

Convocação – 01/2025

Para: Integrantes do Conselho Diretor da Faculdade de Filosofia;

Data: 06.03.2025; **Ref.:** Reunião de planejamento/ordinária do Conselho Diretor da Faculdade de Filosofia.

O diretor da Faculdade de Filosofia da UFG, Prof. Anderson Borges, o coordenador da licenciatura, professor Filipe Lazzeri, e o coordenador de bacharelado, professor Wellington Damasceno, convocamos para a reunião de planejamento/ordinária do Conselho Diretor da Faculdade de Filosofia, a ocorrer dia **06.03.2025, quinta-feira, às 14h30, PRESENCIALMENTE**. *Conselheiras/conselheiros que não puderem participar devem justificar suas ausências. Pauta:*

ORDINÁRIA:

1. Ata de 04.12.204;
2. **AD REFERENDUM:** prorrogação do projeto de pesquisa do professor Ricardo B. D. Vecchia. Título: “Genealogias: estilo, poder, verdade”. Novo prazo: 01.02.2022-02.02.2026;
3. Relatórios de licenças: 2.1: licença capacitação de Carmelita Felício (processo 23070.014217/2024-54, parecer Direção) e Ricardo Vecchia (processo 23070.031894/2024-37, parecer Direção); 2.2 Relatório de licença para pós-doutorado de Adriano Correia (processo 23070.045536/2023-21, parecer Renato Moscateli);
4. Pedido de apoio de Adriano Correia para evento no exterior. Título “Pensar em Tempos Sombrios”. Local: Coimbra. Data: 03.04.2025 (convite/folder em anexo);
5. NDE: substituição do professor Almiro Shultz;
6. Projeto de Pesquisa de Adriano Correia. Título: “O pensamento pode evitar o mal? A filosofia moral em Hannah Arendt”. Prazo: 01.03.2025 a 28.02.2029 (parecer Carmelita Felício);
7. Indicação de titular discente e suplentes da COC: Comissão de Organização da Consulta (atuais membros: Renato Moscateli e Rodrigo Brêttas.);
8. Renovação do Contrato de Estágio de Samira Cristine dos Santos. Vigência atual: 29/04/2024 a 28/04/2025, processo SEI nº 23070.021744/2024-15;
9. Coordenação de Ações de Internacionalização da FAFIL (atual: André Porto);
10. CAD: progressão de Filipe Lazzeri (processo 23070.001488/2025-21).

PLANEJAMENTO:

1. Eventos: pedidos de apoio, organização, informes (Semana de Filosofia, Comemorações dos 45 anos, outros);
2. Gestão de recursos: (i) custeio da FAFIL em 2025: manutenção de uma vaga de estágio para a Secretaria de Graduação (aproximadamente 12 mil reais por ano); (ii) gestão do recurso de capital da FAFIL em 2026 (planejamento de compra de bens permanentes);
3. Avaliação do MEC/ Licenciatura (Filipe Lazzeri/coordenação de curso);
4. Novo modelo de distribuição de Bolsas de Monitoria (PROGRAD, prof. Monarko);
5. Novo Modelo de distribuição de cotas de bolsas no PIP (Rafael Pereira);
6. Aposentadorias FAFIL 2025;
7. Informes.

Prof. Anderson de Paula Borges
Diretor/FAFIL/UFG

Prof. Filipe Lazzeri Vieira
Coordenador de Licenciatura/FAFIL/UFG

Prof. Wellington Damasceno
Coordenador de Bacharelado/FAFIL/UFG



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
FACULDADE DE FILOSOFIA

ATA FAFIL 01/2025

ATA DA REUNIÃO CONJUNTA, ORDINÁRIA E DE PLANEJAMENTO PARA 2025/1, DO CONSELHO DIRETOR DA FACULDADE DE FILOSOFIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS, REALIZADA POR VIDEOCONFERÊNCIA, VIA GOOGLE MEET, NO DIA 06/03/2025.

Às quatorze horas e trinta e cinco minutos do dia seis de março de dois mil e vinte e cinco, em sala de videoconferência do Google Meet, reuniram-se para a reunião conjunta, ordinária do mês de março e de planejamento para o primeiro semestre letivo do corrente ano, os membros do Conselho Diretor da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Goiás, sob a coordenação conjunta do diretor, prof. Anderson Borges, do coordenador do curso de Licenciatura, prof. Filipe Lazzeri e do vice-coordenador no exercício da coordenação do curso de Bacharelado, prof. Vitor Bragança, atendendo à convocação FAFIL Nº 01/2025, previamente expedida. Na oportunidade, estiveram logadas/os as/os seguintes conselheiras/os: Renato Moscateli, Guilherme Ghisoni, Martina Korelc, Adriana Delbó, Hans Christian, Rafael Pereira, Fábio Ferreira, Carla Damião, Márcia Zebina, André Porto, Almiro Schulz, Carmelita Felício, Araceli Velloso, Thiago Santoro, Vitor Mauro, Ricardo Bazilio, Adriano Correia, Helena Esser, Cristiano Novaes e Wagner Sanz (membros docentes); Ana Rogéria, João Paulo e Rodrigo Brêttas (representantes técnico-administrativos-TAE); Éris Nunes de Oliveira, Erick Sousa Charu, Alinne Machado Sena (representantes discentes); além das presenças de Elliot Santovich (docente com contrato temporário); Marlene Pereira e Willian Thiago (TAE). Verificado o *quórum* regimental, o diretor cumprimentou a todas e a todos, iniciou a **Reunião de Planejamento para 2025/1**, e ponderou sobre a realização de atividades comemorativas no âmbito dos 45 anos da FAFIL, no corrente ano. Em seguida, solicitou manifestação quanto a pedidos e previsões de apresentação de trabalho em eventos no ano de 2025. Informou ainda que as propostas serão recebidas continuamente, porém, alertou que precisam ocorrer com antecedência, para análise e providências seguintes. Foram apresentados os seguintes pedidos de apoio: (i) do prof. Cristiano, para o congresso sobre Spinoza, na Argentina, no final do ano e para evento a ser realizado em Curitiba, no mês de maio, sobre "Por que ainda ler os filósofos modernos"; (ii) do prof. Renato e da prof.^a Helena, para evento no Maranhão, de 25 a 27 de junho; (iii) da prof.^a Márcia, para congresso em Manaus, em dezembro, cujo pedido já foi apresentado para que fique agendado, e que fornecerá os detalhes posteriormente; (iv) do prof. Ricardo, para evento sobre Filosofia da Psicologia, em Campo Grande/MS, em maio, e mais detalhes serão informados futuramente; (v) da prof.^a Martina, para evento em Recife, em 4 de julho de 2025, cuja previsão de financiamento ainda está pendente; (vi) dos professores André e Wagner, para o Encontro Brasileiro de Lógica, em maio; (vii) do prof. Christian, para congresso internacional, em dezembro, na Itália. Após, foram repassadas as seguintes informações acerca da Semana de Filosofia de 2025, cuja comissão está composta pelos membros docentes: Elliot, Christian, Carmelita e Thiago, e pelos membros discentes: Paola Dias e Iasy Orides de Castro. A data do evento está sendo planejada para os dias 14, 15, 16 e 17 de outubro. A coordenação do evento será do prof. Christian e vice-coordenação do prof. Thiago. Foi proposto que o tema fosse colocado em votação. O prof. Christian informou que não é um evento temático, mas pode ser centralizado no tema ontologia, discutindo velhas e novas ontologias. A fim de permitir mais oportunidades de financiamento, o prof. Cristiano sugeriu que o evento fosse com convidados internacionais. O prof. Guilherme sugeriu considerar a participação online de convidados estrangeiros. Em seguida, representando a PROGRAD, Monarko Nunes de Azevedo, Coordenador de Projetos de Ensino/Monitoria, Amone Inácia Alves e Karine Vasco, da Diretoria de Acompanhamento e Desenvolvimento da Docência (DADD), apresentaram a nova monitoria da UFG. Agradecendo a oportunidade e cumprimentando a todos, Monarko apresentou a nova monitoria reforçando o potencial na contribuição para o sucesso acadêmico, fortalecendo o ensino na graduação, valorizando o trabalho dos monitores e também o trabalho que os professores já executam dentro das unidades. Neste sentido, a gestão atual investiu 4 milhões e 200 mil reais de custeio no novo programa de monitoria, aumentando em

55% o alcance do programa. Os projetos passarão por uma avaliação de mérito, a partir da qual serão distribuídos. Além do aumento do valor da bolsa de monitoria para R\$700,00 (setecentos reais), o número de parcelas também aumentou para 12 (doze). Em seguida, apresentou o cronograma, cujo prazo de entrega dos projetos termina no próximo dia 13 de março e informou que as disciplinas ofertadas a outras unidades também devem ser destacadas no plano. A prof.^a Martina ressaltou a importância de valorizar o trabalho de monitoria e as dificuldades enfrentadas nos anos anteriores, como a falta de interesse da parte dos alunos de procurarem monitoria e a necessidade do discente ser aprovado em mais disciplinas para participar no modelo atual. Monarko informou que é no plano de trabalho, e não no projeto inicial, que deverá colocar o componente do primeiro semestre e o componente do segundo semestre a ser atendido. Diante do exposto, a prof.^a Martina propôs a criação de um grupo para discutir as ações necessárias para o desenvolvimento do projeto de monitoria, para o qual os professores Wellington e Anderson se dispuseram. Em seguida, o prof. Filipe Lazzeri passou para os informes sobre as atividades relacionadas à renovação do reconhecimento do Curso de Licenciatura da FAFIL, onde a comissão do INEP/MEC, de 17 a 19 de março: as atividades incluem vídeo-chamada para conhecer as instalações em geral, como salas de aulas, secretaria, auditórios, biblioteca etc. Estão previstas também reuniões com o corpo docente, NDE e corpo discente do curso, que serão informadas assim que a agenda for determinada. Solicitou o envio das últimas informações e documentos necessários para compor o drive contendo os documentos listados pelo INEP/MEC. O prof. Rafael solicitou aos professores que cadastrem seus planos de trabalho para as bolsas de iniciação científica e que esse ano o modelo será por unidade acadêmica e não mais por área. Cristiano informou que o prazo para envio do projeto é setembro de 2025. Sobre a iniciação científica, o prof. Fábio perguntou se pode fazer um novo cadastro para discentes que estão atualmente sem bolsa (PIVIC), para que possam, portanto, serem bolsistas (PIBIC). O prof. Rafael se comprometeu a verificar. O diretor ressaltou que o planejamento do recurso de capital para 2026, para aquisição de bens duráveis já está sendo realizado e as sugestões podem ser encaminhadas tanto para ele quanto para o coordenador administrativo. O diretor comunicou que a aposentadoria do prof. Almiro Schulz será concretizada ainda neste mês de março, e isso indica que esta reunião seja, provavelmente, a despedida do eminente docente como membro titular deste conselho. Ressaltou que o professor realizou um excelente trabalho e que fará muita falta para a Faculdade de Filosofia. O prof. Almiro agradeceu a todas e a todos pelos 15 anos, 10 meses e 15 dias de convivência na FAFIL e colocou-se à disposição para auxiliar no que estiver ao seu alcance. O Conselho Diretor da FAFIL agradeceu ao prof. Almiro pela dedicação docente, enaltecendo seu profissionalismo, sua competência e sua conduta, irrepreensíveis, durante o referido tempo na unidade. Em relação ao tema aposentadoria, o diretor informou (i) que novos pedidos devem chegar entre 2025 e em 2026; (ii) que o modelo de distribuição de vagas está suspenso em 2025 e por isso a vaga do prof. Almiro permanecerá na FAFIL; (iii) que em breve haverá a discussão para determinar a área do concurso, a ser realizado, provavelmente, em 2025/2. Este ponto encerrou a reunião de Planejamento para 2025/1 e, a partir das quinze horas e trinta minutos, iniciou-se a **REUNIÃO ORDINÁRIA DE MARÇO/2025**. 1) O diretor apresentou a ata da reunião ordinária do mês de dezembro passado, realizada em 04/12/2024, que foi aprovada por ampla maioria, tendo duas abstenções e nenhum voto contrário, e foi disponibilizada no SEI para as assinaturas. 2) O diretor propôs, em virtude do horário, transferir, para a próxima reunião, a apreciação dos seguintes pontos de pauta: (i) relatórios finais das licenças para capacitação da prof.^a Carmelita Felício (processo 23070.014217/2024-54, parecer Direção) e do prof. Ricardo Vecchia (processo 23070.031894/2024-37, parecer Direção), que foi aprovada por unanimidade. 3) Na sequência, o prof. Anderson colocou em discussão a aprovação, ad referendum, de prorrogação do projeto de pesquisa do professor Ricardo, intitulado “Genealogias: estilo, poder, verdade”, sendo o novo prazo até 02/02/2026, que foi aprovado por unanimidade. 4) Em seguida o prof. Renato leu o seu parecer favorável quanto ao Relatório Final quanto ao estágio pós-doutoral do prof. Adriano (processo 23070.045536/2023-21), que foi aprovado por unanimidade. 5) O diretor colocou em discussão a utilização do recurso de custeio da unidade, caso necessário, para renovação do contrato de estágio da estagiária Samira Cristine, ressaltando a importância do estágio para o funcionamento da Secretaria de Graduação e também para a formação discente. Tal renovação foi aprovada por unanimidade pelo conselho. 6) Dando sequência, o diretor colocou em discussão o pedido do prof. Adriano de afastamento do país, no período de 01 a 06/04/2025, com apoio financeiro de duas diárias internacionais, visando à apresentação da conferência intitulada “O pescador de pérolas - a decisiva importância de Walter Benjamin para Hannah Arendt”, no dia 03 de abril de 2025; e da palestra de lançamento do livro intitulado "A banalidade do mal", de autoria do prof. Adriano, pelo selo Edições 70, no dia 04 de abril de 2025, ambas as atividades na Universidade de Coimbra, em Portugal, salientando que as passagens serão custeadas pelo PPGFIL. O coordenador

administrativo ressaltou a importância da celeridade de instrução do processo no SEI, visando à emissão de portaria UFG, documento obrigatório para que o pedido de diárias possa ser feito no SCDP. O pedido de afastamento e o apoio das diárias foram aprovados por unanimidade pelo conselho. 7) O diretor ponderou sobre a necessidade de recomposição do NDE, em virtude da aposentadoria do prof. Almiro. A prof.^a Martina colocou-se à disposição e foi aprovada por unanimidade. Assim, os NDEs da Licenciatura e do Bacharelado estão compostos por Wellington, Filipe, Adriana, Martina, Vitor e Adriano como suplente. 8) Após, o prof. Cristiano apresentou seu parecer favorável acerca do novo projeto de pesquisa do prof. Adriano, código PI08465-2025, intitulado “O pensamento pode evitar o mal? A filosofia moral em Hannah Arendt”, com vigência no período de 10 de março de 2025 a 31 de agosto de 2029. O parecer foi aprovado por unanimidade pelo conselho. 9) Na sequência, o coordenador administrativo comunicou que o prof. Guilherme, o discente Arthur Brito e a discente Gabriela Carneiro colocaram-se à disposição para a composição final da Comissão Organizadora da Consulta para escolha da nova gestão diretiva da FAFIL, Direção e Vice-Direção, pelo período de 2025 a 2029, sendo aprovados por unanimidade. Assim, a referida comissão ficou assim composta: (i) como membros titulares, Rodrigo Houara Brêttas, representando o corpo técnico-administrativo; Renato Moscateli, representando o corpo docente; Arthur Brito Neves, representando o corpo discente e; (ii) como membros suplentes dos três segmentos, respectivamente, Joao Paulo Florintino de Misquita, Guilherme Ghisoni da Silva, e Gabriela Carvalho Carneiro. Nada mais havendo a tratar, o diretor agradeceu a presença e a participação de todas e de todos e, às dezessete horas e trinta minutos, declarou encerrada a reunião conjunta, da qual, para constar, eu, Ana Rogéria do Couto, Assistente em Administração e Coordenadora Administrativa Substituta, lavrei a presente ata que, lida e julgada conforme, segue assinada pelos coordenadores dos trabalhos e pelos presentes à sua discussão.



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Ferreira De Almeida, Professor do Magistério Superior**, em 02/04/2025, às 14:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renato Moscateli, Professor do Magistério Superior**, em 02/04/2025, às 15:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Delbo Lopes, Professora do Magistério Superior**, em 02/04/2025, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Hans Christian Klotz, Professor do Magistério Superior**, em 02/04/2025, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Suman Santoro, Professor do Magistério Superior**, em 02/04/2025, às 15:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Rogeria Do Couto, Assistente em Administração**, em 02/04/2025, às 16:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Anderson De Paula Borges, Diretor**, em 07/04/2025, às 09:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Willian Thiago Lopes De Oliveira**, **Assistente em Administração**, em 30/04/2025, às 14:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Filipe Lazzeri Vieira**, **Professor do Magistério Superior**, em 30/04/2025, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Houara Brettas**, **Coordenador Administrativo**, em 28/05/2025, às 17:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carmelita Brito De Freitas Felicio**, **Professora do Magistério Superior**, em 03/07/2025, às 11:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andre Da Silva Porto**, **Professor do Magistério Superior**, em 03/07/2025, às 11:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Rodrigues Pereira**, **Professor do Magistério Superior**, em 03/07/2025, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Martina Korelc**, **Professor do Magistério Superior**, em 03/07/2025, às 21:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Ghisoni Da Silva**, **Professor do Magistério Superior**, em 04/07/2025, às 18:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Helena Esser Dos Reis**, **Professora do Magistério Superior**, em 05/07/2025, às 08:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carla Milani Damiao**, **Professor do Magistério Superior**, em 07/07/2025, às 10:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wagner De Campos Sanz**, **Professor do Magistério Superior**, em 08/07/2025, às 08:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Zebina Araujo Da Silva**, **Professora do Magistério Superior**, em 18/07/2025, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Florintino De Misquita**, **Assistente em Administração**, em 05/08/2025, às 19:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Novaes De Rezende, Professor do Magistério Superior**, em 03/09/2025, às 16:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5282817** e o código CRC **16BFC302**.

Referência: Processo nº 23070.018567/2025-71

SEI nº 5282817