

Relatório de Gestão

Março de 2014 a fevereiro de 2018

**Regional
Catalão**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
REGIONAL CATALÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO

Março de 2014 a fevereiro de 2018

DIRETOR GERAL

Prof. Dr. Thiago Jabur Bittar

VICE-DIRETOR GERAL

Prof. Dr. Denis Rezende de Jesus

Versão final aprovada na Reunião do
Conselho Gestor do dia 21 de fevereiro de 2018

Catalão, fevereiro de 2018.



Seguindo a Instrução Normativa SLTI/MPOG 10/2012
de sustentabilidade este relatório será disponibilizado apenas em meio digital.

REGIONAL CATALÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

Gestão de março de 2014 a fevereiro de 2018

Rol de Dirigentes

Diretor Geral

Prof. Dr. Thiago Jabur Bittar (2014-02/2018)

Vice-Diretor Geral

Prof. Dr. Denis Rezende de Jesus (2014-02/2018)

Coordenador Geral de Graduação

Prof. Dr. Lincoln Lucílio Romualdo (2014-02/2018)

Coordenadora Geral de Pesquisa e Pós-Graduação

Profa. Dra. Maria Helena de Paula (2014-02/2018)

Coordenadora Geral de Extensão e Cultura

Profa. Dra. Lana Ferreira de Lima (11/2016-02/2018)

Profa. Dra. Renata Alessandra Evangelista (2014-10/2016)

Coordenadora Geral de Administração e Finanças

Profa. Dra. Élide Alves da Silva (2014-02/2018)

Coordenadora Geral de Assuntos da Comunidade Universitária

TAE Esp. Maria Terezinha do Prado (2014-02/2018)

Chefe da Secretaria de Gabinete

Prof. Dr. Márcio Antônio Duarte (2014-02/2018)

Rol de Coordenadores Gerais Substitutos

Coordenador Substituto de Graduação

TAE Dr. Ismael Ferreira Rosa (2014-02/2018)

Coordenador Substituto de Administração e Finanças

TAE Esp. Hewerton Renato Fleury Silva (2014-02/2018)

Coordenador Substituto de Extensão e Cultura

TAE Me. Cacildo Galdino Ribeiro (2014-02/2018)

Rol de Coordenadores (as) dos Órgãos da Regional

Coordenador da Biblioteca Setorial

TAE Esp. Pedro Augusto Amorim Franco (04/2017-02/2018)

TAE Esp. Lilian Jordânia Batista Franczak (2014-03/2017)

Coordenadora do Centro de Gestão Acadêmica

TAE Me. Ana Marta Ribeiro Borges Rodovalho (2014-02/2018)

Coordenador do Centro de Gestão do Espaço Físico

Prof. Dr. Wellington Andrade da Silva (07/2016-02/2018)

Coordenador(a) do Centro de Recursos Computacionais

TAE Paulo Henrique Silva Azevedo (01/2017-02/2018)

Profa. Dra. Luanna Lopes Lobato (2014-12/2016)

Coordenadora do Centro de Informação, Documentação e Arquivo

TAE Me. Flávia Velloso Alves (2014-09/2015)

Coordenador do Centro de Empreendedorismo e Incubação Athenas

Prof. Dr. Marcelo Henrique Stoppa (2015-02/2018)

Coordenadora da Editora Letras do Cerrado

Profa. Dra. Maria José dos Santos (2014-02/2018)

Coordenadora do Núcleo de Acessibilidade

Profa. Dra. Cristiane da Silva Santos (12/2015-02/2018)

Profa. Dra. Dulcéria Tartuci (04/2015-11/2015)

Rol de Coordenadores Executivos

Coordenadora Administrativa de Graduação

TAE Dra. Diana Pereira Coelho de Mesquita (2014-02/2018)

Coordenador Geral de Estágios

Prof. Dr. Serigne Ababacar Cisse Ba (06/2016-02/2018)

Profa. Dra. Juliana Martins de Souza (03/2015-05/2016)

Coordenador de Inovação e Transferência Tecnológica

Prof. Dr. Marcelo Henrique Stoppa (2015-02/2018)

Coordenador de Cultura

TAE Me. Cacildo Galdino Ribeiro (2014-02/2018)

Coordenador(a) de Pesquisa

Profa. Dra. Adriana Freitas Neves (2014)

Prof. Dr. Heber Martins de Paula (2015-02/2016)

Rol de Assessorias Especiais

Assessor de Assuntos Internacionais

Prof. Dr. Crispim Antônio Campos (06/2016-02/2018)

Assessor de Comunicação

TAE Welliton dos Reis Alves (10/2016-02/2018)

TAE Lilian Mariano Alves (04/2016-09/2016)

Assessora da Coordenação de Pesquisa

TAE Me. Fabiana Alves de Assunção Mesquita (03/2017-2017)

Prof. Dr. José Júlio de Cerqueira Pituba (04/2016-02/2017)

Secretaria da Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação

TAE Me. Lilian Rosa Aires Carneiro (03/2016-02/2018)

TAE Me. Fabiana Alves de Assunção Mesquita (09/2015-02/2016)

Rol de Chefias de Departamentos, Divisões e Setores Administrativos

Chefe do Departamento de Contabilidade e Finanças

TAE Esp. Hewerton Renato Fleury Silva (2014-02/2018)

Chefe do Departamento de Pessoal

TAE Me. Luana Duarte Silva (03/2017-02/2018)

TAE Me. Mônica Inês de Castro Netto (01/2016-02/2017)

Chefe do Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho

TAE Esp. Daiane Dizielle Meireles Soares (08/2016-02/2018)

Chefe da Divisão de Patrimônio, Almoxarifado e Manutenção de Equipamentos

TAE Sérgio Silva Idalino (2014-02/2018)

Chefe da Divisão de Compras

TAE Esp. Sérgio Antônio de Ribeiro Carvalho Júnior (2014-02/2018)

Chefe da Divisão de Arquivo Acadêmico e Matrícula da Graduação

TAE Me. Tércio Willian Pereira Rocha (06/2017-02/2018)

Chefe da Divisão de Transporte e Logística:

TAE Esp. Luciene Cândida Ferreira (02/2017-02/2018)

TAE Esp. Fernanda Machado Ferreira (2014-01/2017)

Chefe do Setor de Contratos e Convênios

TAE Esp. Robson Wendel Garcia Dias (03/2017-02/2018)

Chefe do Setor de Planejamento e Gestão

TAE Me. Ana Paula Neiva Sousa (2014-02/2018)

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Funções Gratificadas - Gabinete da Direção	16
Quadro 2: Funções Gratificadas dos Órgãos Suplementares	17
Quadro 3: Funções Gratificadas dos Coordenadores Gerais.....	17
Quadro 4: Funções Gratificadas da COGRAD/RC/UFG	18
Quadro 5: Funções Gratificadas da CPPG/RC/UFG.....	19
Quadro 6: Funções Gratificadas da CEC/RC/UFG.....	19
Quadro 7: Funções Gratificadas da CAF/RC/UFG.....	20
Quadro 8: Funções Gratificadas da CCOM/RC/UFG	20
Quadro 9: Relação dos Cargos Gratificados em Exercício na Estrutura Administrativa da RC/UFG	21
Quadro 10: Total Geral das Gratificações da Estrutura Administrativa da RC/UFG (Ano de 2013 x Ano de 2017)	23
Quadro 11: Gratificações das Chefias de Unidades Acadêmicas Especiais da RC/UFG.....	24
Quadro 12: Gratificações das Coordenações de Cursos de Graduação da RC/UFG.....	25
Quadro 13: Gratificações das Coordenações dos Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu (Mestrados e Doutorados) da RC/UFG	27
Quadro 14: Quantitativo de Gratificações da Estrutura Acadêmica da RC/UFG	28
Quadro 15: Quantitativo Geral das Gratificações da Estrutura Administrativa e da Estrutura Acadêmica da RC/UFG (Ano de 2013 x Ano de 2017)	28
Quadro 16: Docentes Efetivos e Substitutos da RC/UFG	29
Quadro 17: Técnicos Efetivos e Cedidos por outros órgãos RC/UFG	30
Quadro 18: Servidores Terceirizados da RC/UFG	30
Quadro 19: Discentes matriculados nos Cursos de Graduação (Ano Base: 2017)	32
Quadro 20: Quantitativo de Estudantes de Graduação por Modalidade.....	33
Quadro 21: Quantitativo de Estudantes de Graduação por Turnos.....	33
Quadro 22: Quantitativo de Estudantes de Graduação por Grau Acadêmico.....	34
Quadro 23: Discentes matriculados cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu	35
Quadro 24: Área construída no Campus I (Lamartine)	38
Quadro 25: Área construída no Campus II (Barka)	39
Quadro 26: Bases Territoriais da RC/UFG (2017)	41
Quadro 27: Bens em uso por centro de custo com responsável cadastrado	43
Quadro 28: Acervo Bibliográfico da RC/UFG (2014-2017).....	44
Quadro 29: Investimentos em Aquisição de Material Bibliográfico.....	44
Quadro 30: Recursos Disponíveis x Recursos Aplicados RC (2014-2017)	46
Quadro 31: Restituições da UFG para RC/UFG.....	46
Quadro 32: Principais Investimentos (2014-2017) em Equipamentos e Bens permanentes da Direção da RC/UFG	47

Quadro 33: Investimentos em Obras iniciadas na Gestão Anterior da RC/UFG	48
Quadro 34: Recursos de Custeio da RC/UFG (2014)	50
Quadro 35: Recursos de Capital da RC/UFG (2014)	50
Quadro 36: Recursos Disponibilizados de Custeio e Capital RC/UFG (2014)	51
Quadro 37: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2014)	51
Quadro 38: Total de Custeio Empenhado x Total de Custeio Previsto (2014)	53
Quadro 39: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC/UFG (2014)	53
Quadro 40: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2014)	53
Quadro 41: Recursos Empenhados de Custeio e Capital da RC/UFG (2014)	54
Quadro 42: Recursos de Custeio da RC/UFG (2015)	55
Quadro 43: Recursos de Capital da RC/UFG (2015)	55
Quadro 44: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2015)	56
Quadro 45: Total de Custeio Empenhado x Custeio Disponibilizado (2015)	58
Quadro 46: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC (2015)	58
Quadro 47: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2015)	58
Quadro 48: Recursos Empenhados de Custeio e Capital (2015)	58
Quadro 49: Recursos de Custeio da RC/UFG (2016)	59
Quadro 50: Recursos de Capital da RC/UFG (2016)	59
Quadro 51: Recursos Previstos de Custeio e Capital da RC/UFG	59
Quadro 52: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2016)	60
Quadro 53: Total de Custeio Empenhado x Custeio Disponibilizado (2016)	61
Quadro 54: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC (2016)	62
Quadro 55: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2016)	63
Quadro 56: Recursos Empenhados de Custeio e Capital (2016)	63
Quadro 57: Recursos de Custeio da RC/UFG (2017)	65
Quadro 58: Recursos de Capital da RC/UFG (2017)	65
Quadro 59: Recursos Previstos de Custeio e Capital da RC/UFG (2017)	65
Quadro 60: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2017)	66
Quadro 61: Total de Custeio Empenhado x Custeio Disponibilizado (2017)	68
Quadro 62: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC/UFG (2017)	68
Quadro 63: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2017)	69
Quadro 64: Recursos Empenhados de Custeio e Capital (2017)	69

LISTA DE FOTOS

Foto 1: Rampa de acesso à quadra coberta.....	3
Foto 2: Ponto de acesso para rede sem fio.....	4
Foto 3: Obra representando o Morrinho de São João da Cidade de Catalão.....	6
Foto 4: Inauguração do Câmpus Avançado de Catalão (1983).....	7
Foto 5: Aula inaugural, em 21/03/2016, do primeiro doutorado da RC/UFG.....	9
Foto 6: Vista lateral da entrada principal do Campus I.....	11
Foto 7: Vista do jardim do Auditório Paulo de Bastos Perillo e ao fundo a vista lateral da Cantina e Bloco J.....	31
Foto 8: Vista aérea do Campus I em fevereiro de 2017. Por Cleriston Dantas.....	36
Foto 9: Espaço de convivência arborizado próximo ao Bloco G do Campus I.....	36
Foto 10: Vista aérea do Campus II em fevereiro de 2017. Por Cleriston Dantas.....	40
Foto 11: Bloco da Anatomia e de laboratório da área da saúde no Campus II.....	40
Foto 12: Coletor RFID de informações patrimoniais.....	42
Foto 13: Parte do acervo da Biblioteca da RC/UFG.....	44
Foto 14: Detalhe de uma flor no jardim ao lado da Biblioteca.....	45
Foto 15: Arquivo com capacidade para 1700 caixas.....	48
Foto 16: Projetores para as salas de aula.....	48
Foto 17: Paineis fotovoltaicos localizados no telhado do Auditório Paulo de Bastos Perillo.....	48
Foto 18: Mural representando aspectos da cultura de Catalão feito pelo artista catalano Deones Barros no Bloco C.....	144
Foto 19: Mural representando a diversidade das faces feito pelo artista catalano Deones Barros no Bloco J.....	144
Foto 20: Resultado das intervenções de acessibilidade e urbanização.....	146
Foto 21: Parte da equipe de gestão com a servidora Tânia Tartuci no final da reunião de aprovação deste relatório.....	146

* As fotos sem autoria indicadas na legenda são do acervo da Assessoria de Comunicação da RC/UFG, feitas por sua equipe.

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Organograma da Estrutura Colegiada da RC/UFG.....	12
Figura 2: Organograma da Estrutura Executiva da RC/UFG.....	14
Figura 3: Organograma da Estrutura Acadêmica da RC/UFG.....	24
Figura 4: Mapa do Câmpus I da RC/UFG.....	37
Figura 5: Aumento significativo do acompanhamento da página da RC/UFG no Facebook a partir de 2014.....	103

SUMÁRIO

Apresentação	1
Introdução	5
Parte 1 – A Regional Catalão	7
Perfil Institucional.....	7
Estrutura de Funcionamento	11
Cargos e Funções Gratificadas	16
Corpo de Servidores	29
Corpo de Discentes	31
Infraestrutura Física	36
Bens Patrimoniais.....	42
Acervo Bibliográfico.....	44
Parte 2 – Prestação de Contas dos Recursos Financeiros.....	46
Prestação de Contas do Ano de 2014	50
Prestação de Contas do Ano de 2015	55
Prestação de Contas do Ano de 2016	59
Prestação de Contas do Ano de 2017	65
Parte 3 – Prestação de Contas das Metas do Plano de Gestão.....	71
Graduação.....	72
Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.....	84
Comunicação e Divulgação Institucional.....	102
Incentivo às Produções Bibliográficas	105
Extensão e Cultura	108
Assuntos da Comunidade Universitária	113
Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos.....	119
Avaliação Institucional	123
Biblioteca Universitária	126
Administração e Finanças	127
Estrutura e Organização Física	136
Considerações finais	145

Apresentação

Este Relatório contém o demonstrativo de realizações e um balanço detalhado da Gestão da Regional Catalão (RC) da Universidade Federal de Goiás (UFG) no período de 10 de março de 2014 a 28 de fevereiro de 2018.

Nesses quatro anos, concluímos com orgulho e responsabilidade uma trajetória árdua, porém gratificante, que se iniciou a partir dos anseios da comunidade universitária, expressos em nosso Plano de Gestão, e que foi percorrida com o apoio fundamental de todos os segmentos da Comunidade Universitária e da Sociedade.

Esse período também foi marcado pela aplicação de ações de implementação do novo Estatuto da UFG, aprovado pelo Ministério da Educação no início de 2014, o qual trouxe mudanças significativas, sobretudo para as unidades fora de sede, alterando a denominação do então Campus Catalão para Regional Catalão, e trazendo uma importante transformação estrutural, que será detalhada neste Relatório.

Dentro deste contexto, após várias discussões e muito trabalho, foram criadas, oficialmente, as Unidades Acadêmicas Especiais (UAEs) e implementados o Conselho Gestor e as Câmaras Regionais de: Graduação, Pesquisa e Pós-graduação e de Extensão e Cultura, além de transformações na estrutura administrativa com criação de novos setores, tais como: Coordenação de Cultura, Chefia de Gabinete, Departamento de Contabilidade e Finanças, Divisão de Patrimônio, Almoxarifado e Manutenção de Equipamentos e Divisão de Contratos e Convênios.

O conceito central do novo Estatuto foi de descentralizar decisões e serviços da sede da UFG, para tanto, ao longo dos quatro anos de gestão, travou-se uma luta árdua em busca da adequação ao novo formato de Universidade, principalmente pela ausência de condições ideais, no que se refere às gratificações para os cargos e recursos humanos para executar os serviços demandados. Ademais, cabe destaque especial ao fato de que, no início de 2018, após um exaustivo conjunto de ações capitaneadas pela Coordenação de Administração e Finanças (CAF), a Regional Catalão foi designada como Unidade Gestora e Executora, passando a ter a responsabilidade de executar o próprio orçamento.

Nesse período, ainda tivemos a condição de um recessivo panorama instaurado no País, contudo, apesar das dificuldades de restrições orçamentárias que inviabilizaram várias ações previstas, no campo político, tivemos avanços importantes, como os encaminhamentos do desmembramento da Regional Catalão da UFG em Universidade Federal Autônoma e a autorização para criação do Curso de Medicina. É importante destacar que, mesmo fora de programas de expansão, houve uma ampliação do quadro de servidores, sendo 43 vagas para Técnicos Administrativos em Educação (25 garantidas

durante a gestão 2014-2018 em efetivo exercício; 19 vagas com edital em aberto para seleção) e seis vagas para docentes.

No campo dos avanços na expansão do ensino, além do fortalecimento dos 28 cursos de graduação existentes, com qualidade reconhecida nos processos de avaliação externa, estão tramitando projetos de novos cursos de graduação, a saber: Bacharelado em Física, Engenharia Mecatrônica e Engenharia Mecânica. Em relação à pós-graduação, foram implantados novos programas: doutorado em Ciências Exatas e Tecnológicas (aprovado em junho de 2015), mestrado em Engenharia de Produção (aprovado em novembro de 2016 - o único de uma instituição pública de todo o Centro-Oeste) e doutorado em Química (aprovado em novembro de 2017). Tramita-se, ainda, uma proposta de Mestrado em Engenharia Civil.

No que diz respeito à Pesquisa, além da aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa da Regional Catalão, houve avanços em vários setores como: aumento no número e na qualidade das publicações; premiações de alunos e docentes, aumento da participação de nossos alunos nos programas PIBIC, PIBITI e PROLICEN; recursos obtidos por pesquisadores em editais de fomento; consolidação de um espaço para as ações administrativas e acadêmicas da pesquisa e da pós-graduação, com aquisição de equipamentos e mobiliários para o Bloco L.

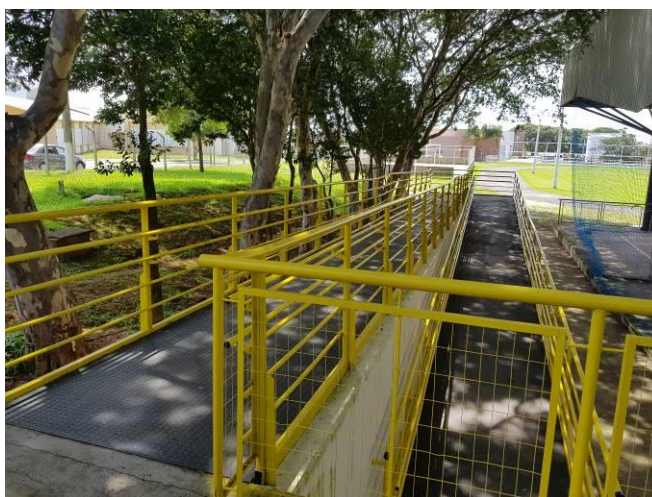
Especificamente no âmbito da Extensão, tivemos, ao longo do período de 2014 a 2018, um total de 430 ações de extensão desenvolvidas na RC por docentes, discentes e técnicos administrativos. Destaca-se que o foco da CEC foi o de incentivar docentes e técnicos administrativos a participarem de editais de fomento; qualificar as propostas de ações de extensão e cultura por meio da oferta de oficinas de capacitação sobre a elaboração e a avaliação de ações de extensão; e a execução dos recursos captados. Como resultado desse esforço, apesar da redução no número de bolsas ofertadas via edital PROBEC/PROVEC a partir do ano de 2017, passando de 100 para 80 bolsas, a RC continuou apresentando um número expressivo de ações de extensão inscritas e contempladas.

Nesse contexto, ressalta-se uma das ações da RC que foi avaliada com a melhor pontuação dentre as Regionais da UFG. Outro ponto importante a ser destacado refere-se ao fato de que nas edições do Programa de Extensão Universitária (ProExt) nos anos de 2014, 2015 e 2016, a Regional participou e conseguiu ser contemplada tanto na modalidade programa quanto na modalidade projetos. É importante dizer, ainda, que em 2016 ocorreu a aproximação entre a Coordenação de Extensão e Cultura e a Incubadora de Empreendimentos Sociossolidários (INESSOL), as quais têm trabalhado juntas para alcançar a institucionalização da Incubadora.

Em relação ao espaço físico, foi feito um grande esforço para a conclusão dos blocos J, Administrativo, das Engenharias, de Pesquisa e Pós-Graduação e Multifuncional. Além da construção do Bloco A do Campus II (prédio da Anatomia) e executados os projetos de drenagem pluvial, de substituição do alambrado do Campus I, de construção do alambrado do Campus II e acessibilidade e urbanização, com construção de novos estacionamentos, passarelas e rampas. Ademais, estão empenhados valores suficientes para a conclusão das obras, de reforma da biblioteca, do Auditório Prof.^a Sirlene Duarte; Auditório Prof.^a Livia Abrahão do Nascimento e substituição dos telhados dos Blocos C e D; além da implantação do projeto de combate a incêndio que está em processo de aprovação pelo corpo de bombeiros. Vale ressaltar que, nesse período, foi inaugurado o Restaurante Universitário (RU) e a Casa do Estudante Universitário (CEU) está em processo de licitação.

No campo das melhorias de infraestrutura física, contamos com colaborações determinantes por meio da parceria com a Prefeitura Municipal de Catalão, que realizou a pavimentação da via que dá acesso ao RU, e com o voluntariado do Sr. Haley Margon Vaz que, ao longo dessa gestão, doou várias obras e benfeitorias, como: a rampa para o acesso de pessoas com mobilidade reduzida, idosos, gestantes e crianças à quadra coberta do Curso de Educação Física; mudas para arborização; pavimentação, calçada externa, material para energização e iluminação do Campus II; recapeamento asfáltico no Campus I; cujas estimativas de valores totalizam mais de dois milhões de reais, no conjunto de doações realizadas.

Foto 1: Rampa de acesso à quadra coberta



No campo da acessibilidade, além das intervenções físicas, está registrado nesse Relatório o fortalecimento do Núcleo de Acessibilidade, a partir da contratação de intérpretes de LIBRAS e da parceria com o Sistema de Bibliotecas da UFG e com a Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária, juntando esforços e investimentos para acolhimento e permanência, com acompanhamento especializado, de estudantes com deficiência. Após a conclusão da reforma da Biblioteca, será instalado o Laboratório de Acessibilidade Informacional (LAI).

Em relação a investimentos em tecnologia e sustentabilidade, foram implantados o sistema de projeção em salas de aula, a rede sem fio Eduroam, as usinas de geração de

energia fotovoltaica (totalizando uma geração de 125 Kwp), o sistema de monitoramento por circuito fechado de TV, o controle de patrimônio por tecnologia RFID e o sistema de climatização dos blocos didáticos.

Sobre a oferta de circuito de internet para a Regional Catalão via RNP, o *link* inicial ofertado foi de 100 Mbps para o Campus I e já foi adquirida pela RNP a ampliação do referido *link* para 200 Mbps, além do fornecimento de circuitos de 100 Mbps para o Campus II e o Laboratório de Modelamento e Pesquisa em Processamento Mineral, cuja implantação está prevista para final de abril de 2018.

Foto 2: Ponto de acesso para rede sem fio



É com o sentimento de dever cumprido e de gratidão com todos os estudantes, professores, técnicos administrativos em educação e servidores terceirizados que terminamos este período à frente da gestão da Regional Catalão, com a consciência de ter realizado o máximo possível.

Equipe Gestora – março de 2014 a fevereiro de 2018.

Introdução

A equipe diretiva, que esteve à frente da Direção da Regional Catalão a partir de março de 2014 até o presente período, cumpre com o compromisso estatutário e institucional de disponibilizar para toda a comunidade universitária o registro oficial da implementação do que foi pactuado no compromisso público formalizado no documento do Plano de Gestão (2014/2018). Dessa forma, visa efetivar o compromisso de transparência com a prestação de contas, não só dos recursos financeiros, mas também de assegurar a memória institucional com o registro do perfil atual da instituição com dados que abrangem todas as áreas de funcionamento, de modo que a comunidade possa fazer a leitura, analisar e estabelecer correspondência entre as expectativas depositadas nos gestores eleitos e o alcance das metas ao longo dos quatro anos de mandato.

Visando a perspectiva de estabelecerem-se comparações entre as informações, a estrutura geral do documento guarda semelhanças com o relatório anterior, tendo em vista que se trata de relatório institucional, cuja condução técnica é realizada por setor administrativo da área de planejamento, responsável pela sistematização das informações coletadas dentre os dirigentes e equipes técnicas de todos os setores que compõem a estrutura de funcionamento da RC/UFG, as quais serão, ao longo deste documento, devidamente citadas.

O documento está estruturado em três blocos principais de informações: o primeiro abrangendo dados que evidenciam o perfil institucional e a estrutura de funcionamento da RC/UFG. Com dados que demonstram as mudanças advindas após a aprovação do novo Estatuto universitário e a alçada ao lócus de Regional da Universidade Federal de Goiás. O segundo bloco de informações configura a prestação de contas sobre os recursos financeiros de capital e de custeio para os quatro anos de gestão, como também dados sobre principais investimentos dessa Gestão.

A terceira parte trata da prestação de contas sobre implementação das metas propostas no documento protocolado junto ao Conselho Gestor em maio de 2014 - Plano de Gestão (2014/2018), com uma autoanálise da equipe diretiva sobre as principais conquistas que formam o legado dessa gestão que se finda. Este relatório sintetiza dados quantitativos e qualitativos que registram o perfil atual da instituição, após os avanços obtidos ao longo dos últimos quatro anos.

Além do Relatório de Gestão também compõem o processo de prestação de contas os relatórios de atividades elaborados pelos setores que formam a estrutura administrativa da RC/UFG. Documentos estes disponibilizados como anexos e que demonstram especificidades do trabalho realizado pelo conjunto de servidores que ocupam funções de

chefia e que atuam cotidianamente para que a instituição execute sua missão institucional e atenda aos anseios da sociedade. Além disso, segue anexo um dossiê da movimentação financeira elaborado pela Coordenação de Administração e Finanças e também um dossiê fotográfico ilustrativo do percurso da gestão ao longo dos quatro anos.

Foto 3: Obra representando o Morrinho de São João da Cidade de Catalão.



Parte 1 – A Regional Catalão

Perfil Institucional

A UFG adotou no ano de 2014 um novo Estatuto no qual as bases territoriais de oferta de ensino, pesquisa, extensão e cultura passaram a denominar-se de regionais. Este processo se deu como modo de reconhecimento da dimensão e relevância dos campi do interior na constituição da estrutura universitária. No caso da Regional Catalão uma trajetória iniciada em dezembro de 1983 (Resolução CEPEC n. 189, de 07/12/1983) com a criação do campus avançado no contexto do processo de interiorização da oferta de Ensino Superior no estado de Goiás. Na época, este projeto foi viabilizado por meio de uma parceria com a Prefeitura Municipal de Catalão.

Nos anos iniciais de funcionamento eram ofertadas atividades de estágios e prestação de serviços à comunidade sendo os primeiros cursos de graduação implantados, todos de licenciatura. De 1986 até 1990 foram cinco cursos: Letras português, Geografia, Matemática, Pedagogia e Educação Física, em 1991 o curso de História

Foto 4: Inauguração do Câmpus Avançado de Catalão (1983)



(Bacharelado e Licenciatura) e em 1996 o curso de Ciência da Computação (Bacharelado). Neste período os professores dos cursos eram contratados pela Prefeitura Municipal de Catalão e a seleção realizada pela Universidade.

Após enfrentar uma década de inúmeras adversidades com notória escassez de recursos financeiros, humanos e condições de trabalho, uma nova etapa inicia-se na história institucional marcada pela mudança de denominação instituída pelo Conselho Universitário (CONSUNI) de órgão complementar para Unidade Acadêmica (Resolução CONSUNI n. 19, de 11/11/2005). Em consonância com este processo de fortalecimento da estrutura, em 2007 foi aprovado o Regimento Interno do Campus Catalão (CAC), instituído pela Resolução CONSUNI n. 23, um marco normativo em que pela primeira vez disciplinou-se a organização e funcionamento do campus, bem como se estabeleceu a

dinâmica das atividades acadêmicas e administrativas com implementação de uma diretoria geral e setores administrativos.

Neste período em que a instituição passou a contar com relativa autonomia na gestão administrativa, financeira e didática é *mister* destacar que simultaneamente ocorreu um crescimento vertiginoso, que transformaria completamente a realidade da instituição, duplicando o número de cursos ofertados num período de três anos (2005-2008). A retomada do processo de implantação de novos cursos de graduação e início de estímulos estruturais para futura oferta de programas de pós-graduação *stricto-sensu*, que se viabilizaram por meio de convênio com a Secretaria de Ensino Superior do Ministério da Educação (SESU/MEC) e também com a adesão da UFG ao Plano de Reestruturação e Expansão das Universidades Brasileiras (REUNI).

O cenário a partir de 2007 foi de fortalecimento do CAC/UFG com a implantação de novos cursos de graduação e início de um processo de construção de novos edifícios e de adequação das estruturas existentes, até então muito limitadas. Com a necessidade de alteração dos projetos pedagógicos nos cursos de Geografia e História a licenciatura e o bacharelado tornaram-se independentes. Foram criados os cursos de Administração; Ciências Biológicas (Licenciatura); Física; Psicologia (Licenciatura e Bacharelado), Química (Licenciatura e Bacharelado). Na sequência, em 2008, vieram as Engenharias: Civil, de Minas e de Produção. Em 2009 – Matemática Industrial, Enfermagem, Ciências Sociais (Licenciatura e Bacharelado), Ciências Biológicas (Bacharelado). Também foi implantado o curso de letras português/inglês. Posteriormente, em 2014 foi criado o curso de Licenciatura em Educação do Campo e no âmbito da educação à distância contamos com o Bacharelado em Administração Pública e Licenciatura em Matemática totalizando a oferta institucional de 28 cursos de graduação considerando-se as diferentes modalidades e graus.

Um anseio histórico da comunidade regional era a criação do curso de Medicina sendo que, ao longo dos últimos anos, gestões foram feitas junto aos órgãos competentes, pleiteando tal liberação. Em setembro de 2017 foi, então, autorizada pelo Ministério da Educação a implantação do referido curso com oferta anual de 50 vagas, sendo previsto o ingresso da primeira turma para agosto de 2018.

Nesta última década a RC/UFG vem consolidando uma trajetória robusta no campo do ensino de pós-graduação contando hoje com 10 cursos de mestrado, além do pioneiro em Geografia (2008), implantou-se os acadêmicos:

- Estudos da Linguagem;
- Educação;
- Química;

- Modelagem e Otimização;
- Engenharia de Produção.

E os mestrados profissionais:

- Gestão Organizacional;
- História;
- Física;
- Matemática (PROFMAT).

Cabe destacar que um salto significativo foi dado com a criação dos primeiros cursos de Doutorado: um na área de Ciências Exatas e Tecnológicas e outro em Química.

Foto 5: Aula inaugural, em 21/03/2016, do primeiro doutorado da RC/UFG.



A oferta de ensino de graduação junto com o de pós-graduação fazem da RC/UFG um lócus estratégico de qualificação e formação de profissionais na região do sudoeste goiano, atraindo estudantes oriundos de demais regiões do país e de parcerias internacionais.

Em decorrência de todo o processo de expansão dos *campi* da UFG, após adesão ao Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais (Reuni) e a respectiva consolidação de um novo patamar institucional, a estrutura universitária foi alterada com a revisão do Estatuto da Universidade, o qual teve uma nova versão aprovada em janeiro de 2014 e que transformou a unidade acadêmica de Catalão em Regional da UFG. Tal mudança acarretou uma série de readequações internas com a implantação de estrutura deliberativa própria e reordenamento dos cursos/departamentos

em Unidades Acadêmicas Especiais. Além da descentralização de gestão também acarretou a responsabilidade por um conjunto significativo de atividades administrativas, antes concentradas em Goiânia, para realização pelo corpo de técnicos da Regional, reforçando ainda mais a possibilidade e necessidade de que a estrutura universitária de Catalão ganhasse total autonomia com a independência e formação de uma nova Universidade.

Nesse contexto, o corpo de dirigentes eleitos atuou em busca de melhorias, aumento dos recursos humanos e condições adequadas de trabalho, tendo sido criado em 2014 um grupo de trabalho que produziu um estudo e uma proposta de uma nova estrutura de funcionamento para a regional projetando a real necessidade de funções gratificadas e de servidores técnicos para viabilização das demandas assumidas. Além disso, a reitoria elaborou um documento, o qual foi encaminhado ao Ministério da Educação em tratativas visando uma adequação inicial dos recursos às demandas consolidadas. Mas não gerou o resultado esperado de liberação dos pleitos solicitados o que limitou as possibilidades de alterações significativas compatíveis com a necessidade institucional.

Nessa trajetória a comunidade acadêmica foi surpreendida, em 2015, com o anúncio feito pelo Governador do Estado de Goiás da autorização dada, pela então presidenta da república, para a criação da Universidade Federal no município de Catalão, por meio do desmembramento da Regional. Esta ação mostrou o reconhecimento do anseio da sociedade regional e da comunidade acadêmica consolidados numa longa trajetória de lutas e mobilização em prol da oferta de ensino superior público e de qualidade. A notória expansão e configuração de uma estrutura efetivamente solidificada tornou o campus equiparável ao porte efetivo de uma universidade autônoma, ocupando dimensões maiores ou comparáveis a diversidades universidades federais instaladas pelo território nacional.

Desde então (2015) a Direção da RC/UFG criou uma Comissão Interna para Elaboração de um Projeto de Universidade e liderou uma série de reuniões com o Ministério da Educação, mobilizou a bancada de parlamentares goianos no congresso nacional, realizou audiência pública, e uma série de atividades sendo que em novembro de 2017 o projeto de Lei 5271/16 do executivo que cria a Universidade Federal de Catalão (UFCat) por desmembramento da Universidade Federal de Goiás (UFG) foi aprovado na Câmara dos Deputados seguindo ao Senado.

No contexto da trajetória institucional de 35 anos de existência, contribuindo para o desenvolvimento social e econômico do município de Catalão e região por meio da oferta qualificada de ensino, pesquisa, extensão e cultura, nossa instituição consolidou-se como um campus universitário pronto, amadurecido, apto a trilhar os próprios caminhos. Neste cenário a equipe diretiva que encerra o mandato no início de 2018 esteve à frente da

condução de gestão das atividades acadêmicas e administrativas atravessando um período de transformação de unidade acadêmica (CAC) para Regional Catalão (RC), ao passo que também atuou para viabilização do projeto de emancipação.

Assim, a expectativa a partir de 2018 é que aconteça o desmembramento e implantação da Universidade Federal de Catalão (UFCat), o ápice de uma longa trajetória de lutas e dedicação ao ensino público e de qualidade consagrada em uma universidade do interior.

Foto 6: Vista lateral da entrada principal do Campus I

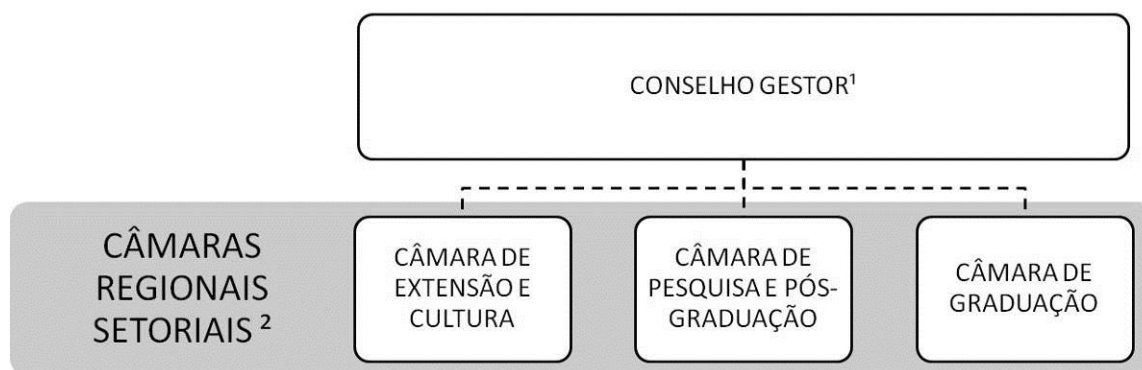


Estrutura de Funcionamento

A equipe gestora que assumiu a direção em 2014 foi responsável pela reestruturação do funcionamento acadêmico-administrativo da Regional, adequando à realidade determinada pelo novo Estatuto universitário. O processo de mudança aconteceu com a implantação do conselho gestor da regional, das câmaras regionais de graduação, pesquisa e pós-graduação e extensão e cultura. Também promoveu uma nova configuração administrativa alinhada à complexidade das ações desenvolvidas frente ao expressivo crescimento da última década e impacto em todas as áreas de funcionamento da estrutura universitária.

No organograma a seguir tem-se a atual estrutura organizacional colegiada de funcionamento:

Figura 1: Organograma da Estrutura Colegiada da RC/UFG



¹ Estatuto da UFG, art. 50.

² Estatuto da UFG, art. 24.

Conforme ilustrado na Figura 1 temos o Conselho Gestor (COGESTOR) enquanto organismo máximo de função normativa, deliberativa e de fiscalização da RC/UFG, em substituição ao papel anteriormente ocupado pelo Conselho Diretor da Unidade (CODIC). Essa é a instância máxima de deliberação da Regional sendo presidida pelo Diretor Geral e composto pelo Vice-diretor; pelos coordenadores gerais, por todos os chefes das unidades acadêmicas especiais, por representantes dos órgãos administrativos e suplementares, dos docentes, dos técnico-administrativos e dos estudantes. A reunião de instalação do Conselho Gestor (COGESTOR) aconteceu em 25 de fevereiro de 2015.

No processo de mudanças da estrutura de gestão também foram instaladas as câmaras regionais conforme determinação estatutária. Elas constituem os organismos de supervisão, com atribuições deliberativas, normativas e consultivas sobre as atividades

didáticas, científicas, culturais, artísticas e de interação com a sociedade. Trazendo autonomia de decisão local para questões que antes ou concentravam-se no Conselho Diretor ou dependiam exclusivamente de encaminhamentos tomados na sede da Universidade. Foram implantadas três: a de Graduação, a de Pesquisa e Pós-Graduação e a de Extensão e Cultura conduzidas pelas respectivas Coordenações.

A Câmara de Graduação foi instituída em 26 de novembro de 2014 sendo presidida pelo Coordenador Geral de Graduação da Regional e é composta, atualmente, pelos 27 coordenadores dos cursos de graduação, mais quatro representantes dos discentes e quatro representantes dos órgãos que desempenham atividades relacionadas à graduação (Coordenação da Seccional do Centro de Gestão Acadêmica; Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária; Coordenação da Biblioteca; Assessoria de Planejamento e Gestão Institucional da Regional Catalão, representando a Comissão de Avaliação Institucional).

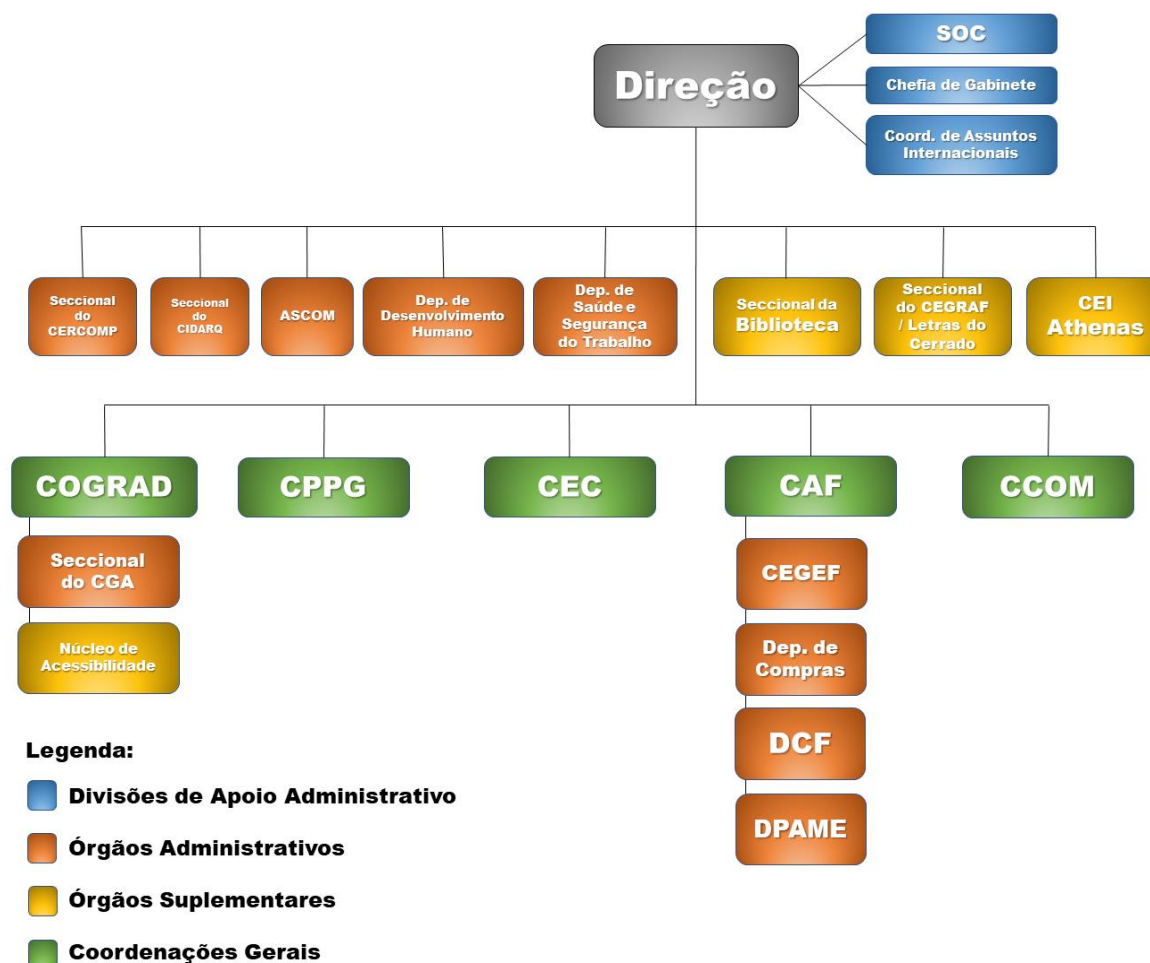
A Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação foi instituída em 11 de dezembro de 2014 sendo presidida pela Coordenadora Geral de Pesquisa e Pós-Graduação da Regional e é composta pelos 12 coordenadores dos programas de mestrado e doutorado, pelos dez coordenadores de Pesquisa das Unidades Acadêmicas Especiais, por quatro representantes dos órgãos da Regional com atuação relacionada às atividades de pesquisa e pós-graduação (Centro Integrado do Cerrado; Centro de Documentação e Pesquisa; Biblioteca, Editora Letras do Cerrado) e um representante dos discentes.

A Câmara de Extensão e Cultura foi instituída em 05 de dezembro de 2014 é presidida pela Coordenadora Geral de Extensão e Cultura e composta por dez presidentes das Comissões de Extensão e Culturas das Unidades Acadêmicas Especiais, um representante de órgão suplementar com atuação relacionada (Biblioteca) e um representante dos discentes.

Uma mudança histórica foi a delimitação formal, dentro do novo Estatuto, do terceiro nível hierárquico: transformação de direção de unidade acadêmica para uma nova estrutura de diretoria de Regional, órgão executivo que administra e fiscaliza todas as atividades desenvolvidas na RC/UFG composta por: Diretor, Vice-Diretor, Coordenações Gerais; Secretaria de Gabinete, Assessorias, Órgãos Suplementares e Administrativos.

Dentro do cenário de escassez de funções gratificadas para a nova estrutura e corpo técnico aquém das necessidades, a equipe de dirigentes, ao longo dos quatro anos de gestão, atuou nas transformações viáveis, realizando gradativamente adequações na estrutura de funcionamento. Recentemente foi aprovada pelo Conselho Gestor a Resolução COGESTOR/RC N. 006/2017 que formaliza os órgãos administrativos e os suplementares que compõem a RC. A estrutura detalhada, a seguir, é a vigente no momento atual.

Figura 2: Organograma da Estrutura Executiva da RC/UFG



Conforme ilustrado na Figura 2 a estrutura administrativa da Regional é composta por uma equipe de apoio subordinada diretamente ao Gabinete da Direção e por setores administrativos que cumprem funções estratégicas, em que as principais alterações foram:

- Transformação da antes Secretaria Administrativa do Gabinete (SEGAB) em uma Chefia de Gabinete ocupada por docente;
- Transformação do Setor de Assuntos da Comunidade Universitária em uma Coordenação Geral de Assuntos da Comunidade Universitária com maior independência da Direção;
- Instituição da Coordenação de Inovação e Transferência Tecnológica vinculada ao Gabinete da Direção, mas em atuação direta com a CPPG;
- Instituição do Departamento de Desenvolvimento Humano e do Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho com a extinção do Departamento de Pessoal e do Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos.

- Transferência da Assessoria de Planejamento e Gestão Institucional para a Coordenação de Administração e Finanças.
- Criação da Coordenadoria de Assuntos Internacionais.

Ainda nesse nível estrutural de relacionamento direto com a Direção também permanecem as coordenações dos órgãos administrativos num vínculo de subordinação hierárquica. Atualmente permanecem a Biblioteca, o Centro de Recursos Computacionais (CERCOMP) e o Centro de Informação e Documentação Arquivística (CIDARQ), cujas principais transformações foram: junção do Protocolo ao CIDARQ, onde antes se alocavam 02 Funções Gratificadas (FG 1 reduziu-se para uma).

Conforme estabelecido pela Resolução COGESTOR/RC N.006/2017 acontece um reconhecimento formal da existência dentro da estrutura de funcionamento da RC dos órgãos suplementares, 07 em sua totalidade. As principais alterações foram:

- A transformação do Departamento Editorial na Editora Letras do Cerrado (Seccional do CEGRAF);
- A inclusão do Núcleo de Acessibilidade;
- A inclusão do Centro de Empreendedorismo e Incubação (CEI) Athenas.

Além da estrutura de gabinete de direção e dos órgãos vinculados, a gestão executiva da RC/UFG também é composta pelas Coordenadorias Gerais em espelho as Pró-reitorias da Universidade. Atualmente temos implantadas cinco: Coordenação de Graduação, Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação, Coordenação de Extensão e Cultura, Coordenação de Administração e Finanças e Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária, as quais são detalhadas em tópico específico. Demonstrando as divisões internas e gratificações correspondentes aos cargos.

Cargos e Funções Gratificadas

Para o exercício dos encargos de chefia dos setores ilustrados na Figura 2 disponibilizam-se as seguintes gratificações:

Quadro 1: Funções Gratificadas - Gabinete da Direção

Cargo	Gratificação
Diretor Geral	CD-3
Vice Direção	FG-1
Chefia de Gabinete	FG-1
Assessor de Comunicação	FG-1
Chefia do Departamento de Desenvolvimento Humano	FG-1
Chefia do Centro de Recursos Computacionais (CERCOMP)	FG-1
Coordenador de Inovação e Transferência Tecnológica ¹	FG-1

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

Também faz parte da estrutura de gabinete da direção, mas não corresponde a cargo com gratificação a Secretaria dos Órgãos Colegiados (SOC). Temos o Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho instituído há cinco meses por decisão do Conselho Gestor, mas sem alocação de função gratificada correspondente ao cargo de chefia. E também a Coordenadoria de Assuntos Internacionais com exercício das atividades sem correspondente gratificação. O Centro de Informação e Documentação (CIDARO), desde 2015 com avocação das prerrogativas de chefia acumuladas pelo Diretor da RC e consequentemente liberação da função gratificada anteriormente alocada à chefia do órgão. Nesse sentido atualmente órgãos suplementares tem alocados um total de duas FGs.

¹ A Coordenação de Inovação e Transferência Tecnológica acumula a função de Coordenação do Centro de Empreendedorismo e Incubação Athenas.

Quadro 2: Funções Gratificadas dos Órgãos Suplementares

Cargo	Gratificação
Chefia da Biblioteca da RC	FG-1
Coordenação da Editora Letras do Cerrado	FG-1

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

Dentre os sete órgãos suplementares da RC seis estão em efetivo exercício, e uma Coordenação de Ensino à Distância sem funcionamento. Dentre estes temos carência de funções gratificadas para a coordenação do núcleo de acessibilidade. E atualmente a coordenação da Athenas é exercida por docente que exerce função de Coordenação de Inovação e Transferência Tecnológica.

Quadro 3: Funções Gratificadas dos Coordenadores Gerais

Cargo	Gratificação
Coordenador Geral de Graduação	FG-1
Coordenador Geral de Pesquisa e Pós-Graduação	FG-1
Coordenador Geral de Extensão e Cultura	FG-1
Coordenador Geral de Administração e Finanças	CD-4
Coordenador Geral de Assuntos da Comunidade Universitária	FG-1

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

Uma mudança significativa aconteceu em 2014 em que Prefeitura Municipal de Catalão deixou de pagar gratificações aos coordenadores gerais, que até então por não serem estatutariamente reconhecidos na estrutura da Universidade, não recebiam gratificação da Universidade.

Com a implantação do novo Estatuto foram reivindicadas CDs – gratificação por encargo de direção, mas estas não foram disponibilizadas pela Reitoria, apenas FGs 01 para os cargos de coordenadores. Nesse contexto de transformações o cargo de Prefeito do Campus foi extinto e foi criada a Coordenação de Administração e Finanças (CAF) que, por

concentrar um rol extenso de funções e atividades ofertadas para a comunidade universitária, tem alocada uma gratificação do tipo CD-4. Detalhamos a seguir as funções gratificadas utilizadas por cada uma das Coordenadorias.

A Coordenação Geral de Graduação (COGRAD) contava com coordenador geral gratificado pela Prefeitura Municipal de Catalão cujo exercício do cargo atualmente corresponde a nomeação em FG-1 e mais três subdivisões internas gratificadas: Seccional do Centro de Gestão Acadêmica (CGA), a Coordenação Geral de Estágios e a Coordenação Administrativa de Graduação. Mas com as mudanças estatutárias, a partir de 2014, foi reestruturada em 06 Coordenações: i) Coordenação Administrativa de Graduação; ii) Coordenação de Apoio à Licenciatura, Bacharelado e PPCS; iii) Coordenação de Estágio; iv) Coordenação de Monitoria; v) Coordenação do Núcleo de Acessibilidade e vi) Coordenação do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência.

Quadro 4: Funções Gratificadas da COGRAD/RC/UFG

Cargos	Gratificações
Coordenador Geral de Graduação	FG-1
Chefia do Centro de Gestão Acadêmica	FG-1
Coordenador Administrativo de Graduação	FG-1
Coordenador Geral de Estágios	FG-1
Chefia da Divisão de Arquivo e Matrícula Acadêmica	FG-5

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG.

Dentre os órgãos suplementares o Núcleo de Acessibilidade funciona sob a relação de supervisão da COGRAD e vem desempenhando atividades, mas o cargo de chefia é exercido sem a devida remuneração pelo encargo, como também as outras três coordenações (a de apoio à Licenciatura, Bacharelado e PPCS; da de Monitoria e a do PIBID).

A Coordenadoria Geral de Pesquisa e Pós-Graduação (CPPG) anteriormente contava apenas com equipe técnica sem formalização de cargos e subdivisões internas, tendo passado nesta gestão por uma completa reestruturação. A partir de 2014 mudanças foram realizadas de modo que a nova configuração está composta por três novas Coordenações: I) Coordenação de Pesquisa; II) Coordenação de Pós-Graduação (Lato e

Stricto-Sensu); e III) Coordenação do Comitê de Ética em Pesquisa. Foi disponibilizado, ainda, ao corpo técnico, duas funções de assessorias do tipo FG-01.

Quadro 5: Funções Gratificadas da CPPG/RC/UFG

Cargo	Gratificação
Coordenador Geral de Pesquisa e Pós-Graduação	FG-1
Assessor Especial	FG-1
Secretaria Geral	FG-1

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG.

O processo de estruturação completa depende da alocação das devidas funções gratificadas. Tal qual acontece na Coordenação de Graduação, também na Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação tem-se encargos de três coordenações sendo exercidos.

A Coordenação de Extensão e Cultura (CEC) também não contava com subdivisões internas formalizadas, e no processo de transformações advindas de implantação da Regional após aprovação do novo Estatuto, foi feita a implantação, em 2015, da Coordenação de Cultura, que também atua como Coordenação Adjunta.

Quadro 6: Funções Gratificadas da CEC/RC/UFG

Cargo	Gratificação
Coordenador Geral de Extensão e Cultura	FG-1
Coordenador de Cultura	FG-1

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG.

Neste mandato diretivo a principal transformação do ponto de vista da estrutura de funcionamento foi a implantação da Coordenação de Administração e Finanças (CAF), em substituição a antiga Prefeitura do Campus (PRC), que até então contava com quatro subdivisões internas (uma divisão de transportes; uma divisão de material e patrimônio, que atuavam com gratificação (FG-06 e FG-05), uma comissão permanente de licitações e uma coordenação financeira (FG-01 e FG-02). Tal configuração foi completamente remodelada, com todas as divisões recebendo gratificação FG-01. E com criação de novos setores para melhoria do atendimento à comunidade acadêmica.

Quadro 7: Funções Gratificadas da CAF/RC/UFG

Cargo	Gratificação
Coordenador Geral de Administração e Finanças	CD-4
Chefe do Centro de Gestão do Espaço Físico	FG-1
Coordenador do Departamento de Contabilidade e Finanças	FG-1
Chefe da Divisão de Patrimônio, Almoxarifado e Manutenção de Equipamentos	FG-1
Chefe da Divisão de Compras	FG-1
Chefe da Divisão de Transportes e Logística	FG-1
Chefe da Divisão de Planejamento e Gestão Institucional	FG-5

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

As mudanças recentes (2017) foram a realocação da assessoria de Planejamento e Gestão Institucional do Gabinete da Direção para a CAF no intuito de aproximar o planejamento da alocação de recurso e também a instituição do Setor de Contratos e Convênios, que quando surgiu possuía atribuições mais restritas e era vinculado ao Gabinete da Direção, depois se vinculou a parte de Estágios/COGRAD ganhando agora uma especificidade mais condizente com as atribuições vigentes.

Além dos cargos apontados no quadro anterior a CAF também conta com mais duas gratificações FG-2 alocadas pela PROAD para o corpo técnico de pregoeiros.

A conquista mais recente com impacto na estrutura foi a execução orçamentária pela Regional. Com isto o Departamento de Contabilidade e Finanças teve a equipe técnica reforçada com grupo de contadores e capacitação para executar as novas funções incorporadas ao assumir atribuições antes desempenhadas pela PROAD.

Quadro 8: Funções Gratificadas da CCOM/RC/UFG

Cargo	Função
Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária	FG-01

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

Anteriormente existia o Setor de Assuntos da Comunidade Universitária, criado em 2007, subordinado à Direção Geral com cargo de chefia de setor e alocação de Função Gratificada (FG-1). Após dez anos de existência ele foi reestruturado em 2017, quando foi transformado em Coordenadoria Geral. As principais transformações se remetem ao fortalecimento da equipe técnica com composição de nutricionista, assistentes sociais, psicóloga e apoio técnico com servidor terceirizado. Estruturando, assim, em três subdivisões internas: Serviço de Nutrição, Serviço Social e Serviço de Psicologia.

A síntese da estrutura administrativa-executiva da RC/UFG em funcionamento e com recebimento de remuneração por exercício das funções está relacionada no quadro a seguir.

Quadro 9: Relação dos Cargos Gratificados em Exercício na Estrutura Administrativa da RC/UFG

Cargo	Gratificação
Diretor Geral	CD-03
Coordenador Geral de Administração e Finanças	CD-04
Vice-Diretor Geral	FG-01
Coordenador Geral de Graduação	FG-01
Coordenador Geral de Pesquisa e Pós-Graduação	FG-01
Coordenador Geral de Extensão e Cultura	FG-01
Coordenador Geral de Assuntos da Comunidade Universitária	FG-01
Chefe de Gabinete da Direção	FG-01
Assessor de Comunicação	FG-01
Assessor da Coordenação de Pesquisa	FG-01
Coordenador do Centro de Recursos Computacionais (CERCOMP)	FG-01
Coordenador do Centro de Gestão Acadêmica (CGA)	FG-01
Coordenador Geral de Estágios	FG-01

Coordenador da Biblioteca	FG-01
Coordenador da Editora Letras do Cerrado	FG-01
Coordenador do Centro de Gestão do Espaço Físico (CEGEF)	FG-01
Coordenador de Inovação e Transferência Tecnológica	FG-01
Chefe da Divisão de Patrimônio, Almoxarifado e Manutenção de Equipamentos	FG-01
Chefe da Divisão de Compras	FG-01
Chefe da Divisão de Transporte e Logística	FG-01
Coordenador de Cultura	FG-01
Coordenador Departamento de Contabilidade e Finanças	FG-01
Coordenador Departamento de Desenvolvimento Humano	FG-01
Coordenadora Administrativa da Graduação	FG-01
Secretaria Geral da Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação	FG-01
Pregoeiro 1	FG-02
Pregoeiro 2	FG-02
Chefe da Divisão de Matrícula e Arquivo Acadêmico	FG-05
Chefe da Assessoria de Planejamento e Gestão Institucional	FG-05

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG e Portal da Transparência.

Quadro 10: Total Geral das Gratificações da Estrutura Administrativa da RC/UFG (Ano de 2013 x Ano de 2017)

Funções Gratificadas	Ano de 2013	Ano de 2017
FG-1	14	23
FG-2	02	02
FG-5	01	02
FG-6	01	0
Total Geral	18	27

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG e Portal da Transparência

A análise comparativa demonstra que houve aumento do número de funções gratificadas em relação ao ano de 2013, especialmente das FGs 01, em mais de 50% para cargos da área de gestão executiva. Houve um considerável avanço no processo de organização da estrutura de funcionamento da direção da RC, ainda aquém das necessidades. Neste contexto, se destaca o empenho envidado por alguns servidores para a melhoria dos serviços ofertados, os quais desempenham funções sem o recebimento de remuneração atribuída ao cargo. Esse *déficit* permanece historicamente e continua como pauta de luta para futuras administrações.

Em relação à Estrutura Acadêmica, compondo o pilar estratégico da RC/UFG, temos as Unidades Acadêmicas Especiais (UAEs), fruto de uma mudança histórica na universidade. O artigo 75 do Estatuto define as UAEs como os *“organismos acadêmicos que abrigam um ou mais cursos de graduação e ou programas de pós-graduação e desenvolvem as atividades de ensino, pesquisa e extensão”*. Estruturam-se com os cargos de chefe da UAE; sub-chefe da UAE, coordenadores dos cursos de graduação, coordenadores dos programas de pós-graduação, coordenadores de pesquisa e presidentes de comissão de atividades de extensão e cultura (CAEX). Atualmente contamos com dez UAEs.

Figura 3: Organograma da Estrutura Acadêmica da RC/UFG



A chefia da UAE é o órgão executivo central que administra, coordena e superintende todas as atividades da UAE. É exercida pelo chefe, por sua vez, auxiliado pelo sub-chefe e pelo secretário administrativo. Atualmente quem recebe gratificação na composição da estrutura acadêmica da Regional são: chefes de unidade; coordenadores de cursos de graduação e coordenadores de cursos de pós-graduação.

Para o exercício dos encargos de chefia dos setores ilustrados na Figura 3 disponibilizam-se as seguintes gratificações:

Quadro 11: Gratificações das Chefias de Unidades Acadêmicas Especiais da RC/UFG

Cargo	Gratificação
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Biotecnologia - IBIOTEC	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Educação - UAEE	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Engenharia – FENG	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Física – UAEF	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Geografia – IGEO	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Gestão e Negócios – CGEN	FG-1

Chefia da Unidade Acadêmica Especial de História e Ciências Sociais – INHCS	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Letras e Linguística – UAELL	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Matemática – IMTEC	FG-1
Chefia da Unidade Acadêmica Especial de Química – UAEO	n.r*

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

*Com a junção e posterior separação da Física e da Química restou um *déficit* conforme consta no Quadro 11, a chefia da UAE de Química está sendo exercida sem remuneração.

Quadro 12: Gratificações das Coordenações de Cursos de Graduação da RC/UFG

Cargo	Gratificação
Coordenadoria do Bacharelado em Administração	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em Administração Pública – EAD	Bolsa Capes
Coordenadoria do Bacharelado em Ciências da Computação	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em Ciências Biológicas	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Ciências Biológicas	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em Ciências Sociais	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Ciências Sociais	FCC
Coordenadoria da Licenciatura de Educação no Campo	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em Enfermagem	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Educação Física	GPMC
Coordenadoria do Bacharelado em Engenharia Civil	FCC

Coordenadoria do Bacharelado em Engenharia da Produção	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em Engenharia de Minas	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Física	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em Geografia	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Geografia	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em História	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em História	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Letras/Português	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Letras/Inglês	GPMC
Coordenadoria da Licenciatura em Matemática	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Matemática/EAD	Bolsa Capes
Coordenadoria do Bacharelado em Matemática Industrial	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Pedagogia	FCC
Coordenadoria do Bacharelado/Licenciatura em Psicologia	FCC
Coordenadoria do Bacharelado em Química	FCC
Coordenadoria da Licenciatura em Química	FCC
Total de Gratificações	27

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

Nota: GPMC = Gratificação paga pela Prefeitura Municipal de Catalão para docente que é do quadro de servidores municipais.

Quadro 13: Gratificações das Coordenações dos Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu (Mestrados e Doutorados) da RC/UFG

Cargo	Gratificação
Coordenadoria do Mestrado em Estudos da Linguagem	FCC
Coordenadoria do Mestrado em Ensino de Física	n.r
Coordenadoria do Mestrado em Educação	FCC
Coordenadoria do Mestrado em Engenharia de Produção	n.r
Coordenadoria do Mestrado em Geografia	FCC
Coordenadoria do Mestrado Profissional em História	FCC
Coordenadoria do Mestrado Profissional em Gestão Organizacional	FCC
Coordenadoria do Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT)*	FCC
Coordenadoria do Mestrado em Modelagem e Otimização	n.r
Coordenadoria do Mestrado em Química	FCC
Coordenadoria do Doutorado em Química	n.r
Coordenadoria do Doutorado em Ciências Exatas e Tecnológicas	n.r
Total de Gratificações	07

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

*Em relação às coordenações dos programas de mestrado e doutorado registra-se que a do PROFMAT é rotativa estando no momento em Catalão.

Quadro 14: Quantitativo de Gratificações da Estrutura Acadêmica da RC/UFG

Gratificação	Quantidade
FG-1	09
FCC	30
Gratificação pela PMC	02
Total	41

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

Quadro 15: Quantitativo Geral das Gratificações da Estrutura Administrativa e da Estrutura Acadêmica da RC/UFG (Ano de 2013 x Ano de 2017)

Tipo de Gratificação	2013	2017
CD 03	01	01
CD 04	01	01
FG 01	20	32
FG 02	02	02
FG 05	01	02
FG 06	01	00
FCC	28	30
Total de Gratificações Federais	54	68
Gratificação paga pela Prefeitura Municipal de Catalão	07	02
Bolsa paga pela Capes	01	02
Total geral	62	72

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG

Corpo de Servidores

O corpo de servidores da Regional atualmente é composto pelos docentes, técnicos administrativos e colaboradores terceirizados, diversificados em função de suas atribuições e unificados no objetivo comum da instituição. O quadro de docentes é de 318 (efetivos e substitutos) com aumento previsto de oito efetivos e de técnicos é de 104 (efetivos e cedidos) com aumento previsto de 23 efetivos, num total de 457 (considerando o quadro atual e as vagas em provimento). Em relação ao ano de 2014, em que o quadro geral era de 402, houve um crescimento do número de servidores efetivos e diminuição dos servidores cedidos, especialmente pela Prefeitura Municipal de Catalão.

Considerando os números dos servidores efetivos tínhamos 74 servidores técnicos administrativos do quadro em 2014. Em fevereiro de 2018 chegamos a 94 servidores do quadro federal em efetivo exercício. Ou seja, um aumento de 20 técnicos. Ressaltamos ainda a existência de mais 04 vagas em processos de redistribuição/remoção e um processo de provimento de cargo de contadora.

E no ano de 2018 temos um concurso em andamento (Edital 08/2018 publicado em 30 de janeiro de 2018) que traz uma vaga advinda da redistribuição de uma servidora da RC, 14 vagas para implantação do curso de Medicina e quatro vagas conseguidas pela Direção para alocação conforme demandas projetadas em setores diversos. O que consolidará, ainda em 2018, um quadro de 117 servidores técnicos federais (crescimento de mais de 50%). Uma conquista institucional fruto do empenho da atual gestão junto a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos (PRODIRH) e a liberação de vagas pela criação do Curso de Medicina.

Quadro 16: Docentes Efetivos e Substitutos da RC/UFG

Docentes	Quadro da UFG	Quadro da Prefeitura de Catalão	Total
Efetivos	266	16	282
Aguardando provimento	08	0	08
Substitutos	36	0	36
Total	302	16	326

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG (janeiro/2018)

Quadro 17: Técnicos Efetivos e Cedidos por outros órgãos RC/UFG

Técnicos	Quantitativo
Efetivos	94
Aguardando provimento	23
Cedidos ²	14
Total	131

Fonte: Departamento de Desenvolvimento Humano da RC/UFG (fevereiro/2018)

Quadro 18: Servidores Terceirizados da RC/UFG

Empresas	Cargos/Quantitativo
Guardiã Administração de Serviços Ltda.	06 Motoristas 20 Vigias
Guardiã Segurança e Vigilância Ltda.	14 Vigilantes 04 Auxiliares de Operação
Interativa Dedetização, Higienização e Conservação Ltda.	32 Auxiliares de Serviços Gerais 01 Encarregado de Turma
Ipanema Empresa de Serviços Gerais e Transporte Ltda.	01 Tratorista 03 Jardineiro 02 Auxiliares de Campo 30 Encarregados de Setor 01 Encarregado de Almoxarifado

² Conta com Servidores cedidos pela Prefeitura Municipal de Catalão, Câmara de Vereadores de Catalão e Ministério das Cidades.

	03 Carregadores
Facility Construção e Manutenção Predial Ltda.	03 Eletricistas 01 Mestre de Obras 02 Administradores de Obras 04 Auxiliares de Manutenção 02 Serventes 01 Encanador
Total	130

Fonte: Coordenação de Administração e Finanças (dezembro de 2017).

Foto 7: Vista do jardim do Auditório Paulo de Bastos Perillo e ao fundo a vista lateral da Cantina e Bloco J



Corpo de Discentes

Quadro 19: Discentes matriculados nos Cursos de Graduação (Ano Base: 2017)

Curso	Ativos (matriculados + trancados)
Administração	240
Administração Pública (EAD)	297
Ciências da Computação	135
Ciências Biológicas (Bacharelado)	86
Ciências Biológicas (Licenciatura)	92
Ciências Sociais (Bacharelado e Licenciatura)	77
Enfermagem	128
Educação do Campo	74
Educação Física	156
Engenharia Civil	244
Engenharia de Produção	262
Engenharia de Minas	260
Física	97
Geografia (Bacharelado)	95
Geografia (Licenciatura)	104
História (Bacharelado e Licenciatura)	101
Letras/Português (Licenciatura)	111
Letras/Português/Inglês (Licenciatura)	94
Matemática	101

Matemática (EAD)	62
Matemática Industrial	95
Pedagogia	145
Psicologia (Bacharelado e Licenciatura)	236
Química (Bacharelado e Licenciatura)	129
Total de alunos ativos	3.421

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Módulo de Graduação (consulta em 28/12/2017)

Quadro 20: Quantitativo de Estudantes de Graduação por Modalidade

Modalidade	Quantidade
Educação Presencial	3.062
Educação à Distância	359
Total	3.421

Fonte: Seccional do CGA - Regional Catalão/UFG

Quadro 21: Quantitativo de Estudantes de Graduação por Turnos

Turno	Quantidade
Integral	1.443
Noturno	1.123
Matutino	422
Alternância de Turnos	433
Total	3.421

Fonte: Seccional do CGA - Regional Catalão/UFG

Quadro 22: Quantitativo de Estudantes de Graduação por Grau Acadêmico

Grau Acadêmico	Quantidade
Bacharelado	1.944
Licenciatura	1.184
Bacharelado e Licenciatura	183
Não definido	110
Total	3.421

Fonte: Seccional do CGA - Regional Catalão/UFG

Quadro 23: Discentes matriculados cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu

Programas de Pós-Graduação	Matriculados
Educação	50
Engenharia de Produção	15
Estudos da Linguagem	38
Ensino de Física	21
Gestão Organizacional	58
Geografia	56
História	43
Matemática (PROFMAT)	43
Modelagem e Otimização	31
Química (Mestrado)	34
Química (Doutorado)	04
Ciências Exatas e Tecnológicas (Doutorado)	12
Total de Discentes	405

Fonte: Plataforma Sucupira-CAPES.

Infraestrutura Física

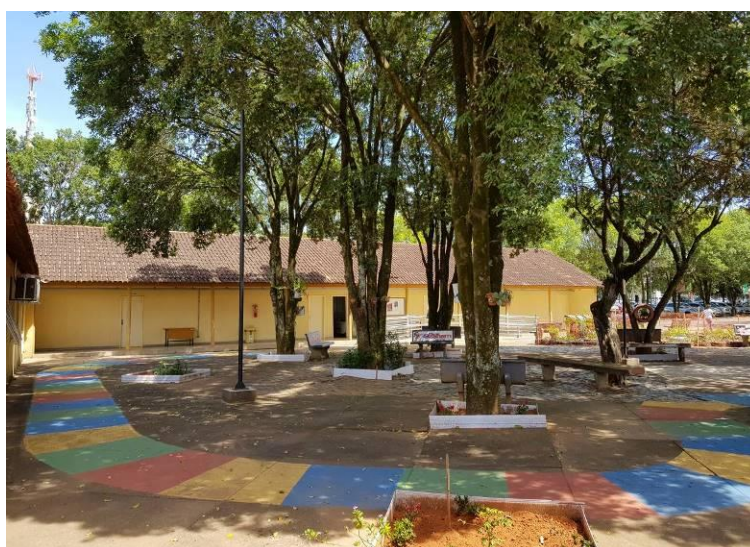
A Regional Catalão está instalada em dois *campi*. O Campus I, situado na Avenida Lamartine Pinto de Avelar, no Setor Universitário, ocupa uma área de 89.992,50 metros quadrados (conforme consta na escritura do terreno).

Foto 8: Vista aérea do Campus I em fevereiro de 2017. Por Cleriston Dantas.



Nele estão instalados o maior número de edificações e concentradas as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Destacamos o trabalho de manutenção da arborização existente e plantio de novas mudas.

Foto 9: Espaço de convivência arborizado próximo ao Bloco G do Campus I



Na página seguinte é apresentado o mapa do Campus I que foi feito pela Direção da RC em 2017 para auxiliar as pessoas na localização dos espaços.

MAPA



Campus I

Localização Regional Catalão - UFG

1. Bloco A & B - Unidade Acadêmica Especial de Geografia - IGEO
2. Bloco C - Unidade Acadêmica Especial de História e Ciências Sociais - INHCS
3. Bloco D - Curso de Educação Física
4. Piscina
5. Quadra Coberta
6. Campo de Futebol
7. Bloco E & G - Unidade Acadêmica Especial de Letras e Linguística - ELL
8. Bloco H & I - Unidade Acadêmica Especial de Educação - EE
9. Bloco J - Laboratório de Informática e Matemática
10. Bloco F - Unidade Acadêmica Especial de História e Ciências Sociais - INHCS
11. Cantina
12. Bloco K - Laboratórios de Pesquisa Física, Química e Enfermagem / Experimentoteca da Física
13. Bloco L - Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação
14. Bloco M - Unidade Acadêmica Especial de Biotecnologia - Ibiotec / Unidade Acadêmica Especial de Física e Química - IFQ / Unidade Acadêmica Especial de Matemática e Tecnologia - IMTec / Unidade Acadêmica Especial de Gestão e Negócios - CGEN
15. Bloco N - Laboratórios Ensino e Pesquisa em Física, Química e Biologia
16. Bloco O - Unidade Acadêmica Especial de Engenharia – FENG
17. Bloco Didático I / Auditório Prof.ª Sirlene Duarte
18. Bloco Didático II / Laboratório de Estudos em Gênero em Redes – LEGER / Auditório Prof.ª Livia Abrahão do Nascimento / DACC - Diretório Acadêmico / Xerox
19. Restaurante Universitário
20. Prédio da Administração Central da Regional
21. Biblioteca
22. Prédio do Centro de Recursos Computacionais - CERCOMP
23. Auditório Prof. Paulo de Barros Perillo
24. Setor de Manutenção

No início do ano de 2014 o Campus I contava com 20.638,80 metros quadrados de construção, agora no início de 2018, após a conclusão de quatro edifícios cujas obras estavam em andamento (Centro Administrativo, Bloco L, Bloco O e Bloco M) mais a realização de reformas com ampliação de espaços e construção do Bloco P contamos com 32.205,52 metros quadrados de áreas construídas, distribuídas nas seguintes edificações:

Quadro 24: Área construída no Campus I (Lamartine)

Edificações (Prédios)	Área(m ²)
Auditório Professor Paulo de Bastos Perillo	1.800,91
Bloco A (incorporou o antigo prédio do CGA)	513,25
Bloco B	262,61
Bloco C	714,80
Bloco D	582,92
Bloco E	407,65
Bloco F	261,41
Bloco G	176,45
Bloco H	306,31
Bloco I	236,20
Bloco J	1.174,10
Bloco K	872,38
Bloco L	1.245,59
Bloco M	3.372,37
Bloco N	1.281,16
Bloco O	2.586,80
Bloco P (CEGEF)	446,35

Bloco Didático I	3.230,06
Bloco Didático II	3.230,06
Biblioteca	1.885,11
Centro Administrativo	1.590,52
Centro de Recursos Computacionais (CERCOMP)	164,98
Cantina	386,24
Campo de Futebol	1.963,28
Quadra de Esportes Coberta	946,84
Piscina	882,97
Restaurante Universitário	1.254,65
Quadra Descoberta	429,55
Total de área construída	32.205,52

Fonte: CEGEF-Centro de Gestão do Espaço Físico da RC/UFG.

O Campus II localizado no bairro Barka, cujo terreno é fruto de uma doação realizada pelo ex-prefeito de Catalão-GO, Haley Margon Vaz, possui uma área de 49.981,92 metros quadrados, conforme escritura, e vem sendo preparado para concentrar as atividades do curso de Medicina. Já conta com uma edificação finalizada, além de infraestrutura básica viabilizada em parceria com a Prefeitura Municipal.

Quadro 25: Área construída no Campus II (Barka)

Edificações	Área (m ²)
Bloco A (Prédio da Anatomia)	1.505,70

Fonte: CEGEF-Centro de Gestão do Espaço Físico da Regional.

Foto 10: Vista aérea do Campus II em fevereiro de 2017. Por Cleriston Dantas.



Foto 11: Bloco da Anatomia e de laboratório da área da saúde no Campus II.



Além dos *Campi* I e II também faz parte da RC/UFG uma fazenda, chamada “Pé do Morro”, formada por 968.000,00 metros quadrados, localizada nos arredores do município de Catalão, a qual já é utilizada para atividades de campo. E recentemente foi doado pela Prefeitura Municipal de Catalão um terreno situado no Loteamento Copacabana II, com uma área de 6.145,67 metros quadrados, destinado para construção de uma Casa do Estudante Universitário. De modo que a RC/UFG atualmente conta com 04 áreas (Campus I, Campus II, Fazenda e Terreno no Loteamento Copacabana II) totalizando uma área de 1.114.120,09 metros quadrados.

Quadro 26: Bases Territoriais da RC/UFG (2017)

Bases Territoriais	Área (m ²)
Campus I (Lamartine)	89.992,50
Campus II (Barka)	49.981,92
Fazenda Pé do Morro	968.000,00
Terreno no Copacabana II (C.E.U)	6.145,67
Total de (m ²)	1.114.120,09

Fonte: Arquivo da Coordenação de Administração e Finanças (Escrituras dos terrenos)

Bens Patrimoniais

O acompanhamento e controle patrimonial era feito via Sistema de Controle de Patrimônio (SICOP) até 2016. Em 2017 foi implantado o Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC). Ao longo dos últimos quatro anos foram alcançados avanços históricos de estruturação de um setor responsável pela gestão e realização efetiva da gestão dos bens patrimoniais. A relação disponibilizada no Relatório de Gestão de 2013 foi um número aproximado, pois de fato não se tinha uma separação e identificação dos bens das regionais, tal processo começou a ser executado a partir de 2014.

Dentre esses avanços é importante destacar o início da utilização de etiquetas *Radio-Frequency Identification* (RFID) no início de 2017, que permite a verificação dos bens de modo automático por meio de coletores sem fio, como o da Foto 12.

Foto 12: Coletor RFID de informações patrimoniais.



Ressaltamos que, neste momento, está em andamento a realização do inventário geral e total da Regional, com previsão de finalização em março de 2018, quando se chegará a uma identificação fidedigna da quantidade de itens existentes efetivamente. Devido a este processo em andamento e das possíveis divergências entre quantidades registradas no Sistema da UFG e os itens efetivamente encontrados na Regional optou-se por apresentar a totalização do Quadro 27. O patrimônio está estimado em aproximadamente R\$ 20.837.020,00.

Quadro 27: Bens em uso por centro de custo com responsável cadastrado

Centro de custo	Quantidade de bens
Regional Catalão	12.968
FENG	2.101
CGEN	352
IBIOTEC	2.470
Educação	461
IFO	25
IGEO	770
INHCS	552
LETRAS	555
IMTEC	1.284
CCOM	560
CDIRH	36
CPPG	265
CAF	361
CEC	565
COGRAD	242
Total	23.567

Fonte: Divisão de Patrimônio, Almoarifado e Manutenção de Equipamentos - DPAME/RC, em 31/01/2018.

Acervo Bibliográfico

Foi dada continuidade ao processo de expansão do acervo bibliográfico da RC/UFG com destinação de R\$ 788.528,15 para aquisição gerando um salto de 56.189 exemplares em 2014 para 71.662 em 2017, o que corresponde a um acréscimo de 15.473 novos exemplares a disposição da comunidade universitária. Nos anos de 2016 e 2017 foram canalizados recursos de capital para realização de reformas estruturais no Prédio da Biblioteca de modo que possa-se assegurar condições adequadas para preservação do acervo e de qualidade para os usuários da estrutura.

Foto 13: Parte do acervo da Biblioteca da RC/UFG.



Quadro 28: Acervo Bibliográfico da RC/UFG (2014-2017)

	2014	2015	2016	2017
Títulos	27.500	28.518	30.464	31.782
Acervo (Exemplares)	61.105	63.995	69.800	71.622

Fonte: Relatório de Atividades (2014-2017) da Biblioteca Seccional da RC/UFG

Quadro 29: Investimentos em Aquisição de Material Bibliográfico

Ano	Valor (R\$)
2015	278.769,03
2016	509.759,12
Total	788.528,15

Fonte: Relatório de Atividades (2014-2017) da Biblioteca Seccional da RC/UFG

Foto 14: Detalhe de uma flor no jardim ao lado da Biblioteca



Parte 2 – Prestação de Contas dos Recursos Financeiros

Em síntese, os recursos disponibilizados para manutenção e funcionamento da Regional Catalão, no período de 2014 a 2017 foram de R\$ 63.098.515,49. Mas destaca-se que os recursos efetivamente aplicados foram de R\$ 58.735.335,80. Gerando um saldo a receber da Reitoria da UFG no valor de R\$ 2.774.367,68. Neste contexto registramos que a UFG ainda deverá fazer uma restituição para a RC/UFG visando cumprir o que estabelece a Resolução CONSUNI n. 02/2011.

Quadro 30: Recursos Disponíveis x Recursos Aplicados RC (2014-2017)

Ano	Recursos Disponíveis	Recursos Aplicados	Saldo a ver com a Reitoria da UFG
2014	R\$ 14.579.675,78	R\$ 13.993.572,61	R\$ 586.103,17
2015	R\$ 15.765.403,69	R\$ 13.179.670,22	R\$ 2.585.733,47
2016	R\$ 16.125.566,85	R\$ 15.826.730,43	R\$ 298.836,42
2017	R\$ 16.627.869,17	R\$ 15.735.362,54	R\$ 892.506,63
Total:	R\$ 63.098.515,49	R\$ 58.735.335,80	R\$ 4.363.179,69

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 31: Restituições da UFG para RC/UFG

Ano	Restituição	Destinação do Recurso
2016	R\$ 1.231.880,26	Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I
2017	R\$ 355.931,75	Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I
Total: R\$ 1.588.812,01		

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Observa-se que dentro do valor devido de R\$ 4.363.179,69 foram pagos R\$ 1.588.812,01 restando ainda R\$ 2.774.367,68, sendo que foi feito um acordo com a

UFG/PROAD de custeio do Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I para o qual ainda se faz necessário o empenho de R\$ 1.000.000,00 no ano de 2018.

Quadro 32: Principais Investimentos (2014-2017) em Equipamentos e Bens permanentes da Direção da RC/UFG

Equipamentos/Bens Permanentes	Valor total do Investimento
Infraestrutura de Tecnologia da Informação	R\$ 1.218.946,00
Sistema de Geração de Energia	R\$ 1.089.200,00
Climatização das Salas de Aula	R\$ 454.118,00
Sistema de Projeção	R\$ 329.404,00
Rede Eduroam	R\$ 185.661,00
Trator	R\$ 149.429,99
Arquivos Deslizantes	R\$ 148.980,00
Controle Patrimonial	R\$ 113.982,40
Circuito Fechado de TV	R\$ 80.404,90
Telefonia	R\$ 61.265,54
Total do Investimento	R\$ 3.904.680,83

Foto 15: Arquivo com capacidade para 1700 caixas



Foto 16: Projetores para as salas de aula



Foto 17: Painel fotovoltaico localizado no telhado do Auditório Paulo de Bastos Perillo



Quadro 33: Investimentos em Obras iniciadas na Gestão Anterior da RC/UFG

Obra	Valor Investido (2014-2017)	Valor	Conclusão
Bloco Multifuncional	R\$ 4.144.375,66	R\$ 9.714.680,38	08/2015
Bloco das Engenharias	R\$ 288.965,68	R\$ 5.556.102,70	10/2014

Bloco Administrativo	R\$ 63.733,16	R\$ 3.076.005,30	09/2014
Bloco da Anatomia - Campus II	R\$ 4.093.635,55	R\$ 4.093.635,55	12/2017
Reforma do Bloco J	R\$ 252.176,95	R\$ 1.701.343,35	03/2014
Total	R\$ 8.842.886,05	R\$ 24.141.767,28	

As obras relacionadas no Quadro 33, pelo projeto inicial, deveriam ter sido custeadas com recursos dos Programas de Expansão e Reestruturação das Universidades, contudo para finalização das mesmas foi necessário fazer aporte de recursos ordinários da Regional e do Programa Mais Médicos no valor total de R\$ 8.842.886,05.

Faz-se relevante destacar que a gestão financeira encerra o período com os contratos de serviços terceirizados contínuos e conta de energia (CELG) com empenhos para pagamentos dos valores referentes a 2018, não restando despesas significativas do ano anterior a serem custeadas pela nova equipe diretiva. Também encontram-se empenhados processos de pequenas reformas valores que correspondem ao montante de R\$ 3.008.931,04, o que possibilitará a execução de diversas reformas, tais quais:

- Reforma do Bloco C;
- Reforma da Biblioteca;
- Reforma dos Auditórios Profa. Sirlene Duarte e Profa. Livia Abrahão do Nascimento;
- Reforma do Bloco D;
- Adequações do Projeto de Combate ao Incêndio;
- Construção de um almoxarifado para produtos químicos.

Apresentamos a seguir o detalhamento dos recursos financeiros (custeio e capital) da Regional Catalão - ano a ano - de 2014, 2015, 2016 e 2017. De modo que, para além dos valores totais anuais, publiciza-se também a destinação de tais recursos anualmente. Na página Web da CAF está disponibilizado um dossiê detalhado do processo de movimentação financeira com toda documentação comprobatória e trajetória das ações de remanejamento, os contingenciamentos, etc.

Prestação de Contas do Ano de 2014

A) Dotação Orçamentária para Regional:

Quadro 34: Recursos de Custeio da RC/UFG (2014)

Custeio	
Recursos do Tesouro	R\$ 7.860.917,49
PNAES	R\$ 1.946.606,13
Total	R\$ 9.807.523,62

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 35: Recursos de Capital da RC/UFG (2014)

Capital	
Recursos do Tesouro	R\$ 2.906.208,34
Programa Mais Médicos	R\$ 1.116.362,43
Auxílio para as Engenharias	R\$ 150.000,00
Empenho projetores	R\$ 32.985,00
Recurso Esp. Gestão Pública	R\$ 85.536,60
PNAES	R\$ 481.059,79
Total	R\$ 4.772.152,16

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 36: Recursos Disponibilizados de Custeio e Capital RC/UFG (2014)

Custeio	Capital	Total
R\$9.807.523,62	R\$ 4.772.152,16	R\$ 14.579.675,78.

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

B) Demonstrativo da aplicação dos Recursos:

Quadro 37: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2014)

Elemento	Descrição	Empenhado
33901800	PNAES: Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 1.710.193,33
33903600	PNAES: Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$ 19.186,00
Subtotal PNAES: R\$ 1.729.379,33		
33903700	Locação de mão-de-obra	R\$ 2.722.407,56
33903900	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 1.394.481,95
33903600	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$349.527,71
33909200	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 276.476,29
33903000	Material de Consumo	R\$ 217.314,93
33901400	Diárias - Pessoal Civil	R\$ 190.235,82
33903300	Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 139.932,67
33901800	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 59.300,00
33902000	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	R\$ 24.000,00
33914700	Obrig. Tribut. e Cont. Op. Intra Orçamentárias	R\$ 4.719,25
—	Remanejamentos	R\$ 11.109,34

		Subtotal (Outros)
		R\$ 5.389.505,52
Centro de Custo		
1301	Ciências Biológicas	R\$ 51.725,58
1302	Ciência da Computação	R\$ 4.454,00
1303	Educação Física	R\$ 6.900,00
1304	Enfermagem	R\$ 4.191,85
1305	Engenharia Civil	R\$ 75.502,50
1306	Engenharia de Minas	R\$ 66.679,20
1307	Engenharia de Produção	R\$ 200.546,16
1308	Física	R\$ 40.758,00
1309	Geografia	R\$ 31.820,29
1310	História e Ciências Sociais	R\$ 20.065,30
1311	Letras	R\$ 48.333,94
1312	Matemática	R\$ 66.614,58
1313	Pedagogia	R\$ 3.632,60
1314	Psicologia	R\$ 24.199,00
1315	Química	R\$ 71.298,23
1469	Biblioteca	R\$ 2.353,89
1470	Coordenação de Extensão e Cultura	R\$ 94.966,92
1503	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação	R\$ 180.877,25
Subtotal dos Centros de Custo:		R\$ 994.919,29

Obs.: Em 2014 o sistema não gerava informação separada de capital e custeio para os centros de custo dos cursos/departamentos/setores da Regional. Consideramos tudo custeio.

Total de Recursos de Custeio Empenhados

R\$ 8.113.804,14

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 38: Total de Custeio Empenhado x Total de Custeio Previsto (2014)

Custeio Empenhado	Custeio Disponibilizado	Diferença
R\$ 8.113.804,14	R\$ 9.807.523,62	(-) R\$ 1.693.719,48

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 39: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC/UFG (2014)

Elemento		Empenhado
44905100	Obras e Instalações	R\$ 4.229.933,08
44905200	Equipamentos e Material permanente	R\$ 1.649.835,39
TOTAL DE CAPITAL		R\$ 5.879.768,47

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 40: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2014)

Capital Empenhado	Capital Disponibilizado	Diferença
R\$ 5.879.768,47	R\$ 4.772.152,16	(-) 1.107.616,31

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 41: Recursos Empenhados de Custeio e Capital da RC/UFG (2014)

Custeio	Capital	Total
R\$ 8.113,804,140	R\$ 5.879.768,47	R\$ 13.993.572,61

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

No ano de 2014 os recursos gastos pela Regional foram de R\$ 13.993.572,61. O disponibilizado foi de R\$ 14.579.675,78. Diante do exposto, constata-se que a UFG, descumprindo a resolução CONSUNI n. 02/2011, deixou de repassar para a RC em 2014, um total de R\$ 586.103,17.

Prestação de Contas do Ano de 2015

A) Dotação Orçamentária para a Regional

Quadro 42: Recursos de Custeio da RC/UFG (2015)

Custeio	
Recursos do Tesouro	R\$ 8.407.609,66
Recursos Compensação de empenho emitido equivocadamente	R\$ 240.918,12
PNAES	R\$ 3.113.611,65
Total	R\$ 11.762.139,43

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 43: Recursos de Capital da RC/UFG (2015)

Capital	
Recursos do Tesouro	R\$ 1.838.822,53
Programa Mais Médicos	R\$ 1.413.117,00
Auxílio para as Engenharias	R\$ 150.000,00
PNAES	R\$ 601.324,73
Total	R\$ 4.003.264,26

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 43: Recursos Disponibilizados de Custeio e Capital da RC/UFG

Custeio	Capital	Total
R\$ 11.762.139,43	R\$ 4.003.264,26	R\$ 15.765.403,69

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

B) Demonstrativo da Aplicação dos Recursos:

Quadro 44: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2015)

Elemento	Descrição	Empenhado
33901800	PNAES: Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 1.718.500,00
33903600	PNAES: Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$ 275.400,00
Subtotal PNAES: R\$ 1.993.900,00		
33903700	Locação de Mão de Obra	R\$ 3.271.523,62
33903900	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 1.702.101,47
3390200	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 707.277,46
33903600	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Física	R\$ 352.979,56
33903000	Material de Consumo	R\$ 213.917,69
33901400	Diárias – Pessoal Civil	R\$ 127.323,95
33901800	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 38.549,00
33903300	Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 37.253,99
33909300	Indenizações e Restituições	R\$ 2.090,00
33914700	Obrigações Tributárias e Cont. Orçamentárias	R\$ 300,00
	Remanejamentos	R\$ 11.289,12

		Subtotal (Outros) R\$ 6.464.605,86
Centro de Custo		
1300	Administração	R\$ 4.146,59
1301	Ciências Biológicas	R\$ 30.591,17
1303	Educação Física	R\$ 13.347,40
1304	Enfermagem	R\$ 1.850,64
1305	Engenharia Civil	R\$ 152.238,06
1306	Engenharia de Minas	R\$ 67.928,80
1307	Engenharia de Produção	R\$ 42.635,55
1310	História e Ciências Sociais	R\$ 1.379,00
1469	Biblioteca	R\$ 205.302,14
1470	Coordenação de Extensão e Cultura da RC	R\$ 6.499,95
1503	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação da RC/UFG	R\$ 265,50
1476	Química	R\$ 6.234,38
Subtotal dos Centros de Custo		R\$ 532.419,18
Total de Recursos de Custo Empenhados: R\$ 8.990.925,04		

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 45: Total de Custeio Empenhado x Custeio Disponibilizado (2015)

Custeio Empenhado	Custeio Disponibilizado	Diferença
R\$ 8.990.925.040	R\$ 11.762.139,43	R\$ 2.771.214,39

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 46: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC (2015)

Elemento	Descrição	Empenhado
44905100	Obras e Instalações	R\$ 3.559.222,21
44905200	Equipamentos e Material permanente	R\$ 359.522,97
Total		R\$ 3.918.745,18

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 47: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2015)

Capital Empenhado	Capital Disponibilizado	Diferença
R\$ 3.918.745,18	R\$ 4.003.264,26	(-) R\$ 84.519,08

Quadro 48: Recursos Empenhados de Custeio e Capital (2015)

Custeio	Capital	Total
R\$ 8.990.925,04	R\$ 3.918.745,18	R\$ 12.909.670,22*

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

* Os recursos empenhados na Regional Catalão em 2015 foram de R\$ 12.909.670,22 mais R\$ 270.000,00 destinados para constituição do fundo para financiamento de Bolsas Institucionais totalizando R\$ 13.179.670,22. Sendo que o previsto foi de R\$ 15.765.403,69 gerando uma diferença de R\$ 2.585.733,47. Diante dos dados expostos constata-se que a Universidade Federal de Goiás deixou de repassar para a RC/UFG em 2015 um total de R\$ 2.585.733,47.

Prestação de Contas do Ano de 2016

A) Dotação Orçamentária para a Regional:

Quadro 49: Recursos de Custeio da RC/UFG (2016)

Custeio	
Recursos do Tesouro	R\$ 9.484.023,52
Programa Mais Médicos	R\$ 1.475.496,00
Descentralização do Instituto Federal Goiano	R\$ 3.600,00
PNAES	R\$ 3.317.890,29
Total	R\$ 14.281.009,81

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 50: Recursos de Capital da RC/UFG (2016)

Capital	
Recursos do Tesouro	R\$ 1.070.090,04
Programa Mais Médicos	R\$ 774.467,00
Total	R\$ 1.844.557,04

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 51: Recursos Previstos de Custeio e Capital da RC/UFG

Custeio	Capital	Total
R\$ 14.281.009,81	R\$ 1.844.557,04	R\$ 16.125.566,80

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

C) Demonstrativo da Aplicação dos Recursos:

Quadro 52: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2016)

Elemento	Descrição	Empenhado
33901800	PNAES: Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 1.464.184,00
33903900	PNAES Serviço Pessoa Jurídica (Restaurante Universitário)	R\$ 1.438.977,10
3390900	PNAES Serviço Pessoa Jurídica (Outros, Reformas etc.)	R\$ 1.027.131,84
Subtotal Custeio PNAES		R\$ 3.930.292,94
33903900	Mais Médicos: Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 132.725,46
Subtotal Custeio Programa Mais Médicos		R\$ 132.725,46
Centro de Custo – 1102 (Direção da Regional)		
33903700	Locação de Mão de Obra	R\$ 4.558.173,69
33903900	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 1.514.936,13
3390200	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 1.296.660,23
33903600	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Física	R\$ 365.166,06
33903000	Material de Consumo	R\$ 433.612,14
33901400	Diárias – Pessoal Civil	R\$ 126.239,84
33901800	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 16.906,00
33902000	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	R\$ 75.900,00
33903300	Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 5.216,33

33909300	Indenizações e Restituições	R\$ 485,78
33914700	Obrigações Tributárias e Cont. Intra Orçamentárias	R\$ 3.100,00
	Restituições para Outras Regionais	R\$ 60.292,92
Subtotal Centro de Custo 1102		R\$ 8.456.689,12
	Demais Centros de Custo	
1102201	FENG	R\$ 5.324,13
110202	IBIOTEC	R\$ 27.166,12
110203	INHCS	R\$ 7.624,01
110204	IFQC	R\$ 12.941,72
110205	IMTEC	R\$ 13.574,39
110206	ILEI	R\$ 6.827,68
110218	Coordenação de Extensão e Cultura	R\$ 4.838,06
110221	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação	R\$ 12.808,22
110231	CEGEN	R\$ 256,89
Subtotal de Custeio dos demais Centros de Custo		R\$ 91.361,22
Total de Recursos de Custeio Empenhados		
R\$ 12.611.068,74		

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 53: Total de Custeio Empenhado x Custeio Disponibilizado (2016)

Custeio Empenhado	Custeio Disponibilizado	Diferença
R\$ 12.611.068,74	R\$ 14.281.009,81	(-) R\$ 1.669.941,07

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 54: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC (2016)

Elemento	Centro de Custo – 110227 (PNAES)	Empenhado
44905200	Equipamentos e Material permanente	R\$ 11.999,70
Subtotal Capital PNAES		R\$ 11.999,70
Centro de Custo – 11990408 (Programa Mais Médicos)		
44905100	Obras e Instalações	R\$ 667.973,85
44905200	Equipamentos e Material permanente	R\$ 857.986,88
44909200	Permanente de Exercícios Anteriores	R\$ 40.842,74
B) Subtotal Capital Programa Mais Médicos		R\$ 1.566.803,47
Centro de Custo – 1102 (Direção da Regional)		
44905200	Equipamentos e Material permanente	R\$ 1.253.197,71
44903900	Transferência Pessoa Jurídica	R\$ 49.000,00
C) Subtotal de Capital do Centro de Custo 1102		R\$ 1.302.197,71
Demais Centros de Custo		
1102201	FENG	R\$ 7.315,07
110202	IBIOTEC	R\$ 3.049,36
110205	IMTEC	R\$ 4.747,35
110206	ILEI	R\$ 1.492,00
110207	FAE	R\$ 1.819,00

110208	IGEO	R\$ 1.065,64
110209	BIBLIOTECA	R\$ 64.945,67
110218	CEC	R\$ 226,72
Subtotal de Capital dos Demais Centros de Custo		R\$ 84.660,81
Total de Recursos de Capital Empenhados		
R\$ 2.965.661,69		

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 55: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2016)

Capital Empenhado	Capital Disponibilizado	Diferença
R\$ 2.965.661,69	R\$ 1.844.557,04	R\$ 1.121.104,65

Quadro 56: Recursos Empenhados de Custeio e Capital (2016)

Custeio	Capital	Total
R\$ 12.611.068,74	R\$ 2.965.661,69	R\$ 15.576.730,43

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

*Os recursos empenhados na Regional Catalão em 2016 foram de R\$ 15.576.730,43 mais R\$ 250.000,00 destinados para constituição do fundo para financiamento de Bolsas Institucionais **totalizando R\$ 15.826.730,43**. Sendo que o previsto foi de **R\$ 16.125.566,85** gerando uma diferença de R\$ 298.836,42. Diante dos dados expostos constata-se que a UFG deixou de repassar para a RC/UFG em 2016 um total de R\$ 298.836,42.

Considerando os anos de 2014 (R\$ 586.103,17); 2015 (R\$ 2.585.733,47); 2016 (R\$ 298.836,42) totalizou-se uma retenção de Recursos por Parte da Administração Superior da Universidade em relação a Regional Catalão no montante de R\$ 3.470.673,06. Com o trabalho de monitoramento do orçamento e acompanhamento por parte da

Coordenação de Administração e Finanças em permanente contato e diálogo com a Pró-reitoria de Administração e Finanças (PROAD/UFG), para que se cumprisse o estabelecido na Resolução CONSUNI N. 02/2011, em 2016 a UFG devolveu à Regional Catalão um total de R\$ 1.231.880,26 empenhados na execução do Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I (Lamartine). Restando então ainda um déficit de R\$ 2.238.792,80.

Prestação de Contas do Ano de 2017

A) Dotação Orçamentária para a Regional:

Quadro 57: Recursos de Custeio da RC/UFG (2017)

Custeio	
Recursos do Tesouro	R\$ 10.983.739,20
PNAES	R\$ 3.470.185,17
Total	R\$ 14.453.924,37

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 58: Recursos de Capital da RC/UFG (2017)

Capital	
Recursos do Tesouro	R\$ 1.209.944,45
Programa Mais Médicos	R\$ 607.068,60
Restituição de Empenho Equivocado	R\$ 356.931,75
Total	R\$ 2.173.944,80

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 59: Recursos Previstos de Custeio e Capital da RC/UFG (2017)

Custeio	Capital	Total
R\$ 14.453.924,37	R\$ 2.173.944,80	R\$ 16.627.869,17

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

B) Demonstrativo da Aplicação dos Recursos:

Quadro 60: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Custeio da RC/UFG (2017)

Elemento	Centro de Custo 110227 - PNAES	Empenhado
33901800	PNAES: Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 1.834.993,08
33903900	PNAES Serviço Pessoa Jurídica (Restaurante Universitário)	R\$ 1.269.934,83
Subtotal de Custeio/PNAES		R\$ 3.104.927,91
Elemento	Centro de Custo 11990408 – Programa Mais Médicos	Empenhado
33903000	Material de Consumo	R\$ 163.073,34
33903900	Serviço de Pessoa Jurídica	R\$ 7.900,00
Subtotal de Custeio Programa Mais Médicos		R\$ 170.973,34
Elemento	Centro de Custo 1102 (Direção da Regional)	Empenhado
33903700	Locação de Mão de Obra	R\$ 5.091.794,51
33903900	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 2.286.014,57
3390200	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 451.808,56
33903600	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Física*	R\$ 249.292,00
33903000	Material de Consumo	R\$ 512.814,98
33901400	Diárias – Pessoal Civil	R\$ 119.534,50
33901800	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 242.520,00
33902000	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	R\$ 72.000,00
33903300	Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 5.988,70
33914700	Obrigações Tributárias e Cont. Intra Orçamentárias	R\$ 1.400,00

339018	Restituição (PRPG, PROEC, PRODIRH)	R\$ 26.500,00
33900	Restituição (UFG, CEGRAF, CEMEQ)	R\$ 1.024,483,96
Subtotal de Custeio do Centro de Custo 1102		R\$ 10.084.151,78
Demais Centros de Custo		Empenhado
1102201	FENG	R\$ 17.957,60
110202	IBIOTEC	R\$ 24.702,88
110203	INHCS	R\$ 9.583,62
110204	IFOC	R\$ 2.207,34
110205	IMTEC	R\$ 10.628,91
110206	ILELI	R\$ 1.719,78
110207	FAE	R\$ 7.456,56
110208	IGEO	R\$ 4.188,30
110231	CEGEN	R\$ 8.236,70
110218	Coordenação de Extensão e Cultura	R\$ 2.229,24
110221	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação	R\$ 10.127,37
11990409	Núcleo de Acessibilidade	R\$ 41.800,00
Subtotal de Custeio do demais Centros de Custo		R\$ 140.838,30
Total de Recursos de Custeio Empenhados		
R\$ 13.500.891,33		

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

- Valor equivocado no saldo orçamentário da Unidade.

Quadro 61: Total de Custeio Empenhado x Custeio Disponibilizado (2017)

Custeio Empenhado	Custeio Disponibilizado	Diferença
R\$ 13.500.891,33	R\$ 14.453.924,37	R\$ 953.033,04

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 62: Demonstrativo da Aplicação dos Recursos de Capital da RC/UFG (2017)

Elemento	Centro de Custo – 110227 (PNAES)	Empenhado
44905100	Obras e Instalações	R\$ 200.000,00
Subtotal Capital PNAES		R\$ 200.000,00
Centro de Custo – 11990408 (Programa Mais Médicos)		
44905100	Obras e Instalações	R\$ 38.250,00
44905200	Equipamentos e Material permanente	R\$ 358.906,14
Subtotal Capital Programa Mais Médicos		R\$ 397.156,14
Centro de Custo – 1102 (Direção da Regional)		
Elemento		Empenhado
44905200	Equipamentos e Material permanente	R\$ 1.086.336,64
44905100	Obras e Instalações	R\$ 356.931,75
44903900	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 1.329,04
Subtotal Capital Centro de Custo 1102		R\$ 1.444.597,43
Demais Centros de Custo		
1102201	FENG	R\$ 28.171,55

110202	IBIOTEC	R\$ 70.745,04
110203	INHCS	R\$ 9.265,36
110204	IFO	R\$ 43.538,69
110205	IMTEC	R\$ 4.418,00
110206	ILELI	R\$ 10.980,00
110208	IGEO	R\$ 16.028,00
110218	Coordenação de Extensão e Cultura	R\$ 2.788,00
11990409	Núcleo de Acessibilidade	R\$ 6.783,00
Subtotal de Capital dos demais Centros de Custo		R\$ 192.717,64
Total de Recursos de Capital Empenhados		
R\$ 2.234.471,21		

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Quadro 63: Total de Capital Empenhado x Total de Capital Disponibilizado (2017)

Capital Empenhado	Capital Disponibilizado	Diferença
R\$ 2.234.471,21	R\$ 2.173.944,80	R\$ 60.526,41

Quadro 64: Recursos Empenhados de Custeio e Capital (2017)

Custeio	Capital	Total
R\$ 13.500.891,33	R\$ 2.234.471,21	R\$ 15.735.362,54

Fonte: Coordenação Administrativo Financeira/CAF/RC/UFG

Os recursos empenhados na Regional Catalão em 2017 foram de R\$ 15.735.362,54 sendo que o previsto foi de R\$ 16.627.869,17, gerando uma diferença de R\$ 892.506,63. Diante dos dados expostos constata-se que a UFG deixou de repassar para a RC/UFG em 2017 um total de R\$ 892.506,63. Foram devolvidos R\$ 356.931,75 por meio de empenho para o Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I (Lamartine).

Parte 3 – Prestação de Contas das Metas do Plano de Gestão

O processo de gestão da instituição ao longo de sua história tem sido marcado pela superação de desafios impostos pela ausência das condições ideais de recursos financeiros e humanos. Após um período recente de investimentos elevados, advindos do processo de reestruturação e expansão do ensino superior (REUNI), a conjuntura vivida foi de contingenciamentos drásticos de recursos.

Assim, as metas inicialmente propostas no documento apresentado ao Conselho Gestor da RC em maio de 2014 sofreram transformações ao longo dos ciclos de avaliação/atualização de metas de um modo condizente ao processo de planejamento, que não pode ser estanque, mas se adequar as necessidades institucionais que são variáveis.

Este relatório é formado por um primeiro bloco de informações que registram o perfil institucional, um segundo com o detalhamento dos recursos de custeio e capital e o terceiro que é apresentado a seguir. Nele, para cada uma das Metas do Plano de Gestão relata-se o que foi realizado e os resultados alcançados, num exercício de compromisso institucional com as propostas defendidas durante o processo de campanha para eleição aos cargos diretivos, expressas em documento que representou um projeto eleito pela comunidade acadêmica.

Este bloco também se situa na perspectiva de registro histórico da memória que permite uma avaliação, fundamentada em dados, da equipe que esteve à frente da Direção ao longo dos 04 últimos anos. Espera-se que também possa fomentar reflexões que contribuam para o desenvolvimento institucional, possibilitando o aprimoramento e fomentando ações das próximas gestões, a partir do que está feito.

Graduação

Meta: Reforço na interação entre a Coordenação de Graduação e a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) da UFG.

Ações:

- Participação do Coordenador de Graduação em reuniões ordinárias junto à Pró-Reitoria de Graduação, de modo a apresentar/defender/esclarecer as demandas da Regional Catalão: Câmara Superior de Graduação/CEPEC; Equipe PROGRAD com os Coordenadores de Graduação das Regionais da UFG; Matrícula dos estudantes ingressantes em 2014/2; Fórum de Licenciatura; Matrícula SiSU 2015-1 (capacitação e orientação sobre procedimentos); Comissão de Análise de Projetos Pedagógicos de Cursos – PPCs.; Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura – CEPEC; Planejamento da Pró-Reitoria de Graduação; Curso de Medicina das Regionais Catalão, Goiânia e Jataí; Fluxo de elaboração de PPCs; CONSUNI/CEPEC/CC para apreciação e aprovação da Proposta Orçamentária da UFG para o exercício de 2016; 2017;
- Participação do Coordenador de Graduação em comissões definidas e coordenadas pela Pró-Reitoria de Graduação, de modo a buscar assegurar as especificidades da Regional Catalão: Comissão de revisão da Instrução Normativa nº 01/2012 e do Regimento Geral dos Cursos de Graduação (RGCG) conforme portaria N.1333, de 06 de abril de 2015; Comissão para a revisão da Resolução CEPEC nº 1160/2013 (Dispõe sobre o preenchimento de vagas disponíveis nos cursos de graduação oferecidos pela UFG e revoga a Resolução CEPEC nº 999). Comissão de elaboração do novo Calendário Acadêmico 2015, 2016 e 2017, para tratar de propostas de datas para os calendários de reposições de aulas.
- Realizadas reuniões periódicas com a Pró-Reitoria de Graduação para tratar de assuntos específicos de graduação da RC/UFG.
- Foram ampliados os mecanismos de comunicação entre a Coordenação de Graduação e a Pró-Reitoria de Graduação (telefone, telefone institucional, e-mail, agendamento de reuniões por assunto e interessado, memorandos entre outros).
- Promovidos intercâmbios entre coordenadores de cursos de graduação e docentes da RC com a Pró-Reitoria de Graduação para resolução de problemas específicos dos cursos.
- Participação da Pró-Reitoria de Graduação em reuniões da Câmara de Graduação, sendo a mesma, nas ocasiões, presidida pelo Pró-Reitor de Graduação (ou Pró-

Reitora Adjunta).

- Participação da Coordenação de Apoio Técnico à Graduação da PROGRAD (CAT-G) em reuniões da Câmara de Graduação e em treinamentos com docentes e técnicos administrativos.

Resultados Alcançados: Houve um aumento do índice de troca de informações, bem como a interação entre a Coordenação de Graduação e a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) da UFG, de modo que há maior participação da Regional nas decisões referentes à graduação no âmbito da UFG e maior agilidade na resolução das demandas.

Meta: Instalação da Câmara de Graduação de modo a agilizar os processos e viabilizar a tomada de decisões, com mais conhecimento sobre cada caso em específico.

Ações:

- Realizada reunião com os Coordenadores dos cursos de graduação da RC/UFG para implantação da Câmara de Graduação em novembro de 2014: esclarecimento sobre composição da Câmara (coordenadores, discentes, órgãos suplementares); periodicidade das reuniões; principais atribuições da Câmara; comissões para análise de processos;
- Realizada eleição dos membros representantes discentes para comporem a Câmara de Graduação da RC/UFG.
- Realizada a primeira reunião ordinária no dia 10 de dezembro de 2014, com apresentação de todos os membros e sua representatividade, bem como escolha das comissões para análise de processos;
- Definição das comissões que constituem a Câmara de Graduação da RC/UFG: Comissão de Avaliação de Recurso contra Exclusão (avalia solicitações de recurso contra exclusão e prorrogação de prazo); Comissão de Avaliação de Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs).

Resultados Alcançados:

Número de reuniões realizadas (mensalmente): 2014: (02); 2015: (9); 2016 (11); 2017 (12). Um total de 34 reuniões da Câmara de Graduação da RC/UFG;

Como a análise dos processos de Recurso contra Exclusão passou a ter, como primeira instância deliberativa, a Câmara de Graduação da RC/UFG, isso imprimiu maior agilidade e

rapidez à tramitação dos processos, de modo a causar menos prejuízo aos discentes, e também viabilizou a tomada de decisões a respeito das solicitações dos mesmos, haja vista que se tem maior conhecimento sobre a realidade da comunidade acadêmica.

Os projetos pedagógicos de curso (PPCs) são analisados pela Comissão de Análise de PPCs da Regional, e, após são submetidos à Câmara de Graduação para homologação de Parecer. A primeira instância de análise sendo no âmbito da própria Regional possibilita que as correções sejam efetuadas de forma mais rápida e, além disso, há uma análise mais fundamentada nas particularidades dos cursos e da comunidade acadêmica.

Meta: Apoio aos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) para que suas ações sejam fortalecidas e ampliadas, de modo que os projetos pedagógicos dos cursos permaneçam continuamente atualizados.

Ações:

- Realizados rotineiramente esclarecimentos durante as reuniões da Câmara de Graduação sobre atribuições do Núcleo Docente Estruturante e sobre alguns procedimentos que são da competência do mesmo;
- Realizadas por demanda apresentada reuniões com Núcleos Docentes Estruturantes sobre elaboração de Projeto Pedagógico de Curso.

Resultados Alcançados: Reuniões com os NDEs dos cursos que estavam em fase de elaboração dos projetos pedagógicos no período em questão para esclarecimento sobre elaboração, composição, legislação, matriz curricular, etc

Meta: Melhorar as ações de Formação em Docência no Ensino Superior com a discussão coletiva constante para avanços na aprendizagem e na relação aluno docente.

Ações:

- Realizados 02 cursos de Docência no Ensino Superior, o primeiro realizado entre 12/09/2014 até 28/11/2014 e o segundo realizado entre 18/01/2016 até 30/01/2016, com exposições de professores reconhecidos em suas áreas de atuação e vasta experiência no ensino superior.

Resultados Alcançados:

Concluídos 02 cursos de Docência no Ensino Superior com plena inserção dos docentes em estágio probatório nas discussões relativas ao ensino superior e a didática.

Meta: Ampliação do número de bolsas e outros fomentos para os estudantes.

Ações:

- Promovidas discussões nas reuniões do Conselho Diretor sobre a necessidade de ampliação do número de bolsas para alunos de graduação.
- Promovidas discussões nas reuniões da Câmara de Graduação sobre a importância dos cursos apresentarem junto as suas unidades acadêmicas especiais as demandas relativas ao aumento de bolsas para a graduação.

Resultados Alcançados: Maior esclarecimento dos cursos de graduação e unidades acadêmicas especiais a respeito dos programas institucionais que preveem bolsas para a graduação e sobre a necessidade da ampliação do número de bolsas.

Meta: Promover as ações de monitoria a partir da seleção e capacitação adequada de estudantes que deverão atuar em espaços próprios com uma coordenação ativa e forte para apoio efetivo aos docentes na condução das disciplinas.

Ações:

- Instituída a prática de emissão de Portarias para coordenadores de monitorias de curso de Graduação da RC/UFG, de modo a facilitar a discussão sobre as políticas de monitoria no âmbito da Regional, bem como facilitar a criação de comissões para auxiliar no processo de seleção dos alunos monitores. Promovida ampla divulgação da Resolução de Monitoria (Resolução CEPEC nº 1190).
- Realizadas reuniões para discussão da Resolução CEPEC nº 1190 e principalmente para esclarecimento sobre as funções e atribuições tanto dos monitores quanto dos orientadores e coordenadores de monitoria dos cursos.
- Foram elaborados em conjunto com os coordenadores de monitoria dos cursos os editais para preenchimento de vagas de bolsas de monitoria e monitoria voluntária.

- Realizado o acompanhamento da entrega de frequências e atividades dos monitores, bem como do relatório final e avaliação do monitor.
- Confeccionados e entregues certificados para monitores bolsistas e voluntários e para os orientadores. Foram emitidos entre 2015 e 2017 (267) certificados para monitores e orientadores;
- Estabelecida comunicação rotineira entre a Coordenação Institucional de Monitoria da UFG e os coordenadores de monitoria dos cursos.

Resultados Alcançados:

- Fortalecimento da prática da monitoria;
- Fortalecimento dos processos de ensino-aprendizagem.

Meta: Apoio a programas que propiciem o intercâmbio e internacionalização. Isso inclui o estágio e trainee internacional.

Ações:

- Implantada em 2016 a Coordenadoria de Assuntos Internacionais para dar apoio e fomentar projetos de intercâmbio e internacionalização.
- Orientados dois discentes colombianos do Programa de Intercâmbio de Estudantes Brasil-Colômbia recebidos na RC/UFG;
- Recepcionados e orientados delegação de professores cubanos de Guantánamo acerca de possíveis parcerias;
- Orientados oito discentes da RC/UFG dos cursos de Engenharia Civil, Engenharia de Produção e Ciências Sociais para mobilidade internacional;
- Recepcionados e orientados cinco discentes;
- Realizadas pesquisas e consultas internacionais para mapeamento de possibilidades de convênios, parcerias e pesquisas em universidades e instituições internacionais.

Resultados Alcançados: Fomento a política de intercâmbio e parcerias internacionais iniciada com a instituição de uma assessoria especial.

Meta: Estruturação do núcleo de acessibilidade e inclusão para estudantes com deficiência, transtornos globais de desenvolvimento e altas habilidades/superdotação na Regional Catalão.
Ações: ▪ Criação e manutenção do Núcleo de Acessibilidade na Regional Catalão. ▪ Integração da coordenação local do Núcleo com o da UFG.
Resultados Alcançados: ▪ Melhoria nas ações para fomentar a acessibilidade. ▪ Atuação intensa e bem fundamentada por recursos humanos para o setor.

Meta: Atendimento e garantia da acessibilidade aos estudantes matriculados e a disseminação da informação e sensibilização da comunidade acadêmica para o desenvolvimento da educação inclusiva.
Ações: ▪ Realizados Seminários de Acessibilidade da Regional Catalão. Um em 24/05/2016 e outro em 14/08/2017, anteriormente já havia se realizado o I em 2014. ▪ Realizada a identificação e estabelecido contato com os alunos e servidores públicos alvo da Educação Especial, mediante lista enviada pelo NA da Regional Goiânia; ▪ Ofertados apoio e acompanhamento do Intérprete de Libras a discentes e docente da RC/UFG surdo nas aulas e reuniões do Mestrado, bem como nas reuniões de Curso e demais eventos realizados na Regional Catalão; ▪ Elaborados panfletos para a realização da campanha de sensibilização e conscientização junto à comunidade universitária sobre estacionamento reservado para as pessoas com deficiência; ▪ Realizado evento programação do setembro Azul entre os dias 25 a 29 de setembro de 2017 promovendo reflexões sobre acessibilidade de pessoas surdas; ▪ Participação no Espaço das Profissões edição de 2017 divulgando o Núcleo para toda comunidade interna e externa; ▪ Capacitada equipe do Núcleo em noções de Braille;

- Implementado Projeto de apoio pedagógico em língua portuguesa como segunda língua para surdos;
- Realizadas reuniões com a Coordenação Administrativa Financeira e o Centro de Gestão do Espaço Físico (CEGEF) para acompanhamento da implantação do Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I.;
- Participação no processo de matrícula para divulgação do Núcleo e acolhimento de discentes com deficiência.

Resultados Alcançados: Implantadas atividades e projetos que tem propiciado a estruturação na RC/UFG de efetiva promoção da acessibilidade.

Meta: Implementação de políticas que visam a fortalecer os cursos de licenciatura e bacharelado, incluindo a efetiva divulgação dos mesmos e acompanhamento contínuo por parte das Coordenações e Direção da Regional.

Ações:

- Realizadas divulgações dos processos seletivos para ingresso nos cursos de graduação da Regional Catalão por meio das mídias locais (emissora de TV, rádio, redes sociais, etc.).
- Realizadas divulgações dos períodos de matrícula por meio das mídias locais, reforçando a importância da graduação para a formação do indivíduo.
- Promovidas discussões sobre as licenciaturas no âmbito da Regional Catalão e da UFG como um todo;
- Realizado Fórum de Licenciatura da UFG, em 29 de março de 2017, como debate sobre a formação de professores e o cenário da educação superior no Brasil;
- Realizados eventos chamados “Espaço das Profissões” para divulgar as formas de ingresso, os cursos de graduação etc.

Resultados Alcançados: Aumento da visibilidade dos cursos de graduação da RC/UFG com atração de estudantes oriundos de diversas cidades/regiões do país.

Meta: Ações efetivas para a diminuição da taxa de evasão, por meio da definição de uma comissão para verificação de motivos e soluções para que os alunos não desistam de seus cursos.

Ações:

- Realizado estudo sobre a evasão no âmbito da Regional Catalão, com base no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), englobando os períodos de 2012-1 a 2015-2.
- Realizada a sistematização e divulgação dos dados sobre evasão e exclusão em alguns cursos de graduação;
- Realizada estruturação do Programa de Monitoria na Regional Catalão, por meio do apoio dos orientadores e coordenadores de monitoria, bem como da elaboração do edital e distribuição de vagas realizados pela própria Regional.
- Realizadas discussões sobre avaliação da aprendizagem nos cursos de formação do docente em estágio probatório (curso de Docência no Ensino Superior).
- Realizada busca pela expansão dos programas de bolsas para alunos de graduação.
- Ofertado apoio ao desenvolvimento da pesquisa intitulada “As Causas da Evasão de Estudantes de Graduação Presencial na UFG”, coordenado pela pesquisadora Darci Roldão de Carvalho Sousa
- Elaboração, em andamento, de uma sistemática para discussão dos resultados sobre exclusão e evasão nos cursos de Graduação da RC/UFG com as Unidades Acadêmicas Especiais.

Resultados Alcançados: Fortalecimento de ações de apoio pedagógico para discentes com dificuldades de aprendizagem e realização de diagnósticos para subsidiar tomadas de decisões.

Meta: Ampliação dos programas de tutoria para que os ingressantes possam ter um apoio para sanar as deficiências do ensino médio.

Ações:

- Realizada orientação aos cursos de graduação, especialmente aqueles com maior índice de reprovação em disciplinas no semestre de ingresso, sobre: a possibilidade

de criação no curso de um projeto de nivelamento com os alunos ingressantes;

- Incentivada a alteração no PPC de modo a incluir disciplinas que desenvolvam os conhecimentos básicos e prévios ao curso;
- Incentivada a alteração na ordem das disciplinas, enfocando-se as disciplinas menos complexas nos semestres iniciais.

Resultados Alcançados: Adoção de medidas para tentar suprir e/ou minimizar as deficiências dos alunos ingressantes no que se refere aos conteúdos curriculares. Por parte de alguns cursos, tais quais: Física (Licenciatura); Química; Matemática (Licenciatura).

Meta: Implementação das coordenações de licenciatura e bacharelado, que visam articular as políticas e ações no âmbito da graduação.

Ações:

- Criada a função de Coordenação de Apoio à Licenciatura, Bacharelado e PPCs da Regional Catalão desempenhada por TAE doutor. Com realização de diversas atividades: emissão de pareceres técnicos acerca dos PPCs dos cursos de graduação; orientação a respeito da elaboração dos PPCs; reunião com os Núcleos Docentes dos cursos para esclarecimento de dúvidas a respeito da elaboração dos PPCs; apoio às licenciaturas e bacharelados da Regional Catalão; reuniões com os cursos quando solicitado para esclarecimentos de questões relativas à graduação; participação nos estudos desenvolvidos sobre evasão, permanência, reprovação, etc.
- Analisados e emitidos pareceres técnicos de 11 projetos pedagógicos de cursos de graduação: Educação Física; Ciências Biológicas (Licenciatura); Matemática Licenciatura EAD; Pedagogia; Enfermagem; Psicologia; Física Licenciatura; Física Bacharelado; Letras Português/Inglês; Matemática Industrial; Matemática Licenciatura Presencial.

Resultados Alcançados: Fortalecimento do apoio a graduação com ênfase na melhoria dos processos de análise e reformulações de projetos pedagógicos.

Meta: Apoio ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID), Laboratório de Formação de Educadores - Life, Programa de Bolsas de Licenciatura - Prolicen e Novos Talentos, e implantação e valorização de ações que contribuam para a formação inicial docente para a educação básica.

Ações:

- Realizada reunião Geral do PIBID: participação de bolsistas, professores supervisores, coordenadores e diretores das escolas parceiras, coordenadores de área, coordenadora de gestão e coordenadora institucional do PIBID UFG;
- Implementado um espaço aberto ao diálogo com a participação das escolas parceiras, bolsistas de iniciação à docência, supervisores e coordenadores de área, além da Coordenação Institucional do PIBID, sobre: Discussão sobre os planos de trabalho - planejamento e implementação de ações nas diversas áreas do conhecimento; Balanço do trabalho realizado; Avaliação da conjuntura do programa e da mobilização realizada no âmbito da UFG em 2015; Perspectivas e metas para o ano de 2016, de 2017 em âmbito nacional e na UFG; Construção de agenda de mobilização em prol da continuidade e qualidade do programa.
- Desenvolvidas atividades diversificadas, em ambientes formais e não-formais, com estudantes da Educação Básica - eventos, Feira de Ciências, exposições, atividades culturais. Todos bolsistas participaram ativamente da divulgação da feira de ciências nas escolas de Catalão e realização da feira.
- Participação da Audiência Pública em Brasília, 15/10/2015, para discutir o papel estruturante do PIBID, desenvolvido pela Capes/MEC, realizado pela Comissão de Educação em Brasília. Foram levados alunos licenciandos, professores supervisores e coordenadores de área do PIBID para esta audiência.

Resultados Alcançados:

- O apoio da Regional Catalão nos eventos realizados, o estabelecimento de diálogo com o PIBID e o suporte dado, em diferentes momentos, foram primordiais à consolidação do PIBID enquanto importante ferramenta de apoio às licenciaturas.
- Além disso, podemos firmar a consistente participação do PIBID na construção do licenciando e seu perfil profissional, solidificando a relação dos alunos com o curso de graduação, diminuindo a evasão e contribuindo para a formação de professores de maneira efetiva.

Meta: Implantação de um núcleo ou comissão de marketing na Coordenação de Graduação, que propicie a ampla divulgação dos cursos de graduação, seus projetos e programas.

Ação:

- Criado *site* da Coordenação de Graduação em que constam os cursos de graduação ofertados pela Regional, coordenadores, informações gerais, projetos e programas.

Resultados Alcançados: Ampliação dos mecanismos de divulgação da graduação da RC/UFG para comunidade interna e externa.

Meta: Implementação de políticas de valorização dos estágios curriculares obrigatórios e definição de ações das coordenações de estágios dos cursos de licenciatura.

Ações:

- Realização de reuniões periódicas com coordenadores de estágio para discussão sobre regulamentos de estágio, revisão e atualização dos regulamentos e sobre ações e atribuições dos coordenadores de estágio.
- Revisados e atualizados 05 regulamentos de estágio de cursos.
- Estabelecido calendário bimestral de reuniões com os coordenadores de estágio para discussão das ações de coordenação e política de estágio.

Resultados Alcançados: Melhorias nos regulamentos de estágio e fortalecimento do estágio enquanto locus de formação.

Meta: Desenvolvimento e implantação de um Balcão de Oportunidades, virtual e físico, com política de atualização constante sobre as parcerias, convênios e oportunidades.

Ações:

- Criado *site* da Coordenação de Estágios para divulgação dos assuntos relativos ao estágio no âmbito da Regional Catalão.

Resultados Alcançados:

- Site www.estagio.catalao.ufg.br

Meta: Maior facilidade no processo de parceria com empresas, de modo que possamos ter mais oportunidades de estágio, garantindo o cumprimento de todos os trâmites e a satisfação dos alunos.

Ações:

- Prestadas assessorias aos docentes e discentes para captação de órgãos públicos e privados para a parceria/formalização de convênio de estágio.
- Realizados processos de formalização, autuação e acompanhamento dos trâmites processuais até a fase final de assinatura do convênio.

Resultados Alcançados: Aumento do número de convênios de estágio celebrados e diminuição dos problemas com entraves formais.

Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Meta: Instalação da Câmara Regional de Pesquisa e Pós-Graduação.

Ações:

- Realizada reunião de instalação da Câmara Regional de Pesquisa e Pós-Graduação (CRPPG) presidida por Pró-reitor de Pós-Graduação da UFG (Prof. Dr. José Alexandre F.D. Filho) e presença também da Profa. Dra. Maria Clorinda S. Fioravante na mesa de condução na data de 11/12/2014.
- Realizadas 37 reuniões entre 2014 e 2018. Com disponibilização das atas no site da CPPG.

Resultados Alcançados:

- Agilidade nos processos de afastamentos para cursar pós-graduação, de servidores técnico-administrativos e docentes.
- Dos 55 processos autuados e com portarias emitidas (até novembro de 2017) a média de tempo entre autuação e portaria foi de 73,7 dias (o prazo esperado é de 90 dias), o que demonstra agilidade nos processos, sem prejuízo aos servidores em seus pleitos.
- Com a designação de alguns membros da CRPPG para relatoria de processos, a legislação, recém aprovada, tornou-se conhecida pelos membros, colaborando na apreciação dos processos nas plenárias e no apoio destes membros nas suas UAes em questões semelhantes.
- Conhecimento mais aprofundado dos membros das UAes no tangente aos processos de pós-graduação lato sensu, discutidos e apreciados na CRPPG.
- Apreciação dos novos regulamentos a partir das exigências da resolução 1403/2016, possibilitando que os membros da CRPPG conhecessem as especificidades dos PPGs, ao serem indicados como relatores destes processos.
- Discussão ampla e irrestrita das resoluções aprovadas no período (CONSUNI 02/2014, CONSUNI 1286/2014, CONSUNI 07/2015, Cogestor da RC/UFG 01/2015, CEPEC 1403/2016, CEPEC Nº 1467/2017 e CEPEC/CONSUNI 01/2017), de modo a esclarecer dúvidas sobre a sua aplicação nos PPGs e UAes, nas rotinas de afastamentos de servidores para pós-graduação nas UAes e setores e integração

entre os diferentes níveis de formação, no âmbito do ensino, pesquisa e extensão.

- Consolidação da CRPPG na RC/UFG.

Meta: Reforço na interação entre a Coordenação Geral de Pesquisa e Pós-Graduação e as Pró-Reitorias de Pesquisa e Inovação (PRPI) e de Pós-Graduação (PRPG) da UFG.

Ações:

- Reuniões (por convocação em calendários previamente aprovados ou por demanda extemporânea) na Câmara Superior de Pesquisa e Pós-graduação, CEPEC, em agendamento com/pelas PRPI e PRPG, com gabinete da reitoria, CAI, CAAF, CEP, Comitê Interno do PIBITI, SIC e SIDT (seminários de IC e IDT no CONPEEX), Biblioteca Central e demais representações.

Resultados Alcançados: Participação em reuniões, excetuando aquelas em cujas datas a coordenadora geral da CPPG estava de férias ou por outro impedimento de força maior. Ao todo, foram 98 dias em reuniões na Reitoria entre 2014 e 2017.

Meta: Reestruturação da Coordenação de Pesquisa e Pós-graduação, em coordenações específicas, a saber: Coordenação Geral de Pesquisa e Pós-graduação, Coordenação de Pesquisa, Coordenação de Inovação, Coordenação de Pós-graduação *Stricto Sensu* e Coordenação de Pós-graduação *Lato Sensu*.

Ações:

- Reestruturada em 2014 após a implantação do novo Estatuto da UFG e da Resolução CONSUNI N. 23R/2014 (<https://www.ufg.br/n/63397-resolucoes>) que instalou as Coordenadorias. Dentre elas a CPPG;
- Alocadas duas Funções Gratificadas (FG-1) para composição das subdivisões da CPPG;
- Realizada estruturação em três coordenações, sendo: Coordenação de Pesquisa; Coordenação de Pós-Graduação (*Lato e Stricto Sensu*) e Coordenação do Comitê de Ética em Pesquisa.

Resultados Alcançados:

- Reestruturação parcial da CPPG, com coordenador de pesquisa nos anos de 2014-15 e 2015-16. Em 2016-17, em vista da sobrecarga à Coordenadora Geral de Pesquisa e Pós-graduação da RC e sem outra FG-1 para dar andamento à estrutura aprovada (coordenador de pesquisa + coordenador de pós-graduação lato e stricto sensu), criou-se a Assessoria da CPPG à qual se destinou a FG-1 então disponível. Alegando igualmente sobrecarga e motivação pessoal, o assessor pediu desligamento do cargo e da função.
- A Coordenação de Inovação e Transferência de Tecnologia (CITT) foi criada e só foi implantada em 2015, por falta de FG-1. A CITT está vinculada diretamente à Direção, por ser uma coordenação que tem como propósito articular a inovação e transferência de tecnologia na pesquisa, no ensino e na extensão.

Meta: Apoio aos programas de Pós-graduação já existentes e a proposição de desenvolvimento de novos programas por meio da busca de recursos em editais e junto à Reitoria.

- Reuniões com os PPGs da RC, por solicitação da CPPG ou do colegiado do PPG, nos espaços da CPPG ou nas UAEs que os abrigam.
- Reuniões na sala da Coordenação Geral de Pesquisa e Pós-graduação com coordenadores.
- Reuniões com proponentes de novos cursos ou programas para a submissão de APCNs junto à PRPG e CAPES.
- Leitura e revisão de propostas de cursos ou programas novos, desde proposta para a PRPG à versão final em APCN para a CAPES.

Resultados Alcançados:

- Em 2015, submissão de dois APCN, sendo aprovado o que criou o Doutorado em Ciências Exatas e Tecnológicas, o primeiro doutorado da RC/UFG.
- Em 2016, acompanhamento de quatro propostas, com a submissão de três, das quais duas foram aprovadas - a que criou o curso de Mestrado em Engenharia de Produção e o Doutorado em Química, em cooperação com a UEG e a UFGD.
- Em 2017, leitura e acompanhamento de duas propostas, sendo apenas uma

submetida (Mestrado em Engenharia Civil), aguardando avaliação da CAPES.

- Em 2018, em acompanhamento, duas propostas de Doutorado.
- Estes resultados (três propostas aprovadas com os cursos já em andamento), representam um crescimento de 30% no número de PPGs da RC/UFG. Em sendo aprovados cursos de Doutorado em fase de elaboração de propostas, teremos alcançado o aumento de 50% em número de cursos/programas em 4 anos.

Meta: Estruturação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) e da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) na RC/UFG.

Ações:

- Organização do espaço físico e mobiliário para o CEP da RC.
- Redação do Regimento.
- Atualização da equipe, contando com a composição adequada de 33 membros, todos com portaria emitida pela Reitoria, inclusive com representante de usuários, em conformidade com a Resolução CNS no. 196/96, VII.4, VII.5.
- Encaminhamento de documentação à PRPI, correções feitas, conforme sugestões.
- Submissão à CRPPG e ao Cogestor de nomes das coordenadoras do CEP.
- Solicitação ao atual diretor e à diretora eleita de um TAE para as atividades de secretaria do CEP.

Resultados Alcançados:

- Aprovação do CEP em 11/12/2017, pela CONEP.
- Aprovação da Resolução CONSUNI N. 37/2017, que cria o Comitê.
- Reforma da sala 108 do Bloco da Pesquisa para o CEP.
- Disponibilização e montagem do mobiliário (quatro mesas pequenas, dois armários de madeira e um de aço) e equipamentos (três desktops, uma impressora e um aparelho de telefone sem fio).
- Aquisição de material de expediente para o funcionamento inicial.
- Não disponibilização de um TAE para as atividades de secretaria do CEP pelo então

Diretor (com a justificativa de não ter novo TAE ou algum setor com excedente de pessoal e, ainda, pela dificuldade de fazer alguma remoção no período de final de mandato e de transição) e não recebimento de respostas, até o momento, por parte da Diretora eleita.

Meta: Incentivo à pesquisa na graduação, no entendimento de que a Iniciação Científica é muito importante para a formação sólida de um bom pesquisador.

Ações:

- Apoio e estímulo a que alunos e orientadores participem dos cursos de Formação em Pesquisa e Cursos de Formação em Inovação, promovidos pela PRPI, nos anos de 2016 e 2017, com preparação da sala, controle da frequência e organização/encaminhamento de certificados.
- Realização de cursos, palestras, oficinas para a formação ampla e multidisciplinar de alunos e pesquisadores em geral da RC, por meio do Programa Inovar Ciência (PiC), totalizando 13 cursos e com destaque para o Curso de Formação em Francês, de 64 horas, oferecido pelo Pesquisador Visitante Estrangeiro Alexandre A. Timbane e Omar Ouro-Salim. Este curso se destinou, majoritariamente, à formação com vistas à internacionalização dos servidores técnicos administrativos, além de bolsistas de PIBIC, PIBITI, PROBEC, PROLICEN, Estagiários e monitores em uma língua estrangeira.
- Certificação de 485 participantes pelo PiC, sob a coordenação da Prof.^a Maria Helena de Paula.

Resultados Alcançados:

- Melhor qualificação em pesquisa dos alunos de graduação.
- Aumento do número de pesquisas de Iniciação Científica.

Meta: Realização, com previsão no planejamento anual, dos seminários de pesquisa, com vistas a discutir e propor políticas de pesquisa e pós-graduação na RC/UFG.

Ações:

- Realizado o II Seminário Pesquisa, Pós-graduação e Inovação - SPPGI 2014: Organizadores: Profa. Dra. Adriana Freitas Neves, Prof. Dr. Idelvone Mendes Ferreira, Profa. Dra. Maria Helena de Paula e Prof. Dr. Petrus Henrique Ribeiro dos Anjos.
 - *Ebook* Volume I - Estudos Ambientais, Território e Movimentos Sociais (27 trabalhos);
 - *Ebook* Volume II - Humanidades e Letras (26 trabalhos);
 - *Ebook* Volume III - Engenharia, Saúde e Gestão (13 trabalhos);
 - *Ebook* Volume IV - Ciências Exatas e Tecnológicas (25 trabalhos);
- Realizado o III Seminário Pesquisa, Pós-graduação e Inovação - SPPGI 2015;
 - *Ebook* Volume I - Estudos Interdisciplinares em Ciências Biológicas, Saúde, Engenharias e Gestão (19 trabalhos). Organizadores: Profa. Dra. Adriana Freitas Neves, Dra. Maria Helena de Paula, Prof. Dr. Petrus Henrique Ribeiro dos Anjos e Amanda Gabrielle da Silva.
 - *Ebook* Volume II - Estudos Interdisciplinares em Ciências Exatas e da Terra (9 trabalhos). Organizadores: Profa. Dra. Adriana Freitas Neves, Dra. Maria Helena de Paula, Prof. Dr. Petrus Henrique Ribeiro dos Anjos e Amanda Gabrielle da Silva.
 - *Ebook* Volume III - Estudos Interdisciplinares em Ciências Ambientais, Território e Movimentos Sociais (11 trabalhos). Organizadores: Profa. Dra. Adriana Freitas Neves, Dra. Maria Helena de Paula, Prof. Dr. Petrus Henrique Ribeiro dos Anjos, Me. Jozimar Luciovanio Bernardo.
 - *Ebook* Volume IV - Estudos Interdisciplinares em Humanidades e Letras (27 trabalhos). Organizadores: Profa. Dra. Adriana Freitas Neves, Dra. Maria Helena de Paula, Prof. Dr. Petrus Henrique Ribeiro dos Anjos, Me Jozimar Luciovanio Bernardo e Me Maria Gabriela Gomes Pires.
 - *Ebook* Volume V - História, Cidades, Redes Políticas e Sociais (14 trabalhos). Organizadores: Profa. Dra. Márcia Pereira dos Santos, Profa. Dra. Selma Martines Peres e Profa. Dra. Maria Helena de Paula.
- Realizado o IV Seminário Pesquisa, Pós-graduação e Inovação - SPPGI 2016;

○ <i>Ebook</i> Volume I - Ciências Exatas e Biológicas. Organizadores: Prof. Dr. Marcelo Henrique Stoppa e Prof. Dr. José Júlio de Cerqueira Pituba. ○ <i>Ebook</i> Volume II - Engenharias. Educação e formação de professores: concepções, políticas e práticas Organizadoras: Selma Martines Peres, Maria Helena de Paula, Márcia Pereira dos Santos ○ História, Cidades, Redes Políticas e Sociais Organizadoras: Márcia Pereira dos Santos, Selma Martines Peres, Maria Helena de Paula ○ Perspectivas em estudos da linguagem Organizadoras: Maria Helena de Paula, Márcia Pereira dos Santos, Selma Martines Peres ▪ Realizado o V Seminário Pesquisa, Pós-graduação e Inovação - SPPGI/2017.
Resultados Alcançados: ▪ Realização de quatro edições do Seminário de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (SPPGI) da RC/UFG. ▪ Realização do I Workshop de Produção Científica em Pesquisa e Inovação da RC/UFG, de 11 a 13 de novembro de 2015. ▪ Realização dos I e II Fóruns de Pós-graduação da RC/UFG, em maio de 2016 e outubro de 2017.

Meta: Busca pelo fortalecimento de programas de iniciação como PIBIC, PIVIC, PIBITI e PIBIVI, por meio da utilização de melhores mecanismos de gerenciamento.
Ações: ▪ Busca de participação de pesquisadores da RC em todas as etapas dos editais da IC e da IDT, inclusive fomentando idas de alunos aos seminários anuais, com transportes, nos quais foram também os orientadores.
Resultados Alcançados: ▪ Incremento de participação de pesquisadores da RC em todas as etapas de elaboração dos editais de PIBIC e PIBITI, bem como nas avaliações dos planos de trabalhos e relatórios. ▪ Proposta de realização do SIC e SIDT na RC/UFG (não atendida pela Reitoria) ▪ Implantação do SIGAA da Pesquisa

Meta: Incentivo à submissão de candidaturas de professores a bolsas de Produtividade em Pesquisa ou de Desenvolvimento Tecnológico Industrial do CNPq.

Ações:

- Divulgação dos calendários das chamadas do CNPq a todos os coordenadores de pesquisa e nas reuniões da CRPPG para divulgação nas UAEs.
- Incentivo a potenciais candidatos, com orientações pontuais sobre critérios dos Comitês de Área.

Resultados Alcançados:

- Fortalecimento da excelência em pesquisa.
- De três bolsistas do CNPq, a RC/UFG mais que dobrou o número de bolsistas do CNPq, passando a contar, em 2018, com 7 bolsistas, nas modalidades Produtividade em Pesquisa e Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora, como segue:
- 2 Bolsistas em Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora:
 - a) André Carlos Silva - UAE de Engenharia
 - b) Marcelo Henrique Stoppa - UAE de Matemática e Tecnologia
- 5 Bolsistas de Produtividade em Pesquisa 2:
 - a) Elaine Rosechrer Carbonero - UAE de Química
 - b) Mário Godinho Junior - UAE de Química
 - c) Thiago Alves Queiroz - UAE de Matemática e Tecnologia
 - d) José Júlio de Cerqueira Pituba – UAE de Engenharia
 - e) Gabriela Rezende Fernandes - UAE de Engenharia

Meta: Fortalecimento da Iniciação Científica na RC/UFG e participação de representantes da RC/UFG em todas as áreas no Comitê Interno do PIBIC.

Ações:

- Implantação da Coordenação de Pesquisa a qual assumiu a responsabilidade pela gestão do Programa de Iniciação Científica e, além do PIBIC tradicional, a UFG conta com o PIBIC Ações Afirmativas (PIBIC-AF), com o Programa Voluntário de Iniciação Científica (PIVIC) e com o PIBIC Júnior, direcionado a estudantes do ensino médio. Duas novas modalidades foram criadas nessa gestão. No PIBIC Júnior, a partir de 2016 foi incluída a modalidade ensino fundamental e o PROLICEN (Programa de Bolsas de Licenciatura), que era um programa destinado às licenciaturas e gerido exclusivamente pela Pró-Reitoria de Graduação, foi incorporado ao PIBIC, criando a modalidade PIBIC-PROLICEN. A Coordenação de Transferência e Inovação Tecnológica é responsável pela gestão do Programa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) que também conta com a modalidade voluntário (PIVITI). Cada um desses três grandes programas (PIBIC, PIBIC-PROLICEN e PIBITI) tem um Comitê Específico que define as regras e acompanha e avalia as atividades dos estudantes.
- Realizadas no ano de 2014 22 reuniões dos Comitês de Iniciação Científica e de Desenvolvimento Tecnológico, sendo onze reuniões com cada comitê.
- Realizadas no ano de 2015 16 reuniões dos Comitês de Iniciação Científica e de Desenvolvimento Tecnológico, sendo oito (08) reuniões com cada comitê.
- Realizadas no ano de 2016 20 reuniões dos Comitês de Iniciação Científica e de Desenvolvimento Tecnológico, sendo 10 reuniões com cada comitê.
- Realizadas no ano de 2017 a inscrição das propostas nos editais foi realizada utilizando o SIGAA. Apesar dos inúmeros ajustes realizados, várias customizações no novo sistema ainda deverão ser realizadas para ajustar o fluxo do sistema às práticas tradicionais da UFG. Foram realizadas 24 reuniões dos Comitês de Iniciação Científica e de Desenvolvimento Tecnológico, sendo 12 reuniões com cada comitê.

Resultados Alcançados:

- Fortalecimento dos Programas de Iniciação Científica.
- Renovação ou nova indicação dos membros do Comitê Interno do PIBIC, conforme as solicitações da PRPI, tais que:
 - a) Thiago Alves Queiroz, para a vaga de Gabriela Rezende Fernandes, na

área de Engenharias e Exatas.

- b) Antônio Fernandes Júnior que, em seguida, foi substituído por Vanessa Regina Duarte Xavier, na área de Letras e Linguística.
 - c) Janaína Cassiano da Silva, na área de Ciências Humanas, especialmente Psicologia.
- Indicação de membros para o Comitê Interno do PIBITI, conforme as solicitações da PRPI, tais que:
- a) André Carlos Silva, na área de Engenharias.
 - b) Marcelo Henrique Stoppa, na área de Exatas.
 - c) Maria Helena de Paula, na área de Letras e Linguística.

Meta: Promoção de meios para que a Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação possa divulgar os programas de Pós-Graduação da UFG, de modo a torná-los conhecidos em âmbito nacional.

Ações:

- Realização do Seminário de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação da RC/UFG (SPPGI).
- Visibilização dos PPGs e suas atividades na página institucional da CPPG e em outras redes sociais.
- Divulgação dos PPGs da RC/UFG em visitas técnicas realizadas em outras universidades.

Resultados Alcançados:

- Realização de quatro edições anuais do Seminário de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação da RC/UFG (SPPGI).
- Reorganização da página da CPPG, com link para os PPGs da RC.
- Publicação contínua de editais, atividades, destaques e outros dos PPGs na página <http://cppg.catalao.ufg.br> e em redes sociais variadas.
- Divulgação dos PPGs da RC em todas as ocasiões e oportunidades em que

representamos a RC, seja na sociedade civil, seja em IES.

- Divulgação dos PPGs da RC em visitas técnicas realizadas em 2017 nas Universidade Pedagógica e na Universidade Eduardo Mondlane, em Moçambique, com vistas a ações de internacionalização, nas diferentes áreas do conhecimento.
- Proposição e acompanhamento de convênio entre a Universidade Eduardo Mondlane e a UFG (em agosto de 2017), até sua efetivação (em dezembro de 2017), por ambas as universidades.

Meta: Apoio e assessoria na submissão de projetos de pesquisa, para atender aos requisitos impostos nos editais, com vistas a buscar maior fomento nas agências como CNPq, CAPES, FAPEG, FINEP, dentre outras.

Ações:

- Reuniões com os coordenadores de pesquisa da RC/UFG, por solicitação da CPPG ou destes, a fim de explicitar editais, plataformas, chamadas internas e/ou sistemas.
- Reuniões na sala da Coordenação Geral de Pesquisa e Pós-graduação com coordenadores de pesquisa e com pesquisadores, individualmente.
- Reuniões pesquisadores interessados em submeter projetos a agências externas para fomento de projetos, como SEFAC, e assessoria em convênios subsequentes com a FUNAPE, como UAE - IBIOTEC (prof. Helder Nagai Consolaro, com SEFAC) e UAE de Engenharia (prof. Antônio Zamuner, com UNESP).
- Reuniões com pesquisadores para submissão a subprojetos do CT-Infra 2015, em que a RC foi contemplada em um subprojeto exclusivo, além de estar em dois outros subprojetos (Manutenção de equipamentos e Biotério).
- Reuniões com PPGs para submissão ao edital da FAPEG/CAPES Chamada 11/2014.
- Reuniões com PRPI para esclarecimentos sobre o edital da FINEP.
- Orientações a PPGs para submissão ao Pró-equipamentos 2014 e ao edital de manutenção da CAPES 2017 (apenas um PPG - Mestrado em Química - submeteu).

Resultado Alcançado:

- Aumento significativo de projetos submetidos a chamadas e editais.
- Discussão sobre as resoluções e legislações da FAPEG e demais agências
- 18 bolsas de IC aprovadas na Chamada Pública da FAPEG Nº 05/14 e 13 na chamada 10/2014 – Bolsas de Iniciação Científica – CAPES, totalizando 31 bolsas de IC para a RC/UFG.
- Aprovação de aproximadamente 360 mil reais em apoio de custeio aos PPGs Modelagem e Otimização, Geografia e Educação, na chamada 11/2014.
- Um bolsista DOCFIX no edital da FAPEG /2014 (Marcos Napoleão Rabelo).
- Quatro bolsistas no Edital DCR da FAPEG/2016.
- Um pesquisador (André Carlos Silva) com proposta aprovada no Researcher Connect 2016-2017 – CONFAP/British Council/Fundo Newton.
- Reunião de três pesquisadores do Projeto do CT-Infra (Richele Priscila Severino, Paulo Eduardo G. Assis e Eduardo S. de Souza) com gestores da PRPI, em 13/03/2017.

Meta: Fortalecimento dos programas de Pós-Graduações lato sensu no sentido de agilizar os procedimentos, no que tange à oferta de uma melhor estrutura e diminuição da burocracia junto à administração da Regional, provendo maior autonomia e flexibilidade para que os coordenadores e docentes possam realizar um trabalho de qualidade

Ações:

- Atendimento administrativo dos processos que envolvem os 55 (cinquenta e cinco) cursos de pós-graduação lato sensu da RC no período de 2014 a 2017.
- Relato e apreciação dos processos destes cursos na CRPPG.
- Relato de processos destes cursos no Cogestor, quando a Prof.^a Maria Helena foi indicada como relatora neste Conselho.

Resultado Alcançado: Atendimento administrativo dos processos que envolvem os 55 (cinquenta e cinco) cursos de pós-graduação lato sensu da RC no período de 2014 a 2017,

desde a fase de projeto, documentação, revisão, apreciação, editais, realização, apoio no SIPG-LS, solicitação à PRPG de certificados aos titulados, atendimentos eventuais a alunos e docentes destes cursos.

Meta: Consolidação da estrutura multirregional para pesquisa, inovação e pós-graduação

Ações:

- Realizada reunião de instalação da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação presidida por Pró-Reitor de Pós-Graduação da UFG, Prof. Dr. José Alexandre F.D. Filho, e presença também da Profa. Dra. Maria Clorinda S. Fioravante na mesa de condução na data de 11/12/2014. Realizadas 37 reuniões entre 2014 e 2017.
- Promovida a participação dos conselheiros da RC/UFG em todas as reuniões da CSPPG, em Goiânia.
- Realizada a participação da PRPI e PRPG em três das reuniões da CRPPG.
- Realizada participação da RC no edital de Apoio aos NIT do estado de Goiás, com a destinação de R\$15 mil para a Coordenação de Inovação, Transferência e Tecnologia (CITT).
- Realizada participação de grupos de pesquisadores da RC em 5 subprojetos do CT-Infra 2015, sendo um exclusivo para pesquisadores de Catalão.
- Realizada participação da CPPG na elaboração e execução de políticas de P, I e PG da UFG: resolução 007/2015, Edital 54/2015, Comitê Interno do PIBIC, Nova resolução da Pós-graduação na UFG, Grupos de Pesquisa; acompanhamento e assessoria em editais dos PPGs da RC e em Relatórios anuais da CAPES.
- Implementada a participação efetiva da CITT nas reuniões de planejamento da PRPI, NIT e no Programa de Formação em Inovação da UFG, com reuniões periódicas, em rodízio por todas as regionais da UFG.

Resultados Alcançados: Percepção, por parte de pesquisadores da RC, do seu potencial para a pesquisa, inovação e a pós-graduação e a assunção de seu papel para a consolidação do ensino e da pesquisa na RC, com vistas ao seu fortalecimento e à sua futura emancipação.

Compreensão mais evidente das instâncias de discussão de políticas da P, I & PG na

Universidade e participação nas deliberações destas políticas na RC.

Meta: Fortalecimento e consolidação da pós-graduação na RC/UFG

Ações:

- Ofertado apoio aos sete programas de pós-graduação da RC/UFG elegíveis à Chamada Pública nº 11/2014 – Apoio a Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* Acordo FAPEG/CAPES, com realização de reunião de orientação para candidatura ao edital e revisão de propostas finais.
- Realizados esforços junto à PRPG para a manutenção e a destinação de mais bolsas para alunos dos PPGs da RC;
- Ampliada o número de Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* na RC.
- Ofertadas novas bolsas de Pós-doutorado da CAPES junto à PRPG.
- Realizada efetiva Participação da CPPG em ações de internacionalização da PG.
- Realizadas Reuniões da CPPG com os PPGs da RC.

Resultados Alcançados:

- Aumento do número de defesas dos PPGs da RC.
- Aprovação de três propostas da RC na Chamada Pública nº 11/2014 – Apoio a Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* Acordo FAPEG/CAPES para os três PPGs acadêmicos, no valor de R\$ 120mil cada, destinados a ações de custeio dos PPGs, totalizando R\$ 360 mil.
- Foram defendidas 89 dissertações, sendo 13 no PPG em Educação; 21 em Estudos da Linguagem; 12 no PPG Geografia; em Química, 13; no PPG em Gestão Organizacional: 7; no PROFMAT: 22; 1 no PPGMN em Ensino de Física³.
- Apoio e assessoria para a aprovação do Doutorado em Ciências Exatas e Tecnológicas, o primeiro doutorado da RC.

³ Os PPGs de História e Modelagem e Otimização, por terem se iniciado em 2014, ainda não apresentaram alunos titulados. Dados dos PPGs de Gestão Organizacional, PROFMAT e PROFIS referem-se a um levantamento feito em 30/09/2015, uma vez que na Plataforma Sucupira não há atualizações.

- Aprovação de um candidato-bolsista PEC-PG (CNPq).
- Aprovação de 3 (três) candidatos a professor Visitante e Pesquisador Visitante Estrangeiro em 3 PPGs da RC, dois deles estrangeiros.
- Avaliação positiva dos PPGs da RC no Seminário da Pós-graduação, realizado pela PRPG no XII CONPEEX, com um Programa com possibilidade de nota 4 na próxima avaliação da CAPES e um com produção acima da média na área.
- Oito estagiários de pós-doutorado em cinco PPGs da RC, sendo dois deles sem bolsa.

Meta: Apoio à infraestrutura da Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação na RC/UFG

Ações:

- Realizada aquisição e/ou instalação de aparelhos de ar condicionado para os PPGs de Educação, Estudos da Linguagem, Ensino de Física, Química, Ciências Exatas e Tecnológicas, Geografia, em espaços indicados por estes PPGs e para o laboratório interdisciplinar das UAEs Geografia e Engenharias, localizado no piso térreo do Centro Integrado de Pesquisa e Pós-graduação, atendendo, diretamente cinco UAEs da RC.
- Realizada aquisição e instalação de aparelhos de ar condicionado em espaços coletivos para uso de pesquisadores e dos PPGs (Miniauditório Congadas, Sala de Reuniões do Centro Integrado de Pesquisa e Pós-graduação) e em salas de trabalho da equipe da CPPG, atendendo à comunidade de pesquisadores de toda a RC.
- Estabelecida Parceria com a Biblioteca da RC, para a implementação do Laboratório de Informática da Pós-graduação, sediado no subsolo da Biblioteca, com a compra e instalação de dois aparelhos de ar condicionados e 10 (dez) computadores desktops (monitor, CPU, teclado) para uso de alunos dos PPGs da RC.
- Implantada Coordenação de Inovação, Transferência e Tecnologia (CITT) e do Centro de Empreendedorismo e Incubação da RC, na sala 104 do Centro Integrado de Pesquisa e Pós-graduação.
- Repasse de 90% dos recursos destinados à pesquisa na RC para ações de custeio e diárias dos nove PPGs da regional, totalizando R\$ 54 mil.

Resultados Alcançados

- Definição do papel da CITT, com ações na pesquisa e pós-graduação, incluindo a captação de R\$ 75 mil em editais e chamadas públicas.
- Oferecimento de infraestrutura mínima para pesquisadores (alunos e professores), vinculados a PPGs ou não.
- Apoio ao custeio dos PPGs.
- Disponibilização de contrapartida de infraestrutura aos PPGs para concorrer a editais, como espaços para reuniões, mini auditório, laboratórios climatizados.

Meta: Fortalecimento qualitativo e quantitativo das ações de pesquisa e inovação na RC/UFG.

Ações:

- Realizados cursos de formação à comunidade de pesquisadores (professores, alunos e TAEs) da RC, tais que:
 - i: “Formação em Iniciação Científica”, ministrado por Maria Helena de Paula, Adriana Freitas Neves e Thaise G. Araújo, no I CONPEEX da RC;
 - ii: “Propriedade Industrial”, ministrado por Lamartine R. S. Vasconcelos (INPI), “Redação de Patentes”, por Milton Pereira da Costa Filho (UFG), “Escrita Científica”, por Marina Sangoi de Oliveira Ilha (UNICAMP), “Elaboração de Projetos Científicos”, por Maria Clorinda Soares Fioravanti (UFG) desenvolvidos durante o “I Workshop de produção científica em Pesquisa e Inovação”, evento de formação coordenado e realizado pela CPPG, em novembro de 2015;
 - iii: coordenação, pela CITT e Athenas juntamente com as demais regionais da UFG, da “III Olimpíada de Empreendedorismo Universitário”;
 - iv: coordenação e realização do “Workshop de Elaboração de Projetos para Captação de Recursos” entre os dias 07 e 08 de dezembro de 2015, ministrado pelo Cícero Caiçara Júnior, consultor da Anpei - Associação Nacional de Pesquisa e Desenvolvimento das Empresas Inovadoras.
- Ofertado o Custeio (logística de transporte e diárias) para a participação de

representantes da RC no Comitê Interno do PIBIC/UFG e na Comissão sobre Ética em Ensino, Pesquisa e Extensão na UFG, em reuniões em Goiânia.

Resultados Alcançados:

- Aumento em 271% na participação com apresentação de trabalhos no III SPPGI, em comparação à segunda edição do evento, realizado em 2014.
- Representação efetiva de pesquisadores da RC em comitês de políticas e de caráter deliberativo em pesquisa e ética na UFG (os representantes da RC são das áreas de Letras, Saúde, Psicologia, Ciências Humanas e Engenharias), com publicização das discussões na Câmara Regional de Pesquisa e Pós-graduação e nos conselhos das UAEs.
- Aumento de 36% em projetos aprovados em editais de Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica por pesquisadores da RC (99 em 2014; 135, em 2015) em editais da UFG e FAPEG/CAPEs.
- Registro de 13 PCDPs para diárias de representantes da RC em instâncias de IC e ética na UFG.
- Participação efetiva de 378 pesquisadores (alunos, professores e TAEs) no *Workshop de Produção Científica em Pesquisa e Inovação* da RC.
- Premiação de 2 equipes de alunos da RC em terceiro lugar, nas categorias Negócios e Social, na “III Olimpíada de Empreendedorismo Universitário”.
- 7 premiados no II Prêmio de Popularização da Ciência realizado pela SBPC-Goiás, sendo dois primeiros colocados entre as seis diferentes áreas do conhecimento.
- 2 premiados no XIII Prêmio UFG de Iniciação Científica 2015 e 2 premiados no III Prêmio UFG de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação 2015.
- Aumento de publicações qualificadas por pesquisadores (aguardando dados da PRPI e PRPG, a partir do Extrator do Lattes de 10/12/2015), em periódicos reconhecidos internacionalmente e indexados, como a *Nature*.
- Publicação de 4 volumes do *E-book Coletânea Interdisciplinar de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação da UFG - Regional Catalão*, com a publicação de 92 capítulos, distribuídos nas áreas de “Estudos Ambientais, Território e Movimentos Sociais”, “Humanidades e Letras”, “Engenharias, Saúde e Gestão” e “Ciências Exatas e Tecnológicas”.
- 373 novos registros de projetos no Sistema de Acompanhamento de Projetos de Pesquisa (SAP), dos quais 55 são de alunos de Pós-graduação *Stricto Sensu* de PPGs

da RC/UFG.

- Aumento de recomendação de projetos de pesquisa totalizando 77 projetos com financiamento pela FAPEG, dos quais 33 são bolsas de IC, 5 são bolsas de pós-doutorado, 27 são bolsas de mestrado e 9 são projetos de pesquisadores ou de grupos de pesquisadores e três são projetos de PPGs. Aproximadamente R\$ 763.000,00 em recursos, em via de implantação para os pesquisadores e PPGs. As 65 bolsas já foram implantadas e estão em andamento.

Inovação Tecnológica e Transferência de Conhecimento

Meta: Fortalecimento da incubadora Athenas de modo a desenvolver em nossa região um centro tecnológico e de pesquisa, com o apoio de Instituições e Empresas, com ideias inovadoras, uma vez que a tecnologia de ponta deve surgir e evoluir na Universidade.

Ações:

- Realizadas mudanças no foco de atuação da CEI Athenas. Antes, chamada de Incubadora Athenas, o foco era somente na Incubação de Empresas. Porém, a partir de meados de 2015, o foco passou a ser na Incubação de Empresas e no Desenvolvimento de Competências e Habilidades Empreendedoras por meio da Educação.
- Divulgação detalhada no Relatório de Atividades da Athenas uma série de capacitações, sensibilizações e projetos estratégicos desenvolvidos ao longo dos últimos quatro anos.

Resultados Alcançados: Fortalecimento da CEI Athenas e do desenvolvimento de projetos de fomento ao empreendedorismo.

Comunicação e Divulgação Institucional

Meta: Desenvolvimento de uma política para criação e manutenção dos sites e apoiar tecnicamente e de forma contínua aos diversos setores da Regional Catalão para que possam manter seus sites atualizados.

Ações:

- Ofertado apoio da ASCOM nas orientações e sensibilização sobre importância da criação e manutenção de sites atualizados visando divulgação de informações de forma contínua;
- Ofertado apoio do CERCOMP com a utilização da ferramenta WEBY.

Resultados Alcançados: Aumento dos setores e unidades acadêmicas especiais que possuem site para divulgação de informações institucionais.

Meta: Criar listas de e-mails segmentadas por categorias (docentes, discentes e técnicos).

Ações:

- Realizada coleta de dados juntos a cadastro dos servidores no Departamento de Pessoal;
- Realizada criação de lista segmentada para docentes;
- Realizada criação de lista segmentada para técnicos;
- Realizada criação de lista segmentada para colaboradores terceirizados;
- Realizada criação de lista segmentada para docentes substitutos.
- Realizada atualização periódica dos contatos cadastrados nas listas.

Resultados Alcançados: Listas criadas e utilizadas para divulgação das principais notícias institucionais.

Meta: Maior divulgação da RC/UFG, a nível regional e nacional, por meio da TV, rádio, jornais, Internet e outdoors.

Ações:

- Realizadas visitas periódicas aos veículos de comunicação de Catalão;
- Realizado programa semanal de rádio de 15 minutos veiculado pela Rádio Cultura;
- Realizados envio de matérias da RC/UFG para o Jornal UFG e para o Portal da UFG;
- Viabilizadas entrevistas em rádios, televisões e jornais locais e regionais.
- Produzido o Boletim Eletrônico de Notícias encaminhados semanalmente via e-mail para público de mais de 5 mil contatos cadastrados, num total de 53 boletins até novembro de 2017;
- Cadastradas no site da RC/UFG 1.189 notícias e divulgados 312 eventos;
- Fortalecida a inserção da RC/UFG nas mídias sociais.
- Criação e manutenção do perfil da RC no Instagram (primeira Regional da UFG a utilizar essa rede social).

Resultados Alcançados:

- Fortalecimento da divulgação nos meios de comunicação com ampliação da quantidade de publicações e da quantidade de público alvo.
- Aumento de seguidores que curtem a página do Facebook de 2.960 no início de 2014 para 6.725 em 2017; A média de interações por publicação é de 1336.

Figura 5: Aumento significativo do acompanhamento da página da RC/UFG no Facebook a partir de 2014



- Perfil do Instagram com 3254 seguidores.

Meta: Divulgação de decisões dos colegiados, por meio de envio de e-mails, uso de mural de informações e publicação no site institucional da RC/UFG.

Ações:

- Criada a Secretaria de órgãos colegiados (SOC) para dar suporte as instâncias colegiadas, a saber Conselho Gestor e as Câmaras Regionais de Graduação; de Pesquisa e Pós-Graduação e de Extensão e Cultura;
- Disponibilizadas atas do COGESTOR no site: (<https://www.catalao.ufg.br/p/12613-atas-de-reunioes-do-conselho-gestor-da-regional-catalao-ufg>);
- Disponibilizadas atas da Câmara de Graduação (<http://www.cograd.catalao.ufg.br/p/15957-atas>);
- Disponibilizadas atas da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação (<https://cppg.catalao.ufg.br/p/9369-camara-regional-de-pesquisa-e-pos-graduacao-crppg-atas>);
- Disponibilizadas as Resoluções emitidas pelo COGESTOR no site da SOC/Goiânia: (<https://www.ufg.br/n/63397-resolucoes>) procurar por tipo: “conselho gestor Catalão”.

Resultados Alcançados: Publicização das principais decisões institucionais por meio de sites.

Incentivo às Produções Bibliográficas

Meta: Apoiar às revistas científicas e demais publicações da Regional.

Ações:

- Ofertado curso de capacitação do SEER pela equipe da SIBI/UFG;
- Realizado levantamento de cursos de capacitação para diagramação de periódicos.
- Disponibilização de profissional para apoio na diagramação dos periódicos no período de 21 de agosto de 2014 até 20 de agosto de 2016.

Resultados Alcançados: Realizados diagramações de publicações e capacitação em diagramação de periódicos eletrônicos.

Meta: Apoio ao Departamento Editorial (DEPECAC) para agilizar o processo de editoração, impressão e publicação de livros e obtenção dos identificadores (i) International Standard Serial Number (ISSN) e (ii) International Standard Book Number (ISBN) para as publicações.

Ações:

- Realizados pagamentos dos serviços de Revisão e Editoração de coleção de livros selecionados por meio de Edital;
- Cadastrada a Editora Letras do Cerrado no International Standard Book Number (ISBN).

Resultados Alcançados:

- Disponibilização de livros revisados e editorados.
- Conquistado Prefixo Editorial 93870 em 15/05/2017.

Meta: Fortalecimento da interação com o Centro Editorial e Gráfico da UFG (CEGRAF).

Ações:

- Participação da Coordenação do DEPECAC no Conselho Editorial do CEGRAF;
- Contratação dos serviços de Editoração e Impressão do CEGRAF.
- Aprovada pelo Conselho Superior da Universidade (CONSUNI) a criação da seccional do centro editorial e gráfico na Regional Catalão (Resolução CONSUNI N.14/2016).

Resultados Alcançados: Editora Letras do Cerrado oficialmente reconhecida como Seccional do CEGRAF.

Meta: Proposição, junto a pesquisadores e representantes de alunos da graduação e pós-graduação e servidores, de uma política de apoio à publicação, por meio de edital interno de apoio a participação em eventos e publicação em periódicos, especialmente aqueles com reconhecido Qualis na área.

Ações:

- Por falta de recursos próprios para tal, foi criado pela CPPG o evento SPPGI para fomentar e incentivar a publicação a custo zero tanto a alunos, docentes e técnicos da RC/UFG, por meio dos e-books.
- Encaminhamento de pedidos de ressarcimento de custos com publicações de pesquisadores da RC, diretamente à PRPG.

Resultados Alcançados:

- Já publicados, com DOI para cada capítulo e livro, 240 capítulos nas 13 coletâneas organizadas pela CPPG, a partir das três edições do SPPGI (2014, 2015 e 2016), com outros 90 capítulos em avaliação final para editoração e publicação, referentes ao SPPGI de 2017 (V SPPGI).
- Inclusão de docentes de todos os doze PPGs da RC/UFG como organizadores dos e-books, como forma de contemplar todos os programas nas publicações organizadas.
- Todos os pedidos de ressarcimento de custos com publicações de pesquisadores da

RC/UFG, foram feitos pela PRPG, desde que cumpridos os critérios.

Extensão e Cultura

Meta: Instalação da Câmara de Extensão e Cultura de modo a agilizar os processos e viabilizar a tomada de decisões com mais conhecimento sobre cada caso em específico.

Ações:

- Realizada em dezembro de 2014 uma reunião com os presidentes de CAEX das Unidades Acadêmicas Especiais da RC/UFG para implantação da Câmara de Extensão e Cultura e definição da composição;
- Realizada eleição dos membros representantes discentes para comporem a Câmara;
- Realizada primeira reunião ordinária no dia 11 de dezembro de 2014 com apresentação de todos os membros e sua representatividade.

Resultados Alcançados:

- Câmara de Extensão e Cultura criada.
- Realizadas 17 reuniões entre 2014 até 2017 (periodicidade trimestral).

Meta: Apoio à autonomia da Coordenação de Extensão e Cultura em relação a manutenção e ampliação de programas, provendo recursos para a execução e qualificação constante das ações de extensão e cultura. E também melhoria na divulgação dos editais referentes às ações de extensão e cultura, objetivando ampliar e enriquecê-las.

Ações:

- Realizadas reuniões e assessoria a docentes, técnicos e discentes em relação aos Editais PROBEC/PROVEC e PROEXT;
- Realizadas Oficinas para orientação na elaboração de Propostas referentes ao Edital do Programa de Extensão Universitária (PROEXT), nos anos de 2014 e 2015;
- Realizada Oficina para formação da Comissão Interna de Avaliadores para os Editais PROBEC/PROVEC, PROEXT e outros. No período de 15 e 29/02/16 e 26/04/2016 foram capacitados 17 membros da RC/UFG para atuarem como avaliadores.

Resultado Alcançado:

- Fortalecimento da participação nos processos de concorrência de editais com aumento do número de projetos contemplados com bolsas.

Meta: Implantação de um núcleo de criação gráfica e de marketing na Coordenação de Extensão e Cultura, de modo a agilizar o desenvolvimento de materiais gráficos para divulgação com qualidade dos projetos.

Ações:

- Atualização do site da CEC (www.cec.catalao.ufg.br);
- Inserção da CEC nas mídias sociais para ampliação da divulgação das ações de extensão e cultura;
- Publicação do Boletim de Extensão e Cultura, o qual foi enviado por e-mail a todos os docentes e técnicos administrativos por meio de divulgação da ASCOM. Foram publicadas 06 edições: 2014 (02); 2016 (02); 2017 (02);
- Realizadas assessorias na criação de artes para eventos.

Resultado Alcançado: Melhoria no apoio a materiais gráficos bem como na divulgação dos eventos e das ações de extensão e cultura da RC.

Meta: Criação de um plano de ampliação da extensão e cultura, estimulando ações que englobem teatro, esporte, música, dança, literatura e festivais de arte, envolvendo a comunidade da RC/UFG bem como a comunidade externa.

Ações:

Ao longo da gestão no período de 2014 até 2017 foram realizadas diversas atividades, as quais se encontram registradas de modo detalhado no Relatório de Atividades da CEC e no Portfólio Cultural que compõem o conjunto de documentos anexados ao presente Relatório. Em síntese é possível citar:

- Organizados 36 eventos e ações culturais entre 2014 e 2017;
- Realizada a Calourada Cultural com participação protagonista da CEC que

contribuiu financeiramente e viabilizou a organização da programação de todo o evento, com oficinas, palestras e apresentações culturais;

- Realizados I, II e III CONPEEX da RC/UFG, nos anos de 2015, 2016 e 2017 organizando toda a programação cultural;
- Estabelecida parceria com a Fundação Cultural Maria das Dores e a Fundação Nova Vida através de registro de cooperação assinado pelas partes interessadas no intuito de construir uma relação integrada na promoção de atividades culturais e apoio mútuo em atividades institucionais;
- Realizado Projeto de Formação em Teatro no período de fevereiro até dezembro de 2016 que contou com 35 participantes entre membros da comunidade interna e externa da RC/UFG.

Resultados Alcançados: Aumento da quantidade de atividades realizadas e ampliação do público atingido como fortalecimento da extensão e cultura perante a comunidade acadêmica e comunidade externa.

Meta: Apoio a projetos de extensão que envolvam a comunidade, incluindo alunos e docentes do ensino básico e médio, por meio da disponibilização de recursos e divulgação.

Ações:

- Disponibilizados materiais de trabalho para ações de extensão e cultura, sendo 8287 pastas; 7.074 canetas; 7.792 certificados; 2.586 crachás; 1.130 cartazes; 700 *folders* e 300 *flyers*;
- Disponibilizado transporte para a participação das escolas em ações de extensão e cultura na RC/UFG;
- Disponibilizado transporte para eventos externos, tais como: Festival Internacional do Cinema Ambiental (FICA) e Congresso Brasileiro de Extensão Universitária;
- Disponibilização de transporte para participação da comunidade interna em 05 edições do Projeto Música no Campus, no Campus Samambaia da Regional Goiânia/UFG;
- Disponibilizada à comunidade externa a utilização dos três Auditórios da RC, atingindo em torno de 100 utilizações para os mesmos.

Resultados Alcançados: Ofertado apoio financeiro, de transporte e de espaço físico a membros da comunidade interna e externa em ações de extensão e cultura.

Meta: Apoio a projetos de extensão que abordem questões relacionadas à diversidade, problemas sociais, saúde, necessidades especiais, de modo a evitar a discriminação e esclarecer conceitos já pré-estabelecidos.

Ações:

- Ofertado apoio na mobilização da Campanha de Medula Óssea;
- Ofertado apoio na mobilização da Campanha de Combate à Dengue;
- Ofertado apoio na realização da 1 Conferência Municipal de Saúde de Catalão e Estrada de Ferro;
- Ofertado apoio a Incubadora de Empreendimentos SocioSSolidários (INESSOL) com disponibilização do uso de sala no Auditório Paulo Bastos Perillo que a partir de 2016 se vincula diretamente a CEC;
- Ofertado apoio a Campanha de Doação de Sangue durante a Calourada Cultural de 2017;
- Ofertado apoio a Mostra Cultural do Projeto Senzala II Edição, em 2017.

Resultado Alcançado: Fortalecimento da atuação da CEC no campo de apoio ao desenvolvimento de projetos de impacto social.

Meta: Apoio ao desenvolvimento de eventos na UFG visando a participação de TAE's, professores e alunos, podendo haver o reconhecimento de apresentações científicas nos moldes do Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão (CONPEEX), que é realizado na Regional Goiânia.

Ações:

- Realizados na RC/UFG três edições do CONPEEX, anos de 2015, 2016 e 2017, com participação em média de 1000 congressistas em cada edição do evento, que contou em sua programação com conferências, palestras, oficinas, minicursos e

diversas atividades culturais.
Resultados Alcançados: Instituído o CONPEEX RC/UFG. Demanda historicamente reivindicada pela comunidade.

Meta: Incentivo ao desenvolvimento de uma estrutura física para comportar com qualidade os eventos de extensão e cultura na RC/UFG. Ou desenvolver ações que possibilitassem o desenvolvimento de uma estrutura física para comportar com qualidade os eventos de extensão e cultura da RC-UFG, bem como garantir a utilização dos auditórios na sua capacidade total de público.
Ações: ▪ Elaborado Regimento de utilização dos três Auditórios e aprovação deste documento pelo Conselho Gestor da RC/UFG, ação que possibilitou um controle mais efetivo do uso dos referidos espaços bem como dos equipamentos alocados nos mesmos. ▪ Gestão das solicitações de reservas/utilização dos três Auditórios por meio da ferramenta Google Agenda, conforme critérios definidos no Regimento de utilização dos três Auditórios; ▪ Realizados reparos dos equipamentos de som, iluminação, aparelhos de ar condicionado dos três Auditórios; ▪ Disponibilizadas duas salas do Auditório Paulo de Bastos Perillo para recepção dos artistas e para minicursos ligados aos projetos de extensão da CEC.
Resultado alcançados: controle dos empréstimos dos auditórios, acompanhamento e manutenção do mobiliário e equipamentos; não há mais ocorrências de defeitos nos aparelhos de ar condicionado

Assuntos da Comunidade Universitária

Meta: Melhoria nas ações de assistência estudantil, de acordo com as políticas nacionais de assistência estudantil, em relação à disponibilização de bolsas, concursos e nomeações de psicólogos, pedagogos, assistentes sociais e nutricionista.

Ações:

- Ampliado o número de bolsas ofertadas no Projeto de Moradia;
- Inaugurado o Restaurante Universitário em 2015;
- Interlocução com a Reitoria para ampliar o valor pago na Bolsa Moradia;
- Nomeada Nutricionista em 2015;
- Nomeada Assistente Social em 2016;
- Ampliadas atividades do Serviço Social em integração com os cursos de Psicologia, Enfermagem e Química em 2016. E em 2017 nos cursos de Ciências Biológicas, Geografia, História, Química e Psicologia.

Resultados Alcançados:

- Em 2014 houve aumento de 120 para 140 estudantes atendidos pelo Projeto Moradia;
- Em 2015 foi reajustado o valor da Bolsa Moradia de R\$ 200,00 para R\$ 240,00 (a CCOM e a Direção da RC/UFG já havia enviado memorando solicitando esse aumento em 2014, porém só houve entendimento de valor entre todas as Regionais em 2015);
- Em 2015 houve aumento de estudantes inseridos no Projeto Moradia de 140 para 165 vagas e no Projeto Permanência de 100 para 125 vagas.
- Em 2015 foi implementada Bolsa complementar para os estudantes do Projeto Moradia com o repasse do valor de R\$ 247,00 para auxiliar na alimentação para o fim de semana e café da manhã todos os dias.
- Implantação do Restaurante Universitário em 26/10/2015.
- Fiscalização do Restaurante Universitário por Nutricionista da RC/UFG desde 09/11/2015.

Meta: Implementar políticas afirmativas relativas ao ingresso, acolhimento e permanência nos cursos de graduação para estudantes de baixa renda, negros, quilombolas, indígenas e deficientes.

Ações:

- Implantado acompanhamento aos estudantes inseridos pelo Sistema de Cota viabilizado pela articulação entre os profissionais da CCOM (Serviço Social e Psicologia) com os profissionais do Núcleo de Acessibilidade/NAI (Intérpretes, Pedagogo bolsista com formação especializada, monitores e ações efetivas das coordenações de cursos);
- Realizado repasse de recurso financeiro do PNAES para o Centro de Custo do Núcleo de Acessibilidade/NAI, para ampliação de processo seletivo para bolsistas/monitores atenderem os estudantes com dificuldades de aprendizagem.
- Realizadas visita domiciliares;
- Ofertado atendimento pelo NAI a um estudante indígena que possui barreiras da língua.
- Ofertados atendimentos do Serviço Social e de Psicologia que buscam uma interface com as políticas de inclusão promovidas pelo Programa UFG inclui atendendo assim as demandas apresentadas pelos estudantes de grupos minoritários (classe social, gênero, etnia, orientação sexual, idade, condição física e identidade de gênero) conforme as condições mínimas disponíveis na instituição.

Resultados Alcançados: Os estudantes que apresentavam dificuldades de aprendizagem obtiveram êxito nas disciplinas cursadas.

Meta: Criação da Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária (CCOM).

Ações:

- Em 2014 Resolução CONSUNI Nº 23R/2014 (Reeditada com alterações introduzida pela Resoluções CONSUNI Nº 16/201 e 02/2017, reconhece a Coordenação de Assuntos da Comunidade Universitária - CCOM dentre as Coordenações Gerais;
- Em 2017 foi alocada função gratificada ao cargo de Coordenadora que passou a integrar a equipe da Diretoria;
- Ao longo do período entre 2014 e 2017 foram implantas 03 divisões internas:

Serviço de Psicologia; Serviço de Nutrição e Serviço Social.

Resultados Alcançados: A CCOM passa a ocupar os espaços deliberativos na estrutura institucional ampliando a intersectorialidade na gestão da política de assistência estudantil na UFG.

Meta: Atuar pela efetiva interação com a Pró-reitoria de Assuntos da Comunidade Universitária (PROCOM).

Ações:

- Foram realizadas em 2014 reuniões mensais com o Serviço Social da Regional Goiânia;
- Foram realizadas reuniões de todas as Regionais com a PROCOM com o objetivo de discutir e alinhar as ações dentro da coletividade da universidade;
- Participação da Coordenadora da CCOM no Grupo de Trabalho instituído em julho de 2016 pela Reitoria da UFG com objetivo de elaborar proposta de resolução sobre a política de assistência estudantil da UFG. (Portaria Nº. 5165 de 2016). A resolução foi aprovada pelo CONSUNI e entrou em vigor em 24 de novembro de 2017 sob o Nº. 44/2017 onde Institui a Política de Assistência Social Estudantil (PASE) da UFG.
- Foram discutidos os orçamentos e suas aplicações junto a PROCOM nos anos de 2014 e 2015;
- Foi criado um grupo de discussão sobre os principais problemas enfrentados pelo Serviço de Nutrição (atendimento a casos específicos de alergias alimentares; dificuldades no relacionamento com as concessionárias e de cumprimento do que é proposto na legislação; monitoramento da segurança alimentar dos estudantes);
- Criados grupos de Serviço Social, grupo de nutrição e grupo PROCOM para diálogos diários por meio de rede social.
- Estabelecido, a partir de 2016, que os recursos de capital do PNAES não serão alocados por Regional e sim utilizado para executar obras de todas as Regionais, para as quais foi elaborada uma lista de prioridades, tendo sido incluída como primeira prioridade o centro de convivência de Jataí e a Casa do Estudante Universitário da RC como segundo investimento.

Resultados Alcançados: Melhorias na gestão das políticas e maior interação das equipes; Deliberação e publicação do fim da exigência da contrapartida de 20 horas semanais de atividades orientadas para os alunos bolsistas permanência da UFG.

Meta: Criação de espaços frequentes de discussão das questões de assistência envolvendo toda a comunidade universitária.

Ações:

- Realizadas reuniões com os representantes do DACC da Regional Catalão para discussões dos programas executados pela CCOM;
- Realizadas apresentações do Projeto do Condomínio Estudantil para a Comunidade Universitária em 2016;
- Participação nos eventos da Calourada, por meio de palestras e ou mesas redondas, para discutir os direitos e deveres referentes às práticas da Assistência Estudantil;
- Realizadas reuniões com os alunos assistidos pela CCOM para discutir o programa de inserção do aluno, visando melhorar o desempenho acadêmico e os resultados obtidos no programa;
- Realizadas reuniões com colegiados de cursos para informações e discussões sobre os programas da CCOM;
- Implementadas atividades articuladas entre o Serviço Social e as Coordenações dos Cursos realizadas com os estudantes ingressantes na UFG/RC;
- Realizados agendamentos de reuniões todo semestre com os alunos do projeto moradia e com os alunos do projeto permanência;
- Realizadas reuniões semestrais com os alunos do Curso de Psicologia para orientações sobre a bolsa permanência MEC;
- Realizadas reuniões com os alunos do curso de Química no início do ano de 2015 para prestar informações e orientações sobre programas de permanência.

Resultados Alcançados: Permanente debate e prestação de informações sobre as políticas e programas de assistência estudantil no âmbito da RC/UFG.

Meta: Implantar a ferramenta de gestão SIGAA para Assistência Estudantil

Ações:

- Encaminhados memorando pelo Serviço Social em 2015 e 2016 à Direção da Regional para propor implantação da ferramenta de gestão, o sistema integrado de informação para que os profissionais da CCOM efetivem a inserção, monitoramento, acompanhamento e controle gerencial de condicionalidades do estudante inserido no Programa de Assistência Estudantil;
- Realizadas reuniões em 2017 com a PROCOM com o objetivo de discutir e alinhar as ações dentro da coletividade da universidade e atribuir os indicadores para o Estudo Socioeconômico no SIGAA.
- Discutidos os orçamentos e suas aplicações junto a PROCOM e CERCOMP nos anos de 2017 para viabilizar a implantação do SIGAA, sem êxito a implantação para 2017.

Resultados Alcançados: Em licitação para escolha da empresa para iniciar a implantação.

Meta: Realizar treinamento de manipuladores de alimentos do Restaurante Universitário

Ações:

- Realizado treinamento de manipulação de alimentos com 14 funcionários da empresa fornecedora de refeições ao RU com duração de duas horas. Os conteúdos apresentados foram: segurança alimentar, microrganismos, perigos (biológicos, físicos e químicos) nos alimentos, Doenças Transmitidas por Alimentos, Boas Práticas, higiene pessoal e comportamental, resíduos orgânicos e inorgânicos, pragas e vetores, saúde dos colaboradores. Avaliou-se o conhecimento sobre boas práticas de fabricação (BPF), a avaliação foi feita por meio de perguntas objetivas e descritivas;
- Implementada a fiscalização durante a produção e distribuição das refeições produzidas no RU, juntamente com demais membros da comissão fiscalizadora do RU, tais como análise sensorial, aplicação de *check list* visando o atendimento à legislação sanitária sobre as boas práticas na fabricação de alimentos (RDC ANVISA nº216) e análise qualitativa dos cardápios propostos pela equipe técnica empresa produtora de refeições no RU. Atualmente são produzidas aproximadamente 1.400

refeições/dia, sendo 850 no almoço e 550 no jantar.

Resultados Alcançados: Aprimoramento das colaboradoras da empresa fornecedora de refeição ao RU e monitoramento da qualidade das refeições ofertadas pelo RU.

Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Meta: Criação da Coordenação de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos (CDIRH), subdividida em Departamento de Pessoal (DP) e Departamento de Recursos Humanos (DRH), para melhor atendimento aos servidores.

Ações:

- No documento da Nova Estrutura prevista para Regional foram estabelecidas atribuições da Coordenação de Recursos Humanos e Desenvolvimento Institucional (CDIRH/RC) e as subdivisões que a comporiam: departamento de pessoal (DP/RC), departamento de desenvolvimento de recursos humanos (DDRH/RC), divisão de planejamento e avaliação (DPA/RC), centro de recursos computacionais (CERCOMP/RC) e divisão de segurança do trabalho.
- Foram alocadas Funções Gratificadas para os servidores responsáveis pelo DP e pelo CERCOMP;
- Foram conseguidas 01 vaga de psicólogo e 01 vaga de médico psiquiatra;
- Foram implantadas em 2016/2017 a divisão de saúde e a divisão de segurança do trabalho;
- Foi aprovada uma estruturação diferente da proposta existente documento supracitado, criando o Departamento de Desenvolvimento Humano (DDH), cujas atribuições estão vinculadas às do DP, DDRH e apoio à Divisão de Saúde, e o Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho;
- Adequação do espaço físico com a ocupação de quatro salas do Bloco Administrativo, além do prédio já destinado ao CERCOMP;
- Alocação de ramais telefônicos para as divisões da CDIRH.

Resultados Alcançados: Implantação parcial.

Meta: Ampliação dos investimentos no desenvolvimento profissional dos TAEs, de modo a mantê-los motivados por meio do investimento em ações de capacitação (internas e/ou externas) bem como do incentivo à qualificação (educação formal).

Ações:

- Foi elaborada uma Resolução nº 001/2015 do Conselho Gestor/RC/UFG que estabeleceu diretrizes para o afastamento total para qualificação de TAEs da RC/UFG;
- Foram ofertadas diversas ações de capacitação na RC/UFG tais quais: Libras (92h); Gestão de Pessoas no Serviço Público (40h); Redação Técnica (20h); Modelagem e Análise de Processo Organizacionais (28h); I Seminário de Acessibilidade na UFG (4h); Avaliação de Desempenho e SAD (8h); Valorização dos Servidores das IFES (8h); Direitos e Benefícios Aplicados ao SIGRH (4h); Módulo Dependentes, Férias, Auxílios e Serviços (4h).
- Viabilização da participação de TAEs da RC/UFG em diversos eventos (científicos ou não) com ou sem apresentação de trabalhos (investimento de R\$ 23.019,15).

Resultados Alcançados: Investimento no desenvolvimento profissional dos TAEs.

Meta: Disponibilização de recursos para o desenvolvimento dos serviços e atenção à qualidade das condições de trabalho sejam no fornecimento de mobiliários adequados, climatização do ambiente e equipamentos adequados.

Ações:

- Aquisição de mobiliários e equipamentos;
- Climatização de todas as salas do Bloco Administrativo, Bloco J e Bloco Multifuncional;
- Instalação de aparelhos de ar-condicionado em outros prédios, tais como Pesquisa e Pós-graduação, Engenharias e Biblioteca.

Resultados Alcançados:

- Melhoria das condições de trabalho de servidores da RC/UFG;

- Ampliação do número de aparelhos de ar condicionado disponibilizados de 107, em 2013, para 580, em 2018;
- Aquisição de mais de 8700 itens de mobiliário e equipamento.

Meta: Buscar junto à Reitoria e Ministério da Educação (MEC), a ampliação do número de vagas para TAE's, de modo a aliviar a sobrecarga de trabalho e se poder criar novos projetos.

Ações:

- Foi designada Comissão responsável pela elaboração da estruturação acadêmica e administrativa da RC segundo o novo Estatuto da UFG;
- Foi elaborado projeto de estruturação acadêmica e administrativa da RC/UFG, detalhando as atribuições de cada setor, de acordo com a qual foi informado o déficit de servidores;
- Foram protocolados diversos documentos e feitas reuniões para solicitação de novas vagas para contratação de TAE's.

Resultados Alcançados:

- Documento elaborado e registro formal com a demonstração técnica e fundamentada do déficit do quadro de servidores técnicos-administrativos e encaminhamento as instâncias com poder de tomada de decisão;
- Aumento do quadro de servidores efetivos de 74 em 2014 para 94 em 2018;
- Garantia de 19 novas vagas, em concurso (edital aberto em fevereiro/2018), sendo 14 delas para implantação do curso de Medicina e uma advinda da redistribuição de uma servidora da Regional Catalão.

Meta 78: Fortalecimento do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) na Regional Catalão. O SIASS tem por objetivo coordenar e integrar ações e programas nas áreas de assistência à saúde, perícia oficial, promoção, prevenção e acompanhamento da saúde dos servidores da administração federal direta, autárquica e fundacional, de acordo com a política de atenção à saúde e segurança do trabalho do servidor público federal, estabelecida pelo Governo.

Ações:

- Implantada a divisão de segurança do trabalho com a nomeação de técnico em segurança do trabalho;
- Implantada a divisão de saúde do trabalho com nomeação de Psicóloga e Médica Psiquiatra.

Resultados Alcançados: Início do processo de implantação do SIASS no âmbito da regional dentro das condições existentes, com execução de perícias singulares a partir de fevereiro de 2018.

Avaliação Institucional

Meta: Manutenção de ambiente adequado e recursos para o trabalho dos membros da Comissão de Avaliação Institucional (CAVI).

Ações:

- Realizada a manutenção do acervo de documentos e tratativas de rotina relacionadas às atividades da representação da comissão de avaliação institucional no âmbito da regional com ocupação de sala compartilhada no bloco administrativo;
- Foram disponibilizados transporte e diárias para que em toda reunião ordinária da CAVI em Goiânia 01 representante de Catalão participasse e os demais acompanhavam por videoconferência.

Resultados Alcançados: Participação efetiva e contínua dos representantes da Regional junto à Comissão em Goiânia e manutenção adequada do arquivo institucional de avaliação institucional.

Meta: Promoção de discussões sobre a estruturação institucional em aspectos administrativos e acadêmicos.

Ações:

- Criada uma comissão responsável pela elaboração de proposta de estruturação da regional adequando-se ao novo Estatuto e Regimento Geral da UFG.
- Com a mudança de cenário para transformação da Regional em Universidade autônoma foi instituído um Grupo de Trabalho para discutir e propor formatos institucionais adequados a estrutura de Universidade Federal de Catalão;
- Aprovada Resolução no Conselho Gestor delimitando os órgãos administrativos e suplementares da RC/UFG.

Resultados Alcançados:

- Documento produzido: “Nova Estrutura da Regional Catalão, conforme novo Estatuto”;
- Grupo instituído que atuou na construção de Projeto Estrutural de criação da

Universidade Federal de Catalão (UFCat).

- Resolução Publicada.

Meta: Realização periódica da análise ambiental composta pelo diagnóstico dos ambientes interno e externo à UFG.

Ações:

- Adoção de rotina semanal de reunião dos membros da Direção da Regional para promoção de análises das demandas e tomadas de decisão.
- Fortalecimento do Conselho Gestor enquanto instância democrática e representativa de pauta e debate dos mais variados temas afetos ao ambiente interno e externo da Regional e da Universidade como um todo.

Resultados Alcançados: Instalação de rotina periódica de análise ambiental tanto no âmbito da diretoria da regional quanto no âmbito do conselho gestor.

Meta: Manutenção de meios de integração entre as Pró-Reitorias e Coordenações, evitando retrabalho, otimizando a comunicação e socializando dados institucionais.

Ações:

- Realizadas reuniões periódicas com representantes das Pró-Reitorias, formalização continua de demandas e acompanhamento das tomadas de decisões com atuação para melhoria da integração. Estima-se que em quatro anos de gestão participou em torno de mais de 500 reuniões entre dirigentes da RC/UFG e Dirigentes da UFG;
- Empenho da Direção na busca por autonomia e condições de resolução dos gargalos no âmbito da regional.

Resultados Alcançados: Valorização da integração com as Pró-Reitorias e manutenção de comunicação formal e constante.

Meta: Operacionalização da coleta de dados envolvendo os diferentes fluxos de processos de trabalho da instituição.

Ações:

- Estruturação de diversos setores, os quais além de desenvolverem as atividades sob sua responsabilidade, coletam e tabulam os dados visando difusão de informações solicitadas.
- Desenvolvimento do projeto de pesquisa intitulado “Estudos relativos ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura da Regional Catalão da Universidade Federal de Goiás.

Resultados Alcançados:

- Aumento da qualidade no atendimento ao público;
- Celeridade aos encaminhamentos e retornos as demandas recebidas.

Biblioteca Universitária

Meta: Melhoria da Biblioteca, com sua reforma física e aquisição de mais livros, que devem ser atualizados e coerentes com os planos pedagógicos dos cursos.

Ações:

- Realizada em 2014 a desocupação de andar da Biblioteca ocupado pela Direção da RC/UFG;
- Realizada reorganização do uso do espaço da Biblioteca com ampliação de áreas destinadas ao estudo individual e ampliação de área destinada ao acervo;
- Iniciada em 2017 a Reforma do Prédio da Biblioteca tendo sido realizado troca de janelas, e acontecerão na sequência inserção de grades de segurança, reforma do teto, da rede elétrica e pintura; para tal a atual gestão deixa recursos empenhados.
- Realizado investimento de R\$ 788.528,15 na aquisição de acervo;
- Aumentado o número de exemplares disponíveis de 61.105 em 2014 para 71.622 em 2017.

Resultados Alcançados:

- Melhorias na estrutura física;
- Aumento do acervo disponível.

Meta: Manter e estimular o treinamento constante dos usuários, para que possam utilizar da melhor maneira possível os recursos oferecidos.

Ações:

- Ofertados treinamentos de periódicos da Capes, várias edições ao longo do ano;
- Ofertados treinamentos de elaboração e atualização de currículo Lattes;
- Ofertados treinamentos de *Open Journal System OJS-SEER*.
- Ampliado atendimento no Centro de Informática e apoio Didático com um total de 14.545 acessos de usuários entre 2014 e 2017.

Resultados Alcançados: Melhoria na utilização dos recursos ofertados pela Biblioteca.

Administração e Finanças

Meta: Reestruturação da Prefeitura da Regional, transformando-a na Coordenação de Administração e Finanças.

Ações:

- Elaborado documento com as atribuições da Coordenação de Administração e Finanças (CAF/RC) e subdivisões que a compõem;
- Implantadas 06 subdivisões para o funcionamento da CAF, a saber: Departamento de contabilidade e finanças (DCF/RC), Divisão de compras (DC/RC), Divisão de patrimônio, almoxarifado e manutenção de equipamentos (DPAME/RC), Divisão de transporte e logística (DTL/RC), Centro de Gestão do Espaço Físico - serviços (CEGEF serviços) e Divisão de Convênios e Contratos (DCC);
- Alocadas 05 Funções Gratificadas para 05 das 06 divisões que compõem a CAF;
- Adaptados os contratos de serviços terceirizados contínuos de forma a viabilizar estruturação adequada da DPAME;
- Adequado o espaço físico com a ocupação de um andar do Bloco Administrativo, composto por 11 salas administrativas, 2 salas para almoxarifado, além de copa e banheiros.
- Alocados ramais telefônicos para as divisões da CAF.

Resultados Alcançados: A Coordenação de Administração e Finanças está efetivamente implantada atendendo a comunidade acadêmica e em pleno exercício das atividades e serviços de sua responsabilidade institucional cujo detalhamento está registrado no Relatório de Atividades da CAF (2014-2017) e no Dossiê de Prestação de Contas (2014-2017).

Meta: Elaboração e implantação de um Plano Diretor para a Regional Catalão.

Ações:

- Designada uma comissão para estudo da distribuição do espaço físico e elaboração do Plano Diretor para a RC/UFG, contudo não houve progressos.

Resultados Alcançados: Não foram alcançados resultados.

Meta: Criação e implantação de um sistema Web mais eficiente para alocação de salas, reservas de locais de utilização coletiva, agendamento dos meios de transporte (solicitação de automóveis pequenos, van e micro-ônibus).

Meta: Criação e implantação de um sistema Web para solicitações de diárias e passagens aéreas, possibilitando anexar os arquivos requeridos.

Meta: Criação e implantação de um sistema para cadastro e gerenciamento dos equipamentos patrimonializados.

Meta: Criação e implantação de formulários online para serviços realizados pela Coordenação Administrativo-Financeira.

Ações:

- Implantado do Sistema de Distribuição de Salas (SiDS);
- Aperfeiçoados os formulários de solicitação de agendamento de transporte;
- Solicitação, encaminhada ao CERCOMP/RC, de desenvolvimento de sistema Web para agendamento dos meios de transporte.
- Aperfeiçoados os formulários de solicitação de diárias, passagens;
- Programação de descentralização de inserção de pedidos no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) para 2016.
- Utilização do Sistema de Controle de patrimônio;
- Disponibilizados formulários de movimentação e baixa de bens.

Resultados Alcançados:

- Maior agilidade no processo de distribuição de salas;
- Maior agilidade nos processos de agendamento de transportes e solicitação de diárias e passagens.

Meta: Criação do Centro de Gestão do Espaço Físico (CEGEF) da Regional Catalão.

Ações:

- Execução de atividades de manutenção e fiscalização de obras desde 2014, com a devida articulação do trabalho da equipe do CEGEF Serviços da Regional com a equipe do CEGEF da UFG, sob a coordenação da Coordenadora de Administração e Finanças.
- Implantada, em 2016, a coordenação do CEGEF, com alocação de gratificação. Estruturado em 03 equipes:
 - i) administração (coordenador, responsável pela manutenção, fiscal de obras, auxiliar de manutenção e estagiária);
 - ii) manutenção: eletricitas, encanador, auxiliares de manutenção e serventes;
 - iii) jardinagem: tratorista, jardineiros e auxiliares de campo, vigilância: vigilantes, vigias e auxiliares de operação; limpeza: auxiliares de serviços gerais e encarregado de turma.

Resultados Alcançados:

- Implantada uma política efetiva de gestão do espaço físico da RC/UFG.
- Espaço adequado e equipe especializada para atuar diariamente na limpeza e manutenção predial e das áreas verdes da RC/UFG, segurança patrimonial e acompanhamento de execução de obras e reformas.

Meta: Definição e implantação de ações de transparência em todos os setores da RC/UFG.

Ações:

- Realizadas prestação de contas da Direção da RC/UFG anualmente no Conselho Gestor;
- Realizada prestação de contas do biênio (2014/2015) durante a SEPLAIN 2015;
- Solicitação de publicidade de horários dos servidores nos locais de trabalho de acordo com resolução própria da UFG.
- Atualização constante do site e mídias sociais com as ações e eventos que estão

ocorrendo na universidade.

- Resposta ágil de todos os pedidos de informações que chegam nos mais variados modos: “Fale conosco” do site, mídias sociais, Ouvidoria da UFG e sistemas governamentais.
- Vale ressaltar que enviamos todas as informações de diárias, passagens e gastos no Portal de Transparência do Governo Federal, por usar sistemas governamentais integrados.
- Instituída prática obrigatória de elaboração de Relatório de Atividades para todos os setores que compõem a estrutura executiva da RC/UFG com adoção de modelo padrão;
- Elaborado Dossiê de Prestação de Contas dos Recursos Financeiros (2014-2017) disponibilizado no site da CAF (<https://caf.catalao.ufg.br/relatorios>);
- Disponibilizadas Resoluções (no site da UFG) e atas das reuniões do Conselho Gestor e das Câmaras Regionais Setoriais no site da RC/UFG.
- Elaborado Relatório de Gestão (2014-2018) com detalhamento da estrutura de gratificação, composição de equipes etc. cumprido preceito institucional de prestação de contas ao final do mandato perante o Conselho Gestor da RC//UFG e com ampla divulgação para comunidade. Foram disponibilizados arquivos no site da RC/UFG. (www.catalao.ufg.br/Regional Catalão/Documentos/Relatórios de Gestão);
- Disponibilizados em site da Divisão de Compras (www.cpl.catalao.ufg.br) atas de registro de preço e consulta a pedidos dando transparência ao processo de compras.

Resultados Alcançados:

- Implantada uma política de valorização da divulgação de dados institucionais.
- Avaliação positiva de satisfação do público nas mídias sociais e na Ouvidoria da UFG, com respostas completas no prazo adequado.

Meta: Solicitação de criação de postos de representação da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (FAPEG) e Fundação de Apoio à Pesquisa (FUNAPE), facilitando o contato com esses órgãos e otimizando procedimentos, como, por exemplo, a entrega de documentos.

Ações:

- Realização de Reuniões em Goiânia para viabilizar a criação destes postos.

Resultados Alcançados:

- As administrações destas fundações entendem a necessidade de interiorização, porém não tem pessoal suficiente para viabilizar a instalação de postos em Catalão.
- Sem a chegada de novos recursos humanos não foi possível realizar a criação destes postos.

Meta: Participação efetiva nas questões de discussão da atualização do Estatuto, Regimento e suas resoluções.

Ações:

- Coordenadora de Administração e Finanças e Diretor da Regional participaram da Comissão de Implantação do novo Estatuto na RC; do GT de Implantação do Novo estatuto da UFG; da Comissão de novo Regimento da UFG;
- Criado um Grupo composto por representantes de todas as Unidades Acadêmicas Especiais (UAEs) para construção de uma nova estrutura pós novo Estatuto. Foi produzido um documento encaminhado a Reitoria demonstrando as reais necessidades de servidores e gratificações e solicitando empenho da Reitoria para alocação de vagas e aumento do número de gratificações junto ao MEC.

Resultados Alcançados: Regional Catalão foi devidamente representada no processo de discussão e implantação do Estatuto e a estrutura de Regional foi reconhecida por meio da Resolução do CONSUNI N. 23/2014, atualizadas com as N.16/2015 e N. 02/2017.

Meta: Melhorias na divisão de recursos entre os setores, sejam esses administrativos, de cursos de graduação e pós-graduação, da Biblioteca, dentre outros, mantendo-se os avanços feitos.

Ações:

- Distribuídos recursos financeiros seguindo critérios objetivos e formais reproduzindo o modelo utilizado na alocação dos Recursos da Regional Goiânia, que considera atividades docentes, alunos equivalentes e complexidade dos laboratórios;
- Alocação de recursos do orçamento da regional aprovada anualmente Conselho Gestor;
- Monitoramento dos empenhos de custeio e capital pela CAF de forma a identificar possíveis divergências, o que resultou no mapeamento de recursos originalmente de direito da RC/UFG pela Matriz ANDIFES e Matriz PNAES que não foram repassados. De um total de R\$ 4.363,179,69 retidos pela UFG, foram restituídos em 2016/2017 R\$ 1.588.812,01 para o Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I (Lamartine). Resultado do empenho da gestão financeira junto a PROAD/UFG.

Resultados Alcançados: Gestão Financeira fortalecida e recursos alocados conforme critérios determinados coletivamente pelos membros do Conselho Gestor. Recuperação de Recursos Retidos pela UFG.

Meta: Desenvolvimento de uma política para facilitar e desburocratizar o processo de compras, por meio da reengenharia dos sistemas e melhoria na divulgação dos procedimentos.

Meta: Articulação com as demais Regionais e Reitoria para a cooperação constante no processo de compras das diferentes Comissões Permanentes de Licitação (CPL).

Ações:

- Estruturada a Divisão de Compras da RC/UFG, entre 2014 e 2017 foram realizados em média 80 processos licitatórios por ano, num total de 320.
- Disponibilizado servidor terceirizado para prestar orientações e informações aos responsáveis pelas compras das UAEs;
- Criado um site (www.cpl.catalao.ufg.br) com informações atualizadas sobre processos de registros de preço, sobre procedimentos licitatórios e andamento dos

pedidos e processos;

- Ofertados treinamentos para a comunidade acadêmica durante as semanas de planejamento de 2014 e 2015; e também nos anos de 2016 e 2017 para esclarecimentos e atualizações sobre o sistema.
- Elaborada uma Cartilha de orientações sobre os procedimentos de compras, a qual foi disponibilizada no site;
- Promovidas qualificações periódicas da equipe da CPL, tais quais: curso de pregoeiro e participação em congresso nacional de pregoeiros;
- Realizados processos licitatórios de pregões compartilhados entre as quatro comissões de licitação da UFG.
- Alteração do fluxo, passando a inserção de pedidos de capital para o ano anterior ao da aquisição.

Resultados Alcançados:

- Melhoria nas orientações para os servidores responsáveis pelas compras com consequente redução das dificuldades e melhoria do processo de compras;
- Otimizados recursos financeiros e tempo.

Meta: Melhoria no processo de entrega dos itens adquiridos, atentando-se às questões de não recebimento de materiais e dos serviços contratados

Meta: Reformulação do Departamento de Material e Patrimônio (DMP) incluindo a definição de espaços adequados para armazenamento de materiais.

Ações:

- Estruturada a Divisão de Patrimônio, almoxarifado e manutenção de equipamentos (DPAME), com atribuições determinadas institucionalmente, equipe ampliada de servidores e gratificação para chefia do setor;
- Designado servidor terceirizado para encaminhamento de empenhos e acompanhamento/cobrança de entregas por parte dos fornecedores;
- Contratados 03 carregadores e 01 encarregado de almoxarifado.
- Conquistado o acesso ao Sistema de Controle de Patrimônio (SICOP) da UFG e Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), por parte da DPAME/RC, com perfil para cadastro dos bens recebidos;

- Execução de patrimoniamiento pela própria RC/UFG, *mister* destacar: pela primeira vez na história da instituição um levantamento fidedigno dos itens permanentes existentes na RC/UFG.
- Elaborado pelo CEGEF/UFG o projeto para construção do Departamento de Material e Patrimônio no campus II, com área de aproximadamente 700 metros quadrados, com valor estimado de R\$ 2.000.000,00 composto por salas administrativas e almoxarifado.

Resultados Alcançados: Reduzido o tempo entre a chegada dos materiais, equipamentos e mobiliários e a entrega dos mesmos para os solicitantes; Patrimoniados 23.567 itens até 31/01/2018. Melhoradas as condições de aquisição, recebimento, tombamento e acondicionamento de materiais, equipamentos e mobiliários. Foram reduzidas as não conformidades na manutenção e guarda dos equipamentos.

Meta: Apoio ao Centro de Informação, Documentação e Arquivo (CIDARO) da Regional Catalão. e promoção da criação de uma política de gestão documental na Regional em conformidade com a legislação vigente e com a política utilizada na UFG.

Meta: Reestruturação física do CIDARO da Regional Catalão, integrando os setores de protocolo geral e arquivo.

Ações:

- Realizada adequação de espaço físico com mudança do subsolo da Biblioteca para térreo do Bloco Administrativo, 03 salas ocupadas (Sala 06 destinada à coordenação e arquivo; sala 07 destinada ao uso do Protocolo Geral - processos e correspondências e sala 23-almoxarifado do CIDARO).
- Adquiridos arquivos deslizantes, os mais adequados para conservação documental, no montante de R\$ 148.980,00.

Resultados Alcançados: Melhoradas as condições de trabalho dos servidores e propiciada condições físicas mais adequadas para o atendimento ao público e para preservação do acervo documental.

Meta: Melhoria no atendimento administrativo no período noturno para que a administração conheça a realidade dos cursos noturnos e que ocorra a interação de todos com a Direção.
Ações: ▪ Busca de recursos humanos para implantação de turnos contínuos, que viabilizassem o atendimento noturno. ▪ Foram feitas atividades de audiência e palestras no período noturno.
Resultados Alcançados:
▪ Sem a chegada de novos recursos humanos não foi possível estender o atendimento ao público no período noturno.

Meta: Estreitamento das relações entre a UFG e a Prefeitura Municipal de Catalão, com vistas à obtenção de parcerias, desenvolvimento de projetos em conjunto.
Ações: ▪ Realizadas visitas e reuniões frequentes com Prefeito Municipal para apresentação de pautas e demandas em favor da RC/UFG com obtenção de retorno positivo por meio: ○ Da Renovação do Convênio entre a PMC e RC/UFG (pagamento de docentes e funções gratificadas e cessão de servidores); ○ Da pavimentação/sinalização, com execução de meio fio, de 3.284 metros quadrados de vias do Campus I; ○ Da doação de terreno para construção da Casa do Estudante. ▪ Diretor e equipe em sessões da Câmara Municipal de Vereadores.
Resultados Alcançados: Renovado Convênio com a PMC; conquista do terreno para construção da Casa do Estudante; Avenida principal do Campus I pavimentada.

Estrutura e Organização Física

Meta: Apoio à construção da Moradia Estudantil

Ações:

- Realizadas reuniões com alunos para discussão dos encaminhamentos necessários para iniciar o projeto de construção da casa do estudante. Nestas reuniões foram elencadas etapas: necessidade de abertura de editais de doação de terreno para a construção; definição do modelo da moradia; estudo e construção da planta pelo CEGEF de acordo com o modelo definido e viabilização do recurso orçamentário.
- Realizados encaminhamentos junto a Reitoria da UFG mediante pauta reivindicatória de mobilização do movimento estudantil que realizaram ocupação do Bloco Administrativo exigindo a construção da casa do estudante;
- Articulada a doação de terreno para construção da casa do estudante realizada pela PMC um terreno no Loteamento Copacabana.
- Disponibilizado edital de licitação para construção da moradia estudantil na modalidade concorrência, tipo menor preço, com aviso publicado em 28/12/2017.

Resultados Alcançados: Viabilizado terreno doado pela PMC e Lançado edital de licitação da moradia.

Meta: Incentivo ao desenvolvimento de uma estrutura física para comportar com qualidade os eventos de extensão e cultura.

Ações:

- Realizadas melhorias na estrutura física do Auditório Paulo de Bastos Perillo: conserto das longarinas danificadas; conserto dos equipamentos de ar condicionado; trocadas lâmpadas e refletores danificados; instaladas porta-papéis toalha e placas sinalizadoras nos banheiros; desocupadas 02 salas que eram utilizadas para fins diversos passando a ser utilizadas para recepção dos artistas e desenvolvimento das atividades da incubadora solidária e empenho de recursos para recuperação das calhas;

- Empenho de recursos para reforma, já iniciada, do Auditório Sirlene Duarte (troca de telhado e piso):
- Empenho de recursos para a troca do telhado do Auditório Livia Abrahão:

Resultados Alcançados: Adequação dos espaços para desenvolvimento de atividades de extensão e cultura.

Meta: Construção do Centro de Convivência com espaços interativos e culturais, objetivando possibilitar a interação entre TAE's, professores e alunos.

Ações:

- Realizada a definição da alocação do centro de convivência;
- Elaborado o projeto arquitetônico do centro de convivência.

Resultados Alcançados: Elaboração dos Projetos do centro de convivência, contudo mediante pauta de reivindicação dos estudantes, houve troca de prioridades entre a construção da Casa do Estudante Universitário e a construção do Centro de Convivência, com consequente adiamento da construção do Centro de Convivência.

Meta: Melhoria e consolidação do Plano de Urbanização, para evolução e conservação do ambiente físico. Tal plano deve atender a requisitos de acessibilidade, favorecendo a mobilidade, o que inclui a pavimentação adequada das vias.

Meta: Reorganização do estacionamento, com sinalização adequada e separação de motos, bicicletas e carros, priorizando a demarcação correta de área de idosos e deficientes.

Meta: Atendimento de requisitos de acessibilidade por toda a Regional Catalão, garantindo a mobilidade e facilitando o acesso aos blocos, Biblioteca, prédios, áreas de convivência e áreas para práticas de esporte, prezando pela satisfação e segurança dos usuários. Isso inclui a implantação de sinalização tátil nos pisos e construção de rampas, de acordo com a norma de acessibilidade NBR 9050.

Ações:

- Elaborados os projetos de urbanização e acessibilidade do Campus I da RC/UFG;
- Executados o Projeto de Acessibilidade e Urbanização do Campus I, com instalação de pisos e placas táteis e disponibilização de bancadas acessíveis;
- Substituído o alambrado do Campus I (1.051,67 metros);
- Instalado o alambrado do Campus II (937,00 metros);
- Realizada a pavimentação/sinalização, com execução de meio fio, de 2.500 metros quadrados de vias do Campus I, a partir da doação da PMC;
- Realizada a pavimentação/sinalização, com execução de meio fio, de 6.791,30 metros quadrados de vias/estacionamentos do Campus I;
- Instalada iluminação na via de acesso ao Campus I pela rua Goiandira;
- Realizada a pavimentação com execução de meio fio de 6.498 metros quadrados do Campus II, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz;
- Realizado o recapeamento/sinalização de 6.368,96 metros quadrados de vias do Campus I, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz;
- Realizado Plantio de 148 mudas, nos Campus I e 2, doadas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e pelo Sr. Haley Margon Vaz;
- Realizado Plantio de 1.020 metros quadrados de grama no Campus I;
- Execução de 3.656 metros quadrados passeios;
- Instaladas rampas de acesso todos os blocos, inclusive no Campus II;
- Construídos de 85,40 metros quadrados de muro de arrimo.
- Execução da energização e iluminação externa do Campus II, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz.
- Execução das calçadas externas e colocação de portão no Campus II, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz.
- Execução da rampa de acesso à quadra coberta, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz.
- Disponibilizadas mais 227 vagas de veículos de quatro rodas e 85 vagas para motocicletas no estacionamento no Campus I.

Resultados Alcançados: Melhoria nas condições de segurança e acessibilidade da RC/UFG.

Meta: Consolidação das demais áreas da Regional Catalão iniciando pela realização de um processo de nomeação dos campi integrantes da Regional.

Ações:

- Foi designada uma comissão para elaborar proposta com possíveis nomes para os Campi da RC/UFG;
- Foi apresentada proposta da comissão em reunião do Conselho Gestor.

Resultados Alcançados: Instalação do processo de Indicação de possíveis nomes para os Campi da RC/UFG. Aguardando deliberação no Conselho Gestor.

Meta: Término da obra do prédio administrativo e realização de ações para sua operacionalização, acomodando adequadamente os setores, por meio da aquisição e instalação de mobiliário e estruturação tecnológica.

Ações:

- Realizados ajustes para adequação do Prédio Administrativo;
- Adquiridos mobiliários e equipamentos distribuídos para os setores que ocuparam o Bloco Administrativo.

Resultados Alcançados: Melhoria das condições de trabalho dos servidores administrativos da Regional e melhores condições de atendimento ao público.

Meta: Instalação de câmeras de vigilância e central de monitoramento no estacionamento, corredores de blocos didáticos, Biblioteca, guarita principal e demais locais de necessidade, aumentando a segurança no espaço universitário, das pessoas e patrimonial.

Ações:

- Elaborado o projeto para instalação de câmeras de vigilância no estacionamento, guarita principal e vias de circulação da RC/UFG.
- Instalação de câmeras de vigilância em todo o Campus I e Campus II;

Resultados Alcançados: Melhoria nas condições de segurança da RC/UFG.

Meta: Sinalização de toda a RC/UFG, identificando os blocos pelos nomes, as áreas do estacionamento com as divisões e direções, a Biblioteca e centros de convivência, bem como os outros espaços.

Ações:

- Instalados totens com nomenclatura em todos os Blocos da RC/UFG.
- Instalada sinalização com a identificação em todos os Blocos da RC/UFG.
- Instaladas placas internas adaptadas para deficientes visuais em todos os Blocos.

Resultados Alcançados: Sinalização adequada de todos os edifícios da Regional com melhoria da identificação visual e acesso do público interno e externo.

Meta: Disponibilização e manutenção de equipamentos multimídia fixos nas salas de aula, tais como: projetores e telas de projeção.

Ação:

- Instaladas 59 telas de projeção e 59 projetores nas salas dos Blocos Didáticos I e II.

Resultados Alcançados: Melhorias nas condições de estrutura de ensino da Regional.

Meta: Instalação de equipamentos de climatização nos Blocos didáticos, salas de aula, salas de professores, coordenações, Biblioteca, buscando maior conforto para o trabalho e estudo.

Ações:

- Adquiridos os equipamentos necessários;
- Executado o serviço de instalação de aparelhos de ar-condicionado todas as salas do Bloco Administrativo, Bloco J, Bloco Multifuncional e Blocos Didáticos;
- Executado o serviço de instalação de aparelhos de ar-condicionado em outros

prédios, tais como Pesquisa e Pós-graduação, Engenharias e Biblioteca.

Resultados Alcançados:

- Melhoria das condições de trabalho de servidores da RC/UFG.
- Ampliação do número de aparelhos de ar condicionado disponibilizados de 107, em 2013, para 460.

Meta: Melhoria do acompanhamento das obras, verificando e cobrando pelo cumprimento de prazos.

Ações:

- Implementada articulação do trabalho da equipe do CEGEF da RC com a equipe do CEGEF da UFG;
- Implementado serviço efetivo de fiscalização das obras pelo CEGEF da RC/UFG.

Resultados Alcançados: Redução nos ajustes necessários nas edificações após sua entrega.

Meta: Ampliação e organização do espaço da Biblioteca, com divisão em setores para estudo coletivo e individual, desocupação dos espaços reservados a estudo que hoje estão servindo de almoxarifado.

Ações:

- Realizada 90% da desocupação dos espaços da biblioteca que estavam sendo utilizados para setores da direção da RC/UFG, bem como para salas de professores e secretarias de cursos;
- Realizada a readequação dos espaços com divisórias;
- Implantado laboratório de informática da pós-graduação;
- Realizada substituição das esquadrias;
- Reforma em andamento do Prédio da Biblioteca.

Resultados Alcançados: Ampliação e adaptação dos espaços para procedimentos técnicos e administrativos e salas de estudos.

Meta: Incentivo à melhoria do complexo esportivo, priorizando as ações essenciais para execução dos projetos com qualidade, incluindo aqueles que envolvem a comunidade externa.

Ações:

- Execução da rampa de acesso à quadra coberta, cumprindo requisitos de acessibilidade, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz.
- Reforma das pistas de atletismo, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz.
- Colocação de telas de proteção e guarda-corpos na quadra, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz.
- Colocação de brita para evitar dissipação de poeira, a partir da doação do Sr. Haley Margon Vaz.

Resultados Alcançados: Melhoria nas condições do complexo esportivo para o desenvolvimento de atividades de aula e de extensão.

Meta: Aquisição de bebedouros e manutenção dos existentes, para os blocos didáticos, Biblioteca, complexo esportivo, dentre outros locais que se fizerem necessários.

Ações:

- Adquiridos/instalados 20 bebedouros industriais;
- Adquiridos/instalados 23 bebedouros acessíveis;
- Realização de manutenção rotineira com encaminhamento de bebedouros com defeitos para conserto.

Resultados Alcançados: Disponibilização dos bebedouros nos espaços para onde foram solicitados aumentando a satisfação interna em relação ao acesso e manutenção de bebedouros.

Meta: Construção de um Almoxarifado para o armazenamento adequado de materiais e insumos.

Ações:

- Disponibilizadas duas salas no bloco administrativo e um barracão para almoxarifado, totalizando 141,05 metros quadrados;
- Elaborado o projeto para construção do Departamento de Material e Patrimônio, composto por salas administrativas e almoxarifado a ser instalado no Campus II. E indicado a nova gestão que negocie com a UFG recursos da restituição sejam empenhados para este projeto.

Resultados Alcançados: Melhoria nas condições de aquisição, recebimento, tombamento e acondicionamento de materiais, equipamentos e mobiliários.

Meta: Apoio na criação e a consolidação de espaços museológicos em Catalão.

Ações:

- Estabelecido convênio com a empresa Serra do Facão para implantação do Centro Integrado do Cerrado (CIC);
- Implantado do CIC em espaço alugado/mantido pela empresa Serra do Facão.
- Aprovada no CONSUNI a formalização do CIC.

Resultados Alcançados: Viabilização do Funcionamento do CIC;

Foto 18: Mural representando aspectos da cultura de Catalão feito pelo artista catalano Deones Barros no Bloco C.



Foto 19: Mural representando a diversidade das faces feito pelo artista catalano Deones Barros no Bloco J.



Considerações finais

Neste Relatório foi apresentado um registro de realizações e um balanço detalhado da Gestão da RC/UFG no período de 10 de março de 2014 a 28 de fevereiro de 2018. Pôde ser constatado que, mesmo com significativa recessão neste período, foram feitas ações marcantes com resultados concretos em todas as áreas da Universidade. Sem dúvida alguma estamos mais preparados e maduros para a realização do sonho de sermos uma universidade federal autônoma, a UFCat.

Dentre esses resultados podemos citar:

- A evolução marcante na acessibilidade física (com intervenções de obras e compras realizadas: passarelas, piso e placas táteis, guarda-corpos, novos estacionamentos, bebedouros acessíveis e outros) e na pedagógica, com instrumentos e recursos humanos disponibilizados em nosso Núcleo de Acessibilidade;
- A arborização dos Campi com centenas de mudas plantadas (incluindo as frutíferas atrás da Biblioteca) e as ações de sustentabilidade que incluem, sobretudo, a instalação de sistema de energia fotovoltaica;
- A climatização das salas de aulas, cujos aparelhos de ar condicionado estão em fase final de instalação no Bloco Didático, que resultará em maior conforto para os estudantes e professores;
- A execução de diversas reformas de prédios e medidas para contenção de água;
- A compra e utilização de equipamentos e sistemas sofisticados de Tecnologia da Informação como, o controle de patrimônio por tecnologia RFID, a utilização de pontos de acesso sem fio, uso de novos servidores, nobreak; e a melhoria significativa da Internet gratuita oferecida pela RNP;
- A melhoria na segurança, com instalação de sistema de monitoramento por circuito fechado de TV (uso de mais de 90 câmeras internas e externas, incluindo uma com alto poder de zoom para o estacionamento próximo ao Bloco M);
- A estruturação administrativa realizada, fruto da implantação do novo Estatuto;
- As parcerias realizadas com sucesso com órgãos do governo a nível estadual, municipal e federal e com o terceiro setor.

Com o esforço empreendido para destinação do recurso com as necessárias obras e verificação do uso correto de nosso orçamento (como pôde ser bem visto na Parte 2 deste Relatório), conseguimos realizar uma importante transformação na RC/UFG, como é possível verificar na Foto 20.

Foto 20: Resultado das intervenções de acessibilidade e urbanização.



2013



2018

É importante ressaltar que ainda existe muito o que fazer e que, neste cenário de crise, é importante a continuidade da participação da comunidade acadêmica junto à Reitoria e à nova Gestão da RC/UFG, que inicia seu mandato em março de 2018.

Além deste documento também compõem o processo de prestação de contas os relatórios de atividades elaborados pelos mais de 20 setores da RC/UFG. Documentos estes disponibilizados como anexos e que demonstram especificidades do trabalho realizado pelo conjunto de servidores que ocupam funções de chefia. Além disso, segue anexo um dossiê da movimentação financeira elaborado pela CAF e também um dossiê fotográfico ilustrativo do percurso da gestão ao longo dos quatro anos.

Por fim, a equipe de Gestão, do mandato de março de 2014 a fevereiro de 2018, tem o grande orgulho e a gratidão de ter trabalhado em prol de uma educação de qualidade, inclusiva, pública e gratuita que tem transformado positivamente a sociedade.

Foto 21: Parte da equipe de gestão com a servidora Tânia Tartuci no final da reunião de aprovação deste relatório

