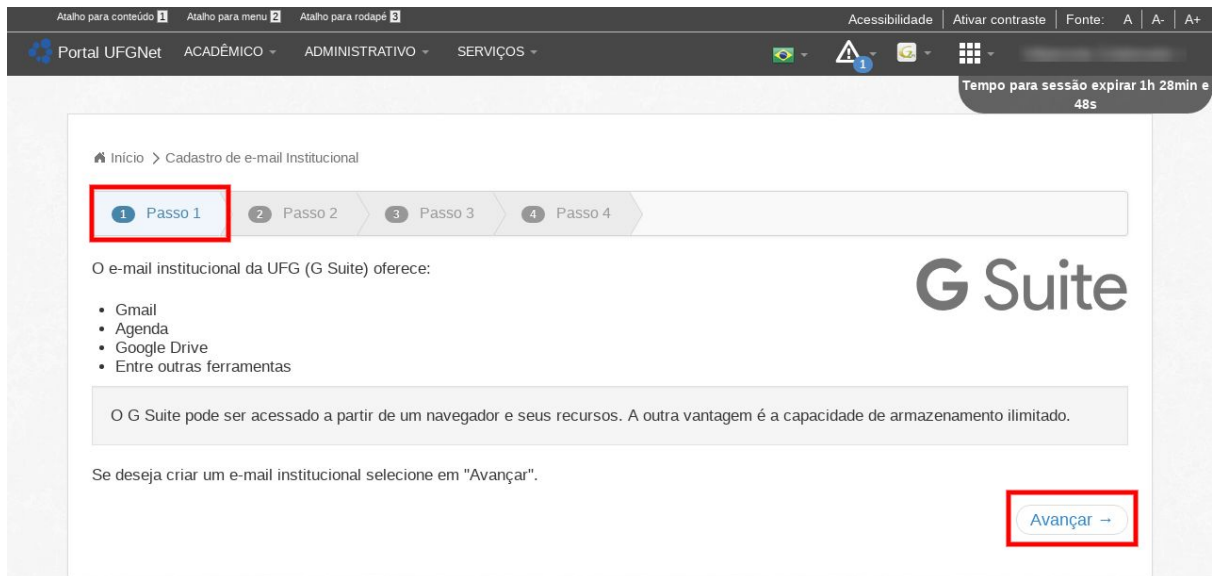
10 - Você estará dentro do **Portal UFGNet**, onde poderá acessar os demais sistemas disponíveis na Universidade.



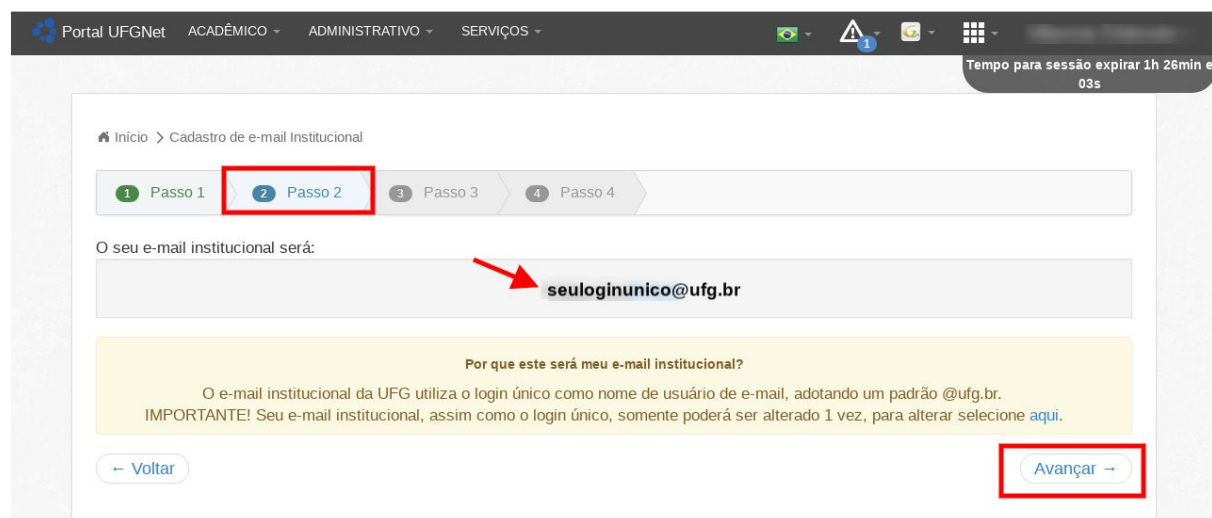
10.1 - Já logado no **Portal UFGNet** temos uma mensagem de alerta na aba superior você deverá clicar na caixa de alerta. No qual será apresentado suas **“Pendências”**. Na mensagem de pendências você deve clicar em **“Clique aqui para criar”** conforme mostramos na imagem abaixo destacada.



11- Após clicar em “Clique aqui para criar” será direcionado para a criação do seu e-mail institucional da UFG, veja imagem abaixo com os seguintes passos.



12 - Após ter clicado em “Avançar” será direcionado para o passo 2, no qual irá mostrar como será seu novo e-mail institucional. Leia atentamente as informações informada na tela, no qual irá mostrar o seu login único vinculado como a instituição UFG conforme mostramos abaixo:



13 - Após “Avançar” será apresentado na tela o passo 3, no qual será necessário digitar novamente a sua senha do **Portal UFGNet** para confirmar a criação do email institucional.

The screenshot shows the 'Portal UFGNet' interface. At the top, there are navigation links for 'ACADÊMICO', 'ADMINISTRATIVO', and 'SERVIÇOS'. A session timer indicates 'Tempo para sessão expirar 1h 27min e 30s'. The main content area is titled 'Cadastro de e-mail Institucional' and shows a progress bar with four steps: 'Passo 1', 'Passo 2', 'Passo 3' (highlighted with a red box), and 'Passo 4'. Below the progress bar, the instruction reads 'Digite novamente a senha do Portal UFGNet para continuar:'. A text input field labeled 'Senha' is present, with a placeholder 'Senha do Portal UFGNet'. A yellow warning box states: 'IMPORTANTE: O e-mail institucional utilizará a mesma senha do portal UFGNet!'. At the bottom, there are two buttons: 'Voltar' on the left and 'Avançar' on the right, with the latter highlighted by a red box.

14 - Ao “Avançar” será retornado na tela uma mensagem que seu e-mail institucional foi solicitado.

The screenshot shows the 'Portal UFGNet' interface after clicking 'Avançar'. The session timer now shows 'Tempo para sessão expirar 1h 29min e 56s'. The main content area is titled 'Cadastro de e-mail Institucional' and features a large yellow message box with a red border. The message reads: 'Seu e-mail institucional foi solicitado!'. Below this, it states: 'Caso tenha realizado a solicitação recentemente, aguarde que dentre algumas horas seu e-mail será liberado para acesso. Seu endereço de e-mail é: **seuloginunico@ufg.br**. Você poderá acessá-lo pelo portal UFGNet ou pelo endereço <https://gsuite.ufg.br/> .

15 - Parabéns você criou seu email institucional com sucesso. Para acessar seu email basta acessar a página <https://mail.google.com/a/ufg.br> e logar com seu login único.



The image shows a login interface for the 'cafe' community at UFG. At the top, there is a dark blue header with the 'cafe' logo and the text 'comunidade acadêmica federada'. Below this, the UFG logo (a cluster of blue hexagons) and the text 'UFG UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS' are displayed. A security notice states: 'Este acesso está mais seguro! [Clique aqui](#) para saber mais.' Below the notice are two input fields: the first contains the email 'seuloginunico@ufg.br' and the second contains masked characters '.....'. There are two checkboxes: 'Não salvar meu login' and 'Remover qualquer permissão previamente concedida dos meus atributos.' A dark blue 'Login' button is positioned below the checkboxes. At the bottom of the page, there is a row of logos for RNP, Ministério da Defesa, Ministério da Cultura, Ministério da Saúde, Ministério da Educação, Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações, and the Pátria Amada Brasil logo.