SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO,

CIÊNCIAS CONTÁBEIS E CIÊNCIAS ECONÔMICAS - FACE

Normas Complementares ao Edital PROGRAD nº. 150 de 12 de abril de 2022.

A COMISSÃO LOCAL DE MONITORIA DA FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS E CIÊNCIAS ECONÔMICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS – FACE/UFG, nos termos da Resolução CEPEC nº 1693 de 10 de setembro de 2021, torna público as Normas Complementares ao Edital PROGRAD nº. 150 de abril de 2022, da Pró-Reitoria de Graduação/Coordenação Geral de Monitoria/UFG, que estabelece normas para a realização do Processo Seletivo Monitoria/FACE 2022/1, conforme com a Resolução Consuni/UFG nº 135, de 25 de março de 2022.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O processo seletivo objeto destas Normas Complementares destina-se a seleção de discentes dos cursos de graduação para o desenvolvimento de atividades de monitoria acadêmica em disciplinas ministradas pelo FACE/UFG no período letivo de 2022/1.

1.2. São concebidas duas modalidades de monitoria:

a) Monitoria remunerada: o monitor receberá uma bolsa mensal no valor de R$ 394,00, **durante 3 meses**, em conformidade com o Anexo I do Edital PROGRAD nº. 150 de abril de 2022.

b) Monitoria voluntária: o monitor não receberá bolsa.

1.2. Carga horária: A carga horária destinada às atividades de monitoria é de 12 (doze) horas semanais, em horários definidos pelo (a) professor(a) orientador(a) e de acordo com as necessidades do Programa de Monitoria.

1.4 Vagas: A FACE/UFG ofertará 06 (SEIS) vagas para monitoria remunerada e 19 (DEZENOVE) vagas para monitoria voluntária. Os Componentes Curriculares, professor(a) orientador(a), quantidade de vagas e modalidade de monitoria, descrição das atividades da monitoria, deste processo seletivo estão apresentados no quadro a seguir:

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	ORIENTADOR(A)	Nº DE VAGAS /NATUREZA	CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:
MATEMÁTICA FINANCEIRA - TA FAC0329 -	Francisco Bruno de Lima Holanda	1 vaga / remunerada	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022).
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:			

MINUTA

1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas;
3. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas práticas;
4. Auxiliar o(a) professor(a) na organização de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
5. Auxiliar o(a) professor(a) na orientação de estudantes em trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
6. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
7. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
8. Participar de eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria, como: Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão - CONPEEX da UFG;
9. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*					
Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Vespertino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	**ORIENTADOR(A)**	**Nº DE VAGAS /NATUREZA**	**CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:**
Finanças de Longo Prazo – FAC0333	Daiana Paula Pimenta	1 vaga /monitoria remunerada	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

1. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas;
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas práticas;
3. Auxiliar o(a) professor(a) na organização de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
4. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
5. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*					
Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Vespertino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	**ORIENTADOR(A)**	**Nº DE VAGAS /NATUREZA**	**CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:**
Pesquisa em Administração Pública - TA FAC 0422	Daniela Rosim	1 vaga / voluntária	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022) - Comprovante de participação em atividades de pesquisa, tais como grupos de pesquisa, projetos, cursos de extensão; - Comprovante de experiência de uso de base de dados públicos.
Formação em Pesquisa I - TA FAC0373	Daniela Rosim	1 vaga / voluntária	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022).
Fundamentos de administração – 32h FAC 0110	Daniela Rosim	1 vaga / voluntária	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

MINUTA

Aqui o(a) orientador(a) deverá apresentar de forma detalhada as atividades planejadas a serem realizadas pelo monitor(a), como por exemplo:

1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas (quando necessário);
3. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas práticas (quando necessário);
4. Auxiliar o(a) professor(a) na organização de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
5. Auxiliar o(a) professor(a) na orientação de estudantes em trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
6. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
7. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
8. Participar de eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria, como: Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão - CONPEEX da UFG;
9. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.
10. Acompanhar a correção dos exercícios propostos.
11. Atender e tirar dúvidas (quando possível) dos estudantes.
12. Encaminhar dúvidas e problemas para o professor orientador.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES* - Sugestão, podendo ser alinhado diretamente com o professor.					
Período	Período	Período	Período	Período	Período
Matutino					
Vespertino	X	X	X	X	
Noturno					

CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	**ORIENTADOR(A)**	**Nº DE VAGAS /NATUREZA**	**CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:**
Contabilidade Introdutória I FAC0047	Celma Duque Ferreira	02 vagas/ 1 remunerada (mat) e 1 voluntária (not)	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até dia 02/06/2022).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas;
3. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas práticas;
4. Auxiliar o(a) professor(a) na organização de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
5. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
6. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
7. Participar de eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria, como: Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão - CONPEEX da UFG;
8. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*					
Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Vespertino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	**ORIENTADOR(A)**	**Nº DE VAGAS /NATUREZA**	**CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:**
Contabilidade Tributária FAC0051	Lúcio de Souza Machado	2 vagas/ 1 remun. (mat.) e 1	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até dia 02/06/2022).

		voluntária (noturno)	

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:
1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar o professor no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
3. Auxiliar o professor na elaboração de lista de atividades e exercícios a serem incluídos no Sigaa.
4. Auxiliar o professor na elaboração de controles envolvendo notas e frequências da disciplina.
5. Eventualmente, atender alunos (as) com dificuldade na matéria.
6. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir		A definir		
Vespertino					
Noturno			A definir		A definir

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	**ORIENTADOR(A)**	**Nº DE VAGAS /NATUREZA**	**CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:**
Matemática Financeira aplicada a Contabilidade (Matutino e Noturno) FAC0172	Emerson Santana de Souza	02 vagas/Não remuneradas (matutino e noturno)	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até dia 02/06/2022).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:
1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas práticas (resolução de exercício com os discentes);
3. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
4. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
5. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Vespertino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	**ORIENTADOR(A)**	**Nº DE VAGAS /NATUREZA**	**CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:**
TÓPICOS EM CONTABILIDADE I Gestão Estratégica de Negócios FAC0244	Prof. Dr. Juliano Lima Soares	**02 vagas não remuneradas**	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até dia 02/06/2022).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

Aqui o(a) orientador(a) deverá apresentar de forma detalhada as atividades planejadas a serem realizadas pelo monitor(a), como por exemplo:

1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas;
3. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas práticas;

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira

Matutino					
Vespertino					
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	ORIENTADOR(A)	Nº DE VAGAS /NATUREZA	CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:
Contabilidade e Gestão do Agronegócio FAC0038	Ilírio José Rech	02 vagas não remuneradas (mat.) e (not.)	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até dia 02/06/2022).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas;
3. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas práticas;
4. Auxiliar o(a) professor(a) na organização de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
5. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
6. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
7. Participar de eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria, como: Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão - CONPEEX da UFG;
8. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Vespertino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

CURSO DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	ORIENTADOR(A)	Nº DE VAGAS /NATUREZA	CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:
Economia Brasileira 2 FAC0318	Cláudia Regina Rosal Carvalho	02 vagas voluntárias	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022)

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

1. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas;
2. Auxiliar o(a) professor(a) na orientação de estudantes em trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
3. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas e síncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
4. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
5. Participar de eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria, como: Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão - CONPEEX da UFG;
6. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES*

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino					
Vespertino		14h-17h	14h-17h	14h-17h	14h-17h
Noturno					

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	ORIENTADOR(A)	Nº DE VAGAS /NATUREZA	CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:

FAC0050 – Contabilidade Social	Prof. Everton Sotto Tibiriçá Rosa e Prof. Cleyzer Adrian da Cunha	04/ 1 remunerada e 3 volunt.	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022)

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

Aqui o(a) orientador(a) deverá apresentar de forma detalhada as atividades planejadas a serem realizadas pelo monitor(a), como por exemplo:

1. Auxiliar o professor na organização de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
2. Auxiliar o professor na orientação de estudantes em trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)
3. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
4. Participar de eventos científicos relacionados com a área objeto da monitoria, como: Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão - CONPEEX da UFG;
5. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES* (a definir)

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Vespertino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	ORIENTADOR(A)	Nº DE VAGAS /NATUREZA	CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:
FAC0180 – Microeconomia I	Prof. Larissa Barbosa Cardoso	02 vagas/1 remunerada e outra voluntária	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022)

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:

Aqui o(a) orientador(a) deverá apresentar de forma detalhada as atividades planejadas a serem realizadas pelo monitor(a), como por exemplo:

1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a);
2. Auxiliar os professores no desenvolvimento de atividades assíncronas propostas em ambientes virtuais de aprendizagem.
3. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;
4. Auxiliar os estudantes de baixo rendimento;
5. Participar de reuniões periódicas com o professor(a) orientador(a) para avaliação das atividades de monitoria.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES* (a definir)

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino					
Vespertino	Reunião com a professora orientadora (horário a definir)		Realizar atividade de plantão de dúvidas (horário a definir)	Auxiliar os estudantes de baixo rendimento (horário a definir)	
Noturno	Auxílio atividades assíncronas (horário a definir)				

ÁREA DE ATUAÇÃO/ COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) VINCULADO(S) - CÓDIGO:	ORIENTADOR(A)	Nº DE VAGAS /NATUREZA	CRITÉRIOS E INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:
FAC0101 – Estatística Econômica e	Profª Adriana Moura Guimarães	02/Voluntária	Nota do componente curricular do discente (enviar extrato acadêmico para o e-mail monitoriaface@gmail.com até 02/06/2022)

Introdução à Econometria	E Prof. Sandro Eduardo Monsueto		

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA MONITORIA:
1. Planejar atividades (reuniões com professor(a) orientador(a));
2. Auxiliar/acompanhar o(a) professor(a) durante as aulas teóricas e práticas;
3. Realizar atividade de plantão de dúvidas sobre objetos de aprendizagem relacionados ao componente curricular;

HORÁRIO DAS ATIVIDADES* (a definir)

Período	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
Matutino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Vespertino	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir
Noturno	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. Poderá se inscrever o estudante devidamente matriculado em curso de Graduação da UFG e com aprovação no componente curricular pleiteado.

2.2. O estudante poderá realizar no **máximo duas (02) inscrições** neste processo seletivo.

2.3. As inscrições serão realizadas até o dia **02 de junho de 2022,** exclusivamente via SIGAA:

SIGAA ⇨ Portal Discente ⇨ Monitoria ⇨ Inscrever-se em Seleção de Monitoria ⇨ Buscar oportunidades ⇨ Monitoria

2.4. Para efetivação da inscrição, o candidato deverá enviar o extrato acadêmico para o e-mail: monitoriaface@gmail.com. **Desclassificação: O não envio do extrato acadêmico** para o e-mail até 23h59 do dia 27/07/2021, implicará na **DESCLASSIFICAÇÃO** do candidato.

3. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

3.1. O processo será realizado nos dias **06 e 07 de junho de 2022** para a seleção dos monitores e o desenvolvimento das atividades do Programa de Monitoria na FACE 2022/1 seguirão as recomendações gerais definidas nas Resoluções CONSUNI nº 61/2020 e 62/2020.

3.2. O exame de seleção será realizado de forma remota pela Coordenação Local de Monitoria e constará de:

(Observar o item 4.3 do Edital PROGRAD nº. 190 de 09 de junho de 2021.)

3.2.1. Os critérios para avaliação dos candidatos são a MÉDIA FINAL DO COMPONENTE CURRICULAR (DISCIPLINA)

4. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

4.1. O resultado será divulgado no dia **08 de agosto de 2022,** no site da Faculdade de Administração, Ciências Contábeis e Ciências Econômicas - FACE (www.face.ufg.br) – resultado de monitoria FACE 2022/1 semestre.

5. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS E RESULTADO FINAL

5.1. Após a divulgação do resultado preliminar, o estudante poderá interpor recurso ao resultado preliminar no dia **09 de junho de 2022**, exclusivamente via e-mail: monitoriaface@gmail.com.

MINUTA

5.2. O resultado final, após análise de recursos, será divulgado no dia **10 de junho de 2022,** no site da Faculdade de Administração, Ciências Contábeis e Ciências Econômicas - FACE (www.face.ufg.br) – resultado de monitoria FACE 2022/1 semestre.

5.3. A Coordenação Local de Monitoria cadastrará no SIGAA o(s) resultado(s) do processo seletivo no dia **08 de junho de 2022.**

6. DOS SELECIONADOS PARA MONITORIA REMUNERADA E VOLUNTÁRIA

6.1. A bolsa de monitoria será concedida mensalmente ao estudante selecionado na ordem de classificação de acordo com o resultado divulgado pela Coordenação de monitoria local da FACE.

6.2. É vedada a acumulação de bolsa de monitoria com outra modalidade de bolsa acadêmica, exceção feita à Bolsa de Assistência Estudantil.

6.3. Caso o(a) monitor(a) seja aprovado na vaga de monitoria remunerada, mas não deseje receber a bolsa, seja em razão de já ser beneficiário de outra modalidade de bolsa ou por qualquer outro motivo, deve manifestar a recusa logo após a publicação do resultado final do processo seletivo, **até o dia 10 de junho de 2022,** via portal SIGAA ou via e-mail monitoriaface@gmail.com.

SIGAA / Portal Discente / Monitoria / Meus projetos de Monitoria / Recusar

6.4. Para iniciar as atividades de monitoria os selecionados, remunerada ou voluntária, devem ACEITAR a monitoria **até o dia 13 de junho de 2022**, via portal SIGAA:

SIGAA / Portal Discente / Monitoria / Meus projetos de Monitoria / Aceitar

6.5. Sendo requisito obrigatório, os selecionados para a monitoria, remunerada ou voluntária, que não atenderem o item 6.4 serão eliminados do processo seletivo.

6.6. Os estudantes selecionados para a monitoria remunerada devem OBRIGATORIAMENTE atualizar os dados bancários e o endereço de e-mail no SIGAA: SIGAA / Portal Discente / Dados cadastrais

7. DA CERTIFICAÇÃO

7.1. Para ter acesso ao certificado, o estudante deve preencher, quando solicitado, o relatório final via portal SIGAA: **SIGAA / Portal Discente / Monitoria / Relatórios**

7.2. Ao estudante que concluir com aproveitamento a monitoria será concedido um Certificado de Monitoria emitido pela Prograd/Comissão de Monitoria da Região Metropolitana de Goiânia, via SIGAA, contendo o período, componente curricular/área e a carga horária.

MINUTA

7.3. O Certificado de Monitoria fará distinção entre os dois tipos de monitoria – remunerada e voluntária.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Os casos omissos serão resolvidos pelas Unidades Acadêmicas e Comissão de Monitoria da Região Metropolitana de Goiânia/Prograd.

Goiânia, 01 de junho de 2022.

Documento assinado digitalmente
gov.br
ANDREA FREIRE DE LUCENA
Data: 02/06/2022 10:55:12-0300
Verifique em https://verificador.iti.br

Dr. Antonio Marcos de Queiroz
Coordenador Local de Monitoria
FACE/UFG

Dra. Andrea Freire de Lucena
Direção da Unidade
FACE/UFG

MINUTA