

Universidade Federal de Goiás
Faculdade de Filosofia
Convocação - 05/21

Para: Membros do Conselho Diretor da Faculdade de Filosofia

Data: 21/07/2021

Ref.: Reunião ordinária e de planejamento/2021.1 do Conselho Diretor da Faculdade de Filosofia

O diretor da Faculdade de Filosofia da UFG, Prof. Anderson de Paula Borges, o coordenador de licenciatura, Prof. Cristiano Rezende, e o coordenador de bacharelado, Prof. Wellington Damasceno, convocam para a reunião do Conselho Diretor da Faculdade de Filosofia, a ocorrer às 14:30 horas do dia **21 de julho de 2021, quarta-feira**, através do Google Meet, para tratar da pauta abaixo:

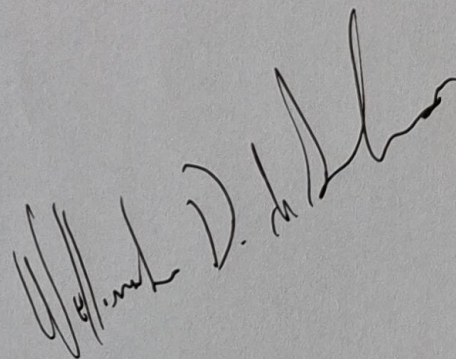
1. Reunião ordinária:

- Aprovação da ata da reunião ordinária do dia 26/05/2021;
- *Ad Referendum*: aprovação dos planos de ensino/2021.1;
- Informes;
- Pedido de licença capacitação do professor Adriano e TAE Rodrigo;
- Recomposição da comissão de licenças;
- Outros assuntos.

2. Planejamento:

- Aula inaugural;
- Recepção de calouros;
- NDE: Publicação do PPC e inserção curricular da extensão;
- Divulgação das Atividades de ensino, pesquisa e extensão dos docentes.
- Outros assuntos/palavra livre dos conselheiros.

Prof. Anderson de Paula Borges
Diretor da Faculdade de Filosofia



Prof. Cristiano Rezende
Coordenador de Licenciatura

Prof. Wellington Damasceno
Coordenador de Bacharelado



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA E DE PLANEJAMENTO DO CONSELHO DIRETOR
DA FACULDADE DE FILOSOFIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS,
REALIZADA POR VIDEOCONFERÊNCIA, VIA GOOGLE MEET, NO DIA 21/07/2021.**

1 Às quatorze horas e trinta minutos do dia vinte e um de julho de dois mil e vinte e um, em sala de
2 videoconferência do Google Meet, reuniram-se para a reunião ordinária os membros do Conselho
3 Diretor da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Goiás, sob a coordenação conjunta do
4 diretor, prof. Anderson Borges, do coordenador do curso de Licenciatura, prof. Cristiano Rezende e
5 do coordenador do curso de Bacharelado, prof. Wellington Damasceno, atendendo à convocação
6 FAFIL N° 05/2021, previamente expedida. Na oportunidade, estiveram logados os seguintes
7 conselheiros: Renato Moscateli, Almiro Schulz, Guilherme Ghisoni, Thiago Santoro, Vitor
8 Bragança, Fábio Ferreira, Adriana Delbó, Helena Esser, Hans Christian, Adriano Correia e André
9 Porto (membros docentes); Polyanne Abadia, Ana Rogéria e Rodrigo Brêttas (representante
10 técnico-administrativo-TAE); Bruna Gonçalves, Débora Lucino e Luana Bastos (representantes
11 discentes); além das presenças dos discentes Murillo Augusto, Kellen Raquel, Joyce Hellen, João
12 Victor Aguiar, Maria Eduarda da Silva, Ludmila Martins, Luiz Artur Fernandes e Kamylla
13 Stephany; do professor visitante estrangeiro, Fabien Schang; e do professor substituto, Rafael
14 Rocha. 1) Verificado o *quórum* regimental, o diretor cumprimentou a todas e a todos, saudou sua
15 primeira reunião como diretor, e do prof. Wellington como vice-diretor, cuja posse ocorreu no
16 último dia 16/06, desejou que 2021/1 seja um bom semestre e agradeceu ao prof. Christian pela
17 direção da FAFIL no quadriênio 2017/2021, em que foi vice-diretor e cuja experiência adquirida
18 será utilizada para a gestão 2021/2025. 2) O diretor apresentou para discussão a ata da reunião
19 ordinária do Conselho Diretor, ocorrida em 26/05/2021, informando que não houve solicitação de
20 alteração, que foi aprovada por ampla maioria dos conselheiros presentes, tendo uma abstenção e
21 nenhum voto contrário. 3) O diretor submeteu ao conselho o seu ato de aprovação, ad referendum,
22 aos planos de ensino para 2021/1, conforme os seguintes fundamentos: (i) que a divulgação ocorreu
23 em período de férias acadêmicas e não seria possível convocar uma reunião; (ii) que coordenador
24 do curso de Bacharelado analisou todos os planos e solicitou, quando necessário, as correções
25 pertinentes, apesar do prazo para entrega dos planos não fora cumprido por parte do corpo docente,
26 com algumas justificativas, o que provocou atraso em todo o processo de divulgação aos alunos;
27 (iii) que os principais equívocos se concentraram nas ementas das disciplinas, diferentes dos PPCs,
28 e na incompatibilidade entre o calendário acadêmico e o calendário civil, que estão diferentes em
29 função da pandemia de Covid-19; (iv) que só foi possível divulgar os planos na madrugada do
30 primeiro dia de matrículas dos veteranos, graças ao esforço da TAE Polyanne. Aproveitando o
31 assunto, o coordenador do Bacharelado recebeu do corpo discente a solicitação para que o corpo
32 docente faça uma melhor divisão modular das disciplinas para evitar avaliações tardias e surpresas
33 de conteúdo. O diretor ponderou que sejam observadas as datas limites para aplicação das provas e
34 para comunicação dos resultados, conforme RGCG, mesmo diante da situação adversa provocada
35 pela pandemia. 4) O prof. Cristiano, membro da Comissão de Avaliação dos Pedidos de Licença
36 Capacitação da FAFIL, leu os pareceres favoráveis quanto a pedidos afins feitos pelos seguintes
37 servidores: (i) do prof. Adriano, por noventa dias, no período de 02/09/2021 a 30/11/2021, com
38 atividades a serem desenvolvidas, conforme Plano de Trabalho e convite apresentados, no Programa
39 de Pós-Graduação da Faculdade de Educação da USP, sob supervisão do prof. José Sérgio Fonseca
40 de Carvalho; (ii) do TAE Rodrigo, por noventa dias, dividido em três períodos de trinta dias, sendo:
41 o período I, de 18/10 a 16/11/2021; o período II, de 24/01 a 22/02/2022; e o período III, de 02/05 a
42 31/05/2022, para desenvolvimento de dissertação para o curso de Mestrado Profissional em
43 Desenvolvimento Regional, vinculado ao Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu do Centro
44 Universitário Alves Faria – UNIALFA, conforme Plano de Trabalho e comprovante de matrícula.
45 Após breves esclarecimentos dos servidores, ambos pareceres foram aprovados por unanimidade. 5)
46 O diretor apresentou os seguintes informes: (i) que o aproveitamento de concursos de outras IFES,



em que a FAFIL recebeu duas solicitações recentes, é possível, porém, conforme acórdão do Ministério Público, o processo seletivo precisa ser realizado no estado de Goiás e seguir demais critérios de avaliação, de acordo com esclarecimento do pró-reitor adjunto da PROPESSOAS; (ii) que, pelo critério atual, em caso de vacância de vagas, as mesmas permanecem na unidade de origem e não são destinadas ao banco de vagas, tanto para docentes, quanto para TAEs; (iii) que a comissão de retorno às atividades presenciais da UFG, presidida pelo prof. Edward, que tem o prof. Cristiano como representante da FAFIL, está apreciando protocolos existentes em outras IFES, bem como sugestões internas, para a construção dos procedimentos a serem adotados pela instituição para quando tal retorno presencial for possível. Um dos procedimentos será a disponibilização de um questionário acerca do ERE para fundamentar um amplo relatório a respeito dessa forma de ensino; (iv) que foi realizada uma reunião entre TAEs e docentes que atuam na secretaria de graduação, direção, coordenações de curso e coordenação administrativa, dia 19/07, com o intuito de fazer um levantamento de dificuldades que podem ser solucionadas, incluindo a distribuição de rotinas a serem desenvolvidas com auxílio do SIGAA, do SEI e de outros sistemas da UFG, que gerou as seguintes definições: (a) que tal reunião deverá ocorrer mensalmente; (b) que a oferta, no SIGAA, de Oficina Monográfica II (até quando existir necessidade de ofertar) e Monografia passará a ser de duas vagas para cada docente, por semestre, número que poderá ser alterado de acordo com a necessidade docente, quando da definição do horário para o semestre subsequente; (c) que em breve estará disponível a página da FAFIL na rede social "Instagram", um pedido do corpo discente à nova diretoria quando ainda em campanha eleitoral, e fruto do trabalho da Ana Rogéria e da Polyanne. 6) O diretor colocou em discussão a composição da Comissão de Avaliação dos Pedidos de Licença Capacitação da FAFIL, ponderando que a mesma se encontra sem suplente, devido à saída do TAE Ricardo Baz. O prof. Renato disponibilizou-se para assumir tal suplência e foi aprovado por unanimidade. 7) O prof. Guilherme lembrou que na próxima quarta-feira, dia 28/07, haverá reunião do PPGFIL para deliberação, entre outras, da proposta de edital para contratação de professor visitante estrangeiro e também para utilização do recurso financeiro do PROAP. Esse ponto encerrou a reunião ordinária. Às quinze horas e quarenta minutos teve início a REUNIÃO DE PLANEJAMENTO. 1) O diretor deu início à pauta de planejamento solicitando ao prof. Christian que relatasse as questões relativas à aula inaugural. O prof. Christian cumprimentou a todos e lembrou que a referida aula seria ministrada pelo prof. João Salles, da UFBA, em 2020, mas não foi possível devido à suspensão das aulas presenciais. Em contato por e-mail o professor aceitou ministrar a aula de forma remota em agosto e o próximo passo seria definir a data e o tema. O diretor sugeriu como data a última semana de agosto e o prof. Christian propôs pedir ao palestrante a sugestão de temas para apreciação dos colegas. O coordenador administrativo lembrou que no dia vinte e cinco de agosto poderá ocorrer a reunião do Conselho Diretor. Em seguida o diretor ressaltou a importância de dar publicidade ao evento. 2) O diretor colocou em discussão o tema recepção de calouros, neste ano na modalidade remota, pela primeira vez, passando a palavra para a aluna Joyce Hellen. A aluna colocou a programação no chat e descreveu a proposta sendo: no primeiro dia apresentação geral do curso sobre a direção, coordenação e docentes; no segundo dia o apadrinhamento dos calouros e interatividade com os veteranos; no terceiro dia apresentar as plataformas que estão sendo utilizadas no ensino remoto e o manual do calouro; no quarto dia uma mesa, no período matutino, sobre o ensino de Filosofia e, no período noturno uma mesa sobre gênero, identidade e reconhecimento. O prof. Cristiano perguntou qual a composição das mesas. A aluna Joyce informou que na primeira mesa do período matutino foi convidada a prof.^a Adriana, o prof. Paulo, que é do Ensino Médio do CEPAE, e a estudante Desire. No período noturno os convidados foram a prof.^a Carmelita, prof.^a Carla e o aluno Rafael. O coordenador administrativo ressaltou a importância do cuidado com as informações acadêmicas e administrativas no intuito de não fornecer informações desatualizadas ou equivocadas. A prof.^a Helena perguntou sobre o horário das aulas que ocorrem no mesmo horário da recepção dos calouros. Joyce ressaltou a importância de dispensar das aulas os calouros, em toda programação. E também os veteranos na realização do



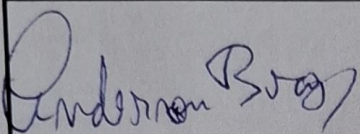
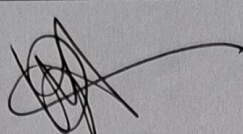
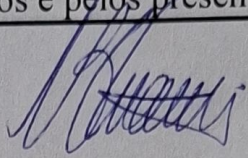
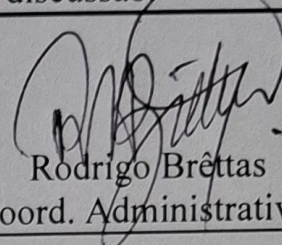
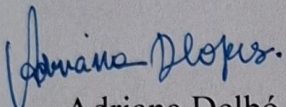
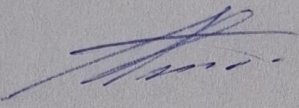
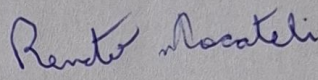
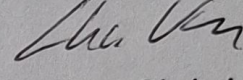
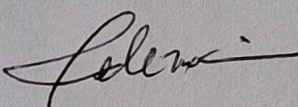
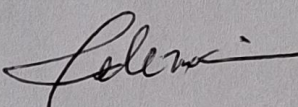
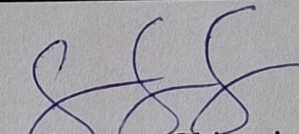
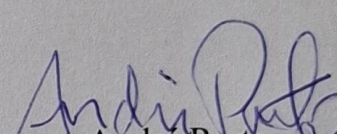
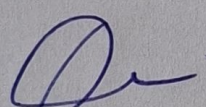
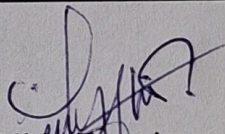
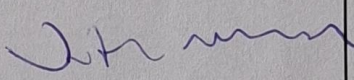
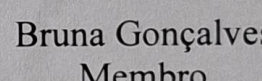
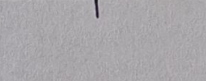
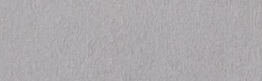
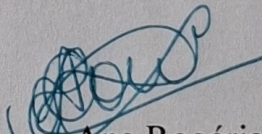
97 apadrinhamento no segundo dia e das mesas, no quarto dia, que oferecerão certificados aos
98 participantes. A prof.^a Helena falou sobre a importância de participar da programação, mas com um
99 primeiro momento de aula para apresentação do professor e da disciplina. O prof. Almiro lembrou
100 do número reduzido de aulas na terça-feira em função de três feriados, ressaltando a importância de
101 um momento inicial com os alunos. O prof. Vitor falou da importância de dispensar os calouros da
102 aula, mas também da participação dos veteranos na programação da semana do calouro, e ainda, do
103 reduzido número de aulas que ocorrem na segunda-feira, em função dos feriados. O prof. Renato
104 sugeriu começar a recepção dos calouros às 20:00 horas para ter um momento com os alunos antes,
105 e não perder a primeira semana, visto que suas aulas ocorrem na segunda e terça. O prof. Cristiano
106 ressaltou que a recepção dos calouros cria laços importantes na comunidade discente, mas que
107 também concorda com os professores quanto à necessidade de um momento inicial pois o semestre
108 letivo está bastante curto. A discente Débora Lucino lembrou a importância de os professores
109 convidarem os alunos, após a aula, para participar da recepção e o diretor concordou e reforçou tal
110 ideia. O coordenador administrativo sugeriu que no horário noturno poderia ser igual ao matutino,
111 com aula anterior à recepção. A aluna Joyce propôs que as aulas ocorressem após a recepção. O
112 diretor ressaltou então as propostas apresentadas: mudar o horário noturno para aula de
113 apresentação antes da recepção, proposto pela prof.^a Helena, ou aula depois da recepção, conforme
114 proposta dos alunos. O diretor destacou a importância da continuidade da acolhida aos ingressantes
115 após a primeira semana de aula no intuito de manter a comunicação e o interesse dos alunos pelo
116 curso. Após alguns ajustes foram colocadas para escolha as seguintes possibilidades: proposta 1: no
117 matutino, aula às oito horas e recepção às nove horas, no noturno, aula às dezoito horas e quarenta e
118 cinco minutos e recepção às dezenove horas; proposta 2: no matutino, aula às oito e recepção às
119 nove, no noturno, aula às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, e recepção às dezenove horas e
120 trinta minutos; proposta 3: no matutino, recepção às oito horas e aula às dez horas, no noturno,
121 recepção às dezenove horas e aula às vinte e uma horas. Em discussão, a proposta 1 foi descartada,
122 a proposta 2 foi escolhida por 12 conselheiros e a proposta 3 foi escolhida por quatro conselheiros.
123 Assim sendo, a proposta 2 foi escolhida, ficando, portanto, no matutino, aula às oito e recepção às
124 nove e, no noturno, aula às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, e recepção às dezenove horas
125 e trinta minutos. O diretor e o coordenador administrativo ressaltaram a importância de fazer um
126 planejamento conjunto entre docentes, discentes e TAEs para as próximas recepções de calouros. O
127 prof. Cristiano destacou a esperança de que a próxima oportunidade será presencial e esta será
128 apenas uma excepcionalidade. 3) Em seguida o diretor colocou em discussão os PPCs, passando a
129 palavra ao prof. Wellington, que explicou a dificuldade de concluir as equivalências. A servidora
130 TAE, Edir, da PROGRAD, pediu prazo de uma semana para resolver o problema fazendo um
131 diagnóstico da questão, uma vez que o SIGAA tem um limite de número de caracteres. O prof.
132 Cristiano informou que esteve analisando caso a caso, em relação às licenciaturas, propondo
133 também um tempo de uma semana para retomada desse assunto. Lembrou ainda a dificuldade de
134 implementar o PPC nesse momento de pandemia, onde a continuidade das aulas e dos trabalhos
135 ficou comprometida. A orientação do diretor foi por uma reunião do NDE a fim de levantar as
136 pendências técnicas e cobrar a publicação dos PPCs, pela PROGRAD, ainda no semestre civil de
137 2021/2. Informou ainda que esta tarefa é urgente e, quando os PPCs forem publicados, que todos os
138 componentes curriculares devem estar no SIGAA. Além disso, o diretor lembrou a necessidade do
139 planejamento da inserção curricular da extensão que deve ocorrer logo após a conclusão dos PPCs e
140 da necessidade de marcar reuniões para essas demandas. O Prof. Wellington se dispôs a marcar as
141 reuniões do NDE. 4) O diretor ponderou acerca de uma recomendação do TCU para publicidade das
142 atividades da Unidade Acadêmica, e informou que a Prograd sugere o uso do site para
143 disponibilizar as atividades semanais do corpo docente, com horários das aulas, dos atendimentos
144 aos alunos, das pesquisas em andamento, entre outras. Ressaltou que a secretaria é responsável pela
145 publicação das informações no site da Fafil. Nada mais havendo a tratar, o diretor agradeceu a
146 presença e a participação de todos e, às dezessete horas e dez minutos, declarou encerradas as



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
FACULDADE DE FILOSOFIA



147 reuniões, das quais, para constar, nós, Rodrigo Houara Brêttas, Coordenador Administrativo, e Ana
148 Rogéria do Couto, Assistente em Administração, lavramos a presente ata que, lida e julgada
149 conforme, segue assinada pelos diretores dos trabalhos e pelos presentes à sua discussão.

 Anderson Borges Diretor	 Wellington Damasceno Coord. Bacharelado	 Cristiano Rezende Coord. Licenciatura	 Rodrigo Brêttas Coord. Administrativo
 Adriana Delbó Membro	 Almiro Schulz Membro	 Renato Moscateli Membro	 Hans Christian Membro
 Adriano Correia Membro	 Helena Esser Membro	 Guilherme Ghisoni Membro	 André Porto Membro
 Thiago Santoro Membro	 Fábio Ferreira Membro	 Vitor Bragança Membro	 Bruna Gonçalves Membro
 Débora Lucino Membro	 Luana Bastos Membro	 Polyanne Abadia Membro	 Ana Rogéria Membro